

## ANEXO III

### DESCRIPTIVO DOS CARGOS

<b>PROCESSO SELETIVO – EDITAL 004/2022 – Instituto CEM POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO DO ENTORNO - FORMOSA/GO</b> <b>– Descritivo de Atribuições e exigibilidade mínima aos cargos Administrativos e Técnicos conforme anexo I</b>		
Ano	Cargo:	Atribuições do Cargo – Resumo
	ANALISTA ADMINISTRATIVO Junior SIPEF	<p>Será responsável pela análise de documentação e organização de documentos, planilhas e relatórios para prestação de contas da unidade.</p> <p>Responsável pela coleta e revisão de informações e movimentações financeiras, contábeis e da gestão geral da unidade, analisar os contratos e pagamento se estão de acordo com o contratado, elaborar relatórios gerenciais, conferir documentos, acompanhar certidões, conferir as notas fiscais e gerar cada processo unitário para anexar ao sistema SIPEF.</p> <p>Inserir todas as informações de contratos e pagamento, juntamente com os documentos acessórios no sistema interno da Unidade (DOC CEM), receber e Analisar as planilhas dos departamentos de recursos humanos e do departamento financeiro, Responsável por inserir os dados no sistema SIPEF, responsável por colher as informações necessárias para prestações de contas da unidade, e inserir no sistema SIPEF, responder junto aos órgãos fiscalizadores as ocorrências e não conformidades quando houver.</p> <p>O Candidato deverá possuir Curso superior completo, na área administrativa ou Contábil, e no mínimo 1 ano de experiência, ter bons conhecimento em Excel, aptidão para análise de informações financeiras, conferência de impostos, conferência de notas fiscais, e Contratos, elaboração de planilhas com fórmulas e gráficos.</p> <p>Perfil Desejado - Sigilo, relacionamento interpessoal, flexibilidade, responsabilidade, comunicação, negociação, comprometimento, disponibilidade, ética, tomada de decisão.</p> <p>Perfil Psico-laboral: capacidade do candidato para exercer trabalho em equipe, raciocínio lógico e comunicação equilíbrio/estabilidade no ambiente de trabalho, facilidade para lidar com conflitos, trabalho com prazos, metas e perfil acolhedor e humanitário, sem envolvimento pessoal e emotivo diante da natureza do ambiente laboral e diversas situações que podem ocorrer no ambiente de trabalho hospitalar.</p>
2022	ANALISTA DE QUALIDADE	<p>Entender sobre Gestão documental, tais como as fases de elaboração, revisão, validação, aprovação, controle, distribuição e obsolescência. Gestão de riscos, como suas identificações, análises e tratativas. Gestão de não conformidades, identificação e o plano de ação (5W2H), Gestão de Auditorias, como produção de checklist, cronogramas, relatórios e planos de ação. Gestão de processos, realização de mapeamento de processos na matriz SIPOC ou como fluxograma no BIZAGI. Gestão de indicadores, tais como mensuração dos processos e resultados. Gestão de Comissões, tais como reunião, relatórios, cronograma de ações e apoio a alta gestão. Entender de ferramentas da qualidade (FMEA, PDCA, 5W2H, CARTAS DE CONTROLE...) e Conhecimento sobre as metas de Segurança do Paciente.</p>

		<p>Perfil Desejado: Ser proativo, resolutivo, organizado, saber lidar com conflitos e demandas urgentes.</p> <p>Conhecimentos Técnicos: Saber mexer nas ferramentas do Microsoft (Excel, Power point, Word, Power BI, Sawy....) saber mexer no MINITAB, entender das ferramentas do Google (Drive, Classroom, Forms, Data Studio...)</p> <p>O Candidato deverá possuir Formação superior graduação em Biomedicina, farmácia, enfermagem ou áreas afins.</p> <p>Aceitavel formação da Área Administrativa voltada a Qualidade, desde que o candidato possua experiência em qualidade na área da saúde de no mínimo 6 meses.</p> <p>Diferenciais: Certificado de Whit Belt em LSS (Lean Six Sigma), Pós graduação em Qualidade/Auditoria em Serviços de Saúde experiencia de 6 meses na área da Qualidade em serviços de Saúde.</p>
2022	ALMOXARIFE	<p>Almojarife atuar com entrega e recepção de materiais, manter controle do estoque mínimo, cobrar a produção quanto aos materiais faltantes no estoque, fazer as solicitações de ordem de compras com antecedência antes de ocorrer à falta dos mesmos, fornecer aos funcionários EPIs e os materiais solicitados para a produção, responder por todos os materiais constantes no estoque, verificar as notas fiscais em relação ao pedido realizado sempre alinhado com o setor de compras, e o material que está sendo entregue, acompanhar descarregamento os produtos que chegam, identificar produtos e armazenar o material de acordo com cada setor, registrar saída de matérias.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino Técnico e/ou superior completo, na área administrativa, No mínimo seis meses de experiência no cargo.</p> <p>Perfil Desejado - Trabalho em equipe, relacionamento interpessoal, flexibilidade, responsabilidade, comunicação, negociação, comprometimento, disponibilidade, ética, tomada de decisão.</p> <p>Perfil Psico-laboral: capacidade do candidato para exercer trabalho em equipe, raciocínio lógico e comunicação equilíbrio/estabilidade no ambiente de trabalho, facilidade para lidar com conflitos, trabalho com prazos, metas e perfil acolhedor e humanitário, sem envolvimento pessoal e emotivo diante da natureza do ambiente laboral e diversas situações que podem ocorrer no ambiente de trabalho hospitalar.</p>
		<p>Será responsável pela análise de documentação e organização de documentos, planilhas e relatórios para prestação de contas da unidade.</p> <p>Responsável pela coleta e revisão de informações e movimentações financeiras, contábeis e da gestão geral da unidade, analisar os contratos e pagamento se estão de acordo com o contratado, elaborar relatórios gerenciais, conferir documentos, acompanhar certidões, conferir as notas fiscais e gerar cada processo unitário para anexar ao sistema SIPEF.</p>

2022	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO JUNIOR	<p>Inserir todas as informações de contratos e pagamento, juntamente com os documentos acessórios no sistema interno da Unidade (DOC CEM), receber e Analisar as planilhas dos departamentos de recursos humanos e do departamento financeiro, Responsável por inserir os dados no sistema SIPEF, responsável por colher as informações necessárias para prestações de contas da unidade, e inserir no sistema SIPEF, responder junto aos órgãos fiscalizadores as ocorrências e não conformidades quando houver.</p> <p>O Candidato deverá possuir Curso superior completo, na área administrativa ou Contábil, e no mínimo 1 ano de experiência, ter bons conhecimento em Excel, aptidão para análise de informações financeiras, conferência de impostos, conferência de notas fiscais, e Contratos, elaboração de planilhas com fórmulas e gráficos.</p>
	ASSISTENTE DE DIRETORIA	<p>Assessorar a Diretoria técnica, Diretoria Administrativa, Estratégica, Financeira, e Coordenação Operacional, Organizar e destinar todos documentos solicitados, sejam eles, notificações, registro de ocorrências, ofícios, portarias, atas, declaração, planilhas, relatório gerencial;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoio e confecção de ATA nas reuniões junto a diretoria;</li> <li>- Treinamento sobre a emissão de documentos;</li> <li>- Treinamento para colaboradores que irão tratar diretamente o usuário (OUVIDORIA E RECEPÇÃO)</li> <li>- Apoio a humanização;</li> <li>- Controle da agenda da diretoria;</li> <li>- Recebimento das escalas até o 15º dia útil</li> <li>- Recebimento e envio do relatório de atividades da unidade como um todo;</li> <li>- Viagem para o município de atendimento da carreta unidade móvel, para averiguação do local onde a carreta irá se alocar;</li> <li>- Responsável pela cobrança dos resultados da carreta e envio de relatórios dos mesmos;</li> <li>- Recepcionar órgãos fiscalizadores como: SES, HEMOGO, CREMEGO, dentre outros;</li> <li>- Fiscalizar situação dos profissionais perante os conselhos da classe, conferir documentos e prestar assistência a regularização dos mesmos.</li> <li>- Atualizar arquivos, elaborar atas, fazer checklist, elaborar convites e convocações, administrar arquivos, administrar conflitos, transmitir recados, enviar correspondência, cobrar ações, monitorar horários de entrada e saída, contornar situações adversas, digitar documentos, estabelecer atribuições da equipe, demonstrar discricão, colher assinatura, monitorar o trabalho da equipe, fornecer informações, dar suporte em reuniões, encaminhar ligações telefônicas, formatar documentos, autorizar entrada/permanência de visitantes e terceiros, orientar pessoas, demonstrar sensibilidade, capacitar equipe,</li> <li>- Receber e destinar ofícios,</li> <li>-Redigir Documentos e Configurar,</li> </ul> <p>Formação Superior na Área Administrativa, Direito ou Secretariado, Boa redação, domínio em Word, configurações de documentos, e montagem de arquivos.</p> <p>Mínimo de 1 ano de experiência na área Administrativa em cargos de apoio a gerencia ou diretoria ou área do Direito administrativo.</p> <p>Perfil Desejado - Trabalho em equipe, relacionamento interpessoal, flexibilidade, responsabilidade, comunicação, negociação, comprometimento, disponibilidade, ética, tomada de decisão.</p>

		<p>Perfil Psico-laboral: capacidade do candidato para exercer trabalho em equipe, raciocínio lógico e comunicação equilíbrio/estabilidade no ambiente de trabalho, facilidade para lidar com conflitos, trabalho com prazos, metas e perfil acolhedor e humanitário, sem envolvimento pessoal e emotivo diante da natureza do ambiente laboral e diversas situações que podem ocorrer no ambiente de trabalho hospitalar.</p>
2022	ASSISTENTE DE RH	<p>Prestará assistência a promoção de treinamentos e capacitações para os funcionários, administração dos salários e benefícios oferecidos e também promove avaliações de desempenho, planejamento de carreira e otimização do tempo, sempre prezando para o desenvolvimento pessoal e profissional dos funcionários e pela satisfação e saúde no trabalho. Prestará informações aos funcionários da instituição, a respeito de assuntos relacionados ao trabalho, atuando no processo seletivo, prestar apoio em dinâmica de grupos, aplicar teste psicológicos, dar pareceres sobre os candidatos, selecionar currículos e contatar candidatos, controlar contratos, substituições ou aumento de quadro de funcionários, controlar os vencimentos de contrato por experiência e transferência dos funcionários de setores, conferir folhas de pagamentos e promover benefícios, tal como férias, para funcionários, supervisionar a rotina do departamento pessoal auxiliando o supervisor, encarregado e o analista nas atividades quando solicitado, fazer controle de ponto, lançamento de rotinas em planilha, subsidiará as informações para a Coordenação de RH, manterá os arquivos de documentos em dia, físico e digital, realiza interface da gestão e colaboradores, prestando e colhendo informações.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino Técnico e/ou superior completo, na área administrativa, e/ou Recursos Humanos, e no mínimo seis meses de experiência no cargo.</p>
2022	ASSISTENTE SOCIAL	<p>Discutir com os usuários as situações problema; fazer acompanhamento social do tratamento da saúde; estimular o usuário a participar do seu tratamento de saúde; discutir com os demais membros da equipe de saúde sobre a problemática do paciente, interpretando a situação social dele; informar e discutir com os usuários acerca dos direitos sociais, mobilizando-o ao exercício da cidadania; elaborar relatórios sociais e pareceres sobre matérias específicas do serviço social; participar de reuniões técnicas da equipe interdisciplinar; discutir com os familiares sobre a necessidade de apoio na recuperação e prevenção da saúde do paciente, praticar o trabalho humanizado em todas as áreas e acolhimento, encaminhar os pacientes para avaliação de equipe multidisciplinar dentre outras demandas internas.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino superior completo.</p>

2022	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	<p>Executam serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças, logística e gestão de qualidade; atendem fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; tratam de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Executam Lançamento de informações no sistema, Organizam documentos, Preenchem planilhas e relatórios de suas atividades, emitem relatórios de demandas do setor sempre que necessário.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Auxilia no desenvolvimento do setor administrativo e técnico de forma geral;</li> <li>• Auxilia no cumprimento de metas traçadas para o setor.</li> </ul> <p>Ensino Médio Completo, e Experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo</p>
2022	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	<p>Auxilia, em todos os processos do setor de almoxarifado, atendendo as solicitações do almoxarife, e demais gestores quanto as questões de materiais e estoque, poderá realizar entrega de materiais se for solicitado, realiza arquivos de documentos e lançamentos de notas fiscais, preenche planilhas e demais rotinas pertinentes ao setor.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino Médio Completo, e no mínimo seis meses de experiência no cargo</p>
2022	AUXILIAR DE ATENDIMENTO	<p>Atua com atendimento aos pacientes, orienta e direciona os pacientes ao atendimento, poderá dar suporte a abertura e consultas de fichas, atendimento telefônico e organização de processos. Direciona os pacientes até as salas de exame. Poderá dar suporte a Preparação e abastece salas de exames, coleta e box de atendimento. Prestará suporte atendendo a dota equipe da unidade, prestando ajuda a organização de documentos, arquivos, fichas. Atendera o Pessoal interno com fluxo de comunicação entre os setores e pessoal quando necessário.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino médio Completo, bom relacionamento com pessoas, ser dinâmico, ter paciência e ser responsável</p>
2022	AUX. DE QUALIDADE	<p><b>Perfil comportamental:</b> Ser proativo, resolutivo, organizado, saber lidar com conflitos e demandas urgentes.</p> <p><b>Perfil de habilidades:</b> Saber mexer nas ferramentas do Microsoft (Excel, Power point, Word, Power BI, Sawy....) saber mexer no MINITAB, entender das ferramentas do Google (Drive, Classroom, Forms, Data Studio...)</p> <p><b>Atribuições do profissional:</b> Auxiliar na Gestão documental, tais como as fases de elaboração, revisão, validação, aprovação, controle, distribuição e obsolência. Realizar agendamentos de reuniões e descrever as pautas. Auxiliar todo setor da qualidade quanto gestão documental, riscos, processos, auditoria, não conformidades, indicadores, comunicação, segurança do paciente e treinamentos e capacitações.</p> <p>Candidato deverá possuir Ensino Técnico em Qualidade ou formação/graduação em Administração, ou na área da Saúde.</p>

		<p>Quando a formação for na área da Saúde, o candidato deverá ter experiência no setor de Qualidade, e estar disposto a se especializar e passar por treinamentos.</p> <p><b>Diferenciais:</b> Certificado de Whit Belt em LSS (Lean Six Sigma) e experiência de 6 meses na área da Qualidade em serviços de Saúde.</p>
2022	AUXILIAR DE FARMÁCIA	<p>Realizar tarefas simples na farmácia da Policlínica, estocando produtos já preparados para auxiliar o farmacêutico.</p> <p>Colocar etiquetas nos remédios, produtos e outros.</p> <p>Armazenar os produtos, para facilitar a manipulação e controle dos mesmos.</p> <p>Abastecer as prateleiras com os produtos, para permitir o rápido e permanente atendimento.</p> <p>Zelar pela limpeza das prateleiras, balcões e outras áreas de trabalho, para mantê-los em boas condições de uso.</p> <p>Limpar frascos, caixas, carrinhos e manter os medicamentos organizados,</p> <p>Efetuar atendimento verificando receitas, embrulhando e entregando os produtos, para satisfazer os pedidos.</p> <p>Registrar os produtos fornecidos, para possibilitar os controles financeiros e estocagem.</p> <p>Utilizar recursos de informática.</p> <p>Auxiliar no recebimento dos materiais, relacionar os medicamentos utilizados e fazer relatórios, controlar entrada e saída de medicamentos.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino médio Completo, curso na área de farmácia será um diferencial, Experiência de no mínimo 6 meses comprovada.</p>
2022	ENFERMEIRO (A)	<p>Realiza Triagem de atendimento, Afere sinais vitais para consultas e exames, medidas antropométricas, gerencia equipe de enfermagem, realiza curativos, administra medicamentos conforme prescrição médica, auxilia nos procedimentos ambulatoriais, supervisiona triagem oftalmológica, supervisiona o preparo dos pacientes e reposição de insumos das salas de ultrassonográfica, auxilia médicos na realização de todos os exames, supervisiona a lavagem e assepsia do aparelho de EDA.</p> <p>Orientar pacientes, familiares, cuidadores, responsáveis e equipe; Atuar e participar das atividades com a equipe Multidisciplinar; Desenvolver atividades de formação continuada para os colaboradores interno.</p>

		<p>Será um diferencial classificatório ter pelo menos uma das seguintes capacitações: MTC /Auriculoterapia, MTC /Acupressão /Reflexoterapia, MTC /Moxabustão, MTC / Plantas Medicinais /Fitoterapia, Terapia de Florais, Aromaterapia.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino superior completo na área de Enfermagem, e 6 meses de experiência Mínima no cargo.</p>
2022	FARMACÊUTICA (O)	<p>Realiza dispensa de medicamentos e materiais hospitalares, faz análise da prescrição e solicitações, defini programação e processos do fluxo de dispensa dos materiais, controla e armazena os medicamentos de forma adequada, Confere o estoque da Farmácia, Elabora relatórios gerenciais, de saída e saldo do estoque, faz pedido de medicamentos e materiais de reposição do estoque, auxilia o setor de almoxarifado na conferência e lançamentos de notas de medicamentos e insumos farmacêuticos, Controla e mantém abastecido o carrinho de medicamentos de emergência, efetua o descarte adequado de medicamentos vencidos ou danificados, efetua devolução quando for o caso.</p> <p>Orientar sobre uso de produtos e prestar serviços farmacêuticos; Realizar pesquisa sobre os efeitos de medicamentos e outras substâncias sobre órgãos, tecidos e funções vitais dos seres humanos e dos animais; Realizar preparação, produção, controle e garantia de qualidade, fracionamento, armazenamento, distribuição e dispensação de radiofármacos; Realizar demais atividades inerentes ao cargo, e atenderá demandas da secretaria do estado quando solicitado.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino superior completo em Farmácia, e experiência Mínima de 6 meses no cargo.</p>
2022	FISIOTERAPEUTA)	<p>Avaliação, diagnóstico cinético funcional, Elabora e Atua em programas de Reabilitação, atua em tratamentos e prevenção de doenças e lesões decorrentes de fraturas ou má-formação, Acompanha uso dos equipamentos auxiliares e encaminhamento quando necessário das indicações e concessão de órtese, prótese, e Orientações em geral,</p> <p>Será um diferencial classificatório ter pelo menos uma das seguintes capacitações: MTC /Auriculoterapia, MTC /Acupressão /Reflexoterapia, MTC /Moxabustão, MTC / Plantas Medicinais /Fitoterapia, Terapia de Florais, Aromaterapia</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino superior completo em Fisioterapia</p>

2022	FONOAUDIÓLOGO ESPECIALIDADES	<p>Avaliar pacientes; Realizar diagnósticos; Realizar tratamento fonoaudiológico para habilitação e reabilitação de pacientes com alteração de deglutição, voz, fala, motricidade orofacial, linguagem, audição, entre outras demandas pertinentes a fonoaudiologia; Realizar teste da orelhinha e da linguinha em recém-nascidos e lactentes; Indicar condutas quanto a via e modo de alimentação, quando necessário; Orientar pacientes, familiares, cuidadores, responsáveis e equipe; Atuar e participar das atividades com a equipe Multidisciplinar; Desenvolver atividades de formação continuada para os colaboradores interno.</p> <p>Será um diferencial classificatório ter pelo menos uma das seguintes capacitações: MTC /Auriculoterapia, MTC /Acupressão /Reflexoterapia, MTC /Moxabustão, MTC / Plantas Medicinais /Fitoterapia, Terapia de Florais, Aromaterapia</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino superior completo na área de Fonoaudiologia e especialidades em pelo menos uma das áreas.</p>
2022	GESTOR DO CUIDADO	<p><b>Atribuições</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Consolidar todas as informações de todos profissionais no PTS;</li> <li>● Colaborar com o planejamento e monitoramento do cuidado do paciente;</li> <li>● Garantir os fluxos assistenciais dentro da Unidade e o acesso aos outros níveis da Rede de Atenção para a continuidade do cuidado.</li> <li>● Reuniões de equipe para discussão de caso e ajustes dos PTS</li> <li>● Auxiliar/apoiar a equipe de qualidade na supervisão e identificação de referências inadequadas ao perfil do serviço;</li> <li>● Garantir o agendamento dos retornos no mesmo dia dos médicos especialistas;</li> <li>● Estabelecer, junto à equipe, estratégias para favorecer a adesão ao tratamento;</li> <li>● Reforçar, junto à equipe, a necessidade de realizar o compartilhamento do cuidado com a APS.</li> <li>● Organizar as escalas dos multiprofissionais;</li> <li>● Organizar fluxos internos e demandas reprimidas da equipe multiprofissional;</li> <li>● Assumir responsabilidades pela instituição de saúde;</li> <li>● Realizar integração e treinamento dos novos colaboradores da equipe multiprofissional;</li> <li>● orientar e supervisionar as atividades desenvolvidas pela equipe multiprofissional;</li> <li>● Implantar normas e sistemas de trabalho;</li> <li>● Planejar reuniões com a equipe de trabalho;</li> <li>● Aplicar a revisão da rotina e elaboração de novos projetos, bem como aprimorar os já existentes;</li> <li>● Realizar os relatórios gerenciais e fazer reunião com a gerência;</li> <li>● Acompanhamento de atividades e auxiliar a padronização de normas e procedimentos;</li> <li>● Monitoramento de indicadores e metas;</li> <li>● Mediação de possíveis conflitos;</li> <li>● Organização do processo gerencial;</li> </ul> <p><b>Perfil do (a) candidato (a):</b> Ser acolhedor e ofertar escuta qualificada no entendimento das situações clínicas. Ser flexível em saber se relacionar e manter bom relacionamento interpessoal aos colaboradores e pacientes. Ter postura proativa na resolução dos problemas na unidade de saúde. Traçar planos de melhoria de atendimento e assistência</p>

		<p>continuada a saúde. Coletar dados e informações para organizar a metodologia dos serviços e processos de trabalho. Acompanhar dados da ouvidoria e propor melhorias no atendimento baseadas na sugestão dos pacientes, Responsabiliza-se pelos Tempos de Resposta a pacientes, médicos e diretoria.</p> <p><b>Principais Competências</b></p> <p><b>Gestão do tempo</b> - Definir prioridades, intervenções precisas e tomada de decisões eficazes.</p> <p><b>Gestão do conhecimento</b> – Desenvolver a educação permanente e continuada para capacitar os colaboradores, aprimorando as especificidades de conhecimentos, técnicas e aptidões.</p> <p><b>Gestão de Resultados</b> - Definir metas, desafios e projetos através da gerência e assistência individualizada e sistemática dos setores.</p> <p><b>Gestão de Pessoas</b> - Garantir empenho e envolvimento dos colaboradores na prática interdisciplinar para um bom desempenho organizacional.</p> <p><b>Gestão de Riscos</b> - Classificar os riscos dos pacientes de acordo com a gravidade da patologia através do atendimento humanizado.</p> <p><b>Gestão Sanitária</b> - Analisar as necessidades de serviços para garantir a segurança da prestação de um atendimento de qualidade para o paciente.</p> <p><b>Perfil Psico-laboral:</b> capacidade do candidato para exercer trabalho em equipe, raciocínio lógico e comunicação equilíbrio/estabilidade no ambiente de trabalho, facilidade para lidar com conflitos, trabalho com prazos, metas e perfil acolhedor e humanitário, sem envolvimento pessoal e emotivo diante da natureza do ambiente laboral e diversas situações que podem ocorrer no ambiente de trabalho hospitalar.</p> <p><b>Observação:</b> O candidato (a) deverá comunicar a diretora da unidade via documento toda ação ou tomada de decisão relacionada a Policlínica, que será submetida previamente ao deferimento ou indeferimento.</p> <p><b>Requisitos:</b> Curso superior completo na área da Saúde.</p> <p><b>Desejável:</b> Especialização em Gestão da Qualidade em Saúde, Enfermagem do Trabalho, Saúde Pública</p> <p><b>Exigência:</b> Experiência mínima de 1 (um) ano em Assistência na Saúde.</p> <p>Obs: Candidatos sem experiência em gestão, deverão estar dispostos a se especializar, com início dentro de 3 meses.</p>
2022	MAQUEIRO	<p>O cargo está acolhido ao transporte de pacientes dentro da unidade, de forma responsável, e atendendo os devidos cuidados e orientações dos médicos e Enfermeiros, pode também realizar acolhimento dos pacientes, no hall de entrada e ambulâncias, em casos de grande volume de pacientes, pode realizar aferição de temperatura e prestar orientação sobre o atendimento aos pacientes sempre que for solicitado.</p> <p>O Candidato deverá possuir experiência de no mínimo 6 meses, ensino médio completo, Cursos na área será um diferencial.</p>

2022	NUTRICIONISTA ESPECIALIDADES	<p>Prestar assistência nutricional a indivíduos e/ou coletividades (sadios ou enfermos): Identificar população-alvo; participar de diagnóstico interdisciplinar; realizar inquérito alimentar; coletar dados antropométricos; solicitar exames laboratoriais; interpretar indicadores nutricionais; calcular gasto energético; identificar necessidades nutricionais; realizar diagnóstico dietético-nutricional; estabelecer plano de cuidados nutricionais; realizar prescrição dietética; prescrever complementos e suplementos nutricionais; registrar evolução dietoterápica em prontuário; conferir adesão à orientação dietético-nutricional; orientar familiares; prover educação e orientação nutricional; elaborar plano alimentar em atividades físicas. Utilizar recursos de Informática. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional,</p> <p>Será um diferencial classificatório ter pelo menos uma das seguintes capacitações: MTC /Auriculoterapia, MTC /Acupressão /Reflexoterapia, MTC /Moxabustão, MTC / Plantas Medicinais /Fitoterapia, Terapia de Florais, Aromaterapia.</p> <p>Experiência mínima de 06 (seis) meses como Nutricionista em clínicas e Hospitais de nível secundário média ou de alta complexidade</p>
2022	PSICÓLOGO (A) ESPECIALIDADES	<p>O Psicólogo Clínico como profissional da saúde tem um importante papel que implica em múltiplas atuações quer seja na contribuição à humanização da instituição, no atendimento às necessidades do paciente e de seus familiares, na intermediação com os demais membros da equipe de saúde e profissionais envolvidos, no reconhecimento dos direitos do paciente, e ainda na produção de conhecimento científico através de pesquisas, segura plano de atuação pré definido pela Policlínica Regional.</p> <p>Experiência mínima de 06 (seis) meses como Psicóloga em clínicas e Hospitais de nível secundário média ou de alta complexidade.</p>
2022	RECEPCIONISTA	<p>Recepcionista(o) irá contribuir para um atendimento mais fluido, recepcionando os pacientes da melhor forma e fornecendo informações precisas, este profissional será fundamental para oferecer uma boa hospitalidade. Irá sempre recepcionar o paciente, mostrando atenção, e ouvir atentamente seus questionamentos. Explicar como o processo da clínica funciona e se colocar à disposição para tirar qualquer dúvida é uma ótima maneira de garantir um atendimento humanizado, procedimentos e treinamento serão oferecidos após início dos trabalhos.</p> <p>Experiência mínima de 06 (seis) meses no cargo</p>

2022	SUPERVISOR DE ATENDIMENTO	<p>Supervisionam, lideram, treinam e motivam diretamente sua equipe trabalho, observando as normas e instruções recebidas pelo superior; responsável por instruir, implantar e acompanhar os processos operacionais de forma eficiente e eficaz observando as regras impostas monitorando a equipe para que seja realizado conforme solicitado, responsável por analisar as demandas do setor e autorizar as horas extras dos colaboradores conforme necessário, organizar as folgas juntamente com o setor de recursos humanos, promover o atendimento ao público de forma humanizada, acolhi, recebe e direciona os pacientes, intermedia relações entre pacientes e colaboradores evitando ou sanando conflitos; planejam e administram o trabalho da equipe, definindo rotinas de trabalho, técnicas de abordagem aos pacientes elaboram estratégias para cumprimentos de metas e prazos, identificando prioridades e suprindo materiais e equipamentos para execução dos serviços, colabora e promove para o desenvolvimento profissional de sua equipe; Treinar e orientar a equipe quanto ao atendimento, e rotinas de trabalho, responsável por acolher os colaboradores da equipe, analisar as deficiências, treinar e orientar para as melhorias, e cobrar resultados, controlam atividades do setor, atendimento telefônico quando necessário, responsável por organizar os arquivos do setor, responsável por lançar agenda no sistema, emitir relatório semanal de atendimento para o departamento de faturamento, responsável por acompanhar diretamente as chaves dos pacientes, relatar erros, corrigir/instruir para a correção dos mesmos, responsável por manter a ordem e a disciplina do setor.</p> <p>O candidato deverá ser formado em curso superior na área de humanas, ou estar cursando e no mínimo 6 meses de experiência em cargo de direção e chefia.</p>
2022	TÉCNICO EM ENFERMAGEM HEMODIALISE 12X36	<p>Triagem- aferição de sinais vitais, peso, altura, Auxiliar o médico em consulta, Acompanhar o paciente para a área destinada ( exames, consultas). Auxiliar ultrassom; Auxiliar endoscopia, Auxiliar ecocardiograma, Auxiliar oftalmologista, Administra medicamentos, atua com curativos e primeiros socorros, atende demandas dos enfermeiros e demais áreas da saúde. Vaga para trabalhar na jornada 12x36.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino Técnico, e 6 meses de experiência mínima no cargo na área de hemodiálise.</p>
2022	TÉCNICO EM ENFERMAGEM 44 HS com Experiencia	<p>Triagem- aferição de sinais vitais, peso, altura, Auxiliar o médico em consulta, Acompanhar o paciente para a área destinada ( exames, consultas). Auxiliar ultrassom; Auxiliar endoscopia, Auxiliar ecocardiograma, Auxiliar oftalmologista, Administra medicamentos, atua com curativos e primeiros socorros, atende demandas dos enfermeiros e demais áreas da saúde.</p> <p>Será um diferencial classificatório ter pelo menos uma das seguintes capacitações: MTC /Auriculoterapia, MTC /Acupressão /Reflexoterapia, MTC /Moxabustão, MTC / Plantas Medicinais /Fitoterapia, Terapia de Florais, Aromaterapia.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino Técnico, Registro no Coren e 1 Ano de experiência mínima na função.</p>

2022	TÉCNICO EM ENFERMAGEM 44 HS (Sem Experiencia)	<p>Triagem- aferição de sinais vitais, peso, altura, Auxiliar o médico em consulta, Acompanhar o paciente para a área destinada ( exames, consultas). Auxiliar ultrassom; Auxiliar endoscopia, Auxiliar ecocardiograma, Auxiliar oftalmologista, Administra medicamentos, atua com curativos e primeiros socorros, atende demandas dos enfermeiros e demais áreas da saúde.</p> <p>Será um diferencial classificatório ter pelo menos uma das seguintes capacitações: MTC /Auriculoterapia, MTC /Acupressão /Reflexoterapia, MTC /Moxabustão, MTC / Plantas Medicinais /Fitoterapia, Terapia de Florais, Aromaterapia.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino Técnico, Registro no Coren e noções na área ou Estágio.</p>
2022	TECNICO EM IMOBILIZAÇÃO 44 HS	<p>Preparar e executar trações cutâneas, auxiliando o médico na instalação de trações esqueléticas e nas manobras de redução manual de fraturas e luxações, Vaga para trabalhar 44 horas semanais.</p> <p>Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Imobilização ortopédica. Experiência mínima de 06 (seis) meses na área Ortopédica.</p>
2022	TECNICO EM IMOBILIZAÇÃO 12 HS	<p>Preparar e executar trações cutâneas, auxiliando o médico na instalação de trações esqueléticas e nas manobras de redução manual de fraturas e luxações, Vaga para trabalhar 12 horas semanais, em plantão único ou 2 x por semana sendo 6 horas por dia, À Combinar.</p> <p>Ensino Médio Completo, Curso Técnico em Imobilização ortopédica. Experiência mínima de 06 (seis) meses na área Ortopédica.</p>
2022	TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	<p>Orientar e coordenar o sistema de segurança do trabalho, investigando riscos e causas de acidentes, analisando esquemas de prevenção. Inspeccionar locais, instalações e equipamentos da empresa e determinar fatores de riscos de acidentes. Propor normas e dispositivos de segurança, sugerindo eventuais modificações nos equipamentos e instalações e verificando sua observância, para prevenir acidentes. Inspeccionar os postos de combate a incêndios, examinando as mangueiras, hidrantes, extintores e equipamentos de proteção contra incêndios. Comunicar os resultados de suas inspeções, elaborando relatórios. Investigar acidentes ocorridos, examinando as condições da ocorrência, para identificar suas causas e propor as providências cabíveis. Intermediar junto aos serviços médico e social da instituição, visando facilitar o atendimento necessário aos acidentados.</p> <p>Registrar irregularidades e elaborar estatísticas de acidentes. Treinar os funcionários da empresa sobre normas de segurança, combate à incêndios e demais medidas de prevenção de acidentes.</p> <p>Coordenar a publicação de matéria sobre segurança no trabalho, preparando instruções e orientando a confecção de cartazes e avisos, para divulgar e desenvolver hábitos de prevenção de acidentes.</p>

		<p>Participar de reuniões sobre segurança no trabalho, fornecendo dados relativos ao assunto, apresentando sugestões e analisando a viabilidade de medidas de segurança propostas, para aperfeiçoar o sistema existente. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática. Executar e apoiar outras tarefas para o desenvolvimento das atividades do setor, inerentes à sua função.</p> <p>O Candidato deverá possuir Ensino Técnico, e 6 meses de experiência Mínima no cargo em área da saúde.</p>
--	--	--

Formosa, 11 de Novembro de 2022

THADEU DE  
MORAIS GREMBECKI

Assinado de forma digital  
por THADEU DE MORAIS  
GREMBECKI

---

INSTITUTO CEM  
POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO DO ENTORNO - FORMOSA/GO