

FEVEREIRO/2022

Relatório de Atividades

MENSAL

SUMÁRIO

1 - Apresentação	4
2 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE	5
2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:	5
2.2 - Relatório das Comissões	17
2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde (CCIRAS)	17
2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)	17
Avaliação da quantidade de materiais e medicamentos no carrinho de emergência.	18
2.2.3 - Comissão de Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)	18
2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)	18
2.2.5 - Comissão de Análise e Revisão de Prontuário Médico (CARPM)	18
2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)	18
2.2.7 - Comissão de Núcleo de Segurança do Paciente (CNSP)	19
2.2.8 - Comissão de Prevenção de Acidentes (CIPA)	19
2.2.9 - Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)	19
2.2.10 - Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)	20
3 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS FEVEREIRO/22	20
3.1 - Assistência de Diretoria	20
3.2 – Atendimento nas Recepções	21
3.3 – Limpeza	23
3.4 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise	23
3.5 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção	24
3.6 – Almoxarifado	27
3.7 – Sciras/Nepe	27
3.8 - Atividades Multiprofissionais Diversas	29
3.8.1 – Atendimentos Gerais da Equipe Multiprofissional (matutino e vespertino)	30
3.9 – Atividades da Farmácia	31
3.9.1– Atividades da Farmácia de Alto Custo	32
4 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS	34
4.1 – Faturamento	34
4.2 – ANÁLISES SITUACIONAIS DOS SERVIÇOS OFERTADOS	35
4.2.1 – Especialidades Médicas	35
4.2.2 – Especialidades Não Médicas	35

4.2.3 – Exames de Imagens/ Laboratoriais	36
4.3 – Controladoria	36
4.4 – Sipef	37
6 – SESMT	39

1 - Apresentação

O Instituto CEM é uma Instituição de direito privado sem fins lucrativos, fundada em 05 de março de 2010, inscrito no CNPJ/MF 12.053.184/0001-37, está localizado Estado de Goiás, Av. Dep. Jamel Cecílio, 2496, SALA 26 a - Jardim Goiás, Goiânia – GO, devidamente contratado com Secretaria do Estado de Goiás, por meio de Contrato de Gestão, para o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde em regime de 12 horas/dia na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, localizada à Rua 03, nº 1, Residencial Atenas, Quirinópolis - GO, CEP: 75.860-000.

A Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, tem caráter regionalizado, definido após avaliação técnica da demanda por atendimento ambulatorial na rede pública de saúde, proporcionando, assim, maior rapidez ao diagnóstico e ao tratamento com atendimento de forma próxima e acessível ao cidadão, por meio de prestação de um conjunto de serviços que garantam uma intervenção rápida, eficaz e precoce. Além de orientar a terapêutica e ampliar a oferta de serviços ambulatoriais especializados da necessidade regional nos problemas de saúde que não podem ser plenamente diagnosticados ou orientados na rede básica, mas que não precisam de internação hospitalar ou atendimento de urgência.

“Excelência é o resultado gradual de sempre se esforçar para fazer o melhor “ Pat Riley

2 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE

2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:

O presente relatório apresenta o resultado da pesquisa de satisfação dos usuários da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, realizada entre os dias 1 a 28 de fevereiro 2022, o método utilizado foi amostragem. Os dados obtidos são consolidados por gráficos, para melhor visualização da percepção dos usuários no que se refere ao atendimento, por setores de consulta, limpeza, estrutura e acomodações do prédio.

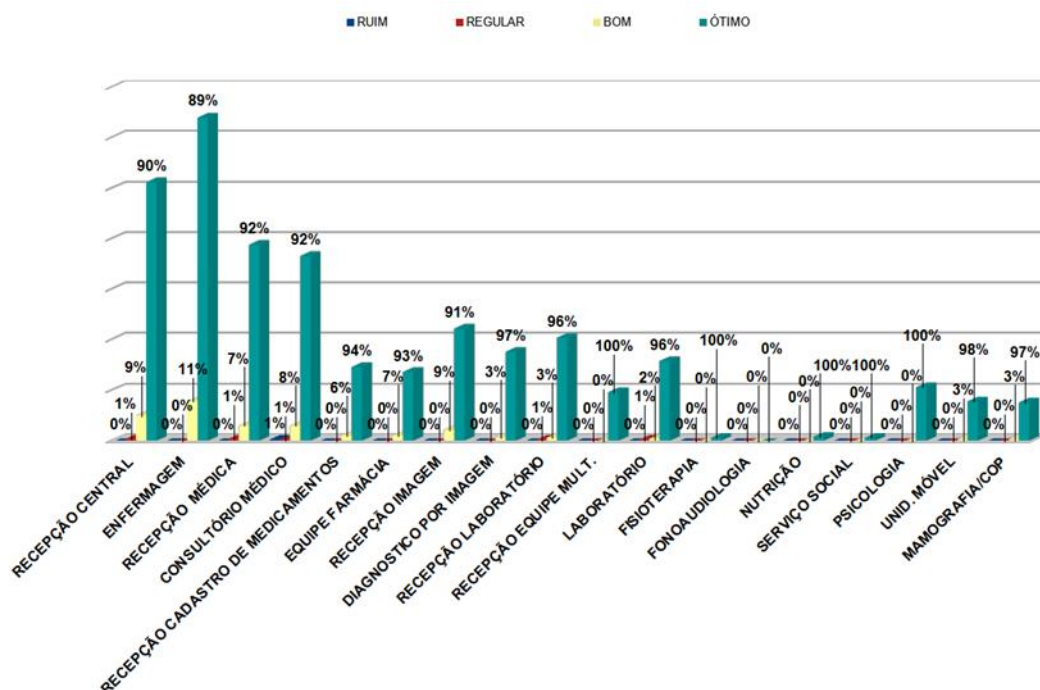
Continuando com a nossa pesquisa de satisfação setorizada, para melhor percepção do grau de satisfação dos usuários da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis. Dessa maneira conseguimos acompanhar de forma mais efetiva os atendimentos de cada setor.

TABELA DE AVALIAÇÃO DO ATENDIMENTO POR SETOR

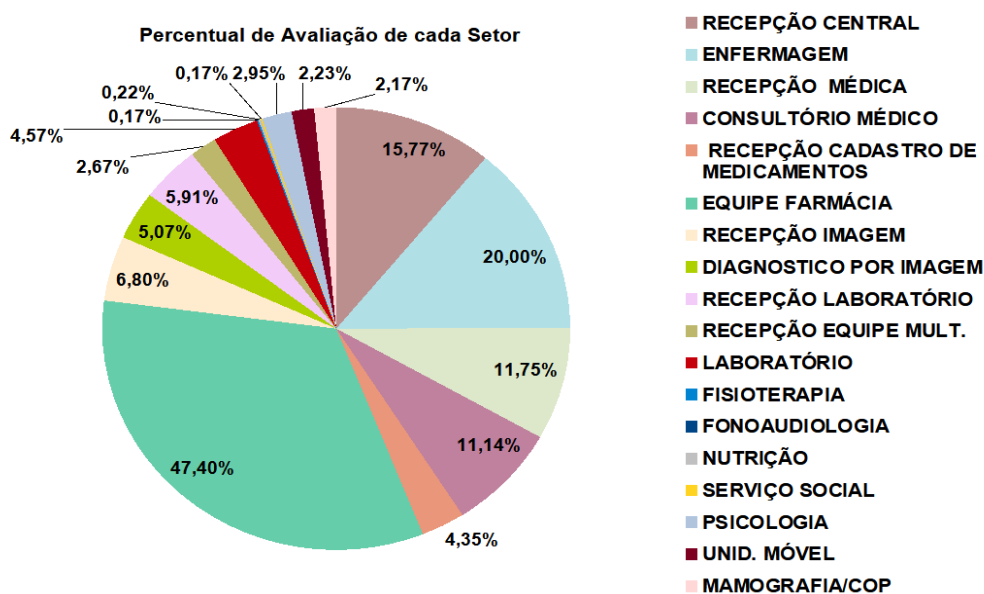
A tabela a seguir contém a quantidade de avaliações ruins, regulares, bons e ótimos e o percentual de avaliação que cada setor recebeu no mês de fevereiro, e esses resultados são demonstrados nos gráficos abaixo.

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS						
TOTAL DO MÊS DE FEVEREIRO						
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	TOTAL	%
RECEPÇÃO CENTRAL	0	2	25	256	283	15,77%
ENFERMAGEM	0	0	39	320	359	20,00%
RECEPÇÃO MÉDICA	0	2	15	194	211	11,75%
CONSULTÓRIO MÉDICO	1	1	15	183	200	11,14%
RECEPÇÃO CADASTRO DE MEDICAMENTOS	0	0	5	73	78	4,35%
EQUIPE FARMÁCIA	0	0	5	68	73	47,40%
RECEPÇÃO IMAGEM	0	0	11	111	122	6,80%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	0	0	3	88	91	5,07%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	0	1	3	102	106	5,91%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	0	0	0	48	48	2,67%
LABORATÓRIO	0	1	2	79	82	4,57%
FISIOTERAPIA	0	0	0	3	3	0,17%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0	0	0	0,00%
NUTRIÇÃO	0	0	0	4	4	0,22%
SERVIÇO SOCIAL	0	0	0	3	3	0,17%
PSICOLOGIA	0	0	0	53	53	2,95%
UNID. MÓVEL	0	0	1	39	40	2,23%
MAMOGRAFIA/COP	0	0	1	38	39	2,17%
TOTAL GERAL	1	7	114	1521	1795	141,16%
PERCENTUAL	0,06%	0,39%	6,35%	84,74%	91,53%	

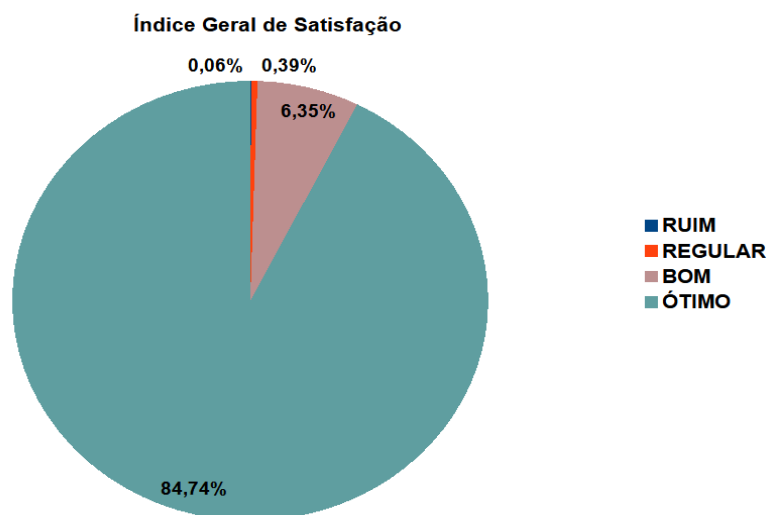
01. Neste gráfico está descrito o percentual de avaliação ruins, regulares, bons e ótimos, dos atendimentos de cada setor da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis.



02. O gráfico a seguir está descrito o percentual de avaliações de cada setor da unidade.



03. Este gráfico demonstra o índice geral de satisfação dos usuários da Policlínica no quesito atendimento.



Observando os gráficos acima, percebemos que a Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis está mantendo o bom índice de avaliação, mesmo os setores que menos avaliou traz bons resultados.

Temos atendido as expectativas dos nossos pacientes, sabemos que a pontos a serem melhorados, principalmente em relação ao tempo de espera, e são eles que nos leva a querer melhorar cada dia mais e oferecer aos nossos usuários e região um atendimento mais humanizado e de excelência.

Mesmo com pontos a serem melhorados recebemos bastante elogios, como da senhora Luciene Paula Dias Carvalho que relata residir na cidade de São Simão – Go, que diz estar muito feliz por esse projeto da Hemodiálise na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, diz máquinas que salvam vidas, médicos e enfermeiros atentos e competentes, recepcionistas muito educadas.

Que este projeto da Policlínica de hemodiálise venha se expandir cada dia mais, e facilitar para as pessoas que precisam dessas máquinas, relata por ser um tratamento muito sofrido foi um presente de Deus, está fazendo o tratamento mais perto de casa.

diz ainda como esposa só tenho a agradecer por cuidarem tão bem do meu esposo (Cleber Alves de Carvalho). Fico muito feliz por ver a alegria dele por estar aqui na Policlínica – Quirinópolis, louvo a Deus por a vida de cada um e que a graça de Deus esteja sobre a vida de vocês e todos os seus familiares Amém! Gratidão.

No mês anterior foi descrito uma sugestão na pesquisa satisfação feita na Hemodiálise, onde paciente descreveu o seguinte, que o lanche servido ao invés de ser suco deveria ser quente como leite ou café, no intuito de buscar sempre o melhor para nossos usuários, foi repassado essa sugestão a nutricionista, que montou um novo cardápio e levou até coordenação geral

para ser analisado e aprovado, que por sua vez aprovou e já está sendo servido uma novo cardápio aos para pacientes na hemodiálise.

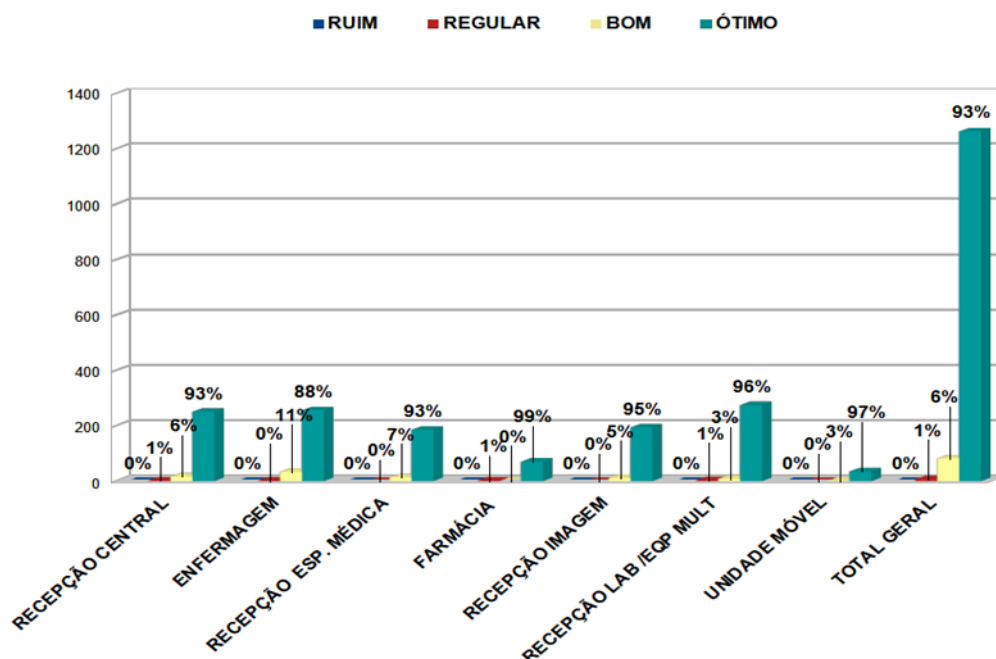
TABELA DE AVALIAÇÃO DA LIMPEZA POR SETOR

PESQUISA DE SATISFAÇÃO - POLICLÍNICA QUIRINÓPOLIS						
AVALIAÇÃO DA LIMPEZA POR SETOR NO MÊS DE FEVEREIRO						
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	TOTAL/MÊS	%
RECEPÇÃO CENTRAL	0	2	16	250	268	19,82%
ENFERMAGEM	0	1	33	255	289	21,38%
RECEPÇÃO ESP. MÉDICA	0	0	13	185	198	14,64%
FARMÁCIA	0	1	0	70	71	5,25%
RECEPÇÃO IMAGEM	0	0	11	194	205	15,16%
RECEPÇÃO LAB /EQP MULT	0	3	8	274	285	21,08%
UNIDADE MÓVEL	0	0	1	35	36	2,66%
TOTAL GERAL	0	7	82	1263	1352	100,00%
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO	0%	0,52%	6,07%	93,42%	100,00%	

Objetivo dessa avaliação é verificar a satisfação do usuário no quesito limpeza em cada setor que ele for atendido, o índice de satisfação dos usuários é ótimo.

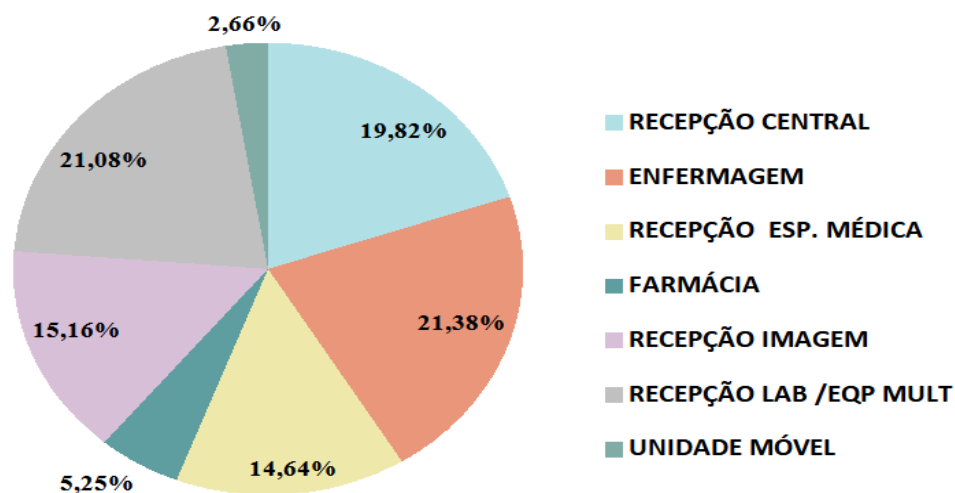
Analisemos os resultados nos gráficos a seguir.

04. Neste gráfico, está representado o percentual de avaliações ruins, regulares, bons e ótimos da limpeza de cada setor da Policlínica.



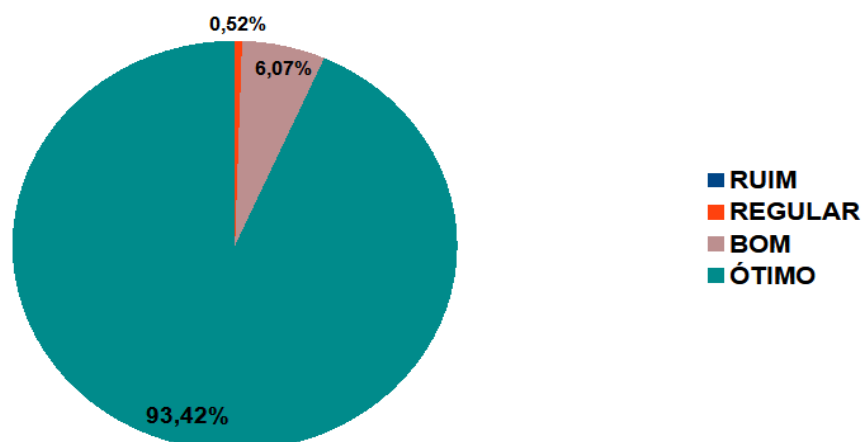
05. Gráfico a seguir está descrito o percentual de avaliações da limpeza de cada setor da Policlínica.

Percentual de avaliação em cada setor



06. Este gráfico demonstra o índice geral de satisfação dos usuários da Policlínica, no quesito limpeza.

Índice geral de satisfação

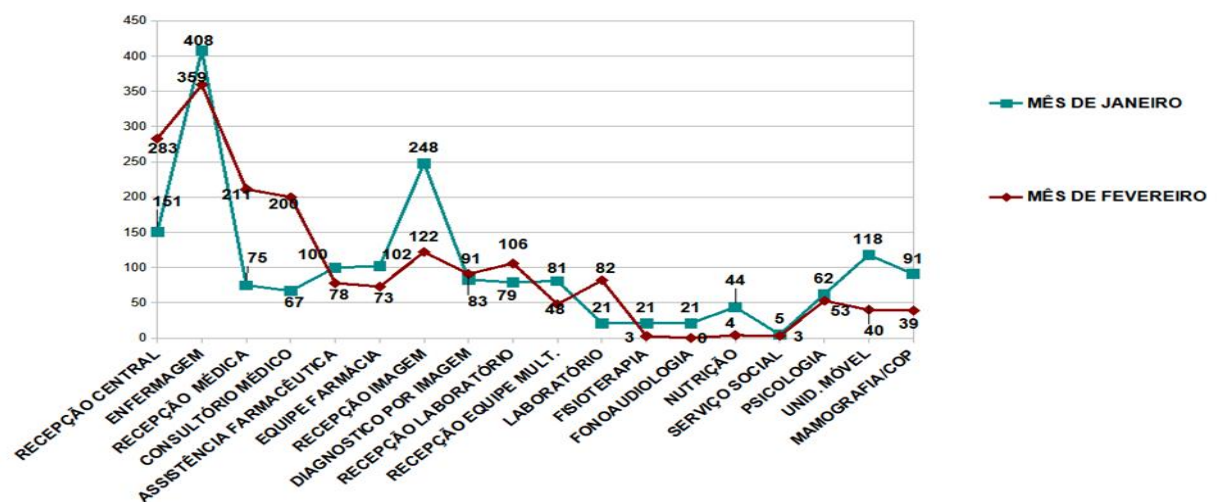


Como pode ser constatado na tabela e nos gráficos, todos os setores estão com um alto índice de avaliação ótima. E o índice geral de satisfação está em 93,42%, estes resultados mostram a eficiência do serviço de limpeza da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis. Nesta tabela está descrito o quantitativo de pesquisas realizadas em cada setor, nos meses de janeiro e fevereiro, esses resultados são demonstrados em gráficos para melhor percepção do comparativo entre os meses.

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
DEPARTAMENTOS	MÊS DE JANEIRO	MÊS DE FEVEREIRO	PERCENTUAL + OU -
RECEPÇÃO CENTRAL	151	283	87%
ENFERMAGEM	408	359	-12%
RECEPÇÃO MÉDICA	75	211	181%
CONSULTÓRIO MÉDICO	67	200	199%
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	100	78	-22%
EQUIPE FARMÁCIA	102	73	-28%
RECEPÇÃO IMAGEM	248	122	-51%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	83	91	10%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	79	106	34%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	81	48	-41%
LABORATÓRIO	21	82	290%
FISIOTERAPIA	21	3	-86%
FONOAUDIOLOGIA	21	0	-100%

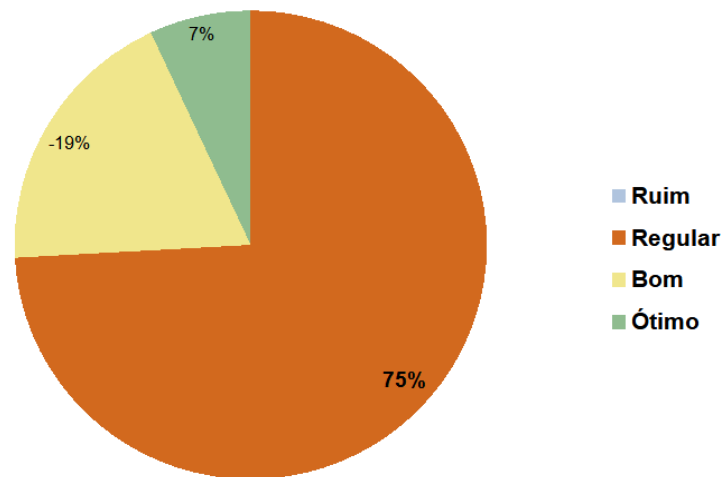
NUTRIÇÃO	44	4	-91%
SERVIÇO SOCIAL	5	3	-40%
PSICOLOGIA	62	53	-15%
UNID. MÓVEL	118	40	-66%
MAMOGRAFIA/COP	91	39	-57%
TOTAL GERAL	1777	1795	1%
PERCENTUAL		1,01%	

07.O gráfico a seguir representa o quantitativo de pesquisa em cada setor nestes dois meses.



Como podemos verificar na tabela e nos gráficos, mesmo que alguns setores tiveram queda na avaliação, no geral tivemos um pequeno aumento de 1,01% no total de pesquisas.

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
INDICADORES	MÊS DE JANEIRO	MÊS DE FEVEREIRO	PERCENTUAL + OU -
Ruim	1	1	0%
Regular	4	7	75%
Bom	141	114	-19%
Ótimo	1421	1521	7%
Índice Geral de Satisfação	79,98%	80,09%	0%
TOTAL GERAL	1567	1643	5%



Em relação aos indicadores, a planilha e o gráfico acima, destaca um pequeno aumento no índice nas avaliações ótimos de 7%, conseqüentemente tivemos e aumento de 75% nas avaliações regulares, e uma queda nas avaliações bons, já as avaliações ruins ficou com 0%.

Avaliação Hemodiálise

A clínica de Hemodiálise como um importante setor da Policlínica Estadual de Região Sudoeste – Quirinópolis, também é realizada pesquisa de satisfação, porém, por se tratar de pacientes fixos, ou seja, como são pacientes renais crônicos, e faz dialise três vezes por semana, utilizamos outro método para realizar a pesquisa de satisfação. Neste caso, aplicamos a pesquisa quinzenalmente utilizando o aplicativo SurveyMonkey, neste aplicativo foram criadas 09 perguntas relacionada ao atendimento dos pacientes de Hemodiálise. Essas perguntas podem ser enviadas via WhatsApp ou podem ser coletadas as respostas direto ao paciente, no caso da clínica de Hemodiálise o coordenador RT explica como funciona a pesquisa e pede para os pacientes responderem diretamente no celular usado para esse trabalho na clínica de hemodiálise. Dessa forma foi aplicada a pesquisa de satisfação na clínica de Hemodiálise, e tem nos retornados bons resultados e informações importantes para a melhoria das atividades desenvolvida nesse setor.

A SEGUIR RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO NA HEMODIÁLISE NO MÊS DE FEVEREIRO.

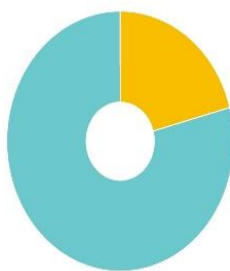
1. Como você avalia o atendimento do médico ?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	0%	0
Bom	12,5%	3
Ótimo	87,5%	21

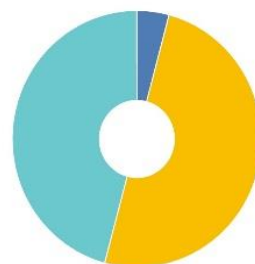
2. Como você avalia o atendimento de enfermagem?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	0%	0
Bom	20,83%	5
Ótimo	79,17%	19

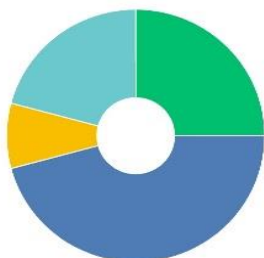
3. Como você avalia o atendimento da fisioterapia?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	4,17%	1
Bom	50%	12
Ótimo	45,83%	11

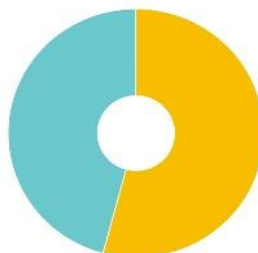
4. Como você avalia o atendimento da nutricionista?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Ruim	25%	6
Regular	45,83%	11
Bom	8,33%	2
Ótimo	20,83%	5

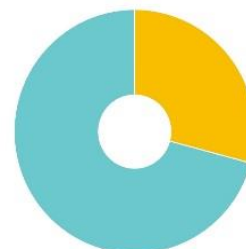
5. Como você avalia o atendimento da psicologia?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	0%	0
Bom	54,17%	13
Ótimo	45,83%	11

6. Como você avalia o atendimento da assistente social?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	0%	0
Bom	29,17%	7
Ótimo	70,83%	17

7. Você se sente confortável durante a sessão de hemodiálise?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Não	0%	0
As vezes	12,5%	3
Sim	87,5%	21

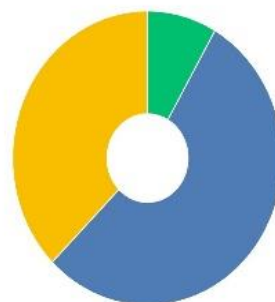
8. Você está satisfeito com o atendimento prestado na clínica de hemodiálise - quirinópolis?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Não	0%	0
As vezes	4,17%	1
Sim	95,83%	23

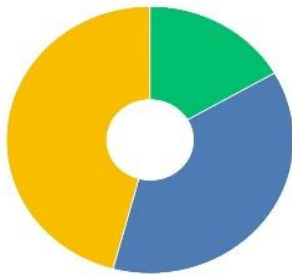
9. Você está satisfeito com o lanche servido?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Não	8,33%	2
As vezes	54,17%	13
Sim	37,5%	9

10. O transporte está sendo satisfatório?



Respondidas: 24 Ignoradas: 0

Não	16,67%	4
As vezes	37,5%	9
Sim	45,83%	11

No setor de Hemodiálise, os quesitos atendimento, conforto durante a Hemodiálise, alimentação, equipe multidisciplinar e transporte o índice de satisfação ficou da seguinte maneira: atendimento médico, 87% responderam ótimo, 12,5% bom e ruim e regular ficaram zeradas, equipe de enfermagem 79,17% responderam ótimo, 20,83% bom e ruim e regular ficaram zeradas, em relação ao lanche 37,5% diz estar satisfeito, 54,17% responderam as vezes e 8,33% diz que não estão satisfeitos, conforto durante a seção de Hemodiálise 87,5% responderam sim 12,5% disseram as vezes, fisioterapia 45,83% responderam ótimo e 50% bom e 4,17% regular e ruim ficou zerada, nutricionista ficou com 20,83% ótimo e 8,33% bom e 45,83% regular e 25% ruim, psicologia 45,83% acha ótimo, 54,17% bom e ruim e regular ficaram zeradas, assistente social 70,83% acham ótimo e 29,17% bom e ruim e regular zeradas, satisfação com o atendimento prestado na Hemodiálise 95,83% disseram sim e 4,17% disseram as vezes, satisfação com transporte da Hemodiálise 45,83% responderam sim 37,5% as vezes e 16,67 responderam não estar satisfeito com o transporte. Neste mês tivemos índices ruins em alguns quesitos, o setor responsável está ciente destas avaliações.

ANÁLISE GERAL DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Ante os resultados expostos nas tabelas e gráficos, constata-se que a Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, continua mantendo o seu alto índice de satisfação com pequenas alterações de um mês para outro, neste mês as avaliações ficaram com um índice geral de aprovação de 84,74% no atendimento e 93,42% na limpeza, já na hemodiálise, tivemos algumas avaliações ruins em alguns quesitos, mas a maioria dos quesitos foram bem

avaliados, os quesitos com avaliações ruins, já está sob ciência do setor responsável para tomar as devidas providências. No geral a unidade está com um bom atendimento, esse é o resultado que sempre buscamos e queremos, ou seja, prestar o melhor serviço e mais humanizado aos nossos usuários.

OUVIDORIA DA POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS

A Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, tem por objetivo intermediar a relação usuários e a Gestão, desta forma, garantir que o direito de ambos seja exercido e tratado adequadamente. Têm a atribuição de receber as manifestações encaminhadas pelos usuários da Policlínica e levá-las ao conhecimento de cada responsável pelos setores competentes, para as providências cabíveis.

Desta forma, todas as demandas de reclamações, elogios, sugestões e quais quer outra que seja de responsabilidade desta Ouvidoria, são registradas no Sistema Ouvidor SUS. Após o devido acolhimento e escuta ao usuário, as manifestações são registradas, analisadas, classificadas, tipificadas e encaminhadas para o setor responsável, que acompanha o desenrolar até o retorno ao cidadão e a finalização das manifestações.

A Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, no mês de fevereiro registrou 17 demandas todas pessoalmente deste total 14 são elogios e 03 reclamações. Destas demandas, somente as 01 reclamação ainda não foi fechada, porém está dentro do prazo de conclusão.

Legenda das demandas:

Encaminhado: Novo registro aguardando parecer do setor responsável

Concluído: Após envio de resposta para o demandante

Fechada: Após a conclusão, faz-se o fechamento da demanda e posteriormente são arquivadas automaticamente pelo sistema.

Ministério da Saúde
Sistema de Ouvidorias do SUS

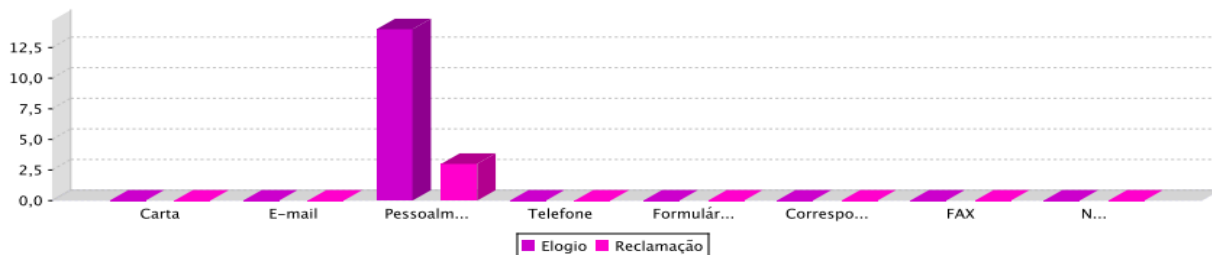
Relatório Estatístico - Classificação X Tipo Atendimento

Período: 01/02/2022 à 25/02/2022

Ouvidoria de Cadastro:

POLICLINICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE - QUIRINÓPOLIS

Classificação	Carta	E-mail	Pessoalmente	Telefone	Formulário WEB	Correspondência Oficial	FAX	Não Informado	Total	Percentual
Elogio	0	0	14	0	0	0	0	0	14	82,35 %
Reclamação	0	0	3	0	0	0	0	0	3	17,65 %
Total:	0	0	17	0	0	0	0	0	17	100,00 %



Fonte: OuvidorSUS

1 / 1

02/03/22 14:11

Ministério da Saúde
Sistema de Ouvidorias do SUS

Relatório Estatístico - Status X Classificação

Período: 01/02/2022 à 25/02/2022

Ouvidoria de Cadastro:

POLICLINICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE - QUIRINÓPOLIS

Status	A Classificar	Denúncia	Elogio	Informação	Reclamação	Sugestão	Solicitação	Total	Percentual
Encaminhado	0	0	0	0	1	0	0	1	5,88 %
Fechado	0	0	14	0	2	0	0	16	94,12 %
Total:	0	0	14	0	3	0	0	17	100,00 %

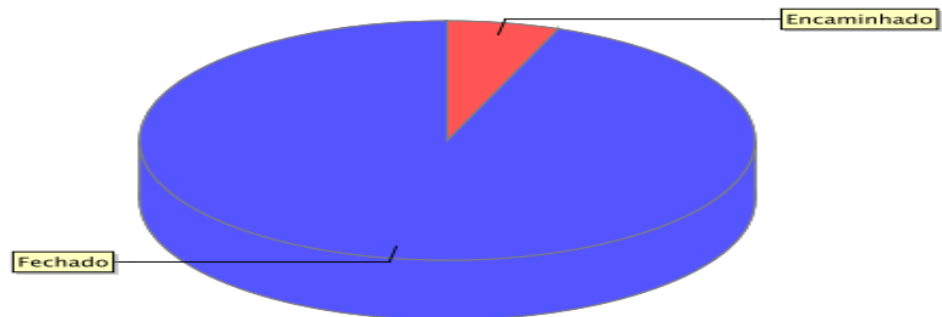


Fonte: OuvidorSUS

1 / 1

02/03/22 14:10

Período: 01/02/2022 à 25/02/2022		
Ouvidoria de Cadastro: POLICLINICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE - QUIRINÓPOLIS		
Status	Quantidade	Percentual
Fechado	16	94,12 %
Encaminhado	1	5,88 %
Total:	17	100,00 %



2.2 - Relatório das Comissões

2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde (CCIRAS)

Realizada dia Realizada dia 24/02/2022 das 08:30 às 09:00

Sala de Atendimento Global

05 membros participantes

Pauta:

Planilha de taxa mensal de infecções dos funcionários;

Estoque dos germicidas na unidade;

Ações preventivas relacionadas a Covid-19.

2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)

Realizada dia 25/02/2022 das 15:00 às 15:30

Sala de Atendimento Global

05 membros participantes

Pauta:

Divulgação da lista de medicamentos vencidos;

Mudança na forma do fechamento do carrinho de emergência;

Avaliação da quantidade de materiais e medicamentos no carrinho de emergência.

2.2.3 - Comissão de Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)

Realizada dia 25/02/2022 das 13:00 às 14 :00

Sala de Atendimento Global

04 membros participantes

Pauta:

Apresentação da nova presidente da comissão;

Adicionar novos membros a esta comissão;

Instituir programa de estágio na unidade.

2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)

Realizada dia 25/02/2022 das 10:30 às 10:45

Sala de Atendimento Global

03 membros participantes

Pauta:

Possibilidade de laudos de urgência e emergência;

Ar condicionado.

2.2.5 - Comissão de Análise e Revisão de Prontuário Médico (CARPM)

Realizada dia 25/02/2022 das 08:20 às 08:40

Sala Atendimento Global

05 membros participantes

Pauta:

Discussão sobre os prontuários revisados;

Revisão do checklist para análise e revisão dos prontuários;

Possibilidade de mudança do formulário de avaliação de prontuários.

2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)

Realizada dia 25/02/2022 das 14:00 às 15 :00

Sala de Atendimento Global

03 membros participantes

Pauta:

Verificação de óbitos na Unidade no mês de fevereiro;

Adicionar novos membros a esta comissão;

Verificação de disponibilidades de declaração de óbitos na unidade.

2.2.7 - Comissão de Núcleo de Segurança do Paciente (CNSP)

Realizada dia 25/02/2022 das 07:00 às 07:30

Sala de Atendimento Global

04 membros participantes

Pauta:

Identificação de classificação de risco do paciente da hemodiálise;

Adequação do plano de segurança do paciente.

2.2.8 - Comissão de Prevenção de Acidentes (CIPA)

Realizada dia 24/02/2022 das 15:30 às 16:30

Sala de Reuniões

05 membros participantes

Pauta:

Resumo geral dos últimos planos de ações que ficaram pendentes;

Conversação acerca da SIPAT;

Suspensão de fichas numéricas entregues aos pacientes;

Realização de um treinamento voltado a segurança do trabalhador na unidade;

Levantamento sobre bebedouros danificados na unidade.

2.2.9 - Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)

Realizada dia 24/02/2022 das 09:00 às 09:45

Sala de Atendimento Global

05 membros participantes

Pauta:

Realização de um treinamento para toda a equipe da unidade acerca dos lixos produzidos;

Conversação sobre a coleta mensal dos lixos perfurocortantes e infectantes da unidade;

Execução do treinamento para os funcionários da empresa terceirizada de limpeza;
 Descartes das máscaras no local adequados;
 Descarte dos materiais da farmácia;
 Contratação dos funcionários terceirizados, já com um treinamento específicos para atuar na área.

2.2.10 - Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)

Realizada dia 24/02/2022 das 12:30 às 13:00

Sala de Reuniões Terapia Ocupacional

06 membros participantes

Pauta:

Sugestão para atendimento infantil.

3 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS FEVEREIRO/22

3.1 - Assistência de Diretoria

- Organização e conferência da documentação do SIGOS e TRANSPARÊNCIA;
- Produção de CI nº PQCO2202021124 – informação sobre o uso de adornos;
- Produção do Atestos Fiscais;
- Produção do Ofício nº 041.2022 – Solicitando a transferência de 01 aspirador cirúrgico de Quirinópolis para unidade de Posse;
- Montagem e etiquetagem dos rádios amadores para entregar aos setores da unidade;
- Auxílio na aplicação de Psicolaboral no dia 08/02, com início às 15hs, em seguida realização de entrevistas individuais, com encerramento às 18hs;
- Produção do Ofício nº 042.2022– Solicitando investimento de Câmara Fria para a Farmácia de Alto Custo;
- Envio do Ofício nº 042.2022 para o e-mail do Protocolo Saúde – SES;
- Levantamento de Monitor Multiparâmetro e desfibrilador para transferir para unidade de Goianésia;
- Verificação do e-mail corporativo;
- Produção de CI nº PQCO2202111743 – Solicitando a manutenção predial o levantamento de cronograma de reparos e pinturas na unidade;
- Juntada de protocolo do Ofício nº 042.2022 no processo DocCem nº 6137;

- Reunião dia 15/02 às 13h:30m, para apresentação das novas colaboradoras e colaborador;
- Atualização de Planilha de Aquisição de Bens;
- Produção de Ofício nº 043.2022 – Em resposta ao Processo nº 202200010010342;
- Produção de Ofício nº 044.2022 – confirmação da visita dos secretários de saúde municipais que fazem parte macrorregião I e II, na Policlínica no dia 08/03 às 13hs;
- Envio do Ofício nº 044.2022 para o e-mail do Golegiado de Gestão Regional Sudoeste I;
- Produção de CI nº PQCO2202171346– Solicitando a manutenção predial a implantação do sistema de OS;
- Produção de Plano de Ação para protocolo da documentação na SUVISA;
- Produção de Ofício nº 045/2022 – solicitação a isenção da taxa municipal de emissão de Alvará 2022;
- Produção de CI's nº PQCO2202221720, PQCO2202221734 e PQCO2202221759;
- Finalizando tarefa no DocCem, Processo nº 5278 – Máquinas hemodiálise;
- Produção de Ofício nº 046/2022 – solicitação de investimento de Tonômetro;
- Envio do Ofício nº 046/2022 para o e-mail de Protocolo Saúde - SES;
- Juntada de do protocolo do Ofício nº 046/2022 no DocCem Processo nº 3611;
- Verificação do andamento dos Processos de Aquisição de Bens Móveis no DocCem;
- Produção de Ofício nº 047/2022 – em resposta ao Ofício Circular nº 140/2022-SESMT/SES;
- Abertura de processo DocCem nº 8628;
- Reunião com a comissão CIPA, para tratar das demandas mensais relacionadas a segurança dos trabalhadores;
- Abertura de processo de investimento DocCem nº 8700;
- Reunião no dia 25/02 às 09hs com o Gestor da Qualidade – ICEM, para tratar da padronização dos relatórios mensais.

3.2 – Atendimento nas Recepções

- Elaboração e complementares de planilhas com o objetivo de realizar as tarefas a favor do faturamento, sendo todas as atividades realizadas com o auxílio do assistente administrativo;
- Conferência de sistema para fazer alterações de atendimentos que consta erros de digitalização ou de abertura de atendimento ,para que possamos estar certo com os relatórios diários;

- Entrega de lembrancinha do mês para as recepcionista com o objetivo de mostrar gratidão por todo esforço e trabalho realizados por elas, e com o intuito de prestigiar todas elas com o minimo que todas merecem;
- Conferência de sistema soulmv para fazer alterações de atendimentos que consta erros de digitalização ou de abertura de atendimento, para que possamos estar certo com os relatórios diários;
- Feedback de informações e atividades, juntamente com a recepcionista do hall de entrada e o auxiliar de atendimento, com o objetivo de ter um retorno de informação dado a eles em certa data (para que os pacientes aguardem na recepção central e não no hall de entrada), para que tenhamos ciência de como esta sendo feito e se estamos tendo resultado com o que estamos realizando;
- Organização e agendamento de mamografias para oferecer exame e consulta na data mais próxima para os pacientes, onde todas elas agendadas será avaliadas pelo clínico geral e se necessário encaminhadas ao mastologista para um acompanhamento;
- Conferência de sistema servir para alinhar e dar baixa em todas as chaves pendente, e conferir na fila de agendamento se todos os pacientes foram atendidos e aos que não foram providenciarmos uma data para o atendimento do mesmo;
- Remanejo de colaboradores para um melhor desenvolvimento em equipe e para a agilidade do fluxo de atendimento;
- Solicitação de cadastro de novos prestadores e de usuário para os novos auxiliares de atendimento;
- Reunião para apresentar as novas colaboradoras de farmácia e enfermagem, entre essas apresentações também tivemos a oportunidade de nos apresentar para os mesmos que participaram da reunião, nos colocando a disposição dos demais setores;
- Solicitação de login para os novos colaboradores, com o intuito de liberar acesso ao sistemas aos novos colaboradores de recepção, sendo assim foi solicitado criação de usuário no soul mv e no servir para os auxiliares de atendimento;
- Geração e liberação de agendas médicas para fazer os agendamentos pendentes de março, sendo eles interconsultas e retorno, com a finalidade de oferecer datas e horários viáveis aos pacientes e avisando com antecedência;
- Conferência de relatórios;
- Entrega de exames;

- Agendamentos de pacientes;
- Abertura de atendimentos;
- Cadastro de pacientes.

3.3 – Limpeza

- Lavagem da recepção principal;
- Limpeza das outras recepções ;
- Limpeza dos banheiros ;
- Conferência dos dispensers de álcool em gel;
- Etiquetagem dos dispensers de álcool em gel;
- Limpeza da guarita e rodoviária ;
- Higienização das cadeiras nas recepções;
- Organização das copas após o almoço;
- Lavagem das janelas e portas;
- Limpeza de toda hemodiálise.

3.4 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise

Atualmente atendemos 24 pacientes sendo 12 de Quirinópolis, destes um se encontra em processo de alta, 09 de São Simão e 03 de Paranaiguara. O atendimento é realizado da seguinte forma: 11 pacientes de Quirinópolis nas segundas-feiras, quartas-feiras e sextas-feiras, e 12 pacientes de Paranaiguara e São Simão nas terças-feiras, quintas-feiras e aos sábados, sendo 06 no período matutino e 06 no período vespertino, salvo que nas segundas, quartas e sextas temos 5 no período vespertino.

São organizados em armários todos os insumos para uso do setor e a armazenagem das soluções ácidas e básicas utilizadas na diálise em paletes.

A guarda dos objetos de uso pessoal dos colaboradores e os documentos da coordenação em um armário da recepção e o outro está sendo utilizado para armazenar os pertences dos pacientes.

No mês de fevereiro tivemos a manutenção preventiva das osmose no dia 08, onde foi realizado a troca dos filtros de carvão ativado e de micra, além da desinfecção com ácido peracético.

A coleta de amostra de água para análise foi realizada no dia 10/02, onde enviamos amostra de água das saídas das osmose e amostra de água potável para análise semestral, conforme RDC 11.

Foi realizada a limpeza e desinfecção com hipoclorito do reservatório de água da hemodiálise pelo responsável pela manutenção, dia 28/02.

A equipe de atendimento da hemodiálise é composta por: enfermeiros, técnicos de enfermagem, assistentes sociais, psicólogas, nutricionistas, fisioterapeuta, nefrologistas e clínicos gerais.

Realizamos também a decoração de todo o setor em comemoração ao feriado de carnaval. Nos dias 23 e 24/02 os pacientes foram recebidos com marchinhas de carnaval, máscaras e muita cor.

Realizado teste diário na água quanto a níveis de cloro e PH, além de análise das características organolépticas: Cor, odor, sabor e turvação.

Conferência diária de temperatura e umidade na sala de armazenagem das soluções de hemodiálise e no reservatório de água potável.

Realizada conferência mensal do carrinho de emergência e troca do lacre.

Desinfecção por fricção com álcool em laringoscópio e lâminas retas e curvas, dispositivos válvula-máscara adulto e infantil e aspirador portátil.

Testes de funcionalidade do monitor, desfibrilador e lâminas do laringoscópio do carrinho de emergência realizados diariamente. E limpeza externa do reservatório de água realizado uma vez por semana.

Durante o mês de fevereiro, foram realizadas a comemoração de aniversário de 03 pacientes nos dias 08, 19 e 25.

3.5 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção

- 01/02/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 15 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 09 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;

- 02/02/2022- Quarta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 04 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 03 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;

- 03/02/2022- Quinta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 14 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 07 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;
- 04/02/2022- Sexta-Feira : Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 35 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 27 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;
- 08/02- Toldo foi montado.
- 09/02- Enfermeira Flávia fez a palestra na sala de espera com o tema: a importância da mamografia;
- 07/02/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 31 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 24 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;
- 08/02/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 34 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 18 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;
- 09/02/2022- Quarta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 31 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 23 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;
- 10/02/2022- Quinta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 18 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 12 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;
- 11/02/2022- Sexta-Feira : Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 34 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 19 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;
- 14/02/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 03 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 01 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico ;
- 15/02/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 09 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 05 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico. Obs : houve queda de energia por volta das 13:30 horas foi acionado o gerador de energia porem nao havia energia estabilizada para usar o

mamografo, aguardamos ate as 16:00 horas não voltou a energia foi comunicado á RT de enfermagem da Policlínica Ludmilla e decidimos remarcar as pacientes para o dia seguinte;

- 16/02/2022- Reunião na Policlínica com todos os coordenadores para a apresentação das novas colaboradoras;

- 16/02/2022- Reclamaram que a forma do nosso descarte de lixo estava incorreta. Solicitei que a policlínica disponibilizasse alguém para realizar a coleta do lixo da carreta visto que no momento não tem um lugar específico para o descarte do nosso lixo;

- 16/02/2021- as 14:38 houve queda do sinal da internet, abri chamado no app do T.I.;

- 16/02/2022- Quarta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Municipio de Quirinópolis. 25 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 20 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;

- 17/02/2022- Quinta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Municipio de Quirinópolis. 01 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 02 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;

- 18/02/2022- Sexta-Feira : Unidade Móvel estacionada no Municipio de Quirinópolis. 01 agendamento de Mamografia. 00 agendamento de Citopatológico. Realizado 01 exame de Mamografia e 00 de Citopatológico;

- 21/02/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no Municipio de Quirinópolis. 13 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 10 exame de Mamografia e 1 de Citopatológico. (Interconsultas, solicitadao ao médico ginicologista Miquele para ser encaminhada para a unidade móvel um paciente por motivos de treinamentos da enfermeira Valéria Gomes da Costa que substituiu a enfermeira Emylle Maria Martins Borges;

- 22/02/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Municipio de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico. Hoje recebemos na unidade a enfermeira da policlínica CCIH que nós comunicou sobre a elaborações de datas e trocas dos reservatórios de sabão líquido e álcool gel, informou ainda sobre a importância de uma cadeira de roda para a unidade;

- 23/02/2021- Quarta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Municipio de Quirinópolis. 20 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 16 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;

- 24/02/2022- Quinta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 13 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 9 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico. Foi adquirido um novo switch para a unidade móvel;
- 25/02/2022- Sexta-Feira : Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 1 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- Contato com a Empresa Criativa a respeito da lona que se encontra danificada, orçamento realizado e encaminhado para o Ueder. Marquei com o marceneiro as 14:00 para montar o armário na sala de preventivo. Armário montado;
- Enfermeira Raquel me convidou a palestrar na Quarta-feira de manhã 09/02, o tema abordado será A Importância Da Mamografia;
- 28/02 e 01/03 não teve atendimento.

3.6 – Almoxarifado

- Recebimento de NF(notas fiscais);
- Organização do almoxarifado;
- Recebimentos de materiais de expediente e mat/med;
- Entrega de solicitações de materiais;
- Baixa de solicitações no (MV);
- Lançamento de NF(notas fiscais) no DOCCem.
- Lançamentos de NF(notas fiscais) no Mv;
- Recebimento de mercadorias;
- Dispensação de mercadorias;
- Conferência de nota fiscal;
- Conferência de ordem de compra;
- Organização do estoque;
- Lançamento de solicitações de materiais ainda não foi 100% lançados no MV.

3.7 – Sciras/Nepe

- Visita na carreta, recepção de consultórios, recepção hemodiálise. Realizado dia : 14/02/2022, foi apresentado as dependências, local de armazenamento dos materiais de

limpeza, insumo utilizados na coleta de preventivo (espéculos, lençóis, camisolas, pinças, matérias de coleta). Sala de mamografia, técnica de limpeza do mamógrafo;

- Recepção consultório multiprofissional: Observado etiqueta de identificação;
- Recepção Hemodiálise: Rotina de atendimento do local. Paramentação.
- POP, e coleta de lixo, foi informado que o POP está passando por revisão;
- Avaliação de local correto para descartes de lixo comum e infectante;
- Reunião via meet dia 16/02/2022, para apresentação da equipe de trabalho, reunião com o núcleo de qualidade;
- Apresentação aos colaboradores da farmácia, médico diretor clínico, enfermagem, recepção, limpeza, RH, diretoria, enfermagem hemodiálise;
- Reunião e treinamento com setor de Núcleo de Qualidade por vídeo chamada no zoom ;
- Visita no setor de triagem multiprofissional e acompanhamento de triagem de paciente;
- Visita na farmácia dia 17/02/2022 para orientação sobre destino de descarte medicação e material vencidos;
- Ronda com a supervisora de limpeza, em todos os setores, a qual apresentou a rotina de trabalho;
- Integração com RH e SESMT ;
- Reuniões e atividades realizadas no setor de Sciras/NSP/ Qualidade na unidade Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis;
- Visita na recepção central, recepção multiprofissional, farmácia, hemodiálise;
- Recepção central - Armazenamento dos prontuários manuais. Ouvidoria: Processo de trabalho. Recepção Multi: sala de triagem, salas de curativo, sala de pequena cirurgia. Farmácia: controle de estoque de medicamentos e data validade nos carrinhos de emergência;
- Reunião coord. Operacional.
- Hemodiálise: funcionamento das osmose, controle de água, local para guardar os insumos, funcionamento das máquinas de hemodiálise, medicação. Limpeza do local.
- Hemodiálise: alinhar cronograma e temas para treinamentos;
- Carreta: alinhar coleta de lixo, rotulagem de dispende sabonete e álcool em gel;
- Coordenação enfermagem: apresentação do plano de segurança do paciente;
- Farmácia: alinhar sobre soluções de curativo;
- Visita hemodiálise, reunião com Tiago responsável pela empresa de limpeza;

- Hemodiálise: comunicar presidência de CVO a Etiene. Esclarecimento de dúvidas referente a reunião de comissão;
- Reunião com Tiago responsável pela limpeza terceirizada para tratar de assunto relacionado a capacitação dos colaboradores da limpeza e fornecimento de EPIs;
- Reunião de comissões, visita no laboratório de análises clínicas;
- Reunião CCIRAS;
- Reunião CGRSS;
- Visita ao Laboratório para verificar rotina da equipe;
- Reunião CIPA;
- Reunião com escritório de qualidade, avaliação do uso de almotolias, reunião de comissão.
- Visita a sala de endoscopia avaliando o uso das almotolias, e endoscópio;
- Reunião com escritório de Qualidade;
- Reunião NEPE;
- Reunião CVO;
- Reunião CFT;
- Informações sobre as comissões;
- Planilha da taxa mensal de Infecções nos funcionários;
- Estoque dos germicidas na unidade;
- Ações preventivas relacionadas a covid-19.
- Realizar treinamento com todos os colaboradores da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis;
- Elaborar uma tabela e fixá-la no abrigo de RSS para anotação dos dados resultantes da coleta do lixo infectante;
- Sugestão ao responsável de empresa terceirizada para treinamento específico para os colaboradores da limpeza terceirizada ;
- Fiscalizar o descarte dos resíduos.

3.8 - Atividades Multiprofissionais Diversas

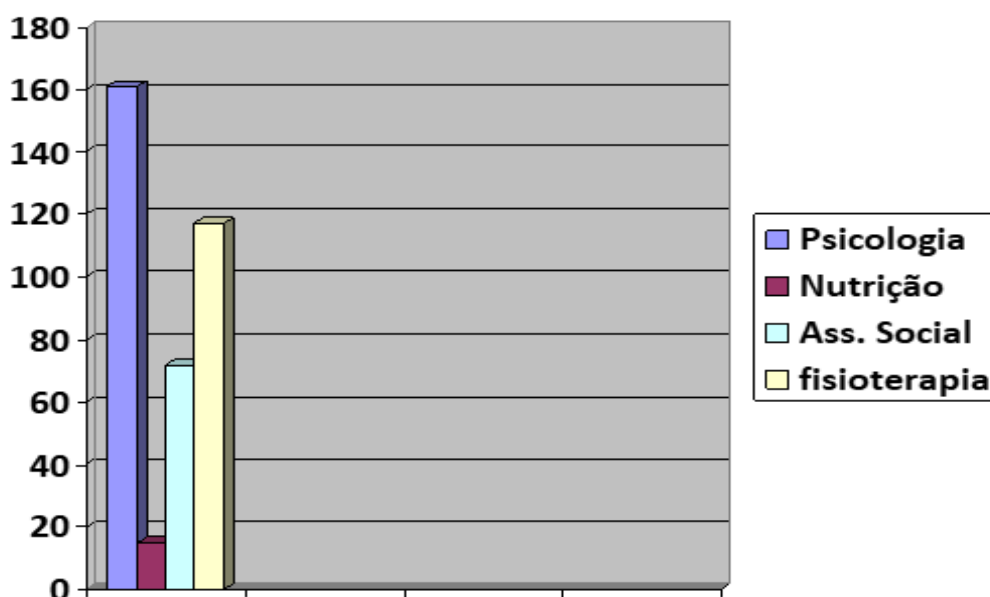
- Programação/Conteúdo: Dinamica do Espelho. Realizado dia 10/02/2022. Inicio às 14:00, termino às 14:30. Objetivo: Estimular a reflexão sobre si e reconhecimento das suas qualidades. Público-Alvo: Usuários da Hemodiálise da Policlínica Estadual da Região Sudoeste

de Quirinópolis GO. No momento da atividade educativa estavam presentes um total de 06 pessoas;

- Espaço de Diálogo: Dia Internacional da Síndrome de Asperger. Realizado dia 17/02/2022
Início às 16 :00, término às 17:00. Objetivo: Proporcionar um espaço de diálogo para conscientizar, orientar e esclarecer dúvidas sobre a Síndrome de Asperger. Público-Alvo: Colaboradores da Policlínica de Quirinópolis, recepção Central;
- Produção para o projeto Dia da Amizade. Realizado dia 22/02/2022.
- Execução do projeto Dia da Amizade na Hemodiálise. Realizado dia 22/02/2022. Início às 15:00 termino 15:30;
- Carnaval na Hemodiálise. Realizado dia 23/02/2022. Início às 12:30 termino 13 :30 ;
- Reunião da CEMP. Realizado dia 24/02/2022. Início às 12:30 termino 13 :30;
- Reunião Planejamento de Cronograma de Atividade para o mês de Março. Realizado dia 24/02/2022. Início às 14:00 termino 14:30 ;
- Palestra : IST/HIV. Realizado dia 24/02/2022. Início às 15 :30, término às 17:00. Conteúdo abordado: Infecções Sexualmente Transmissíveis. Conscientização sobre a Infecções Sexualmente Transmissíveis através da sua história de vida. Público-Alvo: Colaboradores da Policlínica de Quirinópolis, sala de reunião.

3.8.1 – Atendimentos Gerais da Equipe Multiprofissional (matutino e vespertino)

01 a 28 de Fevereiro	
EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS
Psicologia	161
Nutrição	32
Assistente Social	72
Fisioterapia	117
Outros	



3.9 – Atividades da Farmácia

- Elaboração da rotina semanal da colaboradora em home office. Realizada dia 01/02/2022
Conteúdo abordado: Elaboração de rotina semanal e orientação em relação ao relatório de atividades semanais da colaboradora que está em home office;
- Conferência e substituição checklist dos 4 carrinhos de emergência;
- Consolidação do sistema MV foi realizada a elaboração da planilha mensal de consumo de estoque e estatísticas para ser anexada no Drive;
- Conferência de todo material. O processo foi acompanhado pela enfermeira Alba Cristina F. Tomé que auxiliou na execução. No carrinho de emergência da hemodiálise o processo foi acompanhado pela enfermeira Etienne Carla Miranda;
- Controle de temperatura e umidade (farmácia e medicamentos controlados);
- Montagem dos kits para endoscopia e colonoscopia e conferência da devolução dos materiais que não foram utilizados, essa atividade é realizada todos os dias em que há pacientes agendados;
- Atendimento e dispensação de solicitações (endoscopia, colonoscopia e ambulatorios);
- Recebimento e conferência de mercadoria.
- Conferência do estoque da farmácia para realização do inventário anual;
- Conferência da devolução dos materiais que não foram utilizados, essa atividade é realizada todos os dias em que há pacientes agendados;

- Treinamento MV para a Farmacêutica e Almoxarife. Realizada dia 17/02/2022;
- Treinamento POP, PGRSS. Realizada dia 18/02/2022;
- Participação de reunião da CCIRAS – Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência a Saúde. Realizada dia 24/02/2022 - 12:00 as 09:00 as 09:30 na Sala de terapia ocupacional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis ;
- Participação de reunião da NSP – Comissão Núcleo de Segurança do Paciente. Realizada dia 25/02/2022 - 07:00 as 07:30 Sala de Terapia Ocupacional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis;
- Participação de reunião da CFT – Comissão de Farmácia e Terapêutica. Realizada dia 25/02/2022 - 15:00 as 15:30. Sala de Terapia Ocupacional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis;
- Reunião com a equipe de enfermagem realizada para explicar sobre a diluição do buscopam composto aplicação EV.

3.9.1– Atividades da Farmácia de Alto Custo

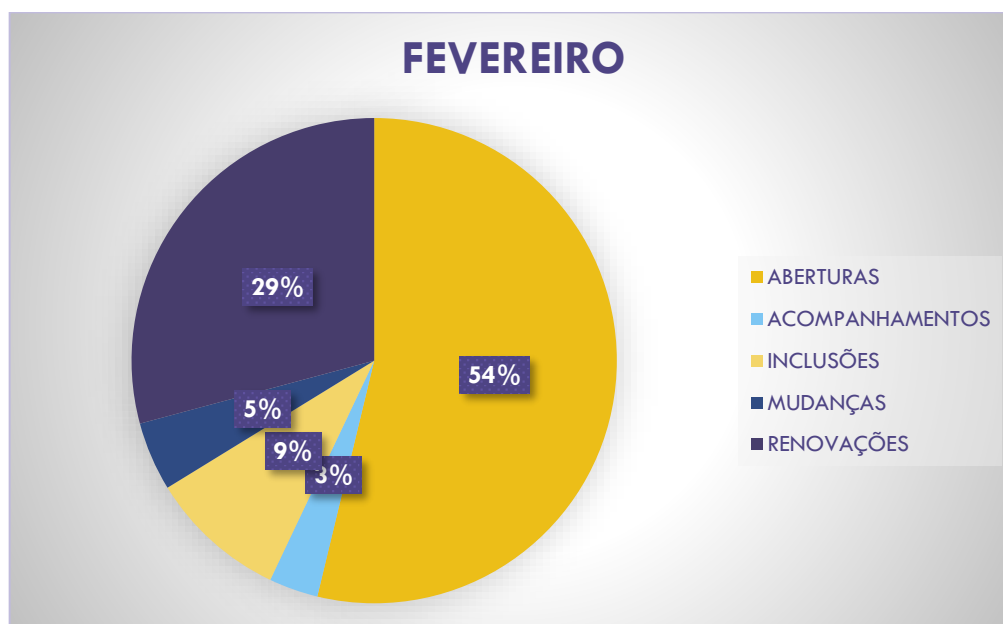
O presente relatório tem por objetivo descrever a rotina das atividades de distribuição dos medicamentos de alto custo do programa Juarez Barbosa, na Policlínica Estadual da Região Sudoeste de Quirinópolis, no mês de fevereiro do ano de 2022.

Nos dias 07 e 21 de fevereiro recebemos reposição dos medicamentos de alto custo. No ato do recebimento foi realizada a conferência de todas as medicações, conferindo lotes, quantidades e validades (Anexo 1).

Após o término da conferência, as divergências foram anotadas para posteriormente serem transmitidas para o responsável pelo almoxarifado da CEMAC.

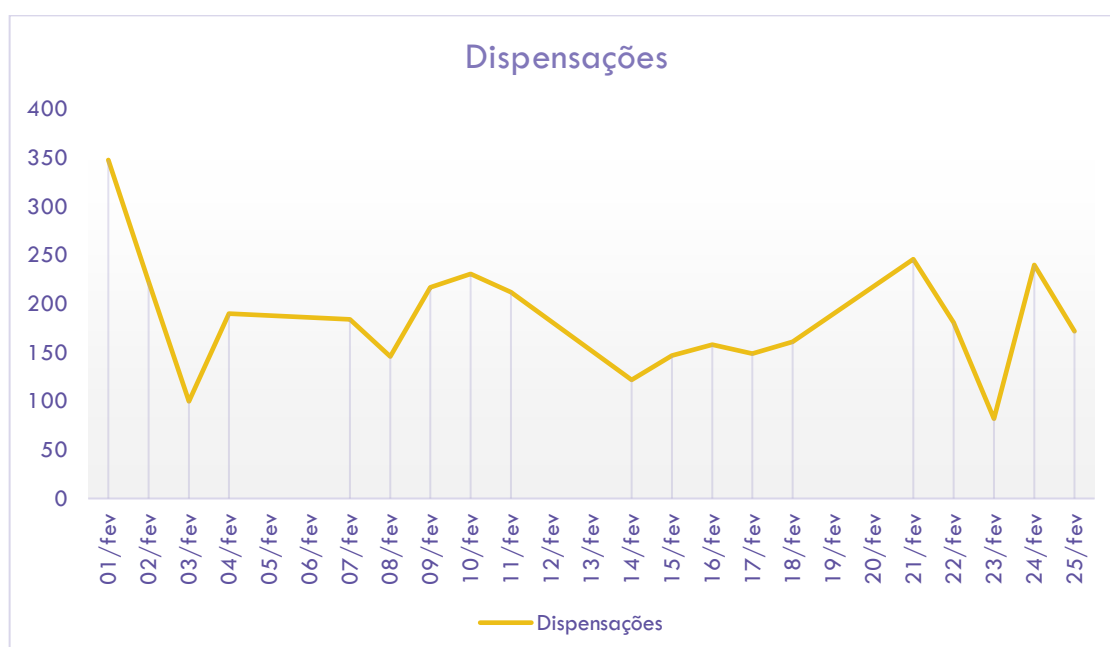
No mês de fevereiro a farmácia de alto custo realizou 305 atendimentos de aberturas e renovações de processos, e 3.468 atendimentos de dispensação de medicamento.

Segue abaixo o gráfico referente a toda movimentação do mês de fevereiro relacionada a abertura de processos, acompanhamento, inclusão de medicamento, mudança de medicamento e renovações de processos.



No setor de aberturas e renovações tivemos 164 aberturas de novos processos, 10 acompanhamentos de processo, 28 inclusões de medicamento, 14 mudanças de medicamento e 89 renovações, totalizando 305 atendimentos nesse setor no mês de fevereiro.

Segue abaixo o gráfico referente à toda movimentação de dispensação de medicamentos no mês de fevereiro:



O total de dispensações de medicamentos no mês de fevereiro foram 3.468 pacientes únicos.

4 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

4.1 – Faturamento

- Levantamento de dados de vagas Ofertadas, Reguladas e Atendidas;
- Portfolio retroativo dos meses junho 2021 a janeiro 2022;
- Relatórios do Sistema MV;
- Geral de desempenho de Metas;
- Análise em demandas reprimida;
- Conferência nas demandas Reprimidas;
- Correção do BPA;
- Exportação CNES;
- Fechamento de Faturamento;
- Analise das APAC;
- Correção diária de lançamento de Atendimento;
- Agendas formuladas e corrigida e enviada para Rodrigo / Carla referente ao mês fevereiro;
- Cadastros de colaboradores e Médicos feitos no MV e CNES;
- Supervisão constate em todas recepções;
- Reunião sobre Metas e desempenho;
- Reunião com as recepcionistas com o intuito de informar fluxos do sistema servir;
- Cadastrados na Base do CNES Praticas integrativas e complementares.

4.2 – ANÁLISES SITUACIONAIS DOS SERVIÇOS OFERTADOS

4.2.1 – Especialidades Médicas

REGIÃO SUDOESTE			
CONSULTA MÉDICAS			
ESPECIALIDADE	VAGAS	REGUL.	ATEND.
CLINICA GERAL	1600	0	129
DERMATOLOGISTA	60	32	38
ENDOCRINOLOGIA	225	48	75
GASTROENTEROLOGISTA	60	37	31
GINECOLOGIA	330	26	59
OBSTETRICIA DE ALTO RISCO	325	18	8
HEMATOLOGIA	32	0	7
MASTOLOGIA	80	19	44
ORTOPEDIA	392	46	103
OTORRINDO	160	41	17
PEDIATRIA	220	10	11
PNEUMOLOGISTA	40	0	0
OFTALMOLOGISTA	80	0	57
REUMATOLOGISTA	48	16	21
UROLOGIA	205	24	43
NEFROLOGISTA	132	18	75
NEUROLOGIA	83	63	75

4.2.2 – Especialidades Não Médicas

REGIÃO SUDOESTE			
EXAMES			
Exame	VAGAS	REGUL.	ATEND.
COLETA P/ EXAME CITOPATOLOGICO	832	212	137
TESTE ERGOMETRICO	40	19	16
DENSITOMETRIA ÓSSEA	210	21	18
TESTE ORELHINHA	16	1	0
TESTE LINGUINHA	16	0	0
HOLTER	85	23	13
MAPA	57	3	13
CARDIOLOGIA	100	42	96
COLONOSCOPIA	30	19	10
ENDOSCOPIA	124	103	83
MAMOGRAFIA	802	287	205
MAMOGRAFIA INTER	210	17	28
RAIO X	924	28	134
TOMOGRAFIA	315	263	261
ULTRASSONOGRAFIA	754	114	75
LABORATORIO	5.400	0	200

4.2.3 – Exames de Imagens/ Laboratoriais

REGIÃO SUDOESTE			
CONSULTAS NAO MEDICAS			
ESPECIALIDADES	VAGAS	REGUL.	ATEND.
FISIOTERAPIA	160	0	26
FONOAUDIOLOGIA	80	6	3
NUTRICIONISTA	360	11	7
PSICOLOGA	320	2	69
SERVIÇO SOCIAL	560	0	70
SESSOES FISIOTERAPIA	420	0	90
TERAPIA FONOAUDIOLOGA	241	0	20
TERAPIA PSICOLOGA	800	0	65

4.3 – Controladoria

- Reunião dia 23/02/2022 com os controladoria /financeiro a fim de realização de levantamento de demandas do setor como lançamentos MV, lançamentos Planisa erros no sistema MV;
- Reunião dia 25/02/2022 a fim definir local, data e horário da realização do DDS;
- Conferindo processo de contratação de serviço e de pagamento de serviço;
- Elaborando memorando e CI ordem de pagamento, emitindo certidões;
- Incluindo contas pagas e a pagar no anexo VII Filial, Poupança, Sede e Hutrín;
- Lançamento MV;
- Lançamentos Planisa;
- Criando processo de contratação de Serviço, de pagamento de serviço, pagamento de mat/med, criação de processo de compra de mat/med;
- Neste mês de fevereiro foi realizado serviços de compras e de almoxarife a fim de atender as demandas do mês, com o início do novo colaborador no setor almoxarifado foi realizado

alguns treinamentos de lançamentos no sistema DocCem processos de pagamentos e criação de processo de compras, qual o processo de realização de recebimento, conferências de notas fiscais junto ao sistema, notas explicativas e demais documentos a serem anexados nos processos de pagamento.

4.4 – Sipef

- Lançamento das notas fiscais no programa SoulMV;
- Lançamento dos pagamentos referente ao mês de fevereiro(filial)/2022;
- Lançamento da planilha 0500 folha pagamentos referente ao mês de janeiro(filial)/2022;
- Lançamento dos pagamentos referente ao mês de fevereiro(poupança)/2022;
- Lançamento dos pagamentos referente ao mês de fevereiro(aplicação)/2022;
- Lançamento dos kits contábeis referente ao mês de janeiro(matriz)/2022;
- Reunião da Comissão PGRSS voltada ao gerenciamento de residuos na unidade;
- Reunião da Comissão NEPE voltada ao aprendizado de gerenciamento de residuos na unidade.

5.0 – RELATÓRIO DE RECURSOS HUMANOS

- Admissão de 2 tecnicas de Enfermagem 12x36;
- Admissão de Enfermeira Sciras e Tecnica de Enfermagem 44h;
- Aplicação de Psicolaboral e EntrevistA. Realizado dia 08/02/2022;
- Aplicação de Prova e Psicolaboral para Tecnica de Enfermagem;
- Integração com novos colaboradores;
- Conferencia Folha de Ponto;
- Folha de Pagamento Mensal;
- Conferencia da prévia da folha de pagamento;
- Observações feitas na previa da folha.

5.1 - Indicadores de desempenho Operacional RH

No mês de Fevereiro de 2022, o quadro de colaboradores total foi de 51, destes foi novas contratações do Processo Seletivo. Tivemos 02 demissões, gerando uma rotatividade de 3,75%, conforme tabela.

Tivemos no total 84:08:00 horas de atestados por outras enfermidades sem nenhum atestado de covid e suspeita, gerando um absenteísmo de 1,33% conforme tabela

RH	
Absenteísmo:	1,25%
Nº horas/colaborador ausente (faltas, atrasos, licenças)	139,84
Nº horas/colaborador contratadas no mês	8546
Rotatividade	14,71%
Nº de Admissão/Demissão	15
Nº Total de Colaborador	51

Nº horas/colaborador ausente (faltas, atrasos, licenças) (CLT)				
Qtde.	Informações das faltas, atrasos e Atestados - CLT			
	220 (Comercial)	36	30	Total
Atestados	5	0	5	10
Falta	0	0		0
Covid - Suspeita	0	0	0	0
Covid - Confirmado	3	1	0	4
Horas Mês	67,84	12	60	139,84

Quantidade - CLT E RPA	
Admissão Mês	12
Demissão Mês	1
Pedido de demissão	4
Total de Colaboradores	53

6 – SESMT

- No dia 03 de fevereiro de 2022 foi feita uma reunião para tratarmos de assunto relacionado a saúde do paciente nas unidades;
- No dia 04 de fevereiro de 2021 foi realizado a reposição das fitas nas cadeiras, para que seja mantido o distanciamento seguro;
- No dia 07 de fevereiro de 2022 foi feito um DDS com o tema Respeito no ambiente de trabalho;
- No dia 18 de fevereiro de 2022 foi realizado uma integração com novos colaboradores para ser passado todos os assuntos referente ao SESMT e passar todas as orientações necessária;
- No dia 24 de fevereiro de 2022 foi feita uma reunião com os representantes da CIPA, para ser discutido medidas e ações para ser tomadas;
- No dia 25 de fevereiro de 2022 foi feita uma reunião com os chefes de setores para ser alinhados assuntos e esclarecer dúvidas sobre segurança para o trabalhador;
- Acolhimento ao Paciente na Unidade Policlínica Quirinópolis das 06 :30 às 08 :00;
- Ronda na Unidade Policlínica de Quirinópolis 08:30 às 09:00;
- Serviços Administrativos;
- Ronda na Unidade Policlínica de Quirinópolis 14 :00 às 15:00;
- Entrega de EPIs (todas as Sextas-feiras).

6.1 – Indicadores de desempenho SESMT

