

MAIO/2022

Relatório de Atividades

MENSAL

SUMÁRIO

1.0 - Apresentação	4
2.0 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE	5
2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:	5
2.2 - Relatório das Comissões	17
2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde (CCIRAS)	17
2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)	17
2.2.3 - Comissão de Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)	17
2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)	18
2.2.5 - Comissão de Análise e Revisão de Prontuário Médico (CARPM)	18
2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)	18
2.2.7 - Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)	18
2.2.8 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)	19
2.2.9 - Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)	19
2.2.10 - Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)	19
2.2.11 – Núcleo de Qualidade (NQ)	20
3.0 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS MAIO/22	20
3.1 - Assistência de Diretoria	20
3.2 – Atendimento nas Recepções	21
3.3 – Limpeza e Manutenção Predial	22
3.4 – Engenharia Clínica	23
3.5 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem	24
3.5.1 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise	26
3.6 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção	29
3.7 – Almoxarifado	31
3.8 – Sciras/Nepe	32
3.9 - Atividades Multiprofissionais Diversas	33
3.9.1 – atendimentos Gerais da Equipe Multiprofissional (matutino e vespertino)	34
4.0 – Atividades da Farmácia	35
4.1– Atividades da Farmácia de Alto Custo	36
5.0 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS	37
5.1 – Faturamento	37
5.2 – ANÁLISES SITUACIONAIS DOS SERVIÇOS OFERTADOS	39

5.2.1 – Especialidades Médicas _____	39
5.2.2 – Especialidades Não Médicas _____	39
5.2.3 – Exames de Imagens/ Laboratoriais _____	40
6.0 – Controladoria _____	40
7.0 – RELATÓRIO DE RECURSOS HUMANOS _____	41
8.0 – SESMT _____	43

1.0 - Apresentação

O Instituto CEM é uma Instituição de direito privado sem fins lucrativos, fundada em 05 de março de 2010, inscrito no CNPJ/MF 12.053.184/0001-37, está localizado Estado de Goiás, Av. Dep. Jamel Cecílio, 2496, SALA 26 a - Jardim Goiás, Goiânia – GO, devidamente contratualizado com Secretaria do Estado de Goiás, por meio de Contrato de Gestão, para o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde em regime de 12 horas/dia na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, localizada à Rua 03, nº 1, Residencial Atenas, Quirinópolis - GO, CEP: 75.860-000.

A Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, tem caráter regionalizado, definido após avaliação técnica da demanda por atendimento ambulatorial na rede pública de saúde, proporcionando, assim, maior rapidez ao diagnóstico e ao tratamento com atendimento de forma próxima e acessível ao cidadão, por meio de prestação de um conjunto de serviços que garantam uma intervenção rápida, eficaz e precoce. Além de orientar a terapêutica e ampliar a oferta de serviços ambulatoriais especializados da necessidade regional nos problemas de saúde que não podem ser plenamente diagnosticados ou orientados na rede básica, mas que não precisam de internação hospitalar ou atendimento de urgência.

“Excelência é o resultado gradual de sempre se esforçar para fazer o melhor “ Pat Riley

2.0 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE

2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:

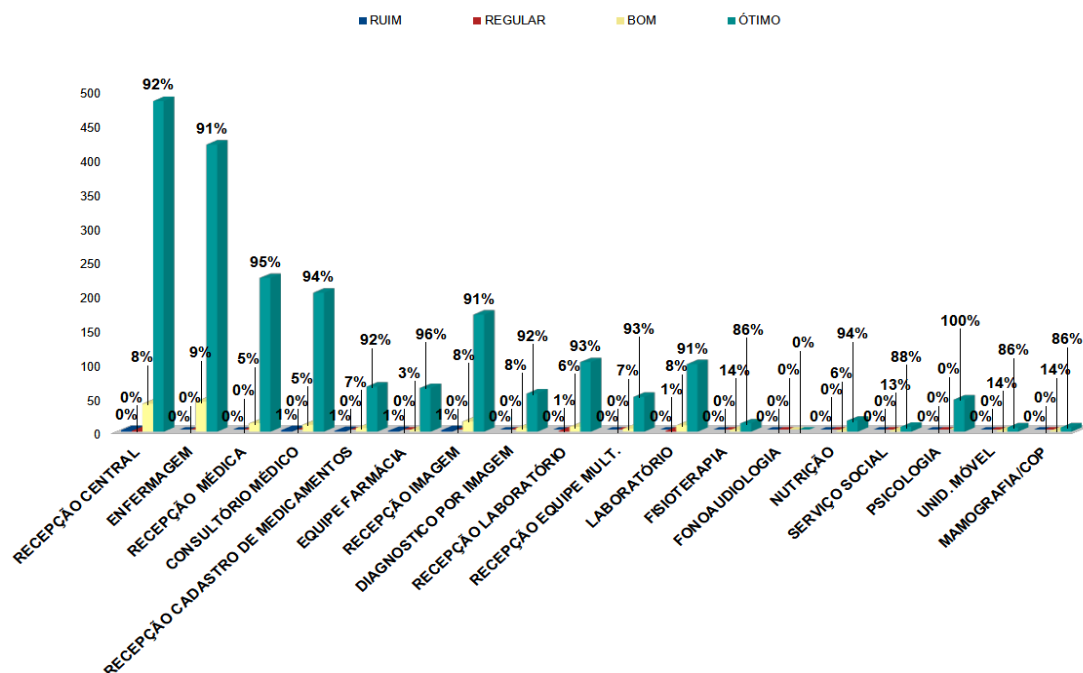
O presente relatório apresenta o resultado da pesquisa de satisfação dos usuários da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, realizada entre os dias 1 a 31 de maio 2022, o método utilizado foi amostragem. Os dados obtidos são consolidados por gráficos, para melhor visualização da percepção dos usuários no que se refere ao atendimento, por setores de consulta, limpeza, estrutura e acomodações do prédio. Continuando com a nossa pesquisa de satisfação setorizada, para melhor percepção do grau de satisfação dos usuários da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis. Dessa maneira conseguimos acompanhar de forma mais efetiva os atendimentos de cada setor.

A tabela a seguir contém a quantidade de avaliações ruins, regulares, bons e ótimos e o percentual de avaliação que cada setor recebeu no mês de maio, e esses resultados são demonstrados nos gráficos abaixo.

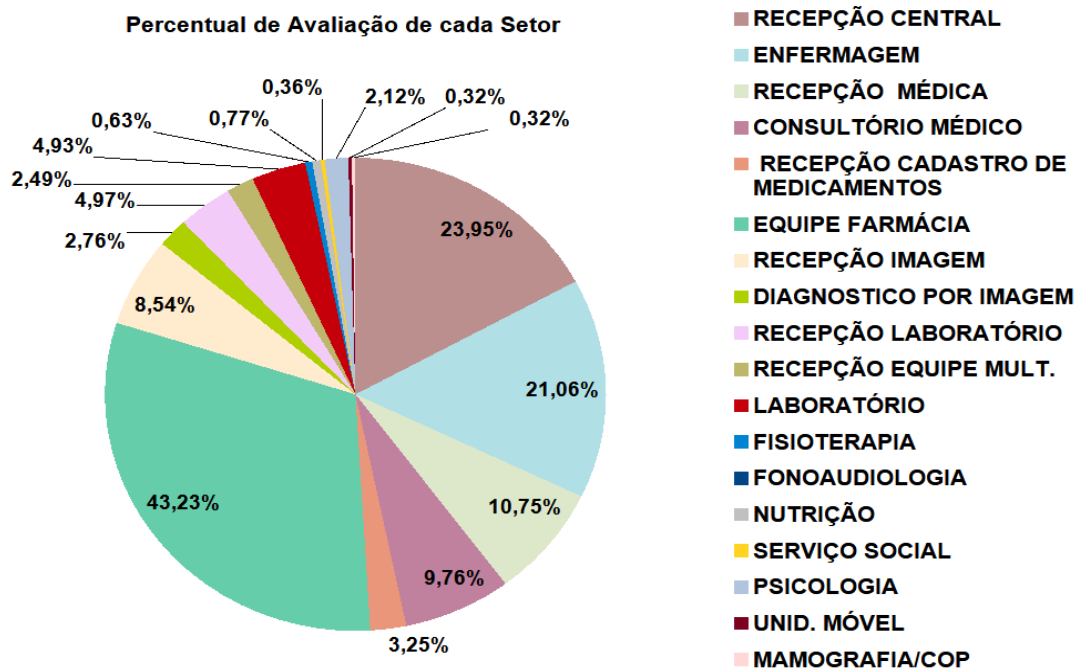
POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS						
TOTAL DO MÊS DE MAIO						
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	TOTAL	%
RECEPÇÃO CENTRAL	2	1	41	486	530	23,95%
ENFERMAGEM	0	0	44	422	466	21,06%
RECEPÇÃO MÉDICA	0	0	12	226	238	10,75%
CONSULTÓRIO MÉDICO	2	0	10	204	216	9,76%
RECEPÇÃO CADASTRO DE MEDICAMENTOS	1	0	5	66	72	3,25%
EQUIPE FARMÁCIA	1	0	2	64	67	43,23%
RECEPÇÃO IMAGEM	2	0	15	172	189	8,54%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	0	0	5	56	61	2,76%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	0	1	7	102	110	4,97%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	0	0	4	51	55	2,49%
LABORATÓRIO	0	1	9	99	109	4,93%
FISIOTERAPIA	0	0	2	12	14	0,63%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0	0	0	0,00%
NUTRIÇÃO	0	0	1	16	17	0,77%
SERVIÇO SOCIAL	0	0	1	7	8	0,36%
PSICOLOGIA	0	0	0	47	47	2,12%
UNID. MÓVEL	0	0	1	6	7	0,32%
MAMOGRAFIA/COP	0	0	1	6	7	0,32%
TOTAL GERAL	8	3	160	2042	2213	140,20%
PERCENTUAL	0,36%	0,14%	7,23%	92,27%	100,00%	

Total de pesquisa coletada no mês de maio: 2213

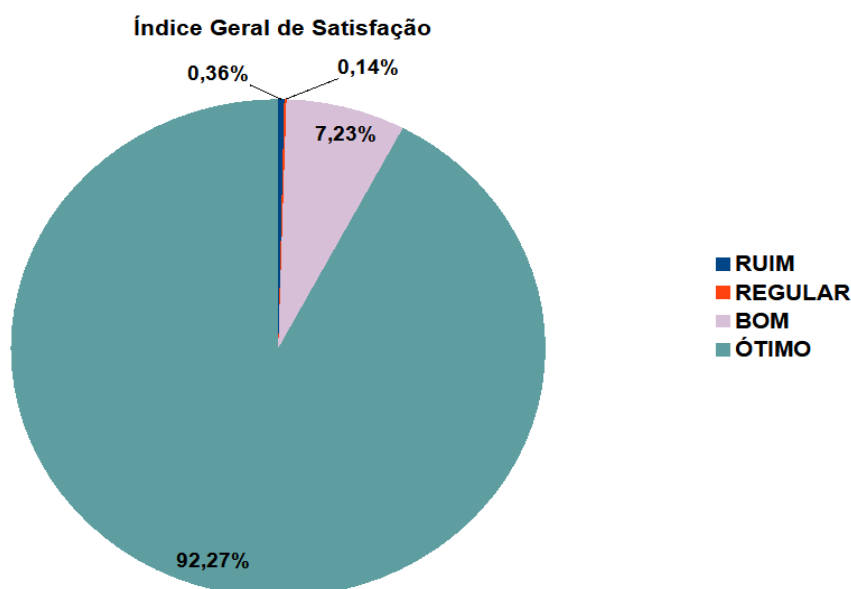
01. Neste gráfico está descrito o percentual de avaliação ruins, regulares, bons e ótimos, dos atendimentos de cada setor da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis.



02. O gráfico a seguir está descrito o percentual de avaliações de cada setor da unidade.



03. Este gráfico demonstra o índice geral de satisfação dos usuários da Policlínica no quesito atendimento.



Observando os gráficos acima, percebemos que a Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis está mantendo o bom índice de avaliação, mesmo os setores que menos avaliou nos traz bons resultados. Temos atendido as expectativas dos nossos usuários, sabemos que temos pontos a serem melhorados, e são eles que nos leva a querer melhorar cada dia mais e oferecer um atendimento mais humanizado e de excelência. Mesmo com pontos a serem melhorados recebemos bastante elogios que são registrados na pesquisa de satisfação e também manifestações de elogios que são registradas no ouvidor sus ambas estão descritas no fim deste relatório. Neste mês tivemos algumas sugestões como colocar café ou chá nas recepções, contratar mais colaboradores para a farmácia Juarez Barbosa, essas sugestões foram registradas nas pesquisas de satisfação, que pode ser observado no fim deste relatório e repassada para coordenação responsável. Objetivo dessa avaliação é verificar a satisfação do usuário no quesito limpeza em cada setor que ele for atendido, o índice de satisfação dos usuários é ótimo.

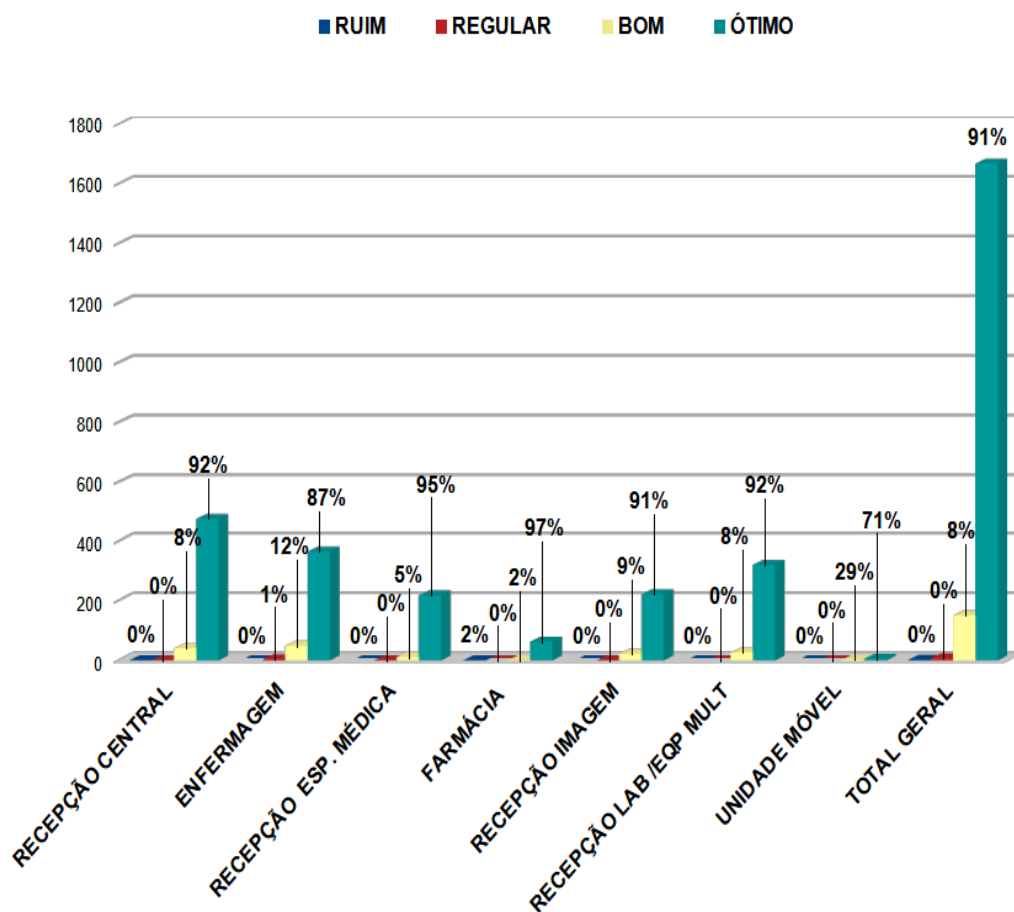
Analise os resultados na tabela e gráficos a seguir.

PESQUISA DE SATISFAÇÃO - POLICLÍNICA QUIRINÓPOLIS
AVALIAÇÃO DA LIMPEZA POR SETOR NO MÊS DE MAIO

DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	TOTAL/MÊS	%
RECEPÇÃO CENTRAL	1	1	40	474	516	28,24%
ENFERMAGEM	0	4	49	365	418	22,88%
RECEPÇÃO ESP. MÉDICA	0	1	11	218	230	12,59%
FARMÁCIA	1	0	1	63	65	3,56%
RECEPÇÃO IMAGEM	0	1	22	222	245	13,41%
RECEPÇÃO LAB /EQP MULT	0	0	26	320	346	18,94%
UNIDADE MÓVEL	0	0	2	5	7	0,38%
TOTAL GERAL	2	7	151	1667	1827	100,00%
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO	0%	0,38%	8,26%	91,24%	100,00%	

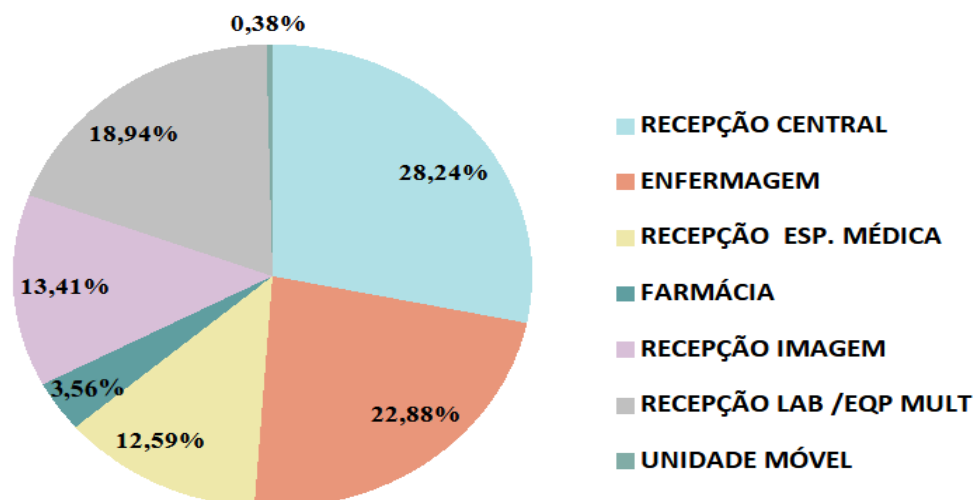
Total de pesquisas coletadas:1827

04. Neste gráfico, está representado o percentual de avaliações ruins, regulares, bons e ótimos da limpeza de cada setor da Policlínica.



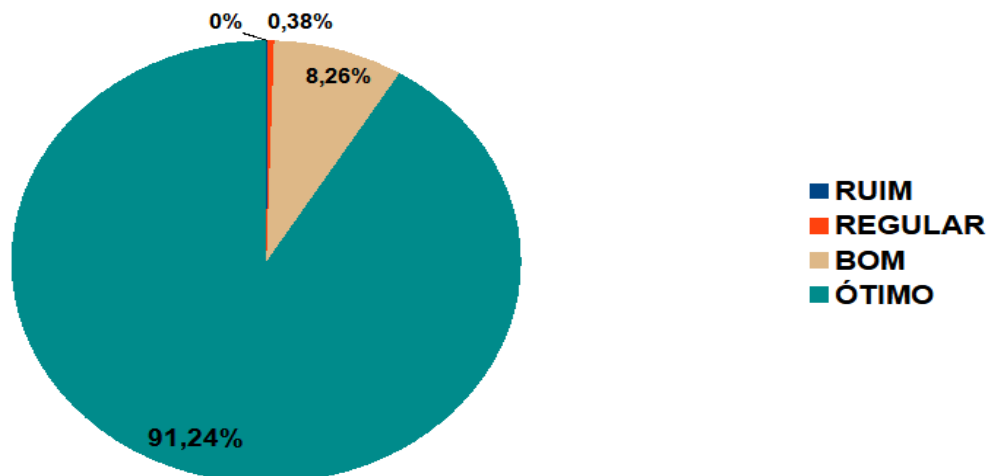
05. Gráfico a seguir está descrito o percentual de avaliações da limpeza de cada setor da Policlínica.

Percentual de avaliação em cada setor



06. Este gráfico demonstra o índice geral de satisfação dos usuários da Policlínica, no quesito limpeza.

Índice geral de satisfação

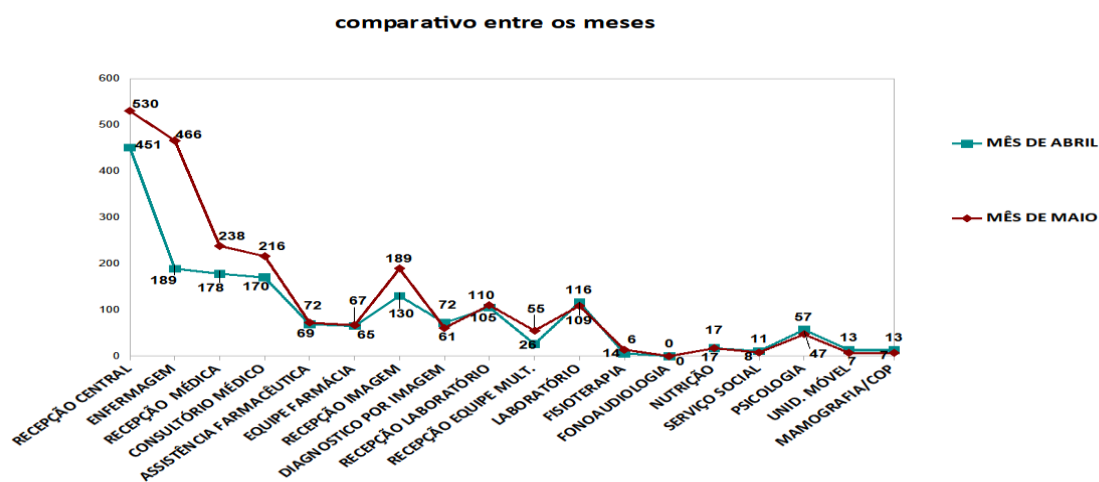


Como pode ser constatado na tabela e nos gráficos, todos os setores estão com um alto índice de avaliação ótima. E o índice geral de satisfação está em 93,57%, estes resultados mostram a eficiência do serviço de limpeza da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis.

Nesta tabela está descrito o quantitativo de pesquisas realizadas em cada setor, nos meses de março e abril, esses resultados são demonstrados em gráficos para melhor percepção do comparativo entre os meses.

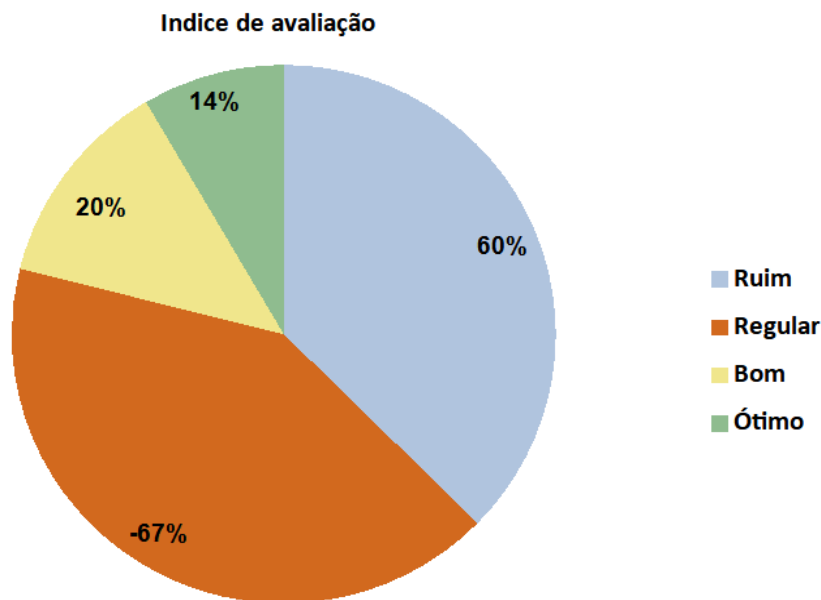
POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
DEPARTAMENTOS	MÊS DE ABRIL	MÊS DE MAIO	PERCENTUAL + OU -
RECEPÇÃO CENTRAL	451	530	18%
ENFERMAGEM	189	466	147%
RECEPÇÃO MÉDICA	178	238	34%
CONSULTÓRIO MÉDICO	170	216	27%
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	69	72	4%
EQUIPE FARMÁCIA	65	67	3%
RECEPÇÃO IMAGEM	130	189	45%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	72	61	-15%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	105	110	5%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	26	55	112%
LABORATÓRIO	116	109	-6%
FISIOTERAPIA	6	14	133%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0%
NUTRIÇÃO	17	17	0%
SERVIÇO SOCIAL	11	8	-27%
PSICOLOGIA	57	47	-18%
UNID. MÓVEL	13	7	-46%
MAMOGRAFIA/COP	13	7	-46%
TOTAL GERAL	1688	2213	31%
PERCENTUAL		31,10%	

07.O gráfico a seguir representa o quantitativo de pesquisa em cada setor nestes dois meses.



Como podemos verificar na tabela e nos gráficos, neste mês tivemos uma alta nas avaliações, no geral tivemos um aumento de 31,10% na devolutiva das pesquisas de satisfação consequentemente tivemos um aumento nas avaliações ruins e regulares.

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
INDICADORES	MÊS DE ABRIL	MÊS DE MAIO	PERCENTUAL + OU -
Ruim	5	8	60%
Regular	9	3	-67%
Bom	133	160	20%
Ótimo	1798	2042	14%
Índice Geral de Satisfação	91,88%	92,27%	0%
TOTAL GERAL	1945	2213	14%



Em relação aos indicadores, a planilha e o gráfico acima, destaca um aumento no índice nas avaliações ótimos de 14%, e nos bons de 20% tivemos também uma queda significativa de 67% nas avaliações regulares, e um aumento de 60% nas ruins.

Avaliação Hemodiálise

A clínica de Hemodiálise como um importante setor da Policlínica Estadual de Região Sudoeste – Quirinópolis, também é realizada pesquisa de satisfação, porém, por se tratar de pacientes fixos, ou seja, como são pacientes renais crônicos, e faz dialise três vezes por semana, utilizamos outro método para realizar a pesquisa de satisfação. Neste caso,

aplicamos a pesquisa quinzenalmente utilizando o aplicativo SurveyMonkey, neste aplicativo foram criadas 10 perguntas relacionada ao atendimento dos pacientes de Hemodiálise. Essas perguntas podem ser enviadas via WhatsApp ou podem ser coletadas as respostas direto ao paciente, no caso da clínica de Hemodiálise o coordenador RT explica como funciona a pesquisa e pede para os pacientes responderem diretamente no celular usado para esse trabalho na clínica de hemodiálise. Dessa forma foi aplicada a pesquisa de satisfação na clínica de Hemodiálise, e tem nos retornados bons resultados e informações importantes para a melhoria das atividades desenvolvida nesse setor.

A SEGUIR RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO NA HEMODIÁLISE NO MÊS DE MARÇO.

1. Como você avalia o atendimento do médico ?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	0%	0
Bom	26,09%	6
Ótimo	73,91%	17

2. Como você avalia o atendimento de enfermagem?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	0%	0
Bom	17,39%	4
Ótimo	82,61%	19

3. Como você avalia o atendimento da fisioterapia?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	0%	0
Bom	34,78%	8
Ótimo	65,22%	15

4. Como você avalia o atendimento da nutricionista?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	8,7%	2
Bom	39,13%	9
Ótimo	52,17%	12

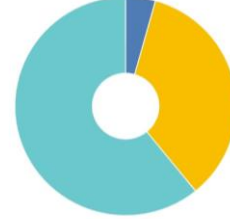
5. Como você avalia o atendimento da psicologia?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	8,7%	2
Bom	26,09%	6
Ótimo	65,22%	15

6. Como você avalia o atendimento da assistente social?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Ruim	0%	0
Regular	4,35%	1
Bom	34,78%	8
Ótimo	60,87%	14

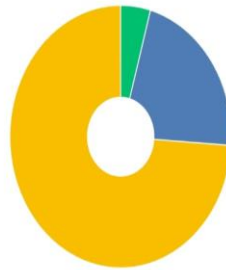
7. Você se sente confortável durante a sessão de hemodiálise?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Não	0%	0
As vezes	13,04%	3
Sim	86,96%	20

8. Você está satisfeito com o atendimento prestado na clínica de hemodiálise - quirinópolis?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Não	4,35%	1
As vezes	21,74%	5
Sim	73,91%	17

9. Você está satisfeito com o lanche servido?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Não	47,83%	11
As vezes	13,04%	3
Sim	39,13%	9

10. O transporte está sendo satisfatório?



Respondidas: 23 Ignoradas: 0

Não	39,13%	9
As vezes	8,7%	2
Sim	52,17%	12

No setor de Hemodiálise, os quesitos atendimento, conforto durante a Hemodiálise, alimentação, equipe multidisciplinar e transporte o índice de satisfação ficou da seguinte maneira: atendimento médico, 26,09 responderam bom e , 73,91% ótimo e ruim e regular permaneceram zerada, equipe de enfermagem 17,39% responderam bom, 82,61% ótimo e ruim e regular ficaram zeradas, fisioterapia 34,78% responderam bom, 47,83%, 65,22% ótimo e ruim e regular ficaram zeradas, nutricionista 8,7% responderam regular, 39,13% bom, 52,17% ótimo e ruim ficou zerada, psicóloga ficou 8,7% regular e 26,09% bom, 65,22% ótimo e ruim ficou zerada, assistência social 4,35% responderam regular, 34,78% bom, 60,87% ótimo e ruim ficou zerada, conforto durante a sessão de Hemodiálise 13,04% disseram as vezes, 86,96% responderam que se sentem confortável, satisfação com o atendimento prestado na Hemodiálise 4,35% não está satisfeito, 21,74% responderam as vezes e 73,91%

responderam estar satisfeito, já em relação ao lanche servido na Hemodiálise 47,83% responderam não estar satisfeito, 13,04% responderam às vezes e 39,13% responderam estar satisfeito com o lanche servido, satisfação com transporte da Hemodiálise 39,13% responderam não estar satisfeito, 8,07% responderam às vezes 52,17% disseram estar satisfeito. Neste mês não tivemos índices ruins e regulares, porém no transporte 39,13% não estão satisfeitos, no lanche servido 47,83% e no atendimento prestado na Hemodiálise 4,35%, os setores responsáveis estão cientes destas avaliações.

Em relação às reclamações feitas pelos pacientes de hemodiálise no mês anterior a respeito dos televisores e rede de wifi, foi verificado este mês e constatado pela Ouvidoria que os televisores, e rede de wifi estão em funcionamento para melhor satisfação dos usuários da hemodiálise assim lhes trazendo um conforto, e uma distração no momento da diálise.

ANÁLISE GERAL DOS RESULTADOS DA PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Ante os resultados expostos nas tabelas e gráficos, constata-se que a Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, continua mantendo o seu alto índice de satisfação com pequenas alterações de um mês para outro, neste mês de abril as avaliações ficaram com um índice geral de aprovação de 92,27% no atendimento e 91,24% na limpeza, já na hemodiálise, tivemos algumas avaliações ruins em alguns quesitos, mas a maioria dos quesitos foram bem avaliados, os quesitos com avaliações ruins, já estão sob ciência do setor responsável para tomar as devidas providências. No geral a unidade está com um bom atendimento, é esses bons resultados que sempre buscamos e queremos, ou seja, prestar o melhor e mais humanizado serviço aos nossos usuários.

OUVIDORIA DA POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS

A Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, tem por objetivo intermediar a relação usuários e a Gestão, desta forma, garantir que o direito de ambos seja exercido e tratado adequadamente. Têm a atribuição de receber as manifestações encaminhadas pelos usuários da Policlínica e levá-las ao conhecimento de cada responsável pelos setores competentes, para as providências cabíveis.

Desta forma, todas as demandas de reclamações, elogios, sugestões e quais quer outra que seja de responsabilidade desta Ouvidoria, são registradas no Sistema Ouvidor SUS. Após o devido acolhimento e escuta ao usuário, as manifestações são registradas, analisadas, classificadas, tipificadas e encaminhadas para o setor responsável, que acompanha o desenrolar até o retorno ao cidadão e a finalização das manifestações.

A Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, no mês de março registrou 22 demandas todas pessoalmente deste total 17 são elogios, 05 são reclamações. Destas demandas, somente as 04 reclamações ainda não foram fechadas, porém está dentro do prazo de conclusão.

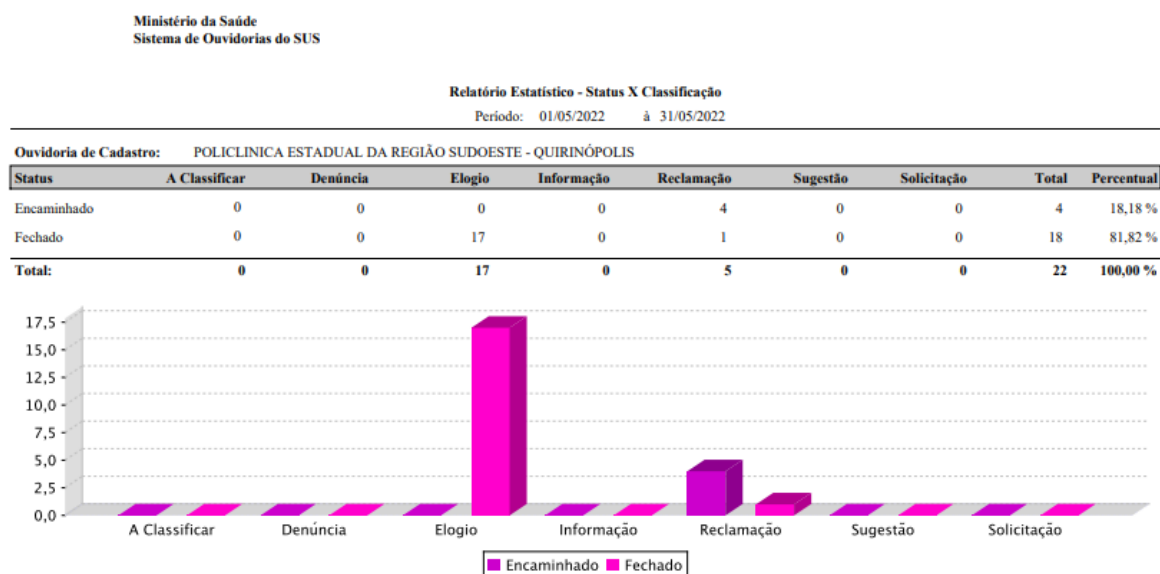
Legenda das demandas:

Encaminhado: Novo registro aguardando parecer do setor responsável

Concluído: Após envio de resposta para o demandante

Fechada: Após a conclusão, faz-se o fechamento da demanda e posteriormente são arquivadas automaticamente pelo sistema.

Embora tenhamos o sistema Ouvidor SUS recebemos muitos usuários que as vezes nem sempre querem fazer uma reclamação, mais sim que sua situação seja resolvida naquele momento por exemplo: demora no atendimento médico, falta de vagas para marcação de consulta ou até mesmo só desabafar. E aí que entra ouvidoria como um canal de mediação de conflitos, e busca junto aos setores responsáveis resolver esse tipo de situação.

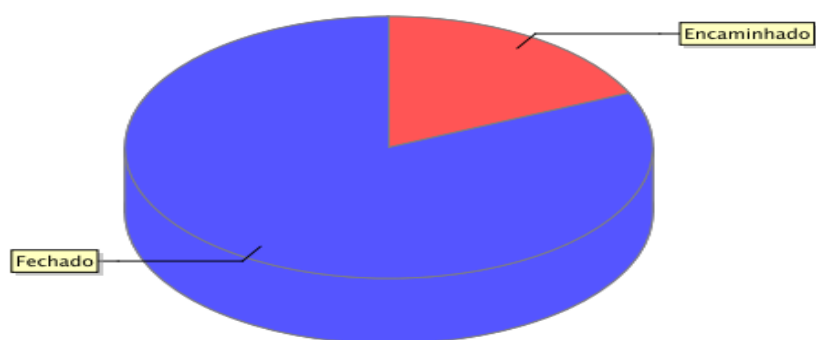


Ministério da Saúde
Sistema de Ouvidorias do SUS

Relatório Estatístico - Status

Período: 01/05/2022 à 31/05/2022

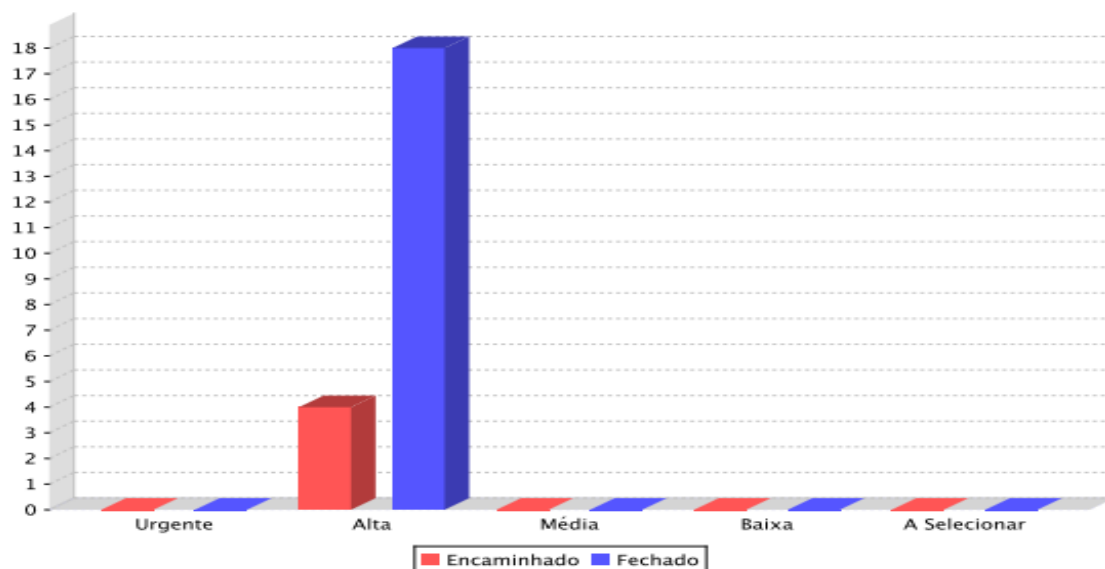
Ouvidoria de Cadastro: POLICLINICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE - QUIRINÓPOLIS		
Status	Quantidade	Percentual
Fechado	18	81,82 %
Encaminhado	4	18,18 %
Total:	22	100,00 %



Relatório Estatístico - Status X Prioridade

Período: 01/05/2022 à 31/05/2022

Ouvidoria de Cadastro: POLICLINICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE - QUIRINÓPOLIS							
Status	Urgente	Alta	Média	Baixa	Em Branco	Total	Percentual
Encaminhado	0	4	0	0	0	4	18,18 %
Fechado	0	18	0	0	0	18	81,82 %
Total:	0	22	0	0	0	22	100,00 %



2.2 - Relatório das Comissões

2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde (CCIRAS)

Realizada dia 27/05/2022 das 14 :00 às 14 :30

Sala de Atendimento Global

04 participantes

Pauta:

Planilha de taxa mensal de infecções dos funcionários;

Estoque dos germicidas na unidade;

Adequação na CME;

Avaliação da necessidade de senha distribuída na guarita.

2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)

Realizada dia 31/05/2022 das 14:30 às 15:00

Sala de Atendimento Global

03 participantes

Pauta:

Divulgação da lista de medicamentos vencidos;

Padronização dos medicamentos dos carrinhos de emergência;

Criação de kits de medicamentos e cores de identificação das medicações.

2.2.3 - Comissão de Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)

Realizada dia 24/05/2022 das 14:00 às 15 :20

Sala de Atendimento Global

06 participantes

Pauta:

Sugestão de Treinamentos

Integração de estagiários;

Cronograma de ações.

2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)

Realizada dia 31/05/2022 das 10:00 às 10:30

Sala de Atendimento Global

03 participantes

Pauta:

Triagem de pacientes para exames;

Caderno de intercorrências.

2.2.5 - Comissão de Análise e Revisão de Prontuário Médico (CARPM)

Realizada dia 27/05/2022 das 10:00 às 10:30

Sala Atendimento Global

04 participantes

Pauta:

Substituição de membros, devido desligamento;

Inclusão de membros;

Inclusão dos prontuários da Hemodiálise para revisão;

Número de membros da comissão.

2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)

Realizada dia 25/05/2022 das 10:00 às 10 :20

Sala de Atendimento Global

03 participantes

Pauta:

Verificação de óbitos na unidade;

Treinamentos de cuidado com corpo pós-óbito;

Nomeação de novos membros para essa comissão.

2.2.7 - Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)

Realizada dia 27/05/2022 das 15:00 às 15 :00

Sala de Atendimento Global

03 participantes

Pauta:

Classificação de risco dos pacientes na hemodiálise;
 Adequação do plano de segurança do paciente;
 Adequação da CME;
 Aquisição de maca para obeso e manta de transporte;
 Identificação do paciente no setor da hemodiálise;
 Uso de curativo filme transparente para pacientes da hemodiálise.

2.2.8 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)

Realizada dia 30/05/2022 das 15:00 às 15 :30

Sala de Reuniões

03 participantes

Pauta:

Resumo geral dos últimos planos de ações que ficaram pendentes.

2.2.9 - Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)

Realizada dia 27/05/2022 das 14 :30 às 15 :00

Sala de Atendimento Global

03 participantes

Pauta:

Resumo geral dos últimos planos que ficaram pendentes.

2.2.10 - Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)

Realizada dia 26/05/2022 das 12:35 às 13:20

Sala de Atendimento Global

07 participantes

Pauta:

Alinhamento com a equipe multidisciplinar sobre a montagem da sala infantil.
 Expor sobre a triagem dos pacientes;
 Capacitação da equipe em primeiros socorros;
 Condições do ambiente, colocar um meio da comunicação em possível emergência;
 Solicitar treinamento do suporte MV.

POPs a serem realizados.

2.2.11 – Núcleo de Qualidade (NQ)

Realizada dia 25/05/2022 das 15:00 às 16 :00

Sala de Atendimento Global

06 participantes

Pauta:

Atualização de POP's

Treinamento de Criação de Documentos;

Certificação ONA;

Fluxo de Integração;

Criação de manuais e POP's.

3.0 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS MAIO/22

3.1 - Assistência de Diretoria

- Reunião para apresentação de elogios citados nas pesquisas de satisfação e dinâmica;
- Organização e conferência da documentação do SIGUS e TRANSPARÊNCIA;
- Produção do Atestos Fiscais;
- Produção do Ofício nº 060.2022 – Solicitando RQE dos profissionais que atuam na unidade;
- Envio do Ofício nº 060.2022 para o e-mail da empresa médica;
- Produção de CI nº PQCO2205021557 – Notificação a empresa médica - CURAT;
- Auxílio na aplicação de Psicolaboral no dia 10/05, do Processo Seletivo nº 001/2022;
- Verificação do e-mail corporativo;
- Produção de Ofício nº 061.2022 – Em resposta ao Ofício Circular nº 09/2022-AGR;
- Envio do Ofício nº 061.2022 para o e-mail da AGR;
- Atualização de Planilha de Aquisição de Bens;
- Produção de CI nº PQCO2205111538 – Solicitando relato de ocorrência e solicitação de treinamento/capacitação de abordagem;
- Envio de CI nº PQCO2205111538 para o e-mail da P & M Vigilância;
- Produção de CI nº PQCO2205111629 – Solicitando Investimento de Computadores e Acessórios junto a SES/GO;
- Acompanhando visita pastoral, para oração nos setores da unidade;

- Abertura de processo de investimento DocCem nº 12.790 – Ar Condicionado CME;
- Abertura de processo de investimento DocCem nº 12.791 – Ar Condicionado Guarita;
- Abertura de processo de investimento DocCem nº 12.792 – Ar Condicionado Hemodiálise;
- Abertura de processo de investimento DocCem nº 12.7933 – Ar Condicionado Sala de Tomografia;
- Abertura de processo de investimento DocCem nº 12.794 – Balança de Piso para peso do lixo - PGRSS;
- Acompanhando vistoria técnica da Coordenação de Hemodiálise -SES/GERAS nos dias 19 e 20/ 05 no setor de Hemodiálise;
- Produção de relatório final da visita técnica dos dias 19 e 20/ 05;
- Acompanhando vistoria pré auditoria nos dias 27 e 28/05;
- Reunião com a diretoria estratégica no dia 27/05 para tratativas internas;
- Produção de relatório com pontuações da visita pré auditoria nos dias 27 e 28/05;
- Reunião com a diretoria estratégica no dia 30/05 para tratativas internas;
- Acompanhando vistoria pré auditoria no dia 31/05;
- Produção de relatório com pontuações da visita pré auditoria no dia 31/05.

3.2 – Atendimento nas Recepções

- Reunião na Recepção Central Entrega de Certificados de Elogios, realizada no dia 06/05/2022. A ação foi realizada no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Onde na ocasião foi entregue pela Ouvidoria os Certificados de Elogios e bom atendimento. Visando estimular as colaboradoras da importância do bom atendimento e da qualidade na prestação do bom atendimento aos pacientes/clientes. Além de repassar as recepções que não fiquem sem pedir que façam as pesquisas de satisfação. Ainda teve a palestra de motivação com a Bruna Antônia, onde foi feito uma dinâmica;
- Reunião com as recepcionistas para tratar de assuntos pertinentes ao atendimento e aos erros no cadastro de pacientes, bem como erro de cadastro e CBO, realizada no dia 13/05/2022. A ação foi realizada na Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Onde na ocasião, o supervisor de atendimento relatou e abordou quanto ao cadastro de paciente, erros de preenchimento do CBO, bairros, bem como ortografias;

- Entrevista com os novos colaboradores, bem como as novas recepcionistas e Supervisor de atendimento e psicolaboral;
- Integração com os novos colaboradores/recepcionistas, assistentes sociais e supervisor de atendimento;
- Organização Nacional de Acreditação -ONA;
- Apresentação do novo Supervisor de Atendimento. A ação foi destinada aos novos colaboradores que farão parte da unidade, entre eles recepcionistas, assistentes sociais e supervisor de atendimento. Assim dentro do cronograma a validação do processo;
- Reunião com diretoria do ICEM e a execução do ONA. Na ocasião, foi repassada a informação detalhada, da implantação de planilhas de atendimento diário para o controle do quantitativo de atendimentos realizados no dia, de cada especialidade médica e exame. Com o objetivo de conseguir fazer um plano de ação para cumprir metas de atendimentos;
- Elaboração e execução dos quesitos para Acreditação ONA, juntamente com toda a equipe e a diretoria do ICEM;
- Reunião sobre implantação de planilhas de atendimento diário;
- Reunião geral com toda a equipe do ICEM para assuntos relacionados ao ONA. Repasse de informação detalhada, da implantação de planilhas de atendimento diário para o controle do quantitativo de atendimentos realizados no dia, de cada especialidade médica e exame. O objetivo é conseguir fazer um plano de ação para cumprir metas de atendimentos;
- Atividades de rotinas: Conferência de relatórios, Liberação de agenda médica, Agendamentos de pacientes, Acolhimento dos pacientes, Abertura de atendimentos, Cadastro de pacientes, Solicitações e baixas SERVIR, Entrega de exames.

3.3 – Limpeza e Manutenção Predial

- Limpeza geral e checklist;
- Limpeza de vidros, organização do lixo, limpeza de laboratório;
- Organização e limpeza;
- Organização e retirada de lixo dos setores;
- Limpeza dos vidros, banheiros, recepções;
- Organização geral de todos os ambientes da Policlínica;
- Montagem de tomada de sala;
- Conserto de tubulação de banheiro;

- Conserto da porta de entrada do Administrativo;
- Desentupimento de vaso do banheiro feminino do Administrativo;
- Instalação de novo beiral na porta de entrada do Administrativo;
- Conserto da maçaneta da porta do Callcenter;
- Troca de suporte da cadeira da recepção central;
- Manutenção da válvula de descarga do banheiro feminino da recepção central ;
- Conserto de ar condicionado;
- Manutenção do jardim;
- Pintura da parede da recepção da Hemodiálise;
- Desentupimento do vaso do banheiro feminino do setor médico;
- Recuperação da porta do T.I. ;
- Troca do lugar do porta papel;
- Instalação de suporte para mangueira;
- Instalação de indicador de pesagem para balança na parede da Hemodiálise;
- Manutenção nos carrinhos de limpeza;
- Conserto da maçaneta da sala médica;
- Acompanhamento da manutenção do jardim;
- Passagem de cabo wifi por toda unidade;
- Mudança do local do armário;
- Instalação de cabo de wifi;
- Reparo de ar condicionado;
- Conexão da rede elétrica da carreta.

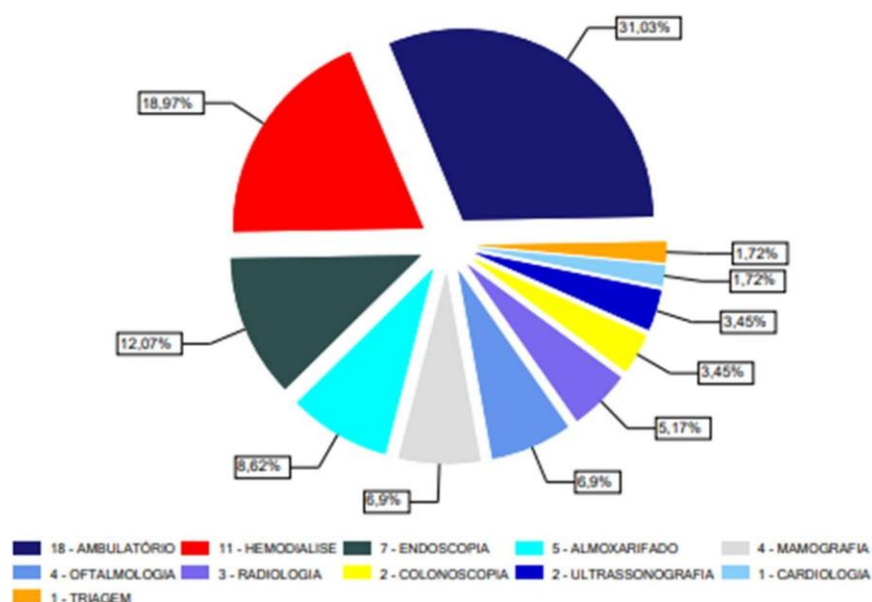
3.4 – Engenharia Clínica

No mês de maio houve a preparação para a ONA na unidade, onde os documentos foram levantados para apresentação. Alguns treinamentos tiveram que ser refeitos e a implantação do sistema da SES-GO já é realizada e equipe iniciou a abertura dos chamados.

Indicadores

Número de atendimentos por serviço: Corretiva: 4, Ordens de Serviço Preventivas: 14, Ordens de Serviço Outros: 40, Ordens de Serviço Calibração: 0.

Ordens de Serviço por Setor:



Análise Crítica

Manutenção Corretiva: 6,89%

Nesse indicador conseguimos manter a meta e ficar abaixo dos 40%.

Cumprimento de cronograma – Manutenção Preventiva: 100%

Todas as ordens de serviço de preventiva foram realizadas.

No mês de maio não houve calibrações.

Próximas ações: Migração do sistema realizada e planos de manutenção programada já colocados, repassar as ferramentas do sistema Neovero pra enfermagem e cobrar abertura de chamados.

3.5 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem

- Foi realizado um levantamento/Orcamento para café da tarde para as colaboradoras em comemoração do dia das mães;
 - Relatório das Comissões abordando as ações que são voltadas na Ata, as que estão em análises ou concluídas, diante de novas ações são relatadas no plano de ações.
 - Realizamos juntamente com a equipe multidisciplinar a comemoração do dia das mães;
 - Homenagem ao dia dos profissionais de enfermagem, dia do técnico e Assistente social;
 - Visita da equipe multidisciplinar da SES para realizar auditoria interna e ajustes na unidade.
- A Equipe percorreu toda a unidade para que posteriormente em relatório nos envie adequações necessárias;

- Reunião para apresentação de elogios citados nas pesquisas de satisfação e dinâmica;
- Reunião RT de Enfermagem e a equipe multidisciplinar, a qual abordamos assuntos de acolhimento ao paciente, pedido sugestões de um acolhimento com mais praticidade e como melhora no fluxo de paciente na unidade;
- Confeção para ação faça bonito, foi confeccionando flores, para que os pacientes que participarão da palestra montassem a árvore, juntamente com a equipe multidisciplinar;
- Palestra: Dia Nacional de Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes;
- Planejamento cronograma de ações com a equipe multidisciplinar no período da manhã, elaborando do ações do mês de agosto;
- Foi realizada reunião com a diretoria no dia Realizado dia 19/05 /2022 a qual nos deslocamos até Goiânia onde foi abordado sobre quais as formas que estava sendo realizados os atendimentos, quais as dificuldades uma reunião bastante esclarecedora, e foi nos dado a oportunidade de fazer uma visita técnica no hospital Hugo;
- Reunião com a equipe da SES, Milena/ Suely/Gisele/ Kamila no dia 20/05 /2022 que fez uma apresentação sobre o atendimento global as linhas de cuidados que temos na unidade com esse fluxo com a atenção primaria, abordou também núcleo segurança do paciente, sobre a forma de como esse paciente e regulando para policlínica. Também participamos de uma dinâmica que abordava sobre que bom, que ruim, que tal com intuito de levantarmos os pontos negativos e positivos dentro da unidade e formas de resolutividades dentro dos pontos levantados;
- Reunião com os RT médicos/ enfermeiros/ gestores do cuidado/ assistente social / farmácia e qualidade. Tema abordado foi sobre os novos serviços que serão implantados na unidade, como a NIA que é uma recepção que irão trabalhar com agenda aberta para 3 meses facilitando o fluxo do paciente dentro da unidade proporcionado assim um atendimento de mais qualidade e eficiência;
- Foi realizado uma palestra pela nutricionista Erica, no dia 24/05 /2022 com o apoio da equipe multidisciplinar a qual abordou sobre a importância de conscientizar os pacientes sobre a importância do diagnóstico precoce para o tratamento das doenças do aparelho digestivo e a sua prevenção;

- Reunião da comissão Qualidade, foi abordado sobre a entrega do cronograma de ações e certificados das práticas integrativas que os profissionais da equipe multidisciplinar já realizaram;
- Reunião realizada dia 26 e 27 /05 /2022, com a equipe do Grupo IBES, a Unidade passara por um processo de acreditação ONA;
- Check-list das redes e dos carrinhos de emergência. (Enfermagem);
- Realização das solicitações de materiais diários para os procedimentos (Enfermagem);
- Organização das salas para os procedimentos (Tec.de enf / Enfermagem);
- Triage dos pacientes para os exames (Tec.de enf / Enfermagem);
- Orientações sobre o procedimento e preparo para os pacientes (Enfermagem);
- Auxílio ao médico no procedimento de endoscopia (Tec.de enf / Enfermagem);
- Acompanhamento pós anestesia do procedimento (Enfermagem);
- Entrega de resultados aos pacientes ou acompanhantes (Enfermagem);
- Organização das salas para os procedimentos vespertinos (Tec.de enf / Enfermagem);
- Triage dos pacientes para os exames (Tec.de enf);
- Orientações sobre o procedimento e preparo para os pacientes de colonoscopia e endoscopia (Enfermagem);
- Auxílio aos médicos nos procedimentos de colonoscopia e endoscopia (Tec.de enf / Enfermagem);
- Acompanhamento pós anestesia do procedimento (Tec.de enf / Enfermagem);
- Entrega de resultados aos pacientes ou acompanhantes vespertinos (Enfermagem);
- Devolução do material não utilizado no dia e solicitação de materiais para cada paciente segundo receituário médico (Enfermagem);
- Relatório dos Pacientes no MV (Enfermagem);
- Check-list das redes e dos carrinhos de emergência. (Enfermagem).

3.5.1 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise

Serviços prestados pela Sempre Vida medicina intensiva com atendimento especializado em hemodiálise para 24 pacientes divididos dois turnos três vezes na semana. Sendo assim, segunda quarta e sexta/ terça, quinta e sábado. De forma que os municípios de Quirinópolis, São Simão e Paranaiguara tem pacientes em tratamento na presente clínica divididos em

segundas, quartas e sextas o município de Quirinópolis nos dois turnos, e as terças, quintas e sábados, São Simão e Paranaiguara também em dois turnos.

A equipe de atendimento da hemodiálise é composta por enfermeiros, técnicos de enfermagem, assistentes sociais, psicólogas, nutricionistas, fisioterapeuta, nefrologistas e clínicos gerais. Durante o mês tivemos uma grande rotatividade na equipe técnica do setor.

Temos no total 21 pacientes dialisando através de fistulas arteriovenosas (FAV), 01 paciente com permcath e 02 pacientes com cateter duplo lúmen (CDL). A paciente que possui permcath, informou que durante consulta realizada com o médico vascular em Uberaba -MG, foi contraindicado a confecção de fistula. Os dois pacientes em uso do CDL se encontram aguardando a avaliação do médico vascular para realização de confecção de fistula. Paciente V.T, retornou para sessão de hemodiálise dia 06/05 após 17 dias de internação devido à realização de transplantectomia/ nefrectomia na cidade de Goiânia. Paciente E.G.P. permaneceu internada no hospital Santa Clara em Uberlândia do dia 25/04 até dia 05/05, em tratamento de pneumonia, retornando para hemodiálise dia 07/05. Um paciente de Quirinópolis, do segundo turno, recebeu alta médica dia 11/05. No dia 13/05 foi admitida no programa a paciente M.O.A.A.A, 87 anos, a qual iniciou no segundo turno as segundas e sextas feiras, e possui FAV com prótese em MSD. Foi realizado coleta de amostra de sangue para análise, respeitando protocolo de solicitação anual, para depois seguir calendário pré-programado. No dia 18/05 foi realizado a locomoção via ambulância da Vida Goiás do paciente F. A após sessão de hemodiálise ser interrompida faltando 01 hora e 18 minutos para o término, uma vez que o paciente apresentou hipotensão, bradicardia e queixou algia torácica intensa. Após estabilizar o quadro de hipotensão, o mesmo foi encaminhado para avaliação cardiológica no hospital municipal da cidade de Quirinópolis. Havia necessidade de acompanhamento médico na ambulância, porém devido à ausência de substituto para a sala de hemodiálise, o paciente foi encaminhado acompanhado de técnica de enfermagem e condutor socorrista. Ao final do dia recebemos a informação que o paciente havia testado positivo para COVID 19, sendo necessário permanecer em internação no UCI do hospital. No dia 20/05 o paciente retornou à unidade para realização da sessão de hemodiálise, porém o município não realizou contato para que pudessemos estar preparados para o recebimento do paciente, que inclusive foi transportado junto aos demais na ambulância da prefeitura, situação que causou inúmeros transtornos a todos os envolvidos. Mesmo mediante situação, a sessão foi realizada na própria sala de hemodiálise em poltrona reserva, mantendo

isolamento dos demais pacientes, e cuidados gerais conforme protocolo e profissional enfermeiro aos cuidados exclusivos do paciente.

Também fomos informados no dia 20/05 que o paciente V. F.C., o qual estava ausente as sessões desde a data do dia 13/05, foi transplantado no HGG em Goiânia e se encontra internado até alta médica. Nos dias 10 e 11/05 foram realizadas coletas de sangue para a análise mensal de todos os 23 pacientes para realização dos exames. Conforme calendário de rotina da unidade: Realizado desinfecção das osmoseles pelo técnico em eletromecânica da ENGELTECH, Stenio Rocha da Silva no dia 02/05, foi instalado modem de internet no setor de hemodiálise no dia 02 e 03 de maio, realizada instalação do visor da balança para cadeirante na parede no dia 11/05.

No decorrer do mês de maio, realizamos intervenções e documentações para que fosse atendido as solicitações da SES. A identificação dos pacientes foi implantada através de etiqueta adesiva colada em cada sessão no lado direito da região torácica do paciente, com dados como nome, idade, data de nascimento, nome da mãe e cidade de origem. A ficha de classificação de risco elaborada pela equipe de Goianésia foi editada e encaminhada para o setor da qualidade estar validando para que possamos estar utilizando. Foi criado e encaminhado também para o setor da qualidade, o protocolo de uso de máscara dos pacientes durante a sessão, o qual já foi implantado. O fluxograma de atendimento no setor também foi encaminhado para estar sendo validado pela qualidade.

Realizado treinamento com a enfermeira da SCIRAS, NEPE e qualidade Adriana Ribeiro dia 06/05. Foi demonstrado de forma prática a higienização correta das mãos, e a limpeza e desinfecção de superfícies. Repassados informações sobre o núcleo de segurança do paciente e o programa nacional de segurança do paciente. Destacado a importância do protocolo de identificação segura, e protocolo de quedas. Informado como ocorrerá as notificações dos eventos adversos no NOTIVISA. Dia 30/05 houve óbito do paciente Francisco de Assis Ferreira, no Hospital de urgências de Santa Helena. Encerramos o mês de maio com os seguintes dados: 23 pacientes em hemodiálise, realizado 286 sessões de hemodiálise, 29 faltas justificadas, 5 sessões extras, 3 reposições. Foram realizados no decorrer do mês pelos médicos da hemodiálise encaminhamento dos pacientes para especialidades: cardiologia (06), ortopedia (04), urologia (02), otorrinolaringologia (02), oftalmologia (02), Cirurgia vascular (00), neurologia (02), Ginecologia (01), Endocrinologia (06), 01 troca de CDL, Nenhum CDL sacado, 0 hemotransfusão, 03 internações de paciente, 01 óbito de paciente do programa, 21

pacientes com FAV's, 02 pacientes com CDL, 01 paciente com permcath, 03 atendimentos global, 191 atendimentos da equipe multidisciplinar: atendimentos da assistência social, atendimentos da psicologia, atendimentos da nutrição, atendimentos da fisioterapia.

3.6 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção

- 02/05/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 4 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 2 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 03/05/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 04/05/2022- Quarta -Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 03 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 2 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 05/05/2022- Quinta -Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 1 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 06/05/2022- Sexta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 09/05/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 10/05/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 11/05/2022- Quarta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 12/05/2022- Quinta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;

- 13/05/2022- Sexta-Feira : Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 3 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 3 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 16/05/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 21 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 19 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 17/05/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 18/05/2022- Quarta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 19/05/2022- Quinta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 1 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 1 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 20/05/2022- Sexta-Feira : Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico. Hoje a unidade móvel recebeu a visita da Adriana do CIIH que disponibilizou novas etiquetas para o álcool, sabão líquidos, lixeira e a orientações de higienização simples das mãos;



- 23/05/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 1 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 1 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 24/05/2022- Terça-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 25/05/2021- Quarta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 26/05/2022- Quinta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico. Hoje na unidade móvel foi feita a instalação da nova impressora.



27/05/2022- Sexta-Feira: Unidade Móvel estacionada no Município de Quirinópolis. 0 agendamento de Mamografia. 0 agendamento de Citopatológico. Realizado 0 exame de Mamografia e 0 de Citopatológico.

3.7 – Almoxarifado

- Recebimento de NF(notas fiscais);
- Organização do almoxarifado;
- Recebimentos de materiais de expediente e mat/med;
- Entrega de solicitações de materiais;
- Baixa de solicitações no (MV);
- Lançamento de NF(notas fiscais) no DOCcem.
- Lançamentos de NF(notas fiscais) no Mv;

- Recebimento de mercadorias;
- Dispensação de mercadorias;
- Conferência de nota fiscal;
- Conferência de ordem de compra;
- Organização e preparo do almoxarifado para avaliação ONA.

3.8 – Sciras/Nepe

- Visita no abrigo de resíduo, realizada dia 02/05/2022, no horário matutino/vespertino;
- Supervisão de armazenamento temporário dos resíduos;
- Avaliação dos comodors do abrigo de resíduos para pedido de containeres;
- Treinamento para apresentação do Programa Nacional de Segurança do Paciente e Núcleo do Paciente, Protocolo de Quedas, Protocolo de Higienização das Mãos, Protocolo de Identificação do Paciente, Notificação e notificação notivisa, Prática de higienização das mãos, realizado dia : 06/05/2022, no horário: matutino/vespertino, ministrado treinamento para os colaboradores;
- Reunião escritório da qualidade, realizada dia 09/05/2022, no horário: matutino/vespertino;
- Visita na sala de endoscopia;
- Visita no abrigo resíduos com Thor do almoxarifado para conferir tamanho de cadeados.
- Elaboração de relatório de treinamentos para divulgação no canal de comunicação;
- Averiguação de ácido peracético no almoxarifado;
- Visita no setor de endoscopia para alinhar uso de ácido peracético;
- Treinamento via Classroom: Google Drive, Canva, Whitbelt;
- Reunião coord. Operacional sobre questionário mensal SIGUS;
- Orientação na CME sobre identificação de caixa de pequena cirurgia para esterelização;
- Colocação de cadeados no abrigo de resíduos sob responsabilidade da coord. SHL.
- Visita na sala de endoscopia compartilhada com farmacêutica;
- Visita da SES, dia 13/05/2022 das 14h00min às 16h00min;
- Acompanhamento com a Fabiana da SES em visita na carreta. 09 às 11h;
- Visita no abrigo de resíduos para conferência de limpeza e desinfecção da mangueira utilizada para higienização do abrigo;
- Visita na sala de endoscopia observar procedimento;
- Alinhamento de reunião comissão com coord. Enfermagem;

- Visita na sala de coord. Higiene e Limpeza;
- Visita na sala de lavagem do aparelho endoscópio para verificar ultrassônica;
- Orientação sobre administração de medicação;
- Ronda na Hemodiálise, na farmácia e no abrigo de resíduos;
- Ronda na copa setor multiprofissional;
- Solicitação de fixação de suporte para caixa perfurocortante na fisioterapia;
- Ronda na unidade móvel de prevenção, fixação de adesivo nos dispensers de sabonete e álcool gel;
- Fixação de adesivo de passo a passo de higienização das mãos;
- Fixação de suporte para caixa de perfurocortante no setor de fisioterapia sala 42 e sala 43;
- Reunião de consultoria de avaliação da ONA. Realizado dia : 26/05/2022 no horário: matutino/vespertino;
- Reunião de consultoria da Qualidade e Segurança do Paciente;
- Confeção de adesivos para diluição de produtos de limpeza;
- Reunião de comissões : SCIRAS, CGRSS, NSP;
- Atividades de organização para avaliação da ONA.

3.9 - Atividades Multiprofissionais Diversas

- Atendimento Global na Hemodiálise;
- Organização e confecções de brindes para o Dia das Mães;
- Retorno Atendimento Global;
- Planejamento do calendário anual de ações da Equipe multidisciplinar, realizado dia 04/05/2022, início às 16 :30, término às 17:00 hs;
- Reunião com a Equipe SES, realizada dia 13/05/2022, com início às 09:30, término 10:30 hrs;
- Reunião para Estudo de Caso, realizada dia 13/05/2022, com início às 10:40, término 11:30 hs;
- Reunião com a equipe multidisciplinar, realizado dia 09/05/2022, com início às 10:00, término 10:40 hs;
- Atendimento Global Pré-Natal, realizado dia 16/05/2022, com início às 10:00, término 10:40 hs;
- Confeção para ação Faça Bonito, realizada dia 17/05/2022, início às 12:30, término 14:00 hs;

- Palestra sobre o Dia Nacional de Combate ao Abuso e a Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, realizada dia 18/05/2022, Início às 08 :00 término às 08 :30 e das 13:00 às 13:30;
- Planejamento de cronograma mensal, realizado dia 18/05/2022, início às 10:00, término 10:40 hs;
- Palestra sobre Saúde Digestiva, realizado dia 24/05/2022, início às 13 :00, término às 13:30 hs;
- Reunião Comissão NEPE, realizada dia 24/05/2022, início às 14 :00, término às 15:30 hs;
- Reunião CEMP, realizada dia 25/05/2022, início às 12:30, término 13:15 hs;
- Ação da Equipe Multi com os pacientes de Hemodiálise, realizada dia 26/05/2022, início às 09:00, término 10:00 hs;
- Palestra sobre o Dia Mundial da Esclerose Múltipla, realizada dia 26/05/2022, início às 10:00, término 10:30 hs;
- Estudo de Caso, realizado dia 30/05/2022, início às 11:00, término 11:30 hs;
- Atendimento Global, realizado dia 31/05/2022.

3.9.1 – atendimentos Gerais da Equipe Multiprofissional (matutino e vespertino)

01 a 31 de maio	
EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS
Psicologia	127
Nutrição	105
Assistente Social	35
Fisioterapia	194
Outros	

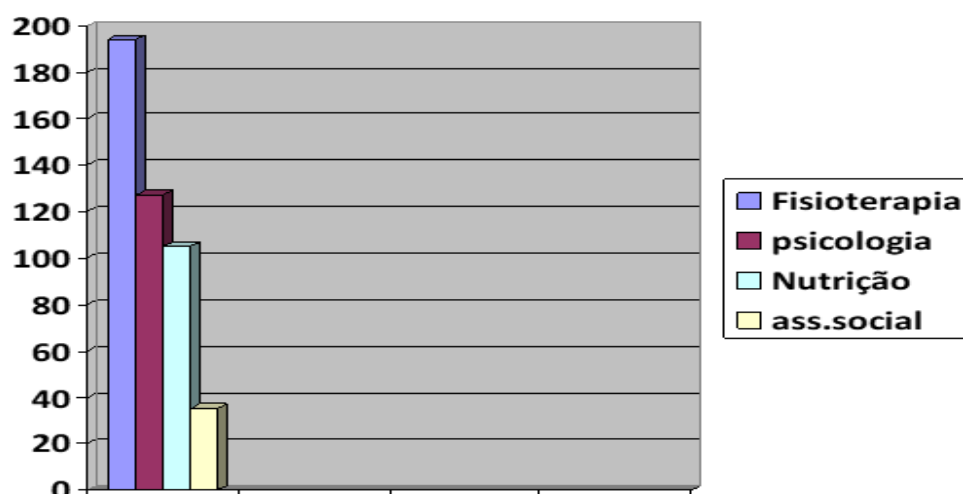


Figure 1: Atendimentos Mensal Equipe Multidisciplinar

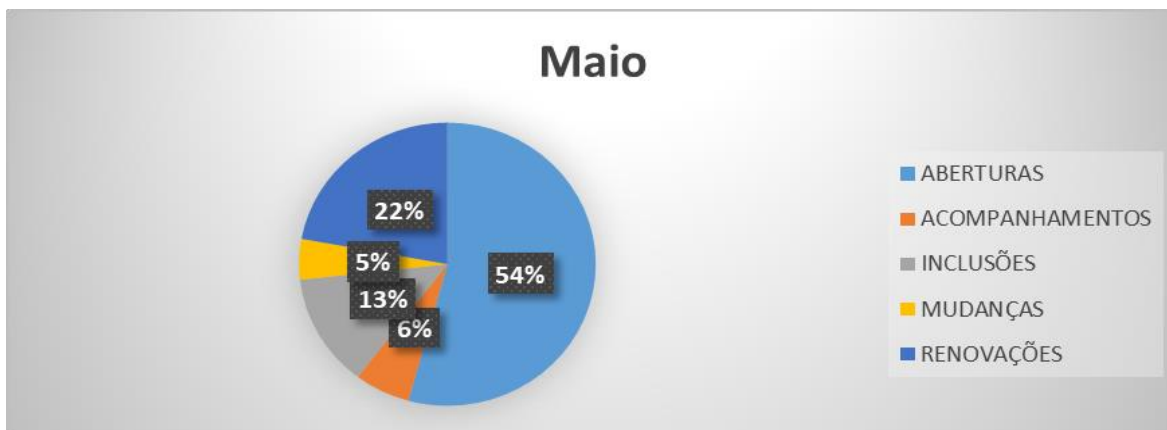
4.0 – Atividades da Farmácia

- Atendimento Global dia 03/05/2022 das 9h30min às 10h ;
- Conferência e substituição do checklist dos 3 carrinhos de emergência;
- Elaboração de rotina semanal e orientação em relação ao relatório de atividades semanais da colaboradora que está em home office;
- Após a realização da consolidação do sistema MV foi realizada a elaboração da planilha mensal de consumo de estoque e estatísticas referente ao mês de Março, em seguida a planilha foi anexada no Drive;
- Palestra: Dia Nacional sobre o uso Racional de Medicação, realizada dia 05/05/2022 das 8h30min às 9h;
- Treinamento: DPOC E ASMA GRAVE, realizado dia 06/05/2022 das 11h30 min às 12h30min. Público: Farmacêuticos Juarez Barbosa;
- Reunião equipe Multi, realizada dia 13/05/2022, às 14h. Público: Equipe multi;
- Atendimento Global- Gestante de alto risco, realizado dia 17/05/2022. Foi atendida 01 gestante de alto risco;
- Atendimento Global- Gestante de alto risco, realizado dia 24/05/2022. Foram atendidas 04 gestantes de alto risco;
- Controle de temperatura e umidade (farmácia e medicamentos controlados e câmaras conservadoras);

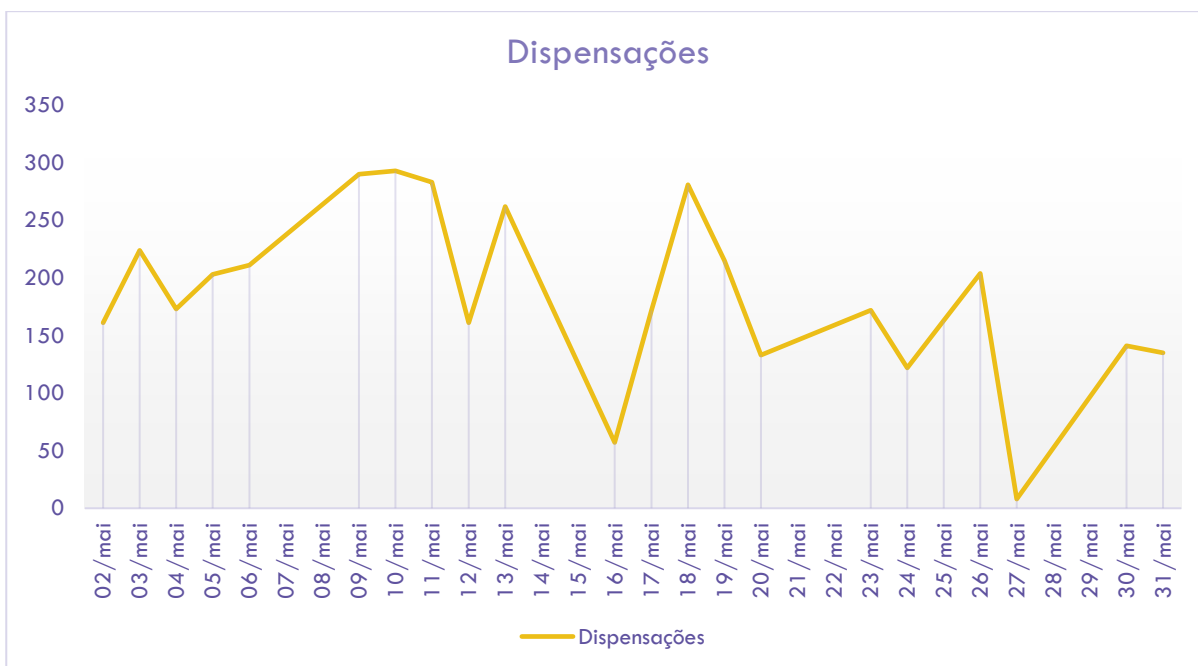
- Montagem dos kits para endoscopia e colonoscopia e conferência da devolução dos materiais que não foram utilizados, essa atividade é realizada todos os dias em que há pacientes agendados;
- Atendimento e dispensação de solicitações (endoscopia, colonoscopia e ambulatorios);
- CFT – Comissão de Farmácia e Terapêutica. Realizada dia 31/05/2022 das 13h30 as 14h00. Na Sala de atendimento Global da unidade;
- NQ – Comissão Núcleo da Qualidade. Realizada dia 25/05/2022 das 15h :00 às 16h:00. Sala de atendimento Global da unidade;
- Treinamento Núcleo de Segurança do Paciente, realizado dia 06/05/2022 das 09h e/ou 15h na recepção Central;
- Reunião com o Rh e Ouvidoria, realizada dia 13/05/2022 às 15h30min;
- Reunião com a equipe Multi, realizada dia 25/05/2022 das 9h às 10h, na sala de atendimento Global;
- Envio dos relatórios dos medicamentos do componente especializado (alto custo);
- Elaboração de planilha mensal de dispensações realizadas, entradas e posição de estoque relacionado aos medicamentos do componente especializado (alto custo), envio via e-mail para o setor de contabilidade.

4.1– Atividades da Farmácia de Alto Custo

O presente relatório tem por objetivo descrever a rotina das atividades de distribuição dos medicamentos de alto custo do programa Juarez Barbosa, na Policlínica Estadual da Região Sudoeste de Quirinópolis, no mês de maio do ano de 2022. No dia 12 de maio recebemos reposição dos medicamentos de alto custo. No ato do recebimento foi realizada a conferência de todas as medicações, conferindo lotes, quantidades e validades. Após o término da conferência, as divergências foram anotadas para posteriormente serem transmitidas para o responsável pelo almoxarifado da CEMAC. No mês de maio a farmácia de alto custo realizou 411 atendimentos de aberturas e renovações de processos, 4.023 atendimentos de dispensação de medicamento e 91 consultas farmacêuticas. Segue abaixo o gráfico referente a toda movimentação do mês de maio relacionada a abertura de processos, acompanhamento, inclusão de medicamento, mudança de medicamento e renovações de processos.



No setor de aberturas e renovações tivemos 223 aberturas de novos processos, 25 acompanhamentos de processo, 53 inclusões de medicamento, 19 mudanças de medicamento e 91 renovações, totalizando 411 atendimentos nesse setor no mês de maio. Segue abaixo o gráfico referente à toda movimentação de dispensação de medicamentos no mês de maio:



O total geral de dispensações de medicamentos no mês de maio foram 6.977. O total de atendimento de pacientes únicos foram 4.023.

5.0 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

5.1 – Faturamento

- Portfolio Abril;
- Relatórios do Sistema MV;
- Relatório Servir;

- Exportação SCNES Quirinópolis /Formosa;
- Fechamento de Faturamento;
- Analise das APAC (Andamento);
- Correção diária de lançamento de Atendimento;
- Cadastros de colaboradores e Médicos feitos no MV e CNES Quirinópolis e Formosa;
- Agenda mensal junho;
- Atesto fiscal de Laboratório;
- Suporte diário no setor de Faturamento de Formosa;
- Relatório Mensal da Coordenadora de enfermagem (Janaina);
- Metas de Especialidade Medica e não medica;
- Análise situacional Consulta Médica, Não Médica, Exames;
- Palestra com a Enfermeira (CCIH);
- Suporte para as colaboradoras Maria Flora (Nutricionista) e Gleiciane Henrique (Fisioterapeuta): Entrar no sistema, trocar senha , entrega do manual Sistema PEP , conferir os vínculos (Fisioterapeuta e Hemodiálise), realizar teste de origens vinculadas , realizar o levantamento se tem demanda de Inter consultas e acompanhar o agendamento e se está sendo inserido corretamente no sistema MV Soul;
- Suporte para o Colaborador Delmon (Supervisor de recepção provisório): Acompanhei a realização de abertura de escala e foi entregue manual com detalhes de como abrir escala no Mv;
- Suporte para a colaboradora Geovana (Goianésia): Explicação de como fazer a Escala de Metas e compartilhei os dados para ela inserir na escala;
- Revisado todos os serviços Especializado solicitado pelo Jonair da SES;
- Realizado treinamento de cadastro no CNES e MV em meet com a colaboradora Jane (Faturamento de Formosa);
- Reunião para apresentação de elogios citados nas pesquisas de satisfação e Dinâmica.

5.2 – ANÁLISES SITUACIONAIS DOS SERVIÇOS OFERTADOS

5.2.1 – Especialidades Médicas

REGIÃO SUDOESTE			
CONSULTA MÉDICAS/ MAIO			
ESPECIALIDADE	VAGAS	REGUL.	ATEND.
CLINICA GERAL	764	0	81
ANESTESIOLOGIA	520	0	119
DERMATOLOGISTA	90	78	56
ENDOCRINOLOGIA	299	94	184
GASTROENTEROLOGISTA	100	30	62
GINECOLOGIA	568	47	110
OBSTETRICIA DE ALTO RISCO	124	0	13
HEMATOLOGIA	16	2	17
MASTOLOGIA	120	34	36
ORTOPEDIA	1540	19	140
OTORRINDO	120	61	85
PEDIATRIA	595	9	15
PNEUMOLOGISTA	75	15	20
OFTALMOLOGISTA	660	226	135
REUMATOLOGISTA	174	63	109
UROLOGIA	475	63	70
NEFROLOGISTA	150	13	32
NEUROLOGIA	268	98	109

5.2.2 – Especialidades Não Médicas

REGIÃO SUDOESTE			
CONSULTAS NÃO MEDICAS/ MAIO			
ESPECIALIDADES	VAGAS	REGUL.	ATEND.
FISIOTERAPIA	198	0	190
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0
NUTRICIONISTA	198	0	98
PSICOLOGA	396	0	124
FARMACEUTICA	990	0	94
ENFERMEIRA	660	0	149
SERVIÇO SOCIAL	440	0	20
SESSOES FISIOTERAPIA	462	0	74
TERAPIA FONOAUDIOLOGA	0	0	0
TERAPIA PSICOLOGA	880	0	64

5.2.3 – Exames de Imagens/ Laboratoriais

REGIÃO SUDOESTE			
EXAMES/ MAIO			
Exame	VAGAS	REGUL.	ATEND.
COLETA P/ EXAME CITOPATOLOGICO	832	0	0
TESTE ERGOMETRICO	102	40	23
DENSITOMETRIA ÓSSEA	242	31	35
TESTE ORELHINHA	0	0	0
TESTE LINGUINHA	0	0	0
HOLTER	54	29	32
MAPA	72	1	25
CARDIOLOGIA	220	41	116
COLONOSCOPIA	100	54	37
ECOCARDIOGRAMA	60	0	46
ENDOSCOPIA	280	132	83
MAMOGRAFIA	802	81	60
MAMOGRAFIA INTER	264	1	32
RAIO X	792	8	137
TOMOGRAFIA	704	359	384
ULTRASSONOGRAFIA	460	105	201
COLPOSCOPIA	130	0	2
LABORATORIO	5.400	0	2522

6.0 – Controladoria

No mês de abril foram realizadas as elaborações de Memorando, CI ordem de pagamento e emitido certidões para serem anexadas nos processos de pagamentos de serviço e de compras de mat/med e serem assinadas digitalmente.

É realizado toda a conferencia de todas as notas Mat/Med e Notas fiscais de serviços com os devidos processo de compra de mat/med e serviços, após a conferência é anexado no processo as certidões, memorando, ordem de pagamento, notas explicativas quando necessários, relatórios, autorizações, atesto dos fiscais e algum outro documento que seja necessário no processo.

Todos os relatórios dos prestadores de serviço e realizando uma conferência e enviado para os devidos fiscais de contrato do prestador em questão, após isso o fiscal envia o atesto, e é feito a conferência do mesmo e assim anexado no processo de pagamento dos serviços, para que o processo em si fique de acordo com as normas estabelecidas para realização do pagamento.

Realizado a conferência é concluindo a tarefa no DocCem, incluindo no contas a pagar e no Anexo VII Filial, Anexo VII Poupança, após esse processo é enviado para o Diretor financeiro validar os pagamentos da Semana, pagamentos validados são incluídos na planilha de

pagamentos autorizado e enviado no grupo para pagamento, para que o pagamento seja efetuado.

Prestadores de serviços e fornecedores sendo pagos são anexados os comprovantes de pagamentos no processo de pagamento no DocCem para o Sr° Diego possa fazer o devido lançamento de prestação de contas, após o pagamento e anexo recebo o extrato mensal onde é realizado o lançamento de contas pagas no anexo VII. Foi realizado a inclusão de contas pagas no Anexo VII unidade Sede e do anexo VII unidade Hutrin.

Neste mês foi realizado uma visita no Hugo nos dias 18 de maio a 20 de maio, para treinamento e conhecimento do setor de controladoria e SIPEF da unidade.

Foi iniciado o projeto ONA onde no dia 31 de maio tivemos uma reunião com a avaliadora Tatiane da IBES, onde foi avaliado o setor de controladoria, ouvidoria e financeiro da unidade, e após a reunião foi iniciado o processo de organização de documentação para serem apresentados no próximo dia 06 de maio.

7.0 – RELATÓRIO DE RECURSOS HUMANOS

- Homenagem para as Maes, realizada dia 05/05/2022. Ação realizada pelo departamento de Recursos Humanos com intuito de homenagear as maes pelo dia das maes. A Assistente de Recursos Humanos Bruna, leu um texto de reflexão e em seguida os colaboradores cantaram a musica Exemplo de Mulher;
- Integração e Registro de Ponto – Nova Colaboradora. Realizada dia 09/05/2022. Ação realizada pelo departamento Recursos Humanos, com a finalidade de integrar uma nova colaboradora na equipe. No final da integração fizemos o cadastro da digital para marcação do ponto da colaboradora;
- Aplicação de Teste Psicolaboral e Entrevista. Realizado dia 10/05/2022. Ação realizada pelo departamento Recursos Humanos juntamente com apoio da Assistente de Diretoria Lilian e participação do Coordenador Operacional Heleno nas entrevistas;
- Gravação da Unidade. Realizada dia 12/05/2022. A assistente de Recursos Humanos deu assistente a equipe de Mídias do Governo durante todo o período em que estiveram na unidade ;
- Reunião Mensal – Ouvidoria e RH. Realizada dia 13/05/2022. Ação realizada pelo departamento de Ouvidoria e RH. Em primeiro momento da Assistente de Ouvidoria destacou os elogios que os pacientes fizeram a unidade e o atendimento em si, presenteando todos colaboradores com um bombom. Em seguida a Assistente de Recursos Humanos, fez uma dinamica com todos os colaboradores com o tema Trabalho em Equipe, na mesma todos os colaboradores tanto celetistas quanto tercerizados participaram da programação tendo uma vista positiva;
- Aplicação de Teste Psicolaboral e Entrevista. Realizada dia 20/05/2022. Ação realizada pelo departamento de Recursos Humanos afim de aplicação de testes psicolaborais e entrevistas;
- Integração Novas colaboradoras. Realizada dia 23/05/2022. Ação realizada pelo departamento de Recursos Humanos ;

- Integração Novas colaboradoras. Realizada dia 25/05/2022. Ação realizada pelo departamento de Recursos Humanos a fim de contratação de pessoal para suprir as demandas da unidade.

7.1 - Indicadores de desempenho Operacional RH

No mês de Maio de 2022, o quadro de colaboradores total foi de 52. Destas 11 admissões e 07 demissões, gerando uma rotatividade de 17,31% Tivemos no total 206:00:00 horas de atestados sem nenhum atestado de covid e suspeita, gerando um absenteísmo de 2,10%, conforme tabela.

Planilha - Absenteísmo

Qtde Total	220	36	30	Total
Horas dia	08:48	07:20	06:00	
Atestados	20	0	5	25
Falta	0	0	0	0
Covid - Suspeita	0	0	0	0
Covid - Confirmado	0	0	0	0
Declaração de Horas	00:00	00:00	00:00	00:00
Total de Ausencias por covid / Horas no Mês	0:00	0:00	0:00	0:00
Total de Ausências / Horas no Mês	176:00	0:00	30:00	206:00:00
	RESUMO DE BASE DE CÁLCULO DOS INDICES DE ABSENTEÍSMO			
	Referência	Número de colaboradores	Total de Horas	
	Total de colaboradores com carga Horaria 220 hs	39	8140:00:00	
	Total de colaboradores com carga Horaria 180 hs	6	900:00:00	
	Total de colaboradores com carga Horaria 150 hs	7	750:00:00	
	Total Contratado no mês	52	9790:00:00	
Absenteismo por Suspeita ou confirmação de Covid				0,00%
	Absenteísmo Total:			2,10%

Planilha - Turnover

TURNOVER SETORIAL						
Admitidos do mês						
	Adm	Enfermagem	Equipe Multi	Recepção	RH	Sesmt
Movimentação do mês	0	3	3	5	0	0
Demitidos do Mês						
	Adm	Enfermagem	Equipe Multi	Recepção	RH	Sesmt
Movimentação do mês	0	0	1	1	0	0
Total de colaboradores	6	10	15	20	1	1
Turnover Por setor	0%	15%	13%	15%	0%	0%
TURNOVER GERAL				17,31%		
INVOLUNTÁRIO				VOLUNTÁRIO (7)		
DISFUNCIONAL (7)				FUNCIONAL		
INEVITÁVEL				EVITÁVEL (0)		

8.0 – SESMT

- Treinamento com a equipe de enfermagem, no dia 02 de Maio de 2022 foi realizado um treinamento com a equipe de hemodiálise sobre a conscientização da nr 32 e treinamento sobre o fluxo de acidentes;
- Colocando mapa de risco e lista de brigadistas, dia 04 de maio de 2022 foi colocado em alguns dos setores da unidade o mapa de risco e a lista de brigadistas da unidade ;
- Ronda na Unidade Policlínica de Quirinópolis 08:30 às 09:00;
- Serviços Administrativos das 09 :00 às 12 :00;
- Ronda na Unidade Policlínica de Quirinópolis;
- Serviços Administrativos até o fim do expediente;
- Entrega de EPIs (Sextas-feiras).