

NOVEMBRO/2022

Relatório de Atividades

MENSAL

SUMÁRIO

1.0 - Apresentação	4
2.0 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE	5
2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:	5
2.1.1 - Relatório da Ouvidoria:	17
2.2 - Relatório das Comissões	19
2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde (CCIRAS)	19
2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)	19
2.2.3 - Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)	19
2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)	20
2.2.5 - Comissão de Análise e Revisão de Prontuário Médico (CARPM)	20
2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)	20
2.2.7 - Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)	21
2.2.8 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)	21
2.2.9 - Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)	21
2.2.10 - Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)	22
2.2.11 – Núcleo de Qualidade (NQ)	22
2.2.12 – Biossegurança	22
3.0 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS NOVEMBRO/22	23
3.1 - Assistência de Diretoria	23
3.2 – Atendimento nas Recepções	24
3.3 – Manutenção Predial	26
3.3.1 – Higienização e Desinfecção	26
3.4 – Engenharia Clínica	27
3.5 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise	29
3.5.1 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/RT	32
3.6 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção	37
3.7 – Almoxarifado	38
3.8 – SCIRAS	39
3.9 – NEPE	40
3.10 - Atividades Multiprofissionais Diversas	45
3.10.1 – Indicadores dos Atendimentos Gerais da Equipe Multiprofissional	47
4.0 – Atividades da Farmácia	49

4.1 – Atividades da Farmácia de Alto Custo	51
5.0 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS	53
5.1 – Controladoria	53
5.2 – SIPEF	54
5.3 – Departamento de Recursos Humanos	55
5.4 – FATURAMENTO	55
6.0 – SESMT	56
6.1 – Indicadores de Desempenho - SESMT	57

1.0 - Apresentação

O Instituto CEM é uma Instituição de direito privado sem fins lucrativos, fundada em 05 de março de 2010, inscrito no CNPJ/MF 12.053.184/0001-37, está localizado Estado de Goiás, Av. Dep. Jamel Cecílio, 2496, SALA 26 a - Jardim Goiás, Goiânia – GO, devidamente contratualizado com Secretaria do Estado de Goiás, por meio de Contrato de Gestão, para o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde em regime de 12 horas/dia na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, localizada à Rua 03, nº 1, Residencial Atenas II, Quirinópolis - GO, CEP: 75.860-000.

A Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, tem caráter regionalizado, definido após avaliação técnica da demanda por atendimento ambulatorial na rede pública de saúde, proporcionando, assim, maior rapidez ao diagnóstico e ao tratamento com atendimento de forma próxima e acessível ao cidadão, por meio de prestação de um conjunto de serviços que garantam uma intervenção rápida, eficaz e precoce. Além de orientar a terapêutica e ampliar a oferta de serviços ambulatoriais especializados da necessidade regional nos problemas de saúde que não podem ser plenamente diagnosticados ou orientados na rede básica, mas que não precisam de internação hospitalar ou atendimento de urgência.

“Excelência é o resultado gradual de sempre se esforçar para fazer o melhor” Pat Riley

2.0 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE

2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:

O presente relatório apresenta o resultado da pesquisa de satisfação e as manifestações dos usuários registrado na Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, realizada entre os dias 01 a 30 de novembro de 2022.

Tabela de índice de satisfação por departamento

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS						
TOTAL DO MÊS DE NOVEMBRO						
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	TOTAL	%
RECEPÇÃO CENTRAL	3	3	60	481	547	24,07%
ENFERMAGEM	0	0	43	562	605	26,62%
RECEPÇÃO MÉDICA	0	1	7	149	157	6,91%
CONSULTÓRIO MÉDICO	0	1	9	131	141	6,20%
EQUIPE FARMÁCIA	0	0	1	55	56	37,58%
RECEPÇÃO IMAGEM	1	0	18	153	172	7,57%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	0	1	6	97	104	4,58%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	2	0	5	112	119	5,24%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	0	1	2	86	89	3,92%
LABORATÓRIO	0	1	4	119	124	5,46%
FISIOTERAPIA	0	0	0	3	3	0,13%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0	0	0	0,00%
NUTRIÇÃO	0	0	0	26	26	1,14%
SERVIÇO SOCIAL	0	0	0	6	6	0,26%
PSICOLOGIA	0	0	0	28	28	1,23%
UNID. MÓVEL	0	0	11	37	48	2,11%
MAMOGRAFIA/COP	0	0	11	37	48	2,11%
TOTAL GERAL	6	8	177	2082	2273	135,12%
PERCENTUAL	0,26%	0,35%	7,79%	91,60%	100,00%	

A tabela indica o quantitativo de avaliações ruim, regular, bom e ótimo em cada setor, e o percentual das avaliações de cada setor do mês novembro, e esses resultados são demonstrados nos gráficos a abaixo.

Gráfico 01 – Percentual de Avaliações

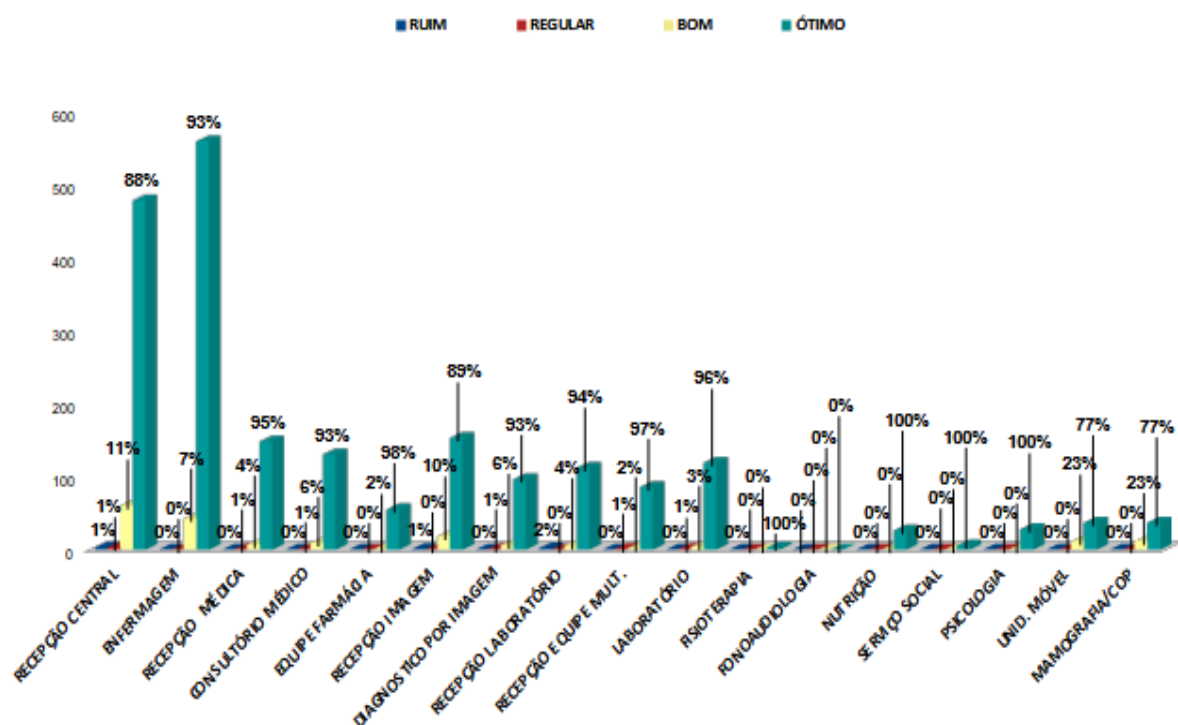
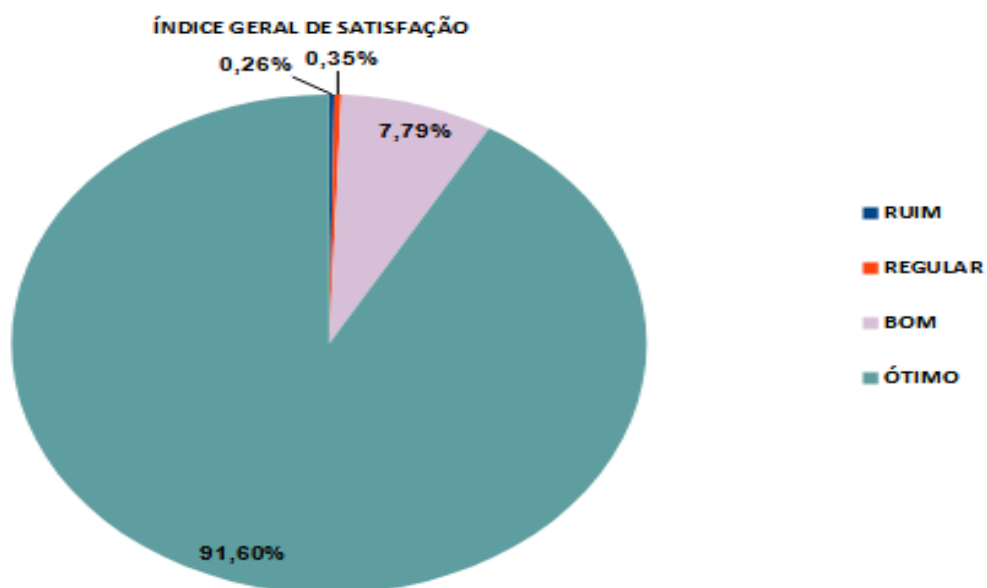


Gráfico 02 – Índice Geral de Satisfação



Observando a tabela e os gráficos acima, pode-se observar que a Policlínica vem mantendo um bom índice de satisfação nas avaliações, mesmo os setores que menos avaliaram, tiveram bons resultados.

A Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis tem atendido as expectativas dos pacientes, sabemos que existem pontos a serem melhorado, principalmente em relação a

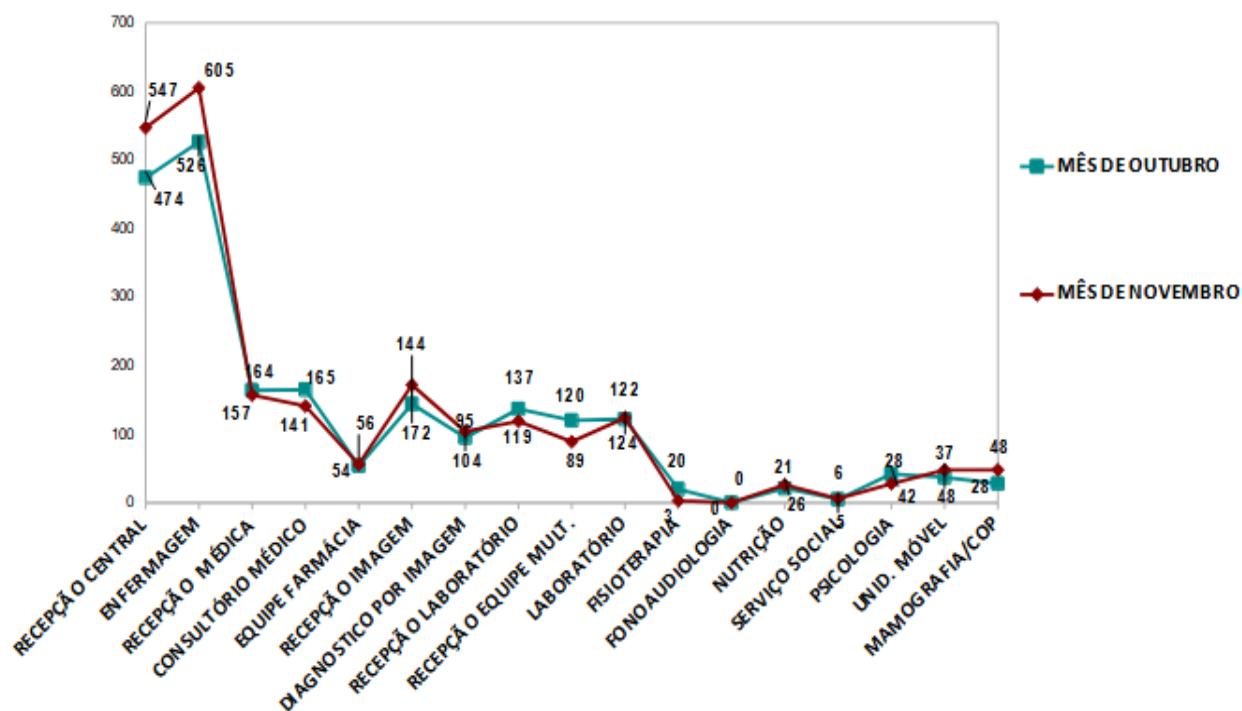
marcação, atraso médico e insatisfações no sentido de falta de vagas e dificuldades para fazer agendamento por meio dos números telefônicos disponíveis. A gestão vem trabalhando para melhoria deste quesito. Está em implantação o NIA – Núcleo Interno de Agendamento, que tem o intuito de realizar todas as marcações de consultas internas, retornos e exames e também foi implantado e já está em funcionamento whatsapp da unidade onde os pacientes podem estar por meio de mensagens marcando seus retornos.

Comparativo das avaliações entre os meses de outubro/novembro

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
DEPARTAMENTOS	MÊS DE OUTUBRO	MÊS DE NOVEMBRO	PERCENTUAL + OU -
RECEPÇÃO CENTRAL	474	547	15%
ENFERMAGEM	526	605	15%
RECEPÇÃO MÉDICA	164	157	-4%
CONSULTÓRIO MÉDICO	165	141	-15%
EQUIPE FARMÁCIA	54	56	4%
RECEPÇÃO IMAGEM	144	172	19%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	95	104	9%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	137	119	-13%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	120	89	-26%
LABORATÓRIO	122	124	2%
FISIOTERAPIA	20	3	-85%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0%
NUTRIÇÃO	21	26	24%
SERVIÇO SOCIAL	5	6	20%
PSICOLOGIA	42	28	-33%
UNID. MÓVEL	37	48	30%
MAMOGRAFIA/COP	28	48	71%
TOTAL GERAL	2154	2273	6%
PERCENTUAL		5,52%	

Gráfico Comparativo

COMPARATIVO ENTRE OS MESES

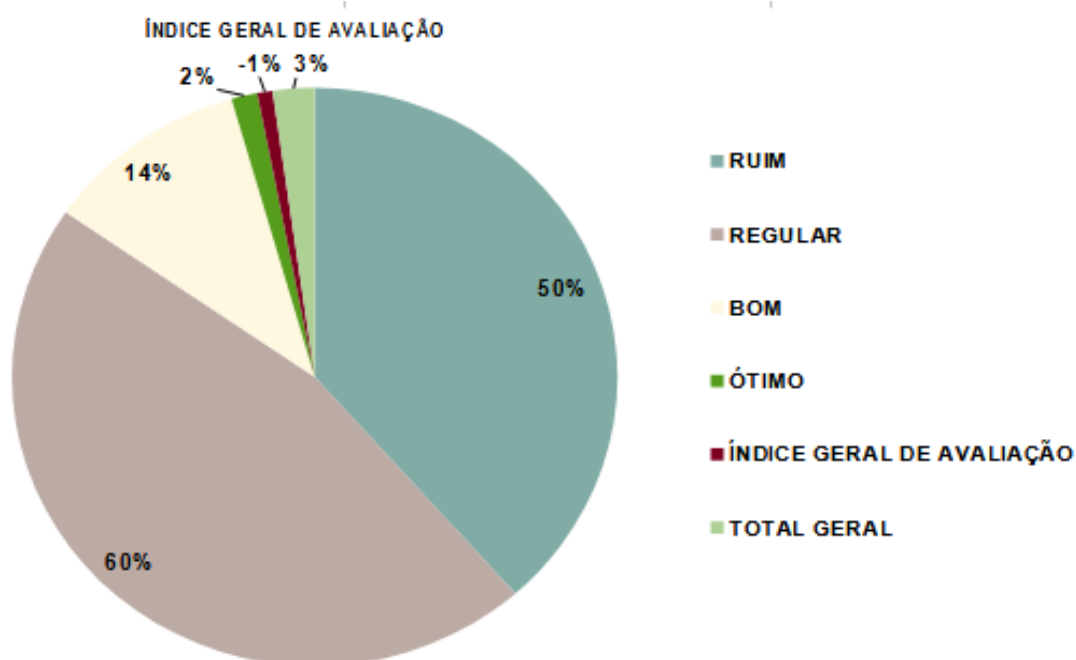


Quanto aos indicadores, a planilha e o gráfico a seguir, consta que no índice geral de avaliação ficou -1%, porém tivemos uma alta na avaliação ruim de 50% e na regular de 60% já na avaliação bom tivemos uma alta de 14% e 2% na avaliação ótima e o total geral ficou com alta de 3% pode se observar que tivemos um aumento em todas as avaliações.

Na tabela e no gráfico a seguir demonstra esses resultados:

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
INDICADORES	MÊS DE OUTUBRO	MÊS DE NOVEMBRO	PERCENTUAL + OU -
RUIM	4	6	50%
REGULAR	5	8	60%
BOM	155	177	14%
ÓTIMO	2045	2082	2%
ÍNDICE GERAL DE AVALIAÇÃO	92,58%	91,60%	-1%
TOTAL GERAL	2209	2273	3%

Índice geral de satisfação de avaliações



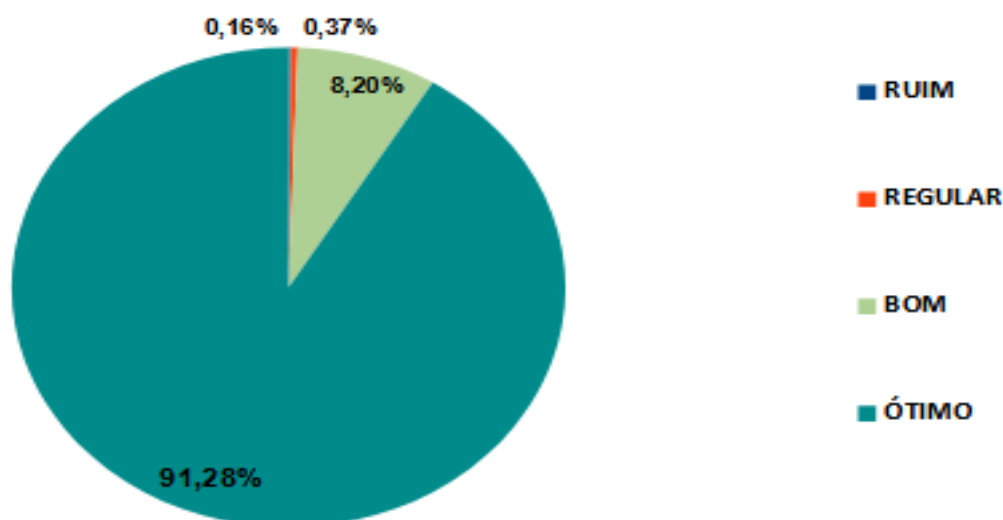
Avaliação da Limpeza por Setor

No quesito limpeza, seguindo a mesma linha de avaliação dos setores de atendimentos, os níveis de satisfação dos usuários são ótimos. Vejamos os resultados na tabela e nos gráficos a seguir:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO - POLICLÍNICA QUIRINÓPOLIS						
AVALIAÇÃO DA LIMPEZA POR SETOR NO MÊS DE NOVEMBRO						
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	TOTAL/MÊS	%
RECEPÇÃO CENTRAL	1	2	48	478	529	27,62%
ENFERMAGEM	0	1	58	454	513	26,79%
RECEPÇÃO ESP. MÉDICA	0	0	4	126	130	6,79%
FARMÁCIA	0	2	2	42	46	2,40%
RECEPÇÃO IMAGEM	1	2	19	239	261	13,63%
RECEPÇÃO LAB/EQP MULT	1	0	13	375	389	20,31%
UNIDADE MÓVEL	0	0	13	34	47	2,45%
TOTAL GERAL	3	7	157	1748	1915	100,00%
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO	0,16%	0,37%	8,20%	91,28%	100,00%	

Gráfico de Índice de Satisfação

ÍNDICE GERAL DE SATISFAÇÃO



Como pode ser observado na tabela e nos gráficos, todos os setores da limpeza estão com um alto índice de avaliação ótima. E o índice geral de satisfação está em 91,28% esse índice representa a quantidade de usuários que responderam ótimo para a limpeza, estes resultados demonstram a eficiência do serviço de limpeza da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis.

Pesquisa de Satisfação Hemodiálise

A clínica de Hemodiálise como um importante setor da Policlínica Estadual de Região Sudoeste – Quirinópolis, também é realizada pesquisa de satisfação, porém, por se tratar de pacientes fixos, ou seja, como são pacientes renal crônico, e faz dialise três vezes por semana, utilizamos outro método para realizar a pesquisa de satisfação. Neste caso, aplicamos a pesquisa quinzenalmente utilizando o aplicativo SurveyMonkey, neste aplicativo foram criadas 10 perguntas divididas em 02(dois) grupos cada um com 05 perguntas. Primeiro grupo estão relacionadas ao atendimento e acolhimento das equipes. Segundo grupo está relacionado com estrutura, conforto, limpeza e transporte da Hemodiálise.

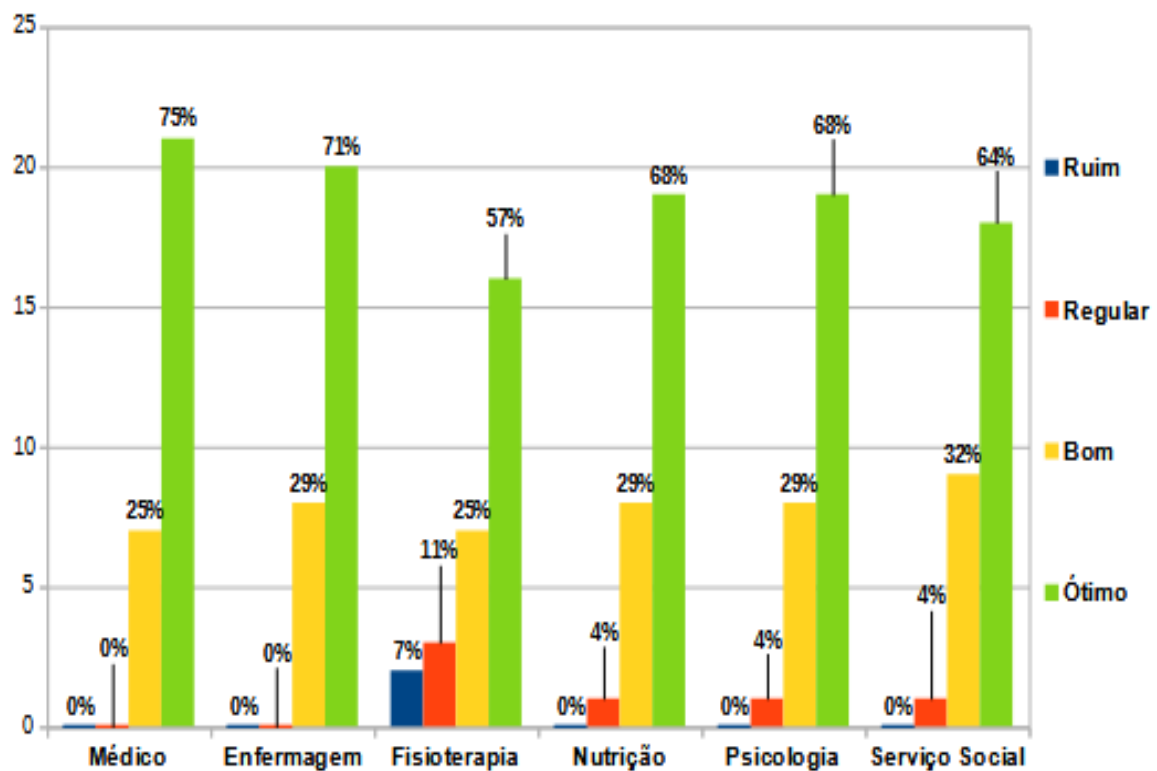
Essas perguntas podem ser enviadas via WhatsApp ou podem ser coletadas as respostas direto ao paciente, no caso da clínica de Hemodiálise o Responsável Técnico explica como funciona a pesquisa e pede para os pacientes responderem diretamente no celular usado para esse trabalho na clínica de hemodiálise. Dessa forma foi aplicada a pesquisa de satisfação na

clínica de Hemodiálise, esse método tem retornado bons resultados e informações importantes para a melhoria das atividades desenvolvida no setor.

Veremos a seguir o resultado dessa pesquisa no quesito atendimento/acolhimento realizada na hemodiálise no mês de novembro:

Como você avalia o atendimento/Acolhimento?	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total/Mês
Médico	0	0	7	21	28
Enfermagem	0	0	8	20	28
Fisioterapia	2	3	7	16	28
Nutrição	0	1	8	19	28
Psicologia	0	1	8	19	28
Serviço Social	0	1	9	18	28
TOTAL GERAL	2	6	47	113	168
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO ATENDIMENTO/ACOLHIMENTO	1%	4%	28%	67%	100,00%

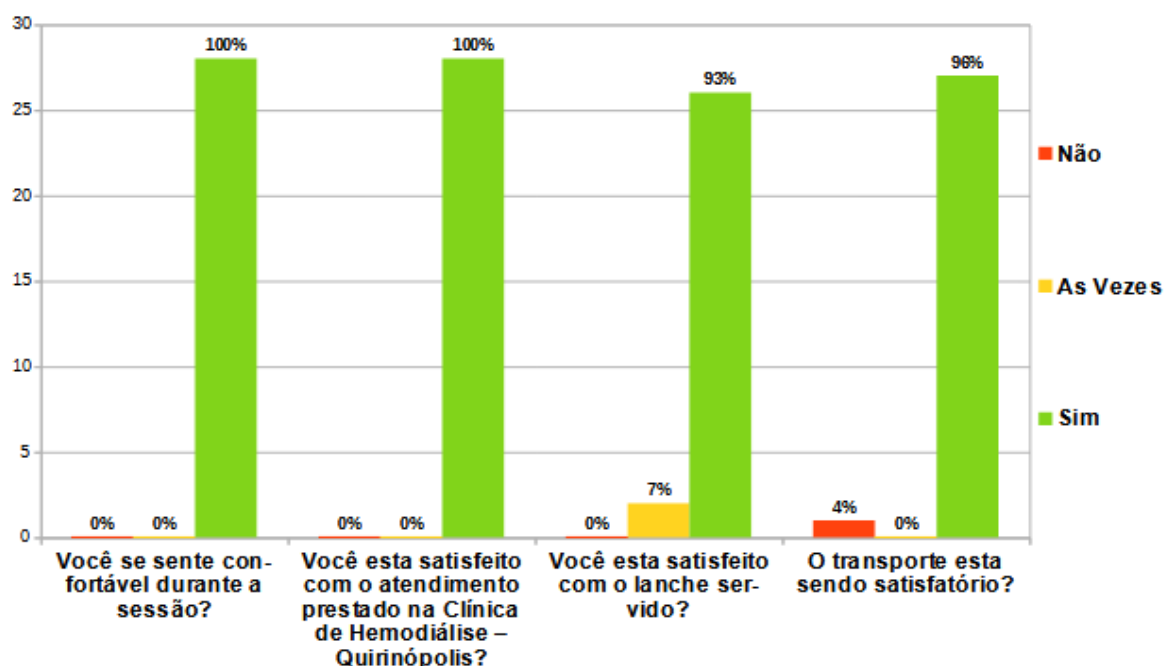
Gráfico de Índice de satisfação do atendimento/acolhimento



Veremos a seguir o resultado dessa pesquisa no quesito atendimento/conforto realizada na hemodiálise no mês de novembro:

CONFORTO E SATISFAÇÃO COM ATENDIMENTO	Não	As Vezes	Sim	Total/Mês
Você se sente confortável durante a sessão?	0	0	28	28
Você esta satisfeito com o atendimento prestado na Clínica de Hemodiálise – Quirinópolis?	0	0	28	28
Você esta satisfeito com o lanche servido?	0	2	26	28
O transporte esta sendo satisfatório?	1	0	27	28
TOTAL GERAL	1	2	109	112
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO ATENDIMENTO	1%	2%	97%	100,00%

Gráfico de Índice de satisfação estrutura, conforto, limpeza e transporte



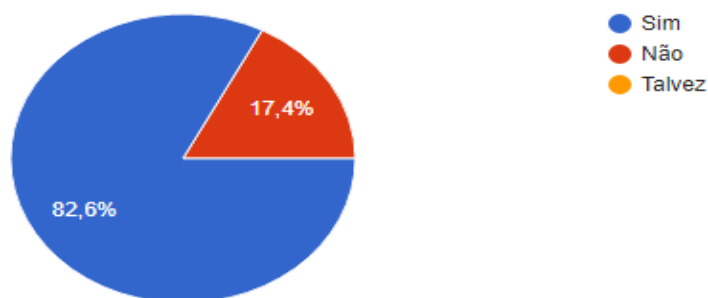
Na Hemodiálise, foram avaliados os quesitos: atendimento médico, 75% responderam ótimo, 25% bom, equipe de enfermagem 71,43% responderam ótimo, 28,57% bom, em relação ao a satisfação com o lanche 7,14% responderam as vezes e 92,86% estão satisfeitos, equipe multidisciplinar: Nutricionista 67,86% ótimo, 28,57% bom e 3,57% regular; Assistente social 64,29%, ótimo, 32,14% bom, 3,57% regular; psicologia 67,86% ótimo, 28,57% bom e 3,57% regular; Fisioterapia 57,14% ótimo, 25% bom, 10,71% regular e 4,14% ruim, já no conforto

durante a sessão de hemodiálise 100% se sentem confortáveis, estão satisfeito com o atendimento prestado na hemodiálise, 100% responderam sim; 3,57% não estão satisfeito com o transporte ofertado e 96,43% responderam estar satisfeito com transporte, a pesquisa foi aplicada para 28 pacientes.

Veremos a seguir o resultado da pesquisa de satisfação no formato Google Forms, que funciona da seguinte forma são feitas 10 perguntas aos pacientes relacionadas ao atendimento recebido na unidade, exames e estrutura.

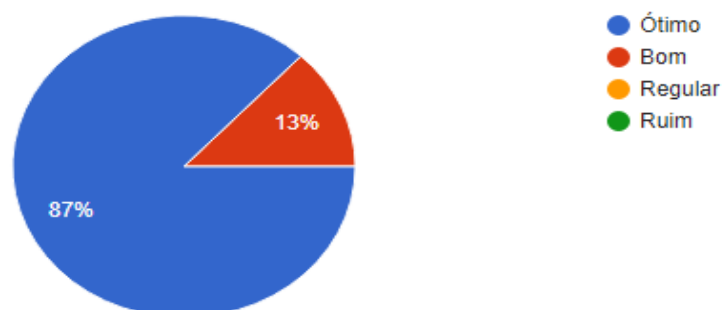
1 - Você chegou a ser atendido por algum médico?

23 respostas



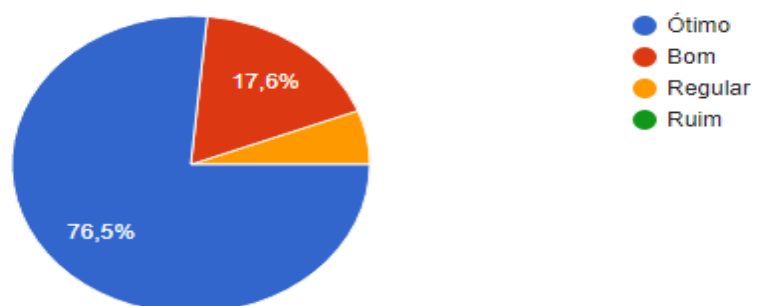
2 - Como você avalia as recepções?

23 respostas

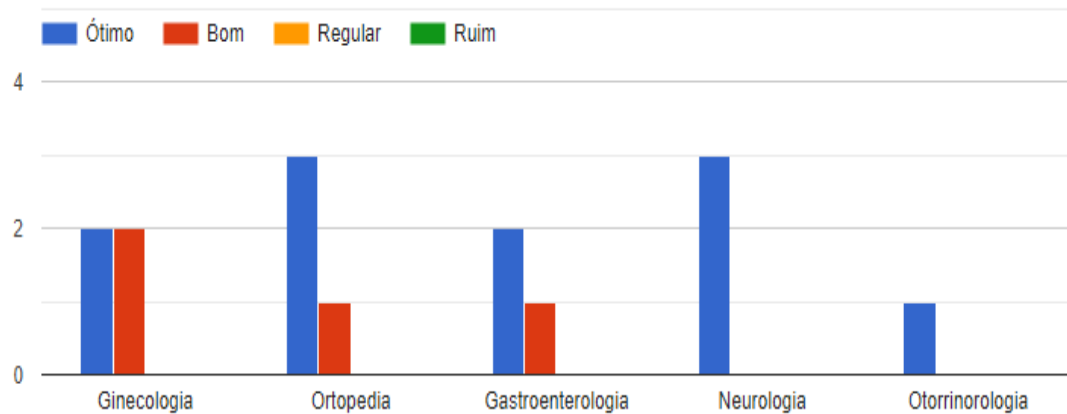


3 - Como você avalia a equipe de Enfermagem?

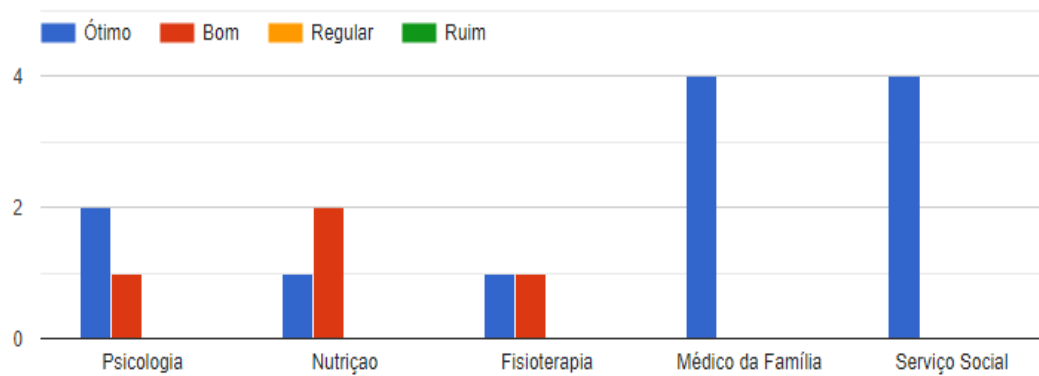
17 respostas



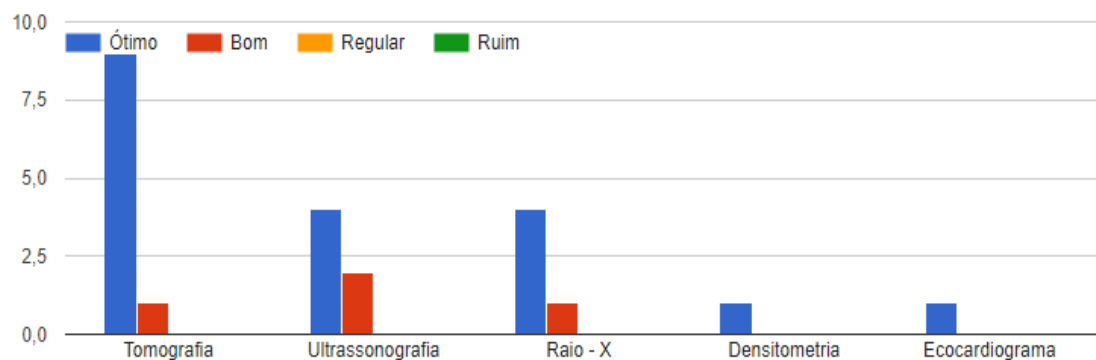
4 - Como avalia a Equipe Médica?

 Copiar

5 - Como avalia a Equipe Multiprofissional?

 Copiar

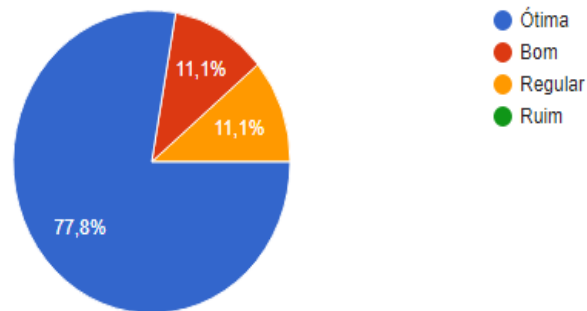
6 - Como avalia a Equipe Diagnóstico por Imagem ?

 Copiar

7 - Como você avalia a equipe de Exames Laboratoriais?

 Copiar

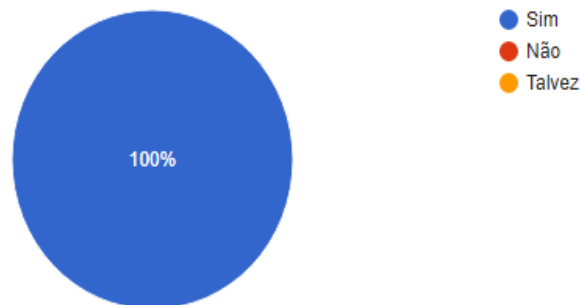
9 respostas



9 - Você indicaria a unidade da Policlínica Quirinópolis para algum parente ou amigo

 Copiar

23 respostas



10 - Descreva a sua experiência....(Elogios ou Críticas)

22 respostas

Ótima

Gostei da Recepção que tive.

Gostei, muito bem atendida excelente rapidez no atendimento.

Gostei desse lugar, porque recebe bem as pessoas, com carinho e estão prontos a nos ajudar.

Todas as experiências, excelente muito bem atendida.

Muito atenciosos, prestativos muito bom.

Não tenho o que reclamar tudo perfeito.

Fui muito bem atendida, meu filho foi atendido com amor e carinho. Excelente atendimento.

Primeira consulta com cardiologista, muito bom atendimento.

Clinica ótima, toda equipe muito educada e atenciosa, atendimento excepcional.

Gostei do atendimento do clinico, porém a meses na fila para endocrinologista e meu caso é urgente, até hoje nada, novamente o médico daqui disse que é urgente e não consigo vaga.

Tudo bom

O atendimento na recepção do laboratório é muito lento e demorado. Pode ser mais rápido.

Estrutura excelente, equipe muito bem treinada e empática desde a higiene dos ambientes, agilidade e rapidez nos atendimentos, tudo de muita eficiência e qualidade.

Ambiente arejado e bem higienizado, funcionários qualificados para atender, recepcionar e garantir segurança aos pacientes.

Ambiente limpo, equipe bem preparada para orientar ao uso de mascara, local seguro.

Ótimo atendimento profissional bom.

Fui muito bem atendida, funcionários muito educados e isso é difícil de encontrar hoje em dia.

Atendimento muito bom, estrutura maravilhosa.

Fui muito boa, o atendimento é ótimo, não tem o que reclamar.

Gostei muito, as meninas da recepção foram muito atenciosa e bastante educada.

Foi ótima, todos muito atenciosos.

Ante os resultados expostos nas tabelas e gráficos, constatou-se que a Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, vem mantendo o seu alto índice de satisfação com pequenas alterações de um mês para outro, neste mês as avaliações ficaram com um índice geral de aprovação de 91,60% no atendimento geral e 91,28% na limpeza, e na hemodiálise o índice de satisfação atendimento/acolhimento ficou em 67%, já o índice de satisfação no atendimento ficou em 97%. Tivemos avaliações onde responderam não estar satisfeitos e regular em alguns quesitos, principalmente no lanche oferecido, mas a maioria dos quesitos foram bem avaliados, já pesquisa aplicada no formato Google Forms ficou com índice geral de aprovação entre 100% a 76,5%, de um total de 23 respostas. No geral a Policlínica está com ótima avaliação do atendimento, limpeza, também na hemodiálise, esse é o resultado

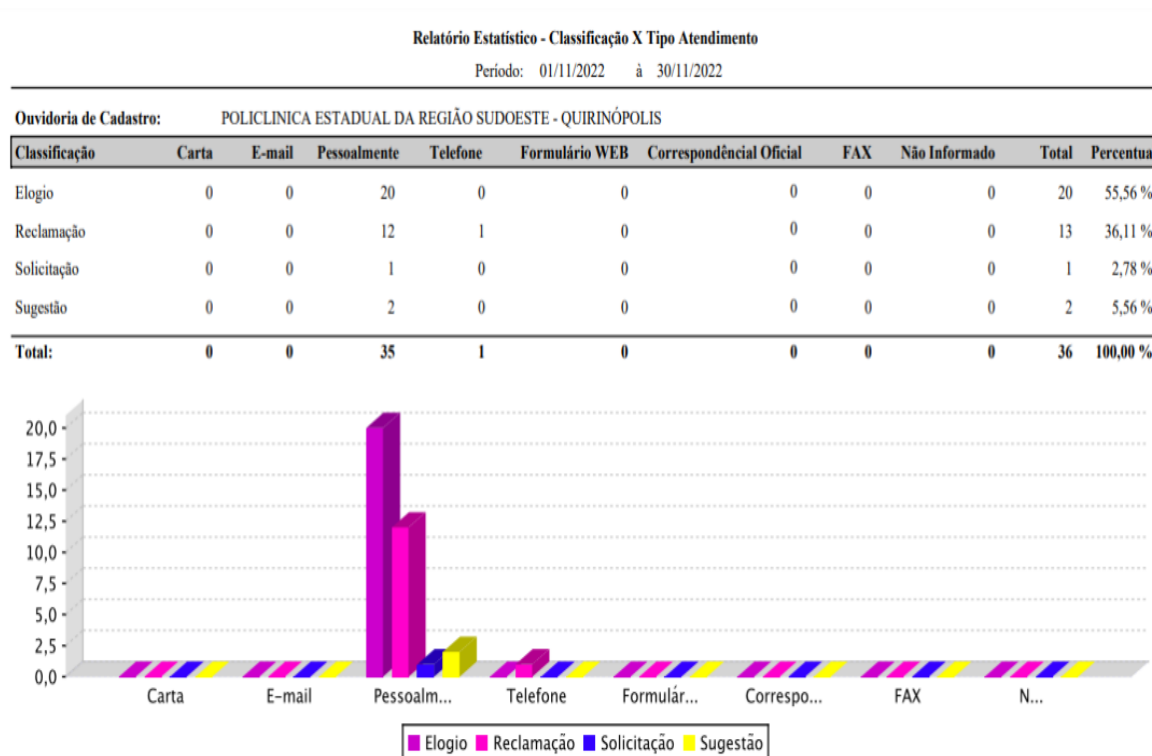
que buscamos e queremos sempre, ou seja, prestar o melhor serviço da região aos nossos usuários, visando sempre o acolhimento humanizado, eficiente e de qualidade.

2.1.1 - Relatório da Ouvidoria:

O relatório apresenta os dados estatísticos referente ao período de 01/11/2022 a 30/11/2022, os quais foram extraídos do Sistema Ouvidor Sus. Foram registradas 36 manifestações, sendo 35 pessoalmente e 01 via telefone. Deste total, 20 foram elogios, 13 reclamações e 02 sugestões e 01 Solicitação, desta totalidade foram 55,56% de elogios, 36,11% de reclamações, 2,78% de solicitações e 5,56% de sugestões.

Gráfico 01: Classificação X Tipo Atendimento

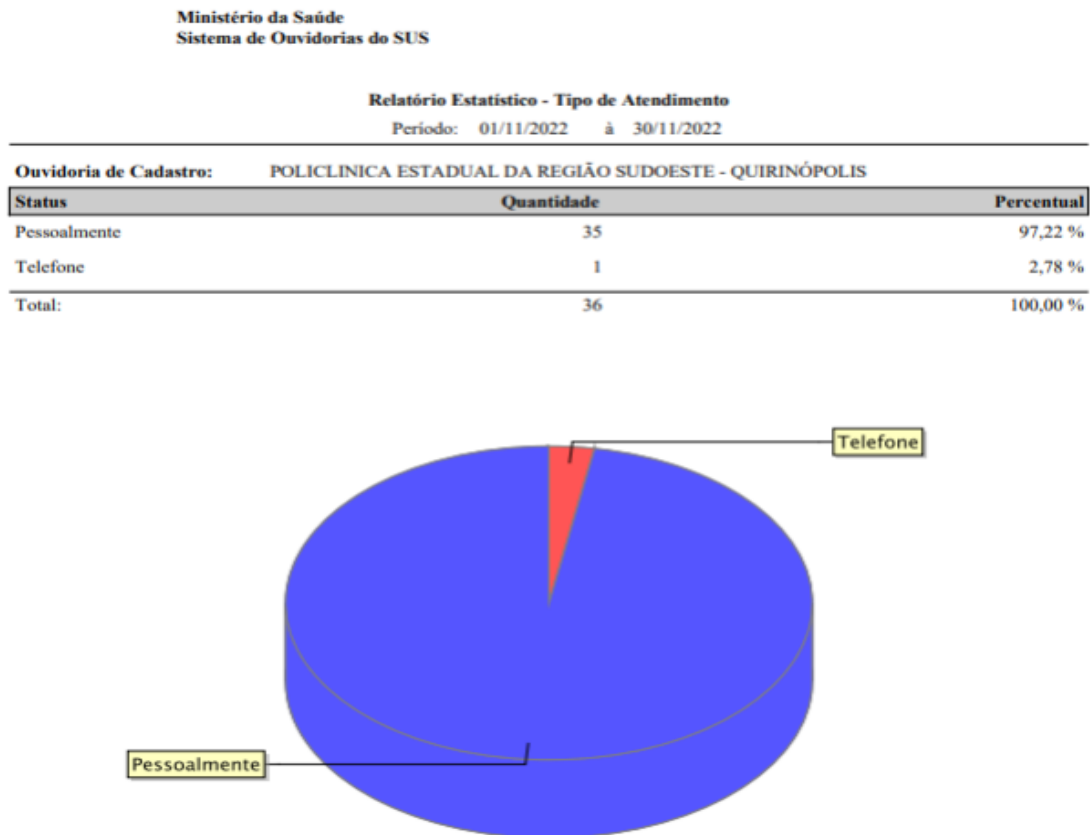
Manifestações Registradas



Todas as manifestações de elogio, informação, sugestão, solicitação, reclamação e denúncia, são registradas no Sistema Ouvidor Sus. Após o devido acolhimento e escuta ao usuário, as manifestações são registradas, analisadas, classificadas, tipificadas e encaminhadas para o setor responsável, que acompanha o desenrolar até o retorno ao cidadão e a finalização da manifestação.

Canais de atendimento e origem das manifestações

Os canais de atendimento disponíveis são: carta, e-mail, pessoalmente ou por telefone. Neste mês foram 35 manifestações pessoalmente e 01 via telefone.



Classificação das manifestações

As manifestações podem ser classificadas como **elogio, informação, sugestão, solicitação, reclamação e denúncia**. O elogio foi o tipo de demanda mais registrado nesta ouvidoria neste período, com um total de 20 elogios, seguido de 13 reclamações, 01 solicitação e 02 sugestões.

Analisando os resultados no período citado, concluímos que das manifestações recebidas por esta ouvidoria, foram 55,56% de elogios, 36,11 % reclamações, 2,78% solicitações e 5,56% sugestões dessas 35 pessoalmente e 01 via telefone.

Além da alimentação do Sistema Ouvidor Sus, recebemos pacientes que muitas vezes precisam de orientação para dar continuidade no atendimento, nestes casos, orientamos os pacientes sobre o que deve ser feito, e em seguida alimentamos o sistema com a

disseminação de informação, nesta situação não registramos essa informação como manifestação, e sim como informação que foi repassada.

Assim, conclui-se que Ouvidoria da Policlínica da Região Sudoeste – Quirinópolis está ativa com responsabilidade diante das solicitações de melhoria vinda dos pacientes, reclamações e sugestões que visem a qualidade do serviço prestado na unidade. Além disso, promove ações entre os colaboradores para que o trabalho em equipe e o atendimento satisfatório, sejam o diferencial do atendimento ao paciente.

2.2 - Relatório das Comissões

2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde (CCIRAS)

Realizada dia Realizada dia 11/11/2022 das 08:00 às 09:30

Sala de Reuniões

8 participantes

Pauta:

Cronograma e checklist de limpeza concorrente e terminal;

Resultado da análise de água;

Apresentação PCIRAS.

2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)

Realizada dia 29/11/2022 das 13 :30 às 14 :00

Sala de Atendimento Global

04 participantes

Pauta:

Divulgação da lista de medicamentos vencidos;

Alteração no carrinho de emergência;

Implementação dos kits de endoscopia e colonoscopia.

2.2.3 - Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)

Realizada dia 23/11/2022 das 13:00 às 14:29

Sala de Reuniões

06 participantes

Pauta:

Apontamento dos indicadores;
 Elaboração dos cronogramas de treinamentos;
 Cronograma de ações educativas – dezembro;
 Ofício SES;
 Projeto “Cuidando de Quem Cuida”;
 Investimentos de ações educativas;
 Permanência de decoração.

2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)

Realizada dia 30/11/2022 das 10:00 às 10:30

Sala de Comando - SADT

03 participantes

Pauta:

Horário mamografia;
 Impressão mamografia.

2.2.5 - Comissão de Análise e Revisão de Prontuário Médico (CARPM)

Realizada dia 23/11/2022 das 08:00 às 08 :30

Sala Atendimento Global

05 participantes

Pauta:

Apresentação dos gráficos da avaliação dos prontuários por especialidades;
 Importância de atingir a meta de 95% de prontuários em conformidade;
 Aumento da porcentagem no nível de conformidade dos prontuários revisados;
 Treinamento para o preenchimento correto e completo dos prontuários.

2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)

Realizada dia 30/11/2022 das 07:00 às 07:15

Google Meet

03 participantes

Pauta:

Verificação de óbitos no mês de novembro.

2.2.7 - Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)

Realizada dia 16/11/2022 das 09:00 às 10:00

Sala de Reuniões

05 participantes

Pauta:

Apresentação dos indicadores de notificações;

Criação de Google Forms para respostas de notificações;

Status de revisão de protocolos;

Ausência de membros fundamentais na reunião.

2.2.8 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)

Realizada dia 25/11/2022 das 08:30 às 09:10

Sala de Atendimento Global

04 participantes

Pauta:

Resumo geral dos últimos planos que ficaram pendentes;

Conversação acerca da necessidade de elaborar um treinamento para os enfermeiros e técnicos de enfermagem sobre a máscara de filtro de carvão.

2.2.9 - Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)

Realizada dia 10/11/2022 das 09:00 às 09:46

Sala de Reuniões

08 participantes

Pauta:

Resumo geral dos últimos planos que ficaram pendentes;

Exibição dos setores da Policlínica, abrigos temporários, abrigos externo e rotas;

Conversação acerca do aumento de resíduos produzidos na unidade;

Exposição do fluxograma sobre a organização do abrigo externo;

Realização de C.I solicitando tanto avinda da empresa Centro – Oeste duas vezes ao mês e aumento do aditivo;

Elaboração de C.I para fazer a compra dos materiais específicos para produzir prateleiras suspensas no abrigo temporário.

2.2.10 - Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)

Realizada dia 25/11/2022 das 12:35 às 13:05

Sala de Atendimento Global

05 participantes

Pauta:

Alinhamento das notificações;

Agurdando a liberação de condição do ambiente, colocar meio de comunicação possível;

Eleição para substituição de cargos na comissão;

Tratativa sobre violência doméstica.

2.2.11 – Núcleo de Qualidade (NQ)

Realizada dia 16/11/2022 das 09:00 às 10:00

Sala de Reuniões

05 participantes

Pauta:

Envio de documentos para padronização da qualidade – meta mensal;

Educação continuada – treinamento dos documentos criados;

Pegar email dos terceiros e solicitar envio de documentos;

Padronização dos POP's enviados;

Indicadores da farmácia no painel de gestão a vista.

2.2.12 – Biossegurança

Realizada dia 25/11/2022 das 09:40 às 10:30

Sala de Reuniões

06 participantes

Pauta:

Apresentação do Regimento Interno da Comissão ;

Nomeação do Secretário.

3.0 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS NOVEMBRO/22

3.1 - Assistência de Diretoria

- Organização e conferência da documentação do SIGUS e TRANSPARÊNCIA;
- Produção do Atestos Fiscais;
- Visita técnica SES. Dia: 10/11/2022. Visita técnica dos engenheiros da SES para monitorar manutenção predial da unidade. Realizado ronda em todos os setores, verificando funcionamento de parte elétrica, extintores, ar condicionados, infiltrações, câmeras de segurança;
- Produção de CI nº PQAD/2211011804 – solicitando a reserva de hotel para os colaboradores da Policlínica Estadual da Região Sudoeste- Quirinópolis nos dias 08, 09 e 10 de novembro de 2022 e envio para e-mail do compras Icem/Sede;
- Produção de Ofício nº 096.2022 e envio para o e-mail da Protocolo Saúde/SES, Ref. Ofício Circular nº1004.2022-SES - Assunto: Projeto Saúde Digital - Atualização: Levantamento de Computadores;
- Produção de Ofício nº 097/2022 e envio para o e-mail Protocolo Saúde/SES - Ref. ao Processo DocCem nº 10096 solicitando aquisição/investimento de equipamento de Aparelho de Urodinâmica;
- Levantamento das solicitações de investimentos de bens móveis para a unidade;
- Produção de requerimento para o IBES, solicitando a atualização de dados cadastrais na Plataforma e emissão do Certificado com os dados devidamente atualizados;
- Produção de Ofício nº 098.2022 com o Portfólio referente ao mês de outubro - 2022 da Policlínica Estadual da a Região Sudoeste – Quirinópolis e envio para o e-mail da Protocolo Saúde/SES;
- Produção de Ofício nº061.2022 – com o Portfólio referente ao mês de outubro - 2022 da Policlínica Estadual da Região Nordeste – Posse e envio para o e-mail da Protocolo Saúde/SES;
- Participação da palestra no dia 11/11/2022 sobre a Saúde Íntima e Sexualidade Masculina em alusão ao novembro azul, ministrada pela fisioterapeuta Daiane Ribeiro;
- Verificação do e-mail corporativo;
- Atualização de Planilha de Aquisição de Bens.

3.2 – Atendimento nas Recepções

- Orientações gerais de Atendimento telefônico, Agendamentos, Inter consultas e retornos, Pesquisa de Satisfação e Planilhas de Agendamentos Via Whatsaap;
- Orientações sobre a identificação de pacientes;
- Comunicado e apresentação da nova Líder de recepção;
- Inspeção/ Ronda de Rotina nas Recepções no período matutino e vespertino;
- Execução e criação de agendas dos profissionais médicos (as), enfermeiros (as) e assistentes sociais;
- Orientações diárias para as Recepcionistas sobre o fluxo do atendimento, alimentação de planilhas diárias de agendamentos, sistema MV e SERVIR;
- Treinamento MV, Revitalização, Agendamento/Atendimento;
- Recepcionar Pacientes/usuários para esclarecimento de duvidas relacionadas a atendimentos e possíveis encaixes caso ocorra a necessidade;
- Orientações para as Recepcionistas sobre o fluxo do atendimento;
- Apresentação dos resultados das esquisas de Satisfação e entrega de Certificado de Elogios;
- Avaliar o sistema e passar Intruções, averiguar a Demanda Reprimida;
- Auxiliar e sana quaisquer duvidas que envolva o atendimento, sistema e outros ;
- Elaboração de Planilhas e Conferência de Sistema/MV ;
- Verificação de agenda e quantitativo de vagas;
- Orientações de Possíveis Remanejamentos de procedimentos e consultas;
- Orientações sobre Pesquisas de satisfação e a importância de se fazer a mesma para a Ouvidoria;
- Orientações sobre a identificação de pacientes;
- Conferência de Sistema/ Soul-MV de: Atendimento por Bairros, atendimento por Origem x Tipos de Consultas, Atendimento de Origem x Especialidades, Pacientes Atendidos, Atendimento de Origem x Procedimentos;
- Averiguar e verificar os relatos das colaboradoras de cada recepção, como informações de atraso médico, falhas no sistema/internet, reclamações de pacientes;
- Conferência de Sistemas SERVIR: Faltas justificadas, Faltas de Pacientes Ausentes, chaves/filipetas Abertas, Baixas nos Sistemas;
- Palestra no dia 11/11/2022 sobre novembro Azul-Saúde Intima e Sexualidade Masculina;

- Orientações sobre consultas e procedimentos, Atendimento telefônico e a importância deste para o bom atendimento do paciente/cliente, Agendamentos, interconsultas e retornos, Remanejamento de agenda/escala, Demanda Reprimida;
- Reunião com o Colegiado e Principais chefes de setores, Na sala de Reunião a fim de abordar tratativas em conjunto. Na pauta foram abordados seguintes temas de acordo a cada setor : Intensificar o uso de máscaras, Intensificar o atendimento na porta do hall na Demanda reprimida;
- Reunião de Tratativas Gerais e Dinâmica se a Disney Administrasse seu Hospital. Na pauta foram abordados: Dinâmica sobre o livro e apresentação dos grupos, Orientações sobre cadastro de pacientes e Orientações sobre atendimento de excelência.
- Reunião no 21/11/2022 com o Colegiado e Principais chefes de setores, Na sala de Reunião a fim de abordar tratativas em conjunto. Na pauta foram abordados seguintes temas de acordo a cada setor: Ar condicionado do Hall com defeito, Cobertura da porta de acesso a unidade, Cadeiras de rodas disponíveis no hall de entrada, Remanejamento de pacientes do oftalmo devido o afastamento da Covid, Demanda reprimida de Endocrino, Agenda extra de USG, para atender as demandas de BI-Rads;
- Reunião no dia 21/11/2022 às 10 :00 horas de Apresentação de um Novo Programa. Público alvo: Principais líderes e representantes de setores da Unidade da Policlínica ;
- Reunião no dia 23/11/2022 Membro do Núcleo de Educação Permanente. Na pauta sobre as programações e palestras do mês de Dezembro e as tratativas dos temas que serão abordados e ministrados;
- Treinamento da Cipa, no dia 24/11/2022 aos componentes da CIPA. Treinamento da NR 05 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes, ministrado pela técnica de segurança do trabalho-SESMT;
- Abertura de Agenda/Escalas do Mês de Dezembro;
- Abertura da agenda do mês subsequente e a criação de horários extras para a suprir as demandas e atender toda as solicitações e vagas disponíveis;
- Conferência de Relatórios de Atendimentos e Rondas Diárias nas Recepções;
- Treinamento no dia 28/11/2022 sobre Suporte Básico e Avançado de Vida, destinado a todos os colaboradores da Unidade celetistas e terceirizados;
- Treinamento no dia 29/11/2022 sobre o Acolhimento a Pacientes Diabéticos.

3.3 –Manutenção Predial

- Inspeção e verificação dos equipamentos;
- Limpeza das canaletas de água pluvial ao lado do terminal rodoviário;
- Perfurações nas gavetas dos carrinhos de emergência para adaptação de lacres;
- Embutido saída de dreno na caixa d'água da hemodiálise;
- Vedação de trincas nas paredes;
- Reparo na soleira danificada da porta lateral que dá acesso ao jardim;
- Manutenção de porta duas folhas que estavam em atrito com o portal quando abertas;
- Limpeza de calhas da parte externa da unidade;
- Fixação e manutenção das hastes para raio SPDA;
- Substituição de 02 grelhas de água e 01 tampa de esgoto;
- Instalação de equipamento negatoscópio no setor médico;
- Instalação de suporte de papel toalha no setor de endoscopia;
- Manutenção de bebedouros com vazamento;
- Aplicação de silicone nas bases das janelas da unidade;
- Instalação de três tomadas no setor da Farmácia;
- Troca de dispenser de álcool e sabonetes líquido;
- Acompanhamento de serviço de detetização da unidade;
- Substituição de caixa acopladas de vaso danificado;
- Instalação de painel informativo em setores da unidade;
- Isolamento da área de descanso da rodoviária;
- Manutenção das maçanetas das portas da unidade;
- Fixação de frisos nas portas dos banheiros da unidade;
- Troca de mangueira danificada no banheiro feminino da recepção central.

3.3.1 – Higienização e Desinfecção

- Checklist de limpeza nos setores da unidade;
- Limpeza geral da Policlínica;

3.4 – Engenharia Clínica

No mês de Setembro foram tomadas ações pela engenharia clínica para melhoria de processos/cumprimento dos cronogramas propostos e ações “qualitativas”.

A Manutenção Preventiva no setor de Hemodiálise realizada para desinfecção química das 5 máquinas de osmose reversa do setor de hemodiálise.

Número de atendimentos por serviço: 9 Corretivas e 13 Ordens de Serviço Preventivas.

Análise Crítica: Continuamos com uma média de 8 ordens de corretiva por mês, porém 2 não foram encerradas pois estão aguardando serviço externo, sendo a autoclave de bancada e um endoscópio flexível.

Manutenção Corretiva 40,91%. Onde ficamos superior a meta, porém mantivemos a média de manutenções corretivas dos meses de 2022. No mês de Novembro não houve calibração proposta.

Percentual de Disponibilidade dos equipamentos médicos críticos 100%.

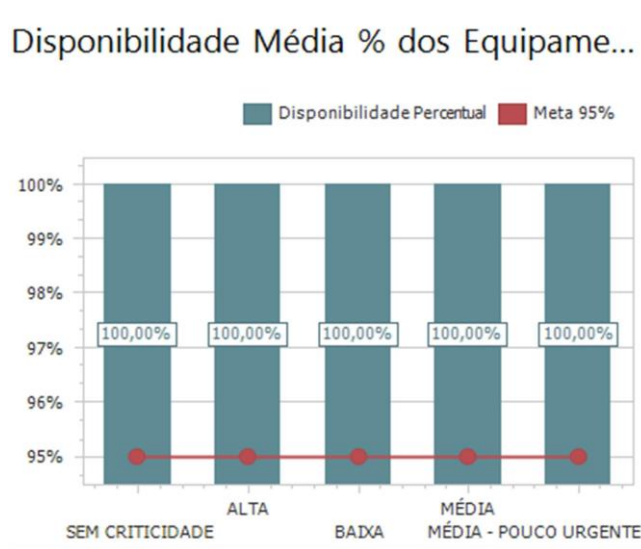


Gráfico de disponibilidade dos equipamentos médicos (extraído do Neovero)

Percentual de Cumprimento dos planos de manutenção Preventiva 100%.

Índice de Finalização por Mês

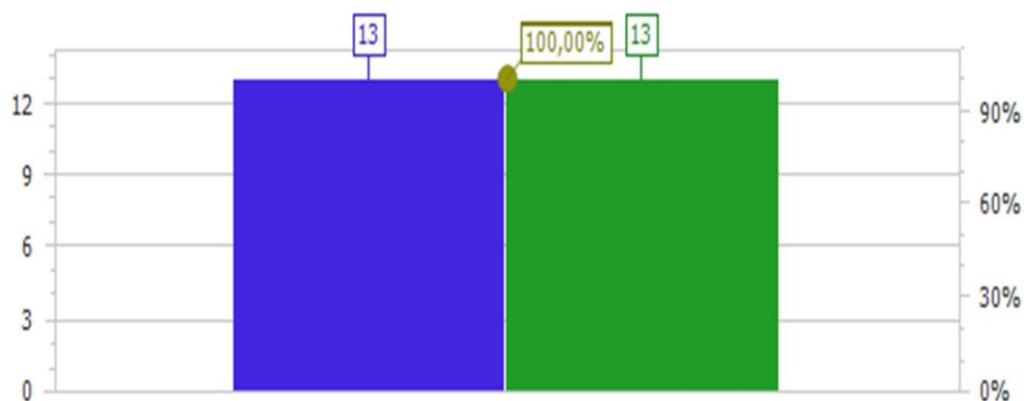


Gráfico de disponibilidade de finalização de preventivas (extraído do Neovero)

Percentual de Conclusão de Manutenção Corretiva 95,08%.

Gráfico Mensal - Execução de Serviços

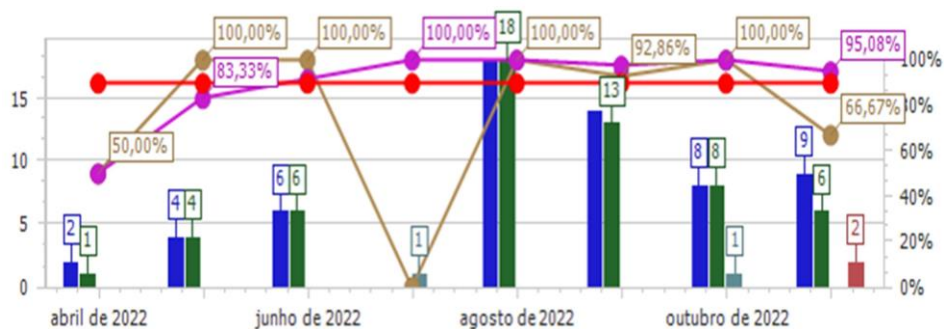
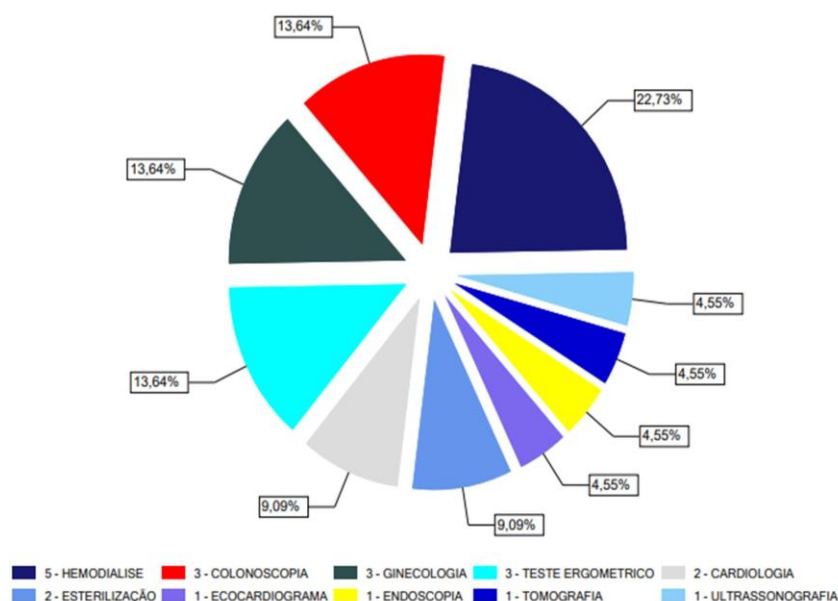


Gráfico de finalização de manutenção corretiva e preventivas (extraído do Neovero)

Ordem de Serviço por setor



Total de Itens: 22,00

Próximas ações

Ação 1: Continuar com o treinamento do novo técnico;

Ação 2: Dar continuidade nos treinamentos e manutenções dos Endoscópios;

Ação 3: Início das calibrações e ensaios de segurança elétrica dos monitores e cardioversores.

3.5 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise

Relatório dos Serviços prestados pela Sempre Vida medicina intensiva no atendimento a pacientes de hemodiálise na Policlínica Estadual da Região Sudoeste sediada na cidade de Quirinópolis, Goiás, referente ao mês de novembro de 2022.

No mês em questão contamos com 8 máquinas de hemodiálise da marca Fresenius instaladas e em uso diário e 5 osmose portáteis da marca Saubern.

Prestado atendimento especializado em clínica de hemodiálise com capacidade máxima de 28 pacientes, sendo divididos em dois turnos, segunda, quarta e sexta e dois turnos terça, quinta e sábado.

É realizado o atendimento de 28 pacientes distribuídos entre as cidades de Quirinópolis (17), São Simão (10), Paranaiguara (1), sendo divididos da seguinte maneira: 14 pacientes nas segundas-feiras, quartas-feiras e sextas-feiras, sendo 07 no período matutino e 07 no vespertino e 14 pacientes nas terças-feiras, quintas-feiras e aos sábados, sendo 07 no período matutino e 07 no período vespertino.

A equipe de atendimento da hemodiálise é composta por: enfermeiros nefrologistas, técnicos de enfermagem, assistentes sociais, psicólogas, nutricionistas, fisioterapeuta, médicos nefrologistas e clínicos gerais.

Do total dos pacientes, são atendidos 24 dialisando por meio de fistulas arteriovenosas, 2 pacientes com fistulas arteriovenosas com PTFE, 02 pacientes com cateter duplo lúmen de longa permanência (permcath).

A paciente que possui permcath, informou que durante consulta realizada com o médico cirurgião vascular em Uberaba -MG, foi contraindicado a confecção de fistula, e reafirmou a preferência pelo permcath quando foi realizado encaminhamento para consulta, assinando termo de recusa ao procedimento.

No dia 01 de novembro foi necessário realizar internação da paciente em uso de Cateter Duplo Lúmen no Hospital de Retaguarda da unidade em Santa Helena de Goiás devido a suspeita de infecção de corrente sanguínea, na internação foi acionado a Coordenação de Nefrologia do Estado de Goiás para que seja resolvido a situação da FAV da paciente.

A paciente foi transferida para o Hospital Geral de Goiânia para que fosse avaliada e realizasse a confecção da FAV pela equipe de Cirurgia Vascular da Unidade, porém após avaliação com Doppler foi evidenciado que paciente não tem sistema venoso pérvio para confecção de FAV. A equipe de Cirurgia Vascular optou por realizar um implante de Cateter de Longa Permanência no dia 16 de novembro.

Na semana do 01 o técnico da empresa Fresenius veio instalar as 12 máquinas que estavam guardadas no depósito, máquinas está que já haviam sido adquiridas para quando for realizar a ampliação do setor.

No dia 09 de novembro o Técnico da Empresa ENGELTCH realizou desinfecção com ácido peracético e troca de filtros das osmose reversas portáteis, na ocasião o mesmo passou ácido peracético por toda a tubulação até as máquinas de hemodiálise.

No dia 10 a empresa CONAGUA realizou a coleta de amostra físico-química e microbiológica da água de todas as osmose todas com resultado satisfatório para uso.

Na semana do dia 04 e do dia 16 de novembro a equipe de nutrição realizou uma ação sobre ganho de peso Inter dialítico, onde foi mostrado aos pacientes o valor de ganho de cada em um galão com a quantidade de líquido acumulada no período, sendo classificado com figuras de aprovação e reprovação do valor acumulado entre as sessões de diálise.

No dia 16 a enfermeira do SCIRAS Lindamara realizou uma vistoria no setor seguindo o Roteiro de Orientação de Inspeção da SUVISA, uma forma de adequar os setores da unidade para possíveis visitas futuras do Órgão, esta vistoria gerou notificação de alguns itens a serem melhorados, foi feito um plano de ação para correção dos mesmo e agendado um retorno da enfermeira para o dia 15 de dezembro.

No dia 24 a enfermeira da SCIRAS Lindamara realizou treinamento de PGRSS com toda a equipe do setor, mostrando de forma clara onde desprezar cada insumo produzido no setor. Houve realização de atendimento global de 19 pacientes em tratamento na clínica de nefrologia, com encaminhamento para acompanhamento com especialistas oferecidos pela policlínica.

No dia 25 de outubro a enfermagem da SCIRAS Lindamara realizou treinamento para implementação do Check List de inserção de cateter para hemodiálise.

Quanto ao atendimento foi realizado coleta mensal de exames, avaliação de resultados junto aos médicos nefrologistas, com prescrição de medicamentos e meta terapêutica.

Os demais atendimentos de controle e manejo de pacientes realizados no decorrer do mês, com exames mensais, avaliação do nefrologista e prescrição das medicações de alto custo e controle de intercorrências dialíticas durante as sessões. Não houve óbito no período.

Finalizamos o mês de outubro com a realização da pesquisa de satisfação pelo aplicativo SurveyMonkey, pesquisa na qual conseguimos medir a qualidade do atendimento e o contentamento dos pacientes quanto ao tratamento que está recebendo.

A equipe médica e de enfermagem 100% dos pacientes avaliaram como bom ou ótimo, ao avaliar a equipe multidisciplinar, mostra um resultado de 96% de bom ou ótimo.

Ao avaliar a equipe multidisciplinar podemos ver uma piora da avaliação da fisioterapia, mostrando 17% da resposta como regular ou ruim. Ao questionar sobre o conforto e a satisfação com o atendimento prestado durante a sessão de hemodiálise 100% dos pacientes avaliam como ótimo. O lanche ofertado era um ponto que sempre deixava a desejar, com a entrada de uma empresa parceira para fornecer o lanche, 93% dos pacientes estão satisfeitos com o lanche servido.

Encerramos o mês de Novembro com 28 pacientes em hemodiálise, 340 Realizado sessões de hemodiálise, 14 faltas justificadas, 10 faltas sem justificadas, 0 sessões extras, nenhuma troca de CDL, 02 hemotransfusões, 03 internações de paciente, 0 óbito de paciente do

programa, 26 pacientes com FAV's, 00 pacientes com CDL, 01 paciente com permcath, 19 atendimentos global e 698 Atendimentos Multidisciplinar.

3.5.1 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/RT

- Escala mensal de enfermagem e setores;
- Inspeção e Check-list mensal do carrinho de emergência;
- Teste biológico em Autoclave com teste biológico. Comunicado pela enfermeira assistencial sobre o funcionamento da autoclave. De acordo com teste biológico, o resultado foi reprovado. O teste de integrador tipo 5 foi aprovado. Comunicado à Orbis. Aguardando solução;
- Desinfecção dos aparelhos de Mapa. A cada quinze (15) dias são realizadas assepsia e desinfecção dos aparelhos de Mapa;
- Reunião via remota com ICem e Policlínicas. Dia: 01/11 /2022. Reunião via remota com ICem e Policlínicas sobre a avaliação da ONA nas unidades. Ao final foi entregue aos colaboradores uma lembrança de participação do processo. O Coordenador Operacional agradeceu a participação e empenho de todos.
- Conferência diária do carrinho de emergência. Dia: 03/11/2022. Durante visita com enfermeira assistencial no setor de imagem (sala de recuperação) notou-se que o lacre de segurança do carrinho de emergência estava violado. De acordo com conferência, faltava as medicações Midazolam, Morfina e Flumazenil. Realizado notificação e comunicado ao Coordenador Operacional;
- Reunião com Coordenador Operacional. Dia: 03/11/2022. Discutido sobre as ocorrências de violação de lacre do carrinho de emergência. Nota-se que vem ocorrendo constantemente e surge uma preocupação diante dos fatos. Discutido sobre a possibilidade de adequar mais um lacre, em primeira gaveta, dificultando assim a abertura do mesmo. Solicitado pelo Coordenador Operacional a instalação de câmeras nos setores onde estão os carrinhos de emergência, que aguarda aprovação da diretoria;
- Conferência diária do carrinho de emergência. Dia: 04/11/2022. Implantação de lacre de segurança na primeira gaveta do carrinho de emergência nas salas de recuperação (Imagem e Ambulatório), endoscopia e hemodiálise;

- Reunião com Coordenador Operacional, RT de Enfermagem e Enfermeira SCIRAS. Dia: 04/11/2022. Discutido sobre a autoclave e implantação do plano de contingência. Realizado bloqueio de agenda para colposcopia até solução do problema;
- Aparelho coloscópio com defeito. Dia: 04/11/2022. Aparelho colonoscópio não foi aprovado em teste de vedação. Enviado à manutenção corretiva;
- Agenda de profissionais que estarão em Capacitação (07/11 a 10/11/22). Os profissionais abaixo relacionados não atenderão do dia 07/11 a 10/11/22 devido capacitação presencial pela SES;
- Realização de teste biológico. Dia: 08/11/2022. Na CME foi realizado outro teste biológico para averiguar funcionalidade da autoclave. Como resultado, mais uma vez, foi reprovado. Comunicado ao técnico da Orbis e coordenador operacional;
- Reunião com Enfermeira SCIRAS, RT de Enfermagem e Enfermeira Assistencial. Dia: 08/11/2022. Suspensão de processo de esterilização. Testes biológicos reprovados. Suspensão de agenda colposcopia temporariamente;
- Reunião Comissão de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde. Dia: 10/11/2022. Apresentação do Plano de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde; instalação do coletor de pilhas e baterias e fluxo de transporte para descarte; descarte de lâmpadas em lixo comum; surgimento de escorpiões e baratas em setor de hemodiálise, mamografia e sala de estabilização do ambulatório; programação de treinamento PGRSS; organização e limpeza das copas;
- Visita técnica SES. Dia: 10/11/2022. Visita técnica dos engenheiros da SES para monitorar manutenção predial da unidade. Realizado ronda em todos os setores, verificando funcionamento de parte elétrica, extintores, ar condicionados, infiltrações, câmeras de segurança, entre outros;
- Higienização de setores. Dia: 11/11/2022. Realizado a desinfecção, mantendo a higiene e organização das salas;
- Reunião Mensal Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde – CCIRAS. Dia: 11/11/2022. Programação de treinamento PGRSS; cronograma limpeza terminal e concorrente dos setores; solicitação de aquisição de painel móvel; coleta de análise de água; apresentação Programa de Controle de Infecção relacionado à Saúde – PCIRAS;

- Reunião Mensal Núcleo de Segurança do Paciente e Núcleo da Qualidade. Dia: 16/11/2022. Realização de tratativas de notificações via Google Forms, alteração da norma zero, entrega de POP'S da Farmácia e Enfermagem;
- Reunião Colegiado de Gestão. Dia: 17/11/2022. Discutido demandas de cada setor. Na enfermagem discutido sobre Plano de Contingência COVID-19, aumento de novos casos, intensificando o uso de máscara e cuidados na unidade; CME sem atividades devido autoclave em manutenção; APAC'S preenchidas por DR. Alexandre com dados incompletos; contratação de técnica de enfermagem para Oftalmologia; demanda de Ultrassom de mamas e axilas, com lista de espera de 60 pacientes e contratação de médico para atender estas pacientes; treinamento RCP; emissão de laudos SADT; contratação de técnico de enfermagem para hemodiálise, devido a déficit de profissionais;
- Reunião CURAT, com Coordenador Operacional, RT Médico e RT de Enfermagem. Dia: 16/11/2022. Informado sobre APAC'S preenchidas por DR. Alexandre com dados incompletos; contratação de técnica de enfermagem para Oftalmologia; demanda de Ultrassom de mamas e axilas, com lista de espera de 60 pacientes e contratação de médico para atender estas pacientes; prazo de entrega da agenda médica e exames todo dia 10 de cada mês, conferida e sem erros;
- Envio de agenda médica, não médica e exames à SES, via e-mail. Dia: 16/11/2022. Envio agenda médica, não médica e exames, em novo roteiro padrão, referente ao mês de dezembro/22;
- Reunião Recepção, com Supervisor de Atendimento, Coordenador Operacional e RT de Enfermagem. Dia: 17/11/2022. Discussão do livro "Se a Disney administrasse seu hospital", onde as recepcionistas puderam relatar o que entenderam sobre os capítulos que foram divididos entre as mesmas. O supervisor de atendimento falou da importância da humanização no atendimento, organização das recepções, relacionamento interpessoal, pesquisa de satisfação das recepções, cadastro de pacientes em sistema MV, funcionamento do telefone e whatsapp, implantação do NIA;
- Decoração Novembro Azul. Dia: 18/11/2022;
- Envio de retificação de agenda médica e exames via e-mail à SES. Dia: 18/11/2022. Envio de e-mail de agenda médica com retificação de idade mínima para Oftalmologia (6anos) e retificação de idade mínima de exames (laboratório, raio-x, tomografia, mamografia, densitometria óssea;

- Envio de autoclave para assistência técnica. Dia: 18/11/2022. Envio de autoclave à assistência técnica pelo Coordenador Operacional.
- Treinamento Processamento de Endoscópios. Dia: 18/11/2022. Treinamento cancelado pelo palestrante. Será remarcado para outra data;
- Ocorrências agenda Oftalmologia. Dia: 21/11/2022. Médico Oftalmologista não irá atender pois testou positivo para COVID-19. Os pacientes serão remanejados para outra data;
- Reunião Colegiado de Gestão. Dia: 21/11/2022. Discussão das demandas de cada setor. Na enfermagem falado sobre a suspensão das atividades da CME e bloqueio de agenda de colposcopia; discutido sobre a demanda de paciente com BIRADS-S 0, 4 e 5 que necessitam realizar ultrassom de mamas e axilas. Comunicado a CURAT para a contratação de um profissional para realizar estes exames; aumento do número de casos de COVID-19 e a importância da intensificação dos cuidados de pacientes e colaboradores; infiltração na sala da coordenação de enfermagem; atraso no atendimento da recepção da Imagem devido a troca de colaboradoras; SCIRAS realizará capacitação de PGRSS; pintura das janelas da sala de endoscopia, segundo Márcio da manutenção predial os materiais já estão na unidade para execução do serviço; discutido sobre intercorrências com impressoras do ambulatório médico, falta de tonner, ausência de sinal de internet, aquisição de impressora reserva para esses casos; capacitação urgência e emergência em 28/11/22;
- Apresentação de novo Programa – PPP. Dia: 21/11/2022. Reunião via Google Meet com Paulo do ICem e Policlínicas para apresentação do Programa de Desenvolvimento Pessoal e Profissional;
- Realização de C.I. para aquisição de impressora para setor de endoscopia. Dia: 22/11/2022. Solicitação de aquisição de impressora colorida para atender as necessidades do setor de Endoscopia visto que as imagens são entregues aos pacientes em preto e branco;
- Reunião com Melina Icem. Dia: 22/11/2022. Reunião via Google Meet com as Policlínicas para discussão de como será a replicação do treinamento da EMAESM, Urgência e Emergência e Diabetes;
- Realização de C.I. para informar prazo de entrega de Agenda Médica e Não Médica. Dia: 22/11/2022. Informar sobre prazo para entrega de Agenda Médica e Não Médica para validação, evitando atraso no envio, estabelecido data de entrega todo dia 10 de cada mês;
- Reunião com equipe da Hemodiálise. Dia: 22/11/2022. Abordado pelo RT de Enfermagem da hemodiálise sobre rotina dos plantões, falhas de cada equipe. Técnicas de enfermagem

questionaram sobre insalubridade, salário e porcentagem de dias trabalhados em feriados. Equipe solicitou espaço para descanso.

- Envio de laudos Unidade Móvel – Turvelândia. Dia: 23/11/2022. Envio de resultado dos Exames de mamografia e citopatológicos - Turvelândia.
- Treinamento Descarte de Resíduos Sólidos de Saúde – SCIRAS. Dia: 23/11/2022. Treinamento in loco, abordando descarte de resíduos sólidos de saúde, tipos de resíduos e forma correta de descarte;
- Reunião apresentação de Comissão de Biossegurança. Dia: 25/11/2022. Apresentação de Comissão de Biossegurança, tendo como presidente Ana Paula – SESMT, vice-presidente Lindamara – SCIRAS, Luiz Eduardo secretário, Valéria Lorena e Gabriel membros. Reunião será realizada toda segunda terça-feira do mês às 09:00;
- Envio de laudos Unidade Móvel – Caiapônia. Dia: 25/11/2022. Envio de resultado dos Exames de mamografia e citopatológicos – Caiapônia;
- Envio de e-mail à regulação informando bloqueio de agenda de Colposcopia temporário devido à manutenção de autoclave. Dia: 25/11/2022
- Replicação Capacitação Urgência e Emergência. Dia: 28/11/2022. Treinamento abordando Suporte Básico de Vida, RCP, engasgo, imobilização de paciente em surto. Ministrado por RT Médico, Dr. Wilton;
- Ocorrência setor de imagem. Dia: 29/11/2022. Ar condicionado do setor de imagem estava caindo. Foi comunicado ao SESMT, que isolou o local e Manutenção Predial para providências;
- Recebimento de aparelho colonoscópio. Dia: 29/11/2022. Recebido aparelho colonoscópio que foi enviado à manutenção corretiva em 04/11/22. Após testes e aprovação, foi liberado para uso no setor.
- Reunião com Coordenador Operacional, RT Médico e RT de Enfermagem. Dia: 29/11/2022. Alinhamento de agendamento de ultrassom para pacientes com mamografia alterada. A unidade possui uma demanda reprimida de 77 pacientes, 71 BIRADS-0 e 05 BIRADS-3. Realizado CI por RT Médico solicitando mais um médico para realização destes ultrassons;
- Replicação Capacitação Diabetes. Dia: 29/11/2022. Acolhimento a pacientes diabéticos. Ministrado pela nutricionista Maria Flora, farmacêutica Jeska e Gestora do Cuidado Lorena;
- Reposição de Cilindros de Oxigênio;
- Realização das solicitações de insumos diários para os procedimentos (Enfermagem);
- Organização das salas para os procedimentos (Tec.de enf / Enfermagem);

- Triagem dos pacientes para os exames (Tec.de enf / Enfermagem);
- Orientações sobre o procedimento e preparo para os pacientes (Enfermagem);
- Auxílio ao médico no procedimento de endoscopia (Tec.de enf / Enfermagem);
- Acompanhamento pós anestesia do procedimento (Enfermagem);
- Entrega de resultados aos pacientes ou acompanhantes (Enfermagem);
- Organização das salas para os procedimentos vespertinos (Tec.de enf / Enfermagem);
- Triagem dos pacientes para os exames vespertinos (Tec.de enf);
- Orientações sobre o procedimento e preparo para os pacientes de colonoscopia e endoscopia (Enfermagem);
- Auxílio aos médicos nos procedimentos de ultrassonografia, colonoscopia e endoscopia (Tec.de enf / Enfermagem);
- Acompanhamento pós anestesia do procedimento (Tec.de enf / Enfermagem);
- Entrega de resultados aos pacientes ou acompanhantes vespertinos (Enfermagem);
- Devolução do material não utilizado no dia e solicitação de materiais para cada paciente segundo receituário médico (Enfermagem);
- Relatório dos Pacientes no MV (Enfermagem);
- Procedimentos de exame de Holter, ECG e mapa;
- Esterilização no CME;
- Limpeza e desinfecção dos aparelhos de mapa;
- Acampamentos e auxílio no teste ergométrico, mapa, Holter e ecg (Tec. Enfermagem/Enfermagem).

3.6 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção

- 01/11/2022- Terça-Feira : Unidade móvel estacionada no município de Doverlândia . Exames realizados demanda espontânea: Mamografia 36 e 26 de Citopatológico;
- 02/11/2022- Quarta-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Doverlândia . Exames realizados demanda espontânea: Mamografia 36 e 27 de Citopatológico;
- 03/11/2022- Quinta-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Doverlândia . Exames realizados demanda espontânea: Mamografia 43 e 24 de Citopatológico;
- 04/11/2022- Sexta-Feira : Unidade móvel estacionada no município de Doverlândia . Exames realizados demanda espontânea: Mamografia 33 e 22 de Citopatológico;
- 07/11/2022- Segunda-Feira: Unidade móvel em traslado;
- 08/11/2022- Terça-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Castelândia.Sem atendimento;

- 09/11/2022- Quarta-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Castelândia. Exames realizados demanda espontânea: Mamografia 16 e 38 de Citopatológico. Devido a falha no mamógrafo houve paralização na execução dos exames de mamografia. Sendo os pacientes remanescente remanejados para o dia seguinte. O mamógrafo foi analisado no mesmo dia;
- 10/11/2022- Quinta-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Castelândia. Exames realizados demanda espontânea: Mamografia 68 e 39 de Citopatológico;
- 11/11/2022- Sexta-Feira : Unidade móvel estacionada no município Castelândia. Exames realizados demanda espontânea: Mamografia 22 e 25 de Citopatológico;
- 14/11/2022- Segunda-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Rio Verde. Em manutenção;
- 15/11/2022- Terça-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Rio Verde. Em manutenção;
- 16/11/2022- Quarta-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Rio Verde. Em manutenção;
- 17/11/2022- Quinta-Feira: Unidade móvel estacionada no município de Rio Verde. Em manutenção;
- 18/11/2022- Sexta-Feira : Unidade móvel estacionada no município de Rio Verde. Em manutenção;
- 21/11/2022- Segunda-Feira: Unidade móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Sem atendimento;
- 22/11/2022- Terça-Feira: Unidade móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Exames realizados demanda espontânea: 33 Mamografia e 7 de Citopatológico;
- 23/11/2021- Quarta-Feira: Unidade móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Exames realizados demanda espontânea: 34 Mamografia e 8 de Citopatológico;
- 24/11/2022- Quinta-Feira: Unidade móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Exames realizados demanda espontânea: 35 Mamografia e 8 de Citopatológico;
- 25/11/2022- Sexta-Feira : Unidade móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Exames realizados demanda espontânea: 34 Mamografia e 4 de Citopatológico;
- 28/11/2022- Segunda-Feira: Unidade Móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Exames realizados demanda espontânea: 34 Mamografia e 0 de Citopatológico;
- 29/11/2022- Terça-Feira: Unidade móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Exames realizados demanda espontânea: 34 Mamografia e 2 de Citopatológico;
- 30/11/2021- Quarta-Feira: Unidade móvel estacionada no município Chapadão do Céu. Exames realizados demanda espontânea: 34 Mamografia e 6 de Citopatológico.

3.7 – Almoxarifado

- Recebimento de notas fiscais;
- Organização do almoxarifado;

- Recebimentos de materiais de expediente e mat/med;
- Entrega de solicitações de materiais;
- Baixa de solicitações no (MV);
- Lançamento de NF(notas fiscais) no DOCCem;
- Lançamentos de NF(notas fiscais) no Mv ;
- Recebimento de mercadorias;
- Padronização do fluxo de entregas de suprimentos;
- Consolidação de Estoque;
- Recebimento de mercadorias;
- Dispensação de mercadorias internas;
- Conferência de nota fiscal;
- Conferência de ordem de compra;
- Organização do estoque;
- Relatório de entrada e saída enviados para sede;
- Entrega da Planisa;
- Elaboraões de Comunicados Internos.

3.8 – SCIRAS

No mês de novembro foram realizadas reuniões mensais, com as Comissões em que estou no cargo de Presidente e participação em reuniões de outras comissões também. Abaixo, mencionadas algumas atividades realizadas pelo SCIRAS: Elaboração de POP de segregação de resíduos e POP de limpeza e desinfecção de objetos e equipamentos; Divulgação de comunicado de suspensão de esterilização, após indicador biológico não passar no teste; Suspensão por tempo indeterminado; Notificação de indicadores epidemiológicos no sistema da SUVISA e sistema interno de notificações de eventos adversos da unidade Policlínica Quirinópolis; Vistoria geral da unidade; Vistoria setorial: hemodiálise; Entrega de relatórios de vistorias; Entrega de relatório de participação em Congresso; Solicitação de aditivos para Conágua e Centroeste Ambiental; Adequação do armazenamento externo de resíduos em projeto apresentado para Coordenação Operacional; Envios de relatórios mensais das comissões CCIRAS e CGRSS para Qualidade; Envios de relatórios semanais e mensais para Assistente de Diretoria; Realização de Atestos, das empresas Centroeste e Desprag; Agendamento de treinamentos com o NEPE da CGRSS e CCIRAS para o mês de dezembro;

Contabilização de resíduos e quantitativo de horas trabalhadas pelo sistema de planilhas PLANISA; Consultoria com SUVISA através de e-mail; Elaboração de estratégias para adequação de fluxo de resíduos dentro da unidade; Orientações a diversos colaboradores, de acordo com dúvidas específicas de cada setor; Participação de todas as reuniões de colegiado; Aplicação de treinamento em loco com todos os colaboradores sobre segregação de resíduos, PGRSS e outros relacionado ao PGRSS; Busca ativa dos pacientes em Hemodiálise e todos os relatórios pertinentes ao setor SCIRAS.

3.9 – NEPE

O presente relatório demonstra as atividades realizadas pelo Núcleo de Educação Permanente, locado na Policlínica Estadual de Quirinópolis-Go no mês referente a novembro. Desse modo, serão apresentados os treinamentos e palestras, cursos de capacitação, bem como, ações realizadas pelo Núcleo de Educação Permanente.

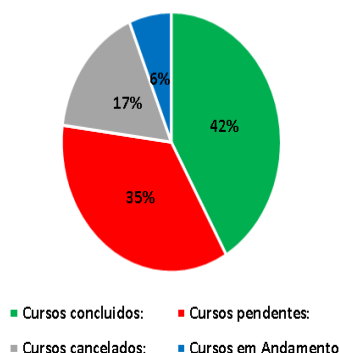
Para promover a educação permanente na força de trabalho, são realizados mensalmente atividades de capacitação, aperfeiçoamento e qualificação com os profissionais da unidade Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis.

Os cursos de capacitação são definidos pelos responsáveis dos setores que repassam para NEPE quais as abordagens ideais para o desenvolvimento de sua equipe. De acordo com a carga horária distribuída nos cursos, são definidas as datas de início e término, após essa etapa, são produzidos certificados, que deverão ser enviados via e-mail, para os colaboradores que apresentarem os cursos finalizados, em casos de sites de cursos gratuitos, os certificados serão disponibilizados pelos próprios sites e arquivados nas pastas dos colaboradores.

A seguir, o plano de ação dos cursos, separados por equipes na unidade:

POLICLÍNICA ESTADUAL Da Região Sudoeste - Quirinópolis SUS Secretaria de Estado da Saúde GOIAS GOVERNADOR ROBERTO ALVES CONTE COM ESSA FORÇA					
TIPO DE DOCUMENTO: PLANILHA		VERSÃO: 01 REVISÃO: 00		Nº PLAN.NEPE.003/2022-00	
TÍTULO DO DOCUMENTO: PLANILHA DE AÇÃO - CAPACITAÇÃO		DATA DE ELABORAÇÃO: 24/03/2022		SETOR: NEPE	
		DATA DA REVISÃO: 24/03/2023			
Nº	CURSOS	SETORES	INÍCIO	TÉRMINO	STATUS
1	Qualidade de Vida e Trabalho (8 horas);	Ass.Direção	28/03/2022	10/04/2022	CONCLUÍDO
2	Comunicação Escrita (40 horas);	Ass.Direção	12/05/2022	20/08/2022	PENDENTE
3	Microsoft Excel 2016 - Básico (15 horas).	Ass.Direção	11/04/2022	11/05/2022	PENDENTE
4	Comunicação e Expressão	Recepção	28/03/2022	15/04/2022	CANCELADO
5	Atendimento ao Público	Recepção	16/04/2022	10/05/2022	CONCLUÍDO
6	Organização do SUS pela plataforma	Controladoria	19/05/2022	25/08/2022	PENDENTE
7	Matemática Financeira com o uso da HP 12C;	Controladoria	28/03/2022	15/05/2022	PENDENTE
8	Lei geral de proteção de dados (LGPD)	Controladoria	26/08/2022	30/08/2022	PENDENTE
9	Introdução à Liderança Lean	Controladoria	31/08/2022	09/09/2022	PENDENTE
10	Qualidade de Vida e Trabalho (8 horas);	Controladoria	10/08/2022	19/08/2022	PENDENTE
11	Regulação da Preocupação e da Ansiedade	Controladoria	20/08/2022	31/08/2022	PENDENTE
12	Governança em Saúde Digital no Mundo e no Brasil	Rh	28/03/2022	18/04/2022	PENDENTE
13	Gestão Clínica na Atenção Básica	Rh	18/04/2022	20/08/2022	PENDENTE
14	Rede de Apoio às Mulheres em situação de violência domestica	Rh	21/08/2022	25/10/2022	PENDENTE
15	Organização SUS	Rh	27/10/2022	30/01/2023	EM ANDAMENTO
16	Introdução à Administração	Faturamento	28/03/2022	28/04/2022	CANCELADO
17	Administando Banco de Dados	Faturamento	02/05/2022	05/06/2022	CANCELADO
18	Indicadores de Saúde	Qualidade	28/03/2022	18/05/2022	PENDENTE
19	Noções Básicas De Prevenção De Controle De Infecções	Equipe enfermagem	13/12/2021	13/02/2022	CANCELADO
20	Inicialização Em Farmácia Hospitalar	Equipe Farmácia	13/12/2021	13/02/2022	CONCLUÍDO
21	Básico Em Atedimento E Recepcionista Hospitalar	Equipe Recepção	13/12/2021	13/02/2022	CONCLUÍDO
22	Riscos Na Segurança Do Trabalho	SESMT	13/12/2021	13/02/2022	CONCLUÍDO
23	Inicialização Em Gestão De Recursos Humanos	Recursos Humanos	13/12/2021	13/02/2022	PENDENTE
24	Basico Em Nutrição E Dietas	Equipe Nutricionistas	13/12/2021	13/02/2022	PENDENTE
25	Gestão De Qualidade Em Instituições Hospitalar	Equipe Qualidade	13/12/2021	13/02/2022	CONCLUÍDO
26	Controle De Arquivos E Documentos	Equipe Administrativo	13/12/2021	13/02/2022	PENDENTE
27	Noções Básicas Em Gerenciamento De Almoxarifado	Almoxarifado	13/12/2021	13/02/2022	PENDENTE
28	Segurança E Gerenciamento De Crises	Equipe Assistentes Sociais	13/12/2021	13/02/2022	CANCELADO
29	Fisioterapia E Saúde Coletiva	Fisioterapeuta	13/12/2021	13/02/2022	CANCELADO
30	Noões Básicas em Fonoaudiologia	Fonoaudióloga	13/12/2021	13/02/2022	CANCELADO
31	Saúde Mental E Psicologia Do Trabalho	Equipe Psicologia	13/12/2021	13/02/2022	CANCELADO
32	Gestão de Ouvidoria	Ouvidoria	31/03/2022	21/04/2022	CONCLUÍDO
33	WhitBelt em filosofia Lean e metodologia Six Sigma	Qualidade	01/05/2022	31/05/2022	CONCLUÍDO
34	Segurança do Paciente e Qualidade em Serviços de Saúde (100hrs)	Qualidade	02/10/2022	02/12/2022	EM ANDAMENTO
35	Yellow Belt em Lean	Qualidade	02/10/2022	02/12/2022	EM ANDAMENTO
36	Webinar Prevenção de eventos adversos em serviços de diálise	Qualidade	13/07/2022	13/07/2022	CONCLUÍDO
37	Comunicação não violenta	Multiprofissionais	25/08/2022	25/10/2022	CONCLUÍDO
38	Assédio Moral: o que fazer?	Recepção	25/08/2022	25/09/2022	PENDENTE
39	Técnicos em Ouvidoria	Aux. de Atendimento	22/08/2022	25/08/2022	CONCLUÍDO
40	Tranparência, controle e participação - Gestão em Ouvidoria	Ouvidoria	01/10/2022	30/10/2022	CONCLUÍDO
41	Inovação - Pesquisa com Usuário	Ouvidoria	01/10/2022	30/10/2022	CONCLUÍDO
42	Fundamentos da Qualidade (9 horas)	Qualidade	01/09/2022	01/10/2022	CONCLUÍDO
43	Jornada Paciente Seguro (14 hrs)	Qualidade	01/09/2022	01/10/200	CONCLUÍDO
44	Ouvidorias do SUS	Ouvidoria	01/09/2022	30/09/2022	CONCLUÍDO
45	Medicamento: Omalizumabe (Xolair)	Farmácia	31/03/2022	31/03/2022	CONCLUÍDO
46	Curso Livre de Aromaterapia	Farmácia	24/03/2022	24/03/2022	CONCLUÍDO
47	Plantas Medicinais e fitoterapia	Farmácia	04/03/2022	04/03/2022	CONCLUÍDO
48	Comunicação não violenta	Farmácia	29/08/2022	30/08/2022	CONCLUÍDO

STATUS DE CURSOS DE CAPACITAÇÃO



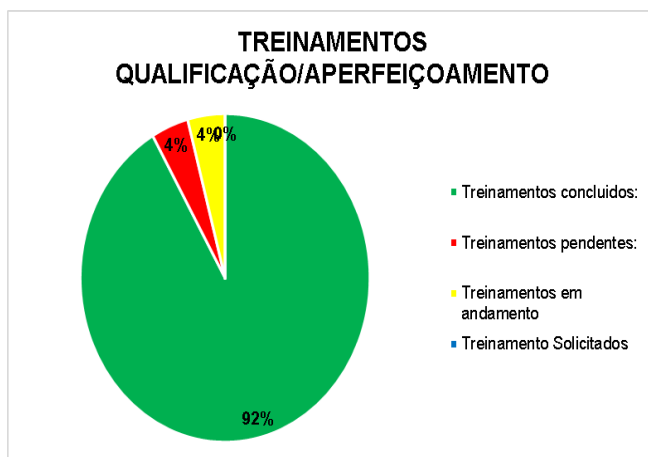
Cursos concluídos:	20	42%
Cursos pendentes:	17	35%
Cursos cancelados:	8	17%
Cursos em Andamento	3	6%
Total:	48	100%

Com foco principal no aperfeiçoamento das habilidades do profissional, são elaborados treinamentos que alcancem os objetivos, tanto no desenvolvimento dos profissionais, quanto os objetivos da unidade.

Os treinamentos são realizados de acordo com as demandas da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, que avaliam a necessidade de desenvolver a força de trabalho geral ou específica dos setores.

São solicitados treinamentos ao NEPE que deverão ser realizados por profissionais capacitados da Policlínica de Quirinópolis, do Instituto CEM, SES e empresas terceiras, caso necessário.

TREINAMENTO	DATA	EXECUTANTE	CH	MODALIDADE	STATUS
POP - LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE OBJETOS E EQUIPAMENTOS	11/11/2022	LINDAMARA MENEGUETE	2 HRS	PRESENCIAL	PENDENTE
PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SERVIÇO DE SAÚDE	25/11/2022	LINDAMARA MENEGUETE	10 HRS	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
IDENTIFICAÇÃO DE GRUPOS DE RSS	25/11/2022	LINDAMARA MENEGUETE	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
POP- SEGREGAÇÃO DE RESÍDUOS	25/11/2022	LINDAMARA MENEGUETE	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
SÍMBOLOS, EXPRESSÕES, PADRÕES DE CORES ADOPTADAS PARA GERENCIAMENTO DE RSS	25/11/2022	LINDAMARA MENEGUETE	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
LOCALIZAÇÃO DE AMBIENTES DE ARMAZENAMENTOS, ABRIGOS, HORÁRIOS E FLUXOS	25/11/2022	LINDAMARA MENEGUETE	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
RESPONSABILIDADE E TAREFAS	25/11/2022	LINDAMARA MENEGUETE	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
POP'S ENFERMAGEM	A PARTIR DE 18/11	VALÉRIA BORGES	A DEFINIR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
TREINAMENTO SUPORTE BÁSICO E AVANÇADO DE VIDA	28/11/2022	DR. WILTON	10HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
TREINAMENTO - ACOLHIMENTO ÀS PACIENTES DIABÉTICAS	29/11/2022	MARIA FLORA/JESKA/LORENA	10 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
DISPENSACAO DE MEDICAMENTOS PARA OPTAMOLOGIA	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
DISPENSACAO DE MEDICAMENTOS PARA O SETOR DE HEMODIALISE	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
CONTENCAO DE DERRAMAMENTO DE PRODUTOS QUIMICOS	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
DISPENSACAO DE MEDICAMENTOS	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
MANEJO DE MEDICAMENTOS COM VENCIMENTO PROXIMOS E VENCIDOS	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
CONFERENCIA DE ESTOQUE	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
HIGIENIZACAO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
CONFERENCIA DE CARRINHOS DE EMERGENCIA	29/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
RECEBIMENTO DE PRODUTOS	30/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
SOLICITACAO DE PRODUTOS PARA O ALMOXARIFADO	30/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
ORGANIZACAO DOS MEDICAMENTOS E DO MATERIAL MEDICO-HOSPITALAR	30/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
LIBERACAO DE MATERIAIS MEDICO-HOSPITALARES E MEDICAMENTOS	30/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
REGISTRO DAS ENTRADAS E SAIDAS DE MEDICAMENTOS NOS LIVROS DE PSICOTROPICOS	30/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
SOLICITACAO DE PRODUTOS PARA COMPRAS	30/11/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	CONCLUÍDO



Abaixo segue a planilha dos treinamentos propostos para o mês de **novembro**:

Treinamentos concluídos:	22	92%
Treinamentos pendentes:	1	4%
Treinamentos em andamento	1	4%
Treinamento Solicitados	0	0%
Total:	24	100%

Treinamentos previstos para **dezembro**:

TREINAMENTO	DATA	EXECUTANTE	CH	MODALIDADE	STATUS
TREINAMENTO SUPORTE BÁSICO E AVANÇADO DE VIDA	12/12/2022	DR. WILTON	10 HRS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
EMAESM	10/12/2022	BRUNAFABIANAMIQUE ALEX	8 HRS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
EMAESM	05/12/2022	BRUNAFABIANAMIQUE ALEX	8 HRS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
ROTINAS DE SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DA UNIDADE	27/12/2022	LINDAMARA MENEGUETE	3 HRS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
POP DE PARAMENTAÇÃO E DESPARAMENTAÇÃO	16/12/2022	LINDAMARA MENEGUETE	4 HRS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
POP DE PARAMENTAÇÃO E DESPARAMENTAÇÃO	16/12/2022	LINDAMARA MENEGUETE	4 HRS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
RELATORIO DE SAIDAS MENSAIS	01/12/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
REALIZACAO DE INVENTARIO	01/12/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
REGISTRO DE TEMPERATURA E UMIDADE	01/12/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
REPOSICAO DOS CARRINHOS DE EMERGENCIA	01/12/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
DETERMINACAO DE VALIDADE	01/12/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
DISPENSACAO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA O SETOR DE EXAMES	01/12/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
CALIBRACAO DE EQUIPAMENTOS	01/12/2022	JESKA FARIA	1 HR	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
POP - LIMPEZA E DESINFECÇÃO DE OBJETOS E EQUIPAMENTOS	DEFINIR	LINDAMARA MENEGUETE	2 HRS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO

A educação em saúde visa promover espaços de diálogo, a fim de intervir positivamente nos determinantes sociais da saúde. A intenção é provocar mudanças nos motivos que levam à adoção de determinados estilos de vida, nas condições que favorecem essas decisões e nos apoios sociais e estruturais que as reforçam. De acordo com um diagnóstico que aponta as questões mais relevantes em cada território, são desenvolvidas ações interdisciplinares de caráter educativo nos âmbitos da promoção, prevenção e controle social da saúde.

Nº da ação	O QUE?	POR QUE?	QUEM?	ONDE?	QUANTO?	COMO?	QUANDO?		STATUS?
ORDEM	AÇÃO	MOTIVO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL(S)	LOCAL	INVESTIMENTO	DESCRIÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CONCLUÍDO, PENDENTE OU EM ANDAMENTO
1	Levantar documentos criados para realização de capacitação.	Documentos criados sem treinamentos dos procedimentos operacionais padrão.	Juliana Marcela da Silva Rodrigues	Policlínica Quirinópolis	N/A	Será realizado o levantamento dos documentos que necessitam ser treinados para que a capacitação ocorra.	27/06/2022	MENSAL	EM ANDAMENTO
2	Selecionar ações educativas para os próximos meses	Para elaborar o cronograma das ações dos próximos meses na unidade.	NEPE	Policlínica Quirinópolis	N/A	Será realizado uma reunião extraordinária para levantar os temas que serão abordados.	07/09/2022	MENSAL	EM ANDAMENTO
3	Solicitar equipamentos de áudio e vídeo para o setor de Compras.	Para execução de atividades educativas com maior qualidade.	Juliana – fazer C.I Lilian Diniz – subir pedidos	Policlínica Quirinópolis	A definir	Será criado uma C.I para a assessora de diretoria subir os pedidos para a SES.	01/08/2022	Á definir	EM ANDAMENTO
4	Realizar curso de "Assédio Moral: o que saber e fazer".	Para que a equipe da recepção esteja ciente de quais recursos devem seguir em casos de possíveis assédios morais.	Delmon Ribeiro – Supervisor de Atendimento	Policlínica Quirinópolis	N/A	A equipe de recepção deve realizar no prazo de um mês o curso descrito	25/08/2022	25/09/2022	PENDENTE
5	Realizar curso de "comunicação não violenta."	Para que a equipe multiprofissional tenha conhecimento da forma mais assertiva a realizar comunicação entre os colegas de trabalho.	Lorena Narla – Gestora da Linha do Cuidado	Policlínica Quirinópolis	N/A	A equipe multiprofissional deve realizar no prazo de dois meses o curso descrito	25/08/2022	25/09/2022	CONCLUÍDO
6	Elaborar projeto "Cuidando de quem Cuida".	Para apresentar ao Núcleo e começar a execução.	Bruna Souza	Policlínica Quirinópolis	N/A	Será elaborado o projeto contendo os passos de execução e objetivo.	25/11/2022	02/01/2023	Á iniciar
7	Enviar e-mail para SES	Para verificar a possibilidade de permanência de decoração por 15 dias	Lindamara Meneguete	Policlínica Quirinópolis	N/A	Envio de e-mail	25/11/2022	25/12/2022	Á iniciar
8	Solicitar recurso financeiro.	Para realizar a decoração do mês de dezembro.	Lorena Narla	Policlínica Quirinópolis	N/A	Solicitando para controladoria.	25/11/2022	25/12/2022	Á iniciar
9	Realizar a decoração do mês de dezembro.	Para promover a ação educativa do mês.	Todos do Núcleo	Policlínica Quirinópolis	N/A	Criando e produzindo os elementos para a decoração.	25/11/2022	05/12/2022	Á iniciar

AÇÕES EDUCATIVAS

Cronograma – novembro

TEMAS	EVENTOS	PÚBLICO ALVO	DIA	HORÁRIO	EXECUTANTE	STATUS
DIREITOS E DEVERES DOS USUÁRIOS	CONVERSAÇÃO	Usuários	04/11/2022	15 HRS	LILIAN JULIANE	PENDENTE
DIA MUNDIAL DA QUALIDADE	A DEFINIR	Usuários/Colaboradores	08/11/2022	á definir	JULIANA MARCELA	CANCELADO
PRÁTICAS INTEGRATIVAS	DEMONSTRAÇÃO	Colaboradores	11/11/2022	á definir	LUIZ HENRIQUE	CONCLUÍDO
DIA MUNDIAL DO DIABETES	PALESTRA DE PREVENÇÃO	Usuários	14/11/2022	á definir	WILTON PEREIRA	CONCLUÍDO
SAÚDE ÍNTIMA - SEXUALIDADE MASCULINA	PALESTRA	Colaboradores	11/11/2022	14:30	DAIANE RIBEIRO ARANTES	CONCLUÍDO
AÇÃO SOBRE LÍQUIDOS	PALESTRA	Usuários	16/11/2022	09:00	MARIA FLORA	CONCLUÍDO
AUTOCUIDADO	A DEFINIR	Usuários	16 e 17/11/2022	14:00	Equipe Linha do Cuidado	CONCLUÍDO
CONCIENTIZAÇÃO SOBRE DOAÇÃO DE SANGUE	PALESTRA	Usuários	23/11/2022	á definir	GABRIEL CORREA	PENDENTE
DIA NACIONAL DO COMBATE A DENGUE	PALESTRA	Usuários	28/11/2022	á definir	Á DEFINIR	PENDENTE

Cronograma – dezembro

Nº	TEMAS	EVENTOS	PÚBLICO ALVO	DIA	HORÁRIO	EXECUTANTE	STATUS
1	DIA MUNDIAL DA AIDS	PALESTRA	Usuários	01/12/2022	á definir	ANTONIO DA PAZ	À INICIAR
2	DIA INTERNACIONAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA	PALESTRA	Usuários	06/12/2022	08:30	GABRIEL CORREA	À INICIAR
3	DIA DE CONCIENTIZAR SOBRE O CÂNCER DE PELE	PALESTRA	Usuários	07/12/2022	08:30	DR. WILTON	À INICIAR
4	DIA DO ALCOOLICO RECUPERADO	PALESTRA	Usuários	09/12/2022	09:30	MIQUE ALEX	À INICIAR
	DIA INTERNACIONAL DOS POVOS INDIGENAS	PALESTRA	Usuários	15/12/2022	08:30	JULIANA MARCELA	À INICIAR
	DIA DOS DIREITOS HUMANOS	DINÂMICA	Usuários	16/12/2022	15:30	PSICÓLOGA E ASSISTENTE SOCIAL	À INICIAR
5	SEMANA DE MOBILIZAÇÃO NACIONAL PARA DOAÇÃO DE MEDULA ÓSSEA	AÇÃO	Usuários	19/12/2022	08:30	EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	À INICIAR
6	SEMANA DE MOBILIZAÇÃO NACIONAL PARA DOAÇÃO DE MEDULA ÓSSEA	PALESTRA	Usuários	21/12/2022	08:30	DR. WILTON	À INICIAR

A reunião aconteceu no dia 23 de novembro de 2022, onde foi apresentado logo no início o ofício enviado pela SES quanto a adequação dos problemas apontados, como a falta de profissional específica para o NEPE, biblioteca entre outros apontamentos. Posteriormente, foram apresentados os indicadores de cursos de capacitação, qualificação e ações educativas referentes ao mês de novembro. Notou-se que no mês analisado o que havia sido planejado no cronograma, não teve bom resultado a execução, visto que, algumas ações não foram realizadas. Quanto as capacitações dos colaboradores, a gestora da linha do cuidado irá selecionar novos cursos para os colaboradores de sua equipe, pelo fato de que os que foram selecionados, não foram realizados pela troca de coordenação e equipe. Para o mês posterior, ficou definido quais serão as ações educativas do mês de dezembro e quem irá executar essas atividades que, serão apresentados em relatório. Foi também, conversado sobre a decoração que será realizada e a permanência dessa decoração, já que, atualmente a decoração é removida a cada cinco dias, podendo ser estendida por 15 dias após confirmação da SES perante a pontuação da enfermeira SCIRAS, que será via e-mail. Os investimentos para

decoração serão solicitados para a controladoria e posteriormente criados e exposto pela unidade. A reunião foi finalizada com a conversação sobre o projeto “Cuidando de quem cuida” que ocorrerá nos próximos meses, na próxima reunião deverá ser apresentado o projeto e as inscrições serem abertas para os colaboradores.

Conforme apresentado, foram realizados treinamentos, cursos, palestras que são exigidas para suceder o programa NEPE ao que se refere a “Educação em Saúde” e “Educação na força de Trabalho”. Foram apresentados também, ações e propostas de melhoria para o serviço prestado pelo NEPE, que deverão ser analisados e realizados ao longo do mês de dezembro.

Conclui-se também que o Núcleo de Educação Permanente está ativo com responsabilidade diante das solicitações de melhoria nos setores, capacitação e aperfeiçoamentos dos colaboradores, bem como as ações educativas, que são apresentados mensalmente em reuniões, a fim de que, sejam buscados meios para a realização.

3.10 - Atividades Multiprofissionais Diversas

- Ação hemodiálise, realizada dia 04/11/2022. Conteúdo abordado: O excesso de líquido na hemodiálise, para demonstrar os malefícios aos que o excesso de líquido causar ao paciente na hemodiálise;
- Reunião com ICEM realizada dia 07/ 11/2022. Conteúdo abordado: A reunião realizada pelo ICEM, abordou sobre ONA padrão de qualidade, as ferramentas que será desenvolvida para obter um relatório trimestral com qualidade;
- Capacitação eMAESM. Realizada dia 08/ 11/2022. Conteúdo abordado: O treinamento realizado pela equipe da SES sobre a implantação do EMAESM na Unidade, qual será o fluxo as equipes que serão específicas;
- Capacitação diabetes. Realizada dia 09/ 11/2022. Conteúdo abordado: O treinamento realizado pela equipe da SES sobre diabetes com palestrantes médicos endócrino, nutricionista e enfermeira abordou sobre a forma de avaliação do paciente, orientações nutricionais e ao uso correto de insulina e teste glicêmico;
- CAPACITAÇÃO PRIMEIROS SOCORROS SAÚDE MENTAL X RCP. Realizada dia 10/ 11/2022. Conteúdo abordado: O treinamento realizado pela equipe da SES sobre primeiros socorros prestando ao paciente com surto psicótico e a estabilização de paciente na unidade secundária, RCP, engasgo;

- Discursão de PTS. Realizada dia 14/ 11/2022. Conteúdo abordado: A reunião realizada com a equipe multiprofissional, tem como objetivo discursão de PTS dos retornos dos pacientes de hemodiálise;
- Reunião Gestão de colegiado. Realizada dia 17/ 11/2022. Conteúdo abordado: A reunião realizada com líderes de cada setor, o qual passa a situação do setor no decorrer da semana, promove plano de ações para melhoria;
- Dia D novembro azul. Realizado dia 17/ 11/2022. Conteúdo abordado: Realizado a Palestra com a Enfermeira gestora do cuidado Lorena Narla sobre o dia D Novembro Azul Conscientização sobre o câncer de próstata. O câncer de próstata, tipo mais comum entre os homens, é a causa de morte de 28,6% da população masculina que desenvolve neoplasias malignas. Foi abordado sobre o que é a próstata, sintomas, fatores de risco e a forma de prevenção e tratamento do câncer de próstata. Conclui -se com uma dinâmica com os pacientes a qual eles retiravam uma pergunta da caixa tinha perguntadas voltadas para nutricionista, psicólogo, médico da família em relação a saúde do homem e uma ginástica laboral com o fisioterapeuta;
- Reunião Gestão de colegiado. Realizado dia 21/ 11/2022. Conteúdo abordado: A reunião realizada com líderes de cada setor, o qual passa a situação do setor no decorrer da semana, promove plano de ações para melhoria;
- Reunião apresentação de novo programa. Realizado dia 21/ 11/2022. Conteúdo abordado: Realizado a reunião online por via meet com todas as policlínicas e coordenador operacional, assistente de diretoria, RT enfermagem, RT médico, Ass., RH, controladoria, SIPEF, SCIRAS, SESMET, NQSP, NEPE, Coord.H.D, supervisor de recepção, gestora do cuidado e faturamento; essa realizada pelo Paulo Bond o qual apresentou esse novo programa de desenvolvimento pessoal, que será desenvolvido na unidade;
- Padronização das capacitações. Realizada dia 22/ 11/2022 a reunião online por via meet com todas as policlínicas, com a coordenadora e gestora do cuidado Melina Costa, sobre a padronização das capacitações que serão realizadas nas unidades;
- Reunião Comissão Nepe. Realizada dia 23/ 11/2022 para executar o cronograma de ações do mês de dezembro;
- Treinamento da CIPA. Realizado dia 24/ 11/2022 com a Ana Paula SESMET, com a presidente, vice-presidente e cipeiros da CIPA;

- Comissão da CIPA. Realizado no dia 25/ 11/2022 na reunião da CIPA a qual abordamos as ações que foram realizadas como treinamento a solicitação de materiais;
- Comissão da biossegurança. Realizada no dia 25/ 11/2022 foi abordado o regimento da comissão e apresentação dos membros;
- Discursão de PTS com equipe multiprofissional. Realizado dia 25/ 11/2022 a reunião com a equipe multiprofissional do período da manhã e da tarde, o qual foi abordado sobre o PTS dos pacientes retornos hemodiálise;
- Treinamento de emergência. Realizado dia 28/ 11/2022 o treinamento com o Dr Wilton para os colaboradores da unidade com o objetivo de alinhar o uso das ferramentas disponíveis para melhor atender; foi feito simulação de RCP , ventilação e engasgo em adultos e em criança;
- Treinamento de acolhimento a pacientes diabéticos. Realizado dia 29/ 11/2022 o treinamento com a farmacêutica Jeska, nutricionista Maria Flora e a Enfermeira Gestora do cuidado Lorena Narla, para os colaboradores da unidade foi abordado o perfil do paciente diabético na AAE, apresentado a calculadora de risco sobre os cuidados prevenção pé diabético e orientações de forma correta de realizar a aplicação de insulina e teste glicêmico e apresentado o desrotulando abordado também sobre o diet e light.

3.10.1 – Indicadores dos Atendimentos Gerais da Equipe Multiprofissional

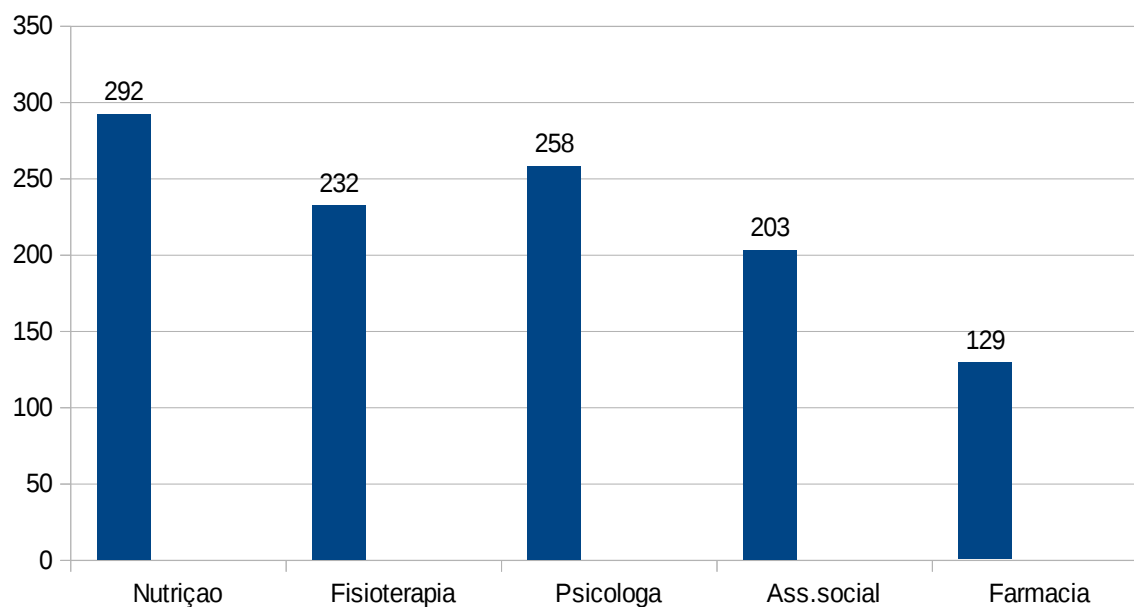
Atendimentos das linhas de cuidado do mês de novembro 2022	
Cardiometabólicos	06
Pré-natal de alto risco	05
Pediatria	00
Hemodiálise	19
TOTAL	30

Atendimentos ambulatorial geral equipes multiprofissionais	
Nutrição	292

Fisioterapia	232
Psicologia	258
Assistência social	203
Farmácia	129
TOTAL	1.114
Atendimentos Hemodiálise Equipes Multiprofissionais	
Nutrição	196
Fisioterapia	122
Psicologia	151
Assistência social	171
Farmácia	25
TOTAL	665

Fonte Sistema MV da Policlínica Estadual Região Sudoeste-Quirinópolis.

Atendimentos Ambulatorial Equipe Multiprofissional



Fonte Sistema MV da Policlínica Estadual Região Sudoeste-Quirinópolis.

4.0 – Atividades da Farmácia

- Adaptação dos carrinhos de emergência. Realizada dia 04/11/2022. Perfuração dos carrinhos, para que seja colocado dois lacres, garantindo mais segurança no armazenamento dos medicamentos;
- Foi verificado dia 04/11/2022o carrinho da sala de regulação juntamente com as enfermeira Rayssa, realizando a troca das medicações que estão com a validade para o mês corrente e a unitarização das ampolas e comprimidos;
- Organização dos carrinhos de emergências. Realizada dia 04/11/2022 nos carrinho a padronização da classe, separando os de alta vigilância dos demais;
- Reunião com o Instituto CEM- Manutenção da Ona. Realizada dia 07/11/2022. Conteúdo abordado: Apresentação da ferramenta da intranet, gestão de documentos, proposta de mesa redonda, determinação do perfil do paciente e o que está sendo oferecido na unidade;
- Atendimento Global- Responsabilidade de cada equipe. Realizado dia 08/11/2022. Introdução aos conceitos básicos para implantação da EMAESM;
- Atualização em Diabetes pela Sociedade Brasileira em Diabetes. Foi realizado dia 09/11/2022 treinamento com a Equipe da GERAS/SAIS, levando a prática para aplicação da insulina;
- Realizada dia 09/11/2022, após a realização da consolidação do sistema MV foi realizada a elaboração da planilha mensal de consumo de estoque e estatísticas referente ao mês de outubro, em seguida a planilha foi anexada no Drive.
- Primeiros Socorros nas Policlínicas. Realizada dia 10/11/2022 ;
- Conferência do carrinho de emergência- Curativo. Realizada dia 11/11/2022. Realizado conferenciado carrinho de emergência, juntamente com a enfermeira Alba ;
- Atendimento Global- Cardiometabólico. Realizada dia 16/11/2022. Juntamente com a equipe multidisciplinar, foi realizado o atendimento Global;
- Ação com a Equipe Multidisciplinar- Novembro Azul. Realizada dia 17/11/2022. Conteúdo abordado: Juntamente com a equipe multi, foi realizado um momento de conscientização, no qual o foco foi a saúde do homem;
- Reunião do colegiado. Realizada dia 17/11/2022. Realizado de acordo com o cronograma a reunião com todos os responsáveis por setor;

- Retorno na hemodiálise. Realizado dia 18/11/2022. Conforme acompanhamento com a equipe multi, foi realizado três retornos;
- Reunião com o colegiado dia 21/11/2022 com todos os responsáveis de setor.
- Atendimento global. Realizado dia 22/11/2022. Foram atendidas pela equipe muito quatro gestante de alto risco (diabetes gestacional);
- Treinamento Cipeiro dia 24/11/2022 ministrado pela Ana Paula, técnica de segurança do trabalho, foi mencionado sobre condições de trabalho, noções de doenças relacionadas ao trabalho, metodologia de investigação de acidentes, medidas de prevenção de risco, mapa de risco;
- Treinamento PGRSS dia 24/11/2022 ministrado pela Lindamara enfermeira SCIRAS da unidade, apresentando o plano de gerenciamento de resíduo e sanando algumas dúvidas referente a descarte correto;
- Reunião realizada dia 25/11/2022 para avaliação e estudo de caso dos paciente da hemodiálise ;
- Treinamento: Suporte Básico e Avançado de Vida. Realizada dia 28/11/2022;
- Treinamento: Acolhimento à pacientes diabéticos realizado dia 29/11/2022;
- Atendimento Global. Realizado dia 29/11/2022. Retorno da paciente para acompanhamento com a equipe multidisciplinar;
- Comissão de Controle de Infecção Relacionado a Assistência à Saúde – CCIRAS. Realizada dia 11/11/2022. Call Center da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis. 08 membros participantes. Pauta: Cronograma de check list de limpeza corrente e terminal , Resultado da análise de água e Apresentação do PCIRAS ;
- Núcleo da Qualidade – NQ. Realizada dia 16/11/2022. Sala de reunião da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis. 05 membros participantes. Pauta: Envio de documentos para padronização da qualidade – meta mensal; Educação continuada - treinamentos dos documentos criados; Apresentação do plano de treinamento dos POP's. Pegar e-mail dos terceiros e solicitar envio dos documentos. Indicador da farmácia no painel de informação;
- Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA. Realizada dia 25/11/2022. Sala de atendimento Global da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis. 04 membros participantes. Pauta: Averiguação do armazenamento do ácido peracético na unidade. Resumo geral dos planos de ação;

- Comissão Farmácia e Terapêutica - CFT. Realizada dia 29/11/2022. Sala de atendimento Global da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis. 04 membros participantes. Pauta: Divulgação da lista de medicamentos vencidos, Alteração do carrinho de emergência, Implementação dos kits de endoscopia e colonoscopia;
- Controle de temperatura e umidade (farmácia e medicamentos controlados e câmaras conservadoras);
- Montagem dos kits para endoscopia e colonoscopia e conferência da devolução dos materiais que não foram utilizados, essa atividade é realizada todos os dias em que há pacientes agendados;
- Atendimento e dispensação de solicitações (endoscopia, colonoscopia e ambulatórios).

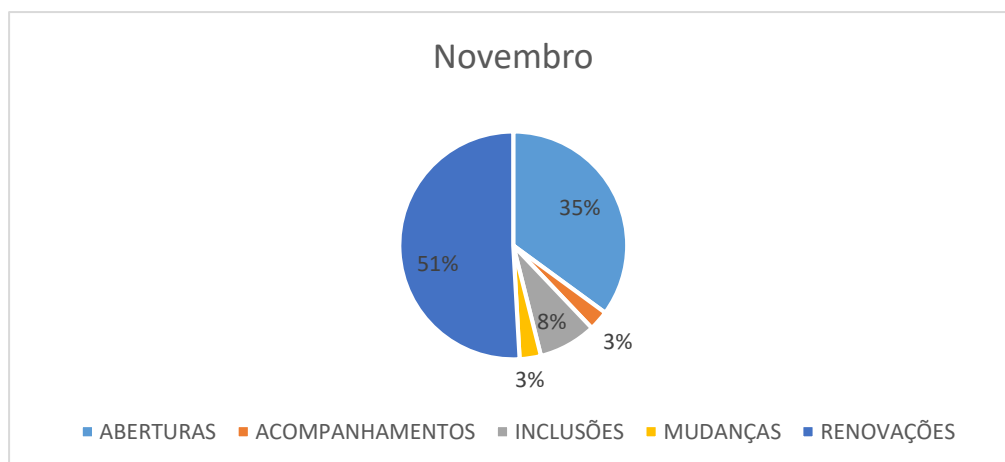
4.1 – Atividades da Farmácia de Alto Custo

O presente relatório tem por objetivo descrever a rotina das atividades de distribuição dos medicamentos de alto custo do programa Juarez Barbosa, na Policlínica Estadual da Região Sudoeste de Quirinópolis, no mês de novembro do ano de 2022.

No dia 25 de novembro recebemos reposição dos medicamentos de alto custo. No ato do recebimento foi realizada a conferência de todas as medicações, conferindo lotes, quantidades e validades. Após o término da conferência, as divergências foram anotadas para posteriormente serem transmitidas para o responsável pelo almoxarifado da CEMAC.

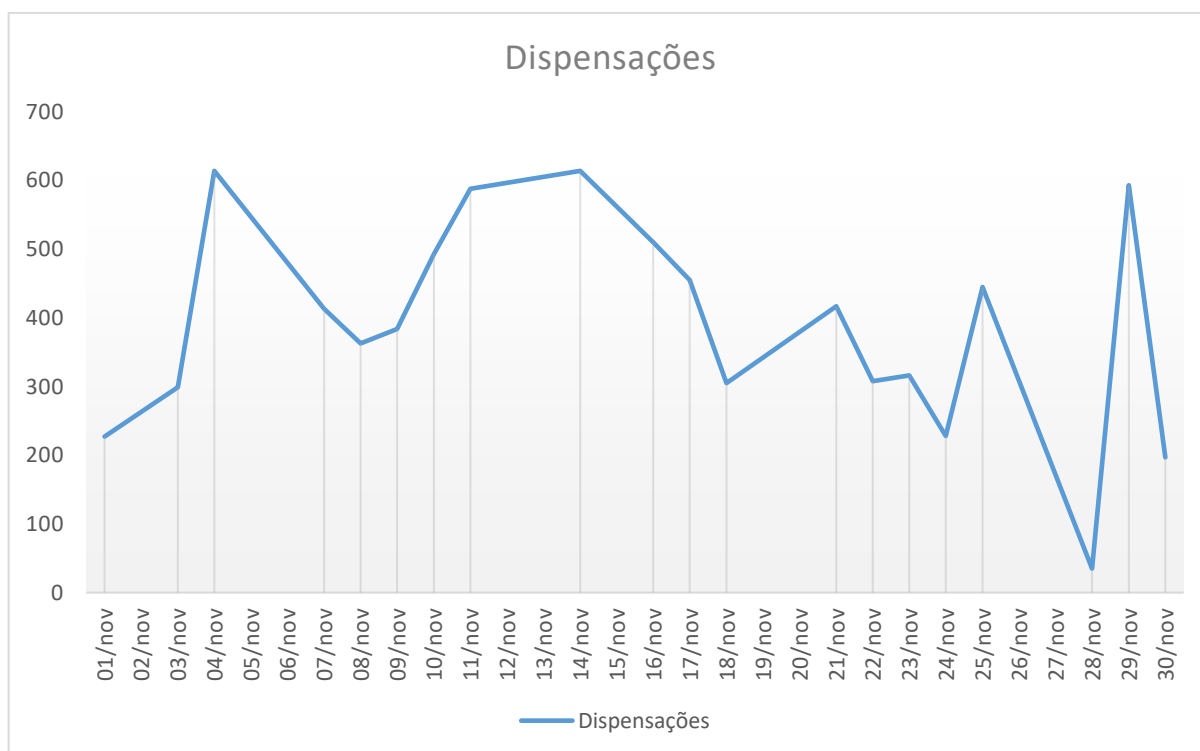
No mês de novembro a farmácia de alto custo realizou 824 atendimentos de aberturas e renovações de processos, 7.804 atendimentos de dispensação de medicamento, 4.938 atendimentos de pacientes únicos e 131 consultas farmacêuticas.

Segue abaixo o gráfico referente a toda movimentação do mês de novembro relacionada a abertura de processos, acompanhamento, inclusão de medicamento, mudança de medicamento e renovações de processos.



No setor de aberturas e renovações tivemos 197 aberturas de novos processos, 16 acompanhamentos de processo, 46 inclusões de medicamento, 17 mudanças de medicamento e 548 renovações, totalizando 824 atendimentos nesse setor no mês de novembro.

Segue abaixo o gráfico referente à toda movimentação de dispensação de medicamentos no mês de novembro:



O total geral de dispensações de medicamentos no mês de novembro foram 7.804.

O total de atendimento de pacientes únicos foram 4.938.

5.0 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

5.1 – Controladoria

No mês de novembro foram realizadas as elaborações de Memorando, CI ordem de pagamento e emitido certidões para serem anexadas nos processos de pagamentos de serviço e de compras de mat/med e serem assinadas digitalmente.

É realizado toda a conferência de todas as notas Mat/Med e Notas fiscais de serviços com os devidos processo de compra de mat/med e serviços, após a conferência é anexado no processo as certidões, memorando, ordem de pagamento, notas explicativas quando necessários, relatórios, autorizações, atesto dos fiscais e algum outro documento que seja necessário no processo.

Todos os relatórios dos prestadores de serviço e realizando uma conferência e enviado para os devidos fiscais de contrato do prestador em questão, após isso o fiscal envia o atesto, e é feito a conferência do mesmo e assim anexado no processo de pagamento dos serviços, para que o processo em si fique de acordo com as normas estabelecidas para realização do pagamento.

Realizado a conferência é concluindo a tarefa no DocCem, incluindo no contas a pagar e no Anexo VII Filial, Anexo VII Poupança, após esse processo é enviado para o Diretor financeiro validar os pagamentos da Semana, pagamentos validados são incluídos na planilha de pagamentos autorizado e enviado no grupo para pagamento, para que o pagamento seja efetuado.

Prestadores de serviços e fornecedores sendo pagos são anexados os comprovantes de pagamentos no processo de pagamento no DocCem para o Sr° Diego possa fazer o devido lançamento de prestação de contas, após o pagamento e anexo recebo o extrato mensal onde é realizado o lançamento de contas pagas no anexo VII. Foi realizado a inclusão de contas pagas no Anexo VII unidade Sede e do anexo VII unidade Hutrin.

Foi realizado nos dias 09 e 10 suporte no fechamento da planisa de Posse e suporte e fechamento da planisa Formosa com as colaboradoras Regiane e Valéria.

Foi produzido um relatório de contas a pagar de todos os mat/med a vencer até 31/12/2022, bem como elaboração e todos os seus devidos documentos e enviado para pagamento, ficando agora apenas mat/med com vencimentos para o ano de 2023 a pagar.

5.2 – SIPEF

- A ação foi realizada dia 01/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de outubro (Filial) no programa Sipef;
- Dia 03/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de outubro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 04/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 07/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 08/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 09/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 10/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- REUNIAO DE COMISSAO CGRSS dia 10/11/22 para solucionar questões de armazenamento e descarte de resíduos na unidade;
- Realizado dia 11/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 14/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 15/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 16/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 17/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 18/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 21/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) e lançamento dos kits contábeis no programa Sipef;

- Realizado dia 22/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 23/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 24/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 25/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) no programa Sipef;
- Realizado dia 28/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) e lançamento dos kits contábeis no programa Sipef;
- Realizado dia 29/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) e lançamento dos kits contábeis no programa Sipef;
- Realizado dia 30/11/22 organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de novembro (Filial) e lançamento dos kits contábeis no programa Sipef.

5.3 – Departamento de Recursos Humanos

- Registro da Biometria no Ponto eletrônico. Realizado dia 23/11/2022 com intuito de registrar a biometria de todos os colaboradores celetistas, pois o aparelho de ponto eletrônico estava em manutenção e ao retornar fez se necessário o cadastro novamente;
- Conferencia Folha de Ponto;
- Abertura da Folha de Pagamento;
- Conferencia folha de Pagamento;
- Aguardando validação da Coordenadora de RH;
- Relatórios Sigus.

5.4 – FATURAMENTO

- CORREÇÃO DE INCONSISTÊNCIAS NO PROGRAMA MV REFERENTE AO MÊS DE NOVEMBRO. Realizado dia 28/11/22 correção dos lançamentos de procedimentos de Origem, médico,

procedimento ambulatorial, cbo, local de coleta, setor solicitante, atendimentos duplicados, atendimentos não lançados e entre outros;

- TREINAMENTO SUPORTE BÁSICO E AVANÇADO DE VIDA. Realizado dia 28/11/22 treinamento de suporte básico e avançado de vida com todos os colaboradores;
- CORREÇÃO DE INCONSISTÊNCIAS NO PROGRAMA MV REFERENTE AO MÊS DE NOVEMBRO. Realizado dia 29/11/22 correção dos lançamentos de procedimentos de Origem, médico, procedimento ambulatorial, cbo, local de coleta, setor solicitante, atendimentos duplicados, atendimentos não lançados e entre outros;
- TREINAMENTO ACOLHIMENTO À PACIENTES DIABÉTICOS. Realizado dia 29/11/22 treinamento sobre acolhimento à pacientes diabéticos, ministrado pela enfermeira da Multi, farmacêutica e nutricionista com todos colaboradores da unidade;
- CORREÇÃO DE INCONSISTÊNCIAS NO PROGRAMA MV E INCLUSÃO DE DECÊNDIO NOS PROCEDIMENTOS REFERENTE AO MÊS DE NOVEMBRO. Realizado dia 30/11/22 inclusão de decêndio nos procedimentos e correção dos lançamentos de procedimentos de Origem, médico, procedimento ambulatorial, cbo, local de coleta, setor solicitante, atendimentos duplicados, atendimentos não lançados e entre outros.

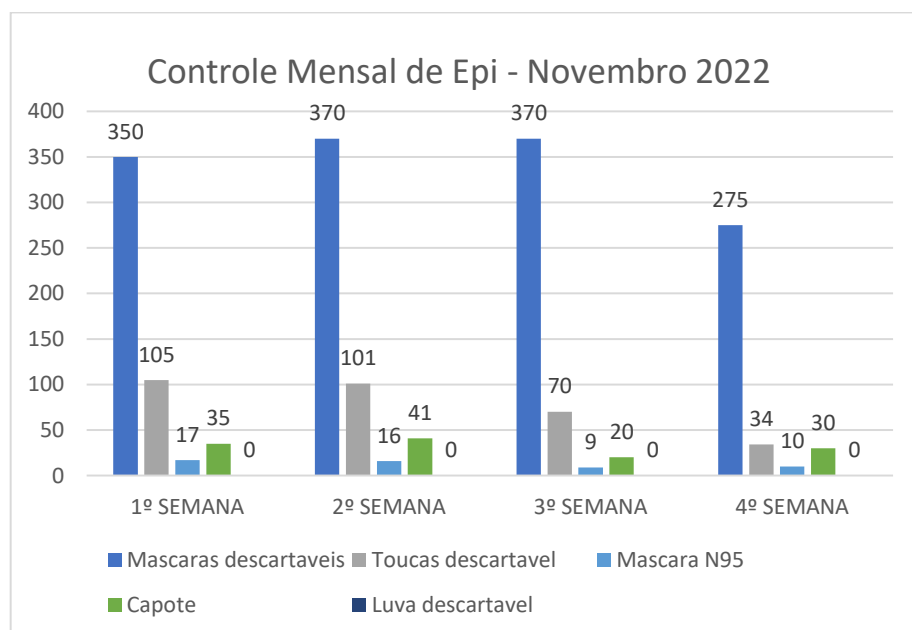
6.0 – SESMT

- Dia: 03/11/2022 instalação de placas de sinalização na unidade;
- Dia: 09/11/2022 preenchimento e envio de documentos no SIGUS;
- Fixação de avisos aos pacientes na rodoviária;
- Dia: 09/11/2022 parte administrativa e documentos e Preenchimento e envio de documentos no SIGUS;
- Dia: 10/11/2022 Preenchimento e envio de documentos no SIGUS;
- Reunião mensal CGRSS às 09:00 horas – Comissão de Gerenciamento de Resíduo do Serviço de Saúde. Tópicos abordados: - Higienização - Apresentação do PGRSS – Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde. - Adequação do abrigo de resíduo externo;
- Dia: 11/11/2022 Reunião CCIRAS às 09:00 horas – Membros da Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde. Tópicos abordados: - Cronograma de Limpeza terminal - Análise da água - Desinfecção das máquinas na Hemodiálise - Apresentação do PCIRAS – Plano de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde. – Vacinas;
- Dia: 16 e 17/11/2022 treinamento em Goiânia;
- Dia: 18/11/2022. II encontro dos SESMTs SES GO 2022. Apresentação do PGR 2023, Planejamento e definições; Apresentação nova NR 07 e mudanças no PCMSO; Apresentação do cenário e planejamento 2023 / Fiscalização nos Serviços de Saúde; Apresentação – entendendo LTCAT / PPP e Processos de Aposentadoria no Serviço Público; Homenagens aos SESMTs e Profissionais dos SESMTs;
- Dia: 21/11/2022 – Reunião da Gestão. Tópicos abordados: - Uso de máscaras – Covid, EPI – Hemodiálise, Impressora de todos os setores, Atraso dos médicos e Armários;

- Dia: 21/11/2022 – Apresentação do novo programa PPP – Programa de Desenvolvimento Pessoal e Profissional – via meet com o Diretor do Instituto Cem;
- Dia: 22/11/2022 - Elaboração de documentos para o treinamento de CIPA;
- Dia: 22/11/2022 - Substituição da tampa da rede fluvial que se localiza na entrada da Policlínica;
- Dia: 23/11/2022 - Elaboração de documentos para o treinamento de CIPA;
- Dia: 24/11/2022. Treinamento de CIPA. Tópicos abordados: - Atribuições da CIPA, Conceito de acidentes do trabalho, Doenças do trabalho, Legislações trabalhistas e previdenciárias, Mapa de riscos, Princípios gerais de higiene do trabalho e de medidas de prevenção dos riscos;
- Dia: 25/11/2022. Reunião da CIPA. Tópicos abordados: - DDS, Treinamento da máscara com filtro para os Técnicos de Enfermagem, Transporte do ácido peracético;
- Dia: 25/11/2022. Reunião da Comissão de Biossegurança. Tópicos abordados: - Apresentação do Regimento para Comissão de Biossegurança, revisar o fluxograma de acidente com perfurocortante, fazer o termo de responsabilidade, Encaminhar CI para solicitação de um novo Descarpac para descarte no laboratório;
- Dia: 28/11/2022. CI de adequação: PQST/281120221113. Assunto: Colocação de iluminação de emergência em alguns setores. Hemodiálise, Hall e corredor que dá acesso aos consultórios médicos;
- Dia: 28/11/2022 – Treinamento Suporte Básico e Avançado de Vida – com o médico RT;
- Dia: 29/11/2022. Parte administrativa e documentos e Tratativas das notificações;
- Dia: 29/11/2022 – Treinamento Acolhimento à pacientes diabéticos;
- Dia: 30/11/2022 - Conclusão da Planilha de EPI e Conclusão do relatório semanal e mensal.- Ronda de rotina na Unidade Policlínica de Quirinópolis;
- Entrega de EPIs (Sextas-feiras).

6.1 – Indicadores de Desempenho - SESMT

Controle de Entrega de EPI'S – Novembro/2022



Acidentes de Trabalho – Novembro/2022