

Relatório Operacional

JANEIRO 2021

Apresentação

O Instituto CEM é uma Instituição de direito privado sem fins lucrativos, fundada em 05 de março de 2010, inscrito no CNPJ/MF 12.053.184/0001-37, está localizado Estado de Goiás, Av. Dep. Jamel Cecílio, 2496, SALA 26 a - Jardim Goiás, Goiânia – GO, devidamente contratado com Secretaria do Estado de Goiás, por meio de Contrato de Gestão, para o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde em regime de 12 horas/dia na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, localizada à Rua 03, nº 1, Residencial Atenas, Quirinópolis - GO, CEP: 75.860-000.

A Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, tem caráter regionalizado, definido após avaliação técnica da demanda por atendimento ambulatorial na rede pública de saúde, proporcionando, assim, maior rapidez ao diagnóstico e ao tratamento com atendimento de forma próxima e acessível ao cidadão, por meio de prestação de um conjunto de serviços que garantam uma intervenção rápida, eficaz e precoce. Além de orientar a terapêutica e ampliar a oferta de serviços ambulatoriais especializados da necessidade regional nos problemas de saúde que não podem ser plenamente diagnosticados ou orientados na rede básica, mas que não precisam de internação hospitalar ou atendimento de urgência.

“Excelência é o resultado gradual de sempre se esforçar para fazer o melhor “ Pat Riley

1-INDICADORES DE DESEMPENHO

PRODUÇÃO ASSISTENCIAL – 2022		
Consulta Médica	Atendimento Ambulatorial (Especialidades Médicas)	
	Produção Realizada	
	Meta mensal	Janeiro
Primeira consulta	1.290	292
Interconsulta	431	237
Consulta Subsequente	2.656	651
Total	4.377	1180

Consulta Não Médica	Atendimento Ambulatorial (Especialidades Não Médicas)	
	Meta mensal	Produção Realizada
		Janeiro
Primeira consulta	576	27
Sessões	1256	318
Total	1832	345

Tipo de Cirurgia	Cirurgias Ambulatoriais	
	Meta mensal	Produção Realizada
		Janeiro
Cirurgia Menor Ambulatorial (cm)	65	

No mês de Janeiro/2022 realizamos 1180 atendimentos médicos, comparado ao mês anterior, tivemos uma redução nas primeiras consultas, e aumento nas consultas subsequentes, o que justifica essa produção é o aumento do absenteísmo de primeira consulta, e para minorar em relação à redução do número de atendimentos, a unidade realizou o encaixe de consultas subsequentes internar para suprir as vagas ociosas.

Em relação aos atendimentos não médicos, tivemos uma baixa produção das primeiras consultas, considerando à solicitação da SES do fechamento da agenda externa no mês, consequentemente o aumento nas sessões ocorreu devido antecipação da demanda interna que estava aguardando a execução das sessões.

Tipo de Exame	Meta mensal	Serviço de Diagnóstico e Terapêutico -SADT EXTERNO
		Produção Realizada
		Janeiro
Radiologia	216	141
Ultrassonografia	378	189
Tomografia	108	241
Endoscopia	108	95
Mamografia	54	28
Ressonância Magnética	0	0
Total	864	694
Tipo de Exame	Meta mensal	Serviço de Diagnóstico e Terapêutico -SADT EXTERNO
		Produção Realizada
		Janeiro
Mapa	-	6
Holter	-	13
Teste Orelhinha	-	0
Colposcopia	-	
Cistoscopia	-	
Teste Ergométrico	-	16
Desintometria	-	18
Ecocardiografia Transtorácica	-	
Total	-	53

A produção do SADT no mês de janeiro de 2022, houve redução quanto ao número de mamografias, uma vez que a carreta ficou na unidade por 15 dias e executou tais exames na unidade móvel. Comparado ao mês anterior Mapa, Holter, e o teste ergométrico teve um aumento. Quanto aos exames de colposcopia e ecocardiografia não estavam sendo realizados por motivos de contratação de profissionais especializados, que irão iniciar a execução dos mesmos em fevereiro de 2022.

Tipo de Exame	Meta mensal	Exames Unidade Móvel de Prevenção
		Produção Realizada
		Janeiro
Mamografia	1140	220
Papanicolau	1400	141
Total	2540	361
Tipo de Exame	Meta mensal	Exames de análises Clínicas
		Produção Realizada
		Janeiro
Exames Laboratoriais	-	1.965
Tipo de Exame	Meta mensal	Hemodiálise
		Produção Realizada
		Janeiro
Primeira consulta	NTMC	
Sessões	NTMC	298
Total	400	298

Comparada ao mês anterior a produção se mantém, pois, a carreta fez atendimento à dois municípios (Caiapônia e Porteirão), os demais dias a mesma ficou à disposição para a SES na unidade Quirinópolis.

A produção laboratorial teve uma redução, justificada na diminuição das primeiras consultas que tivemos no mês.

Já a Hemodiálise, a produção se justifica no aumento dos pacientes direcionados para o nosso serviço que passou a ser 24 pacientes no total atendidos em quatro turnos, que resultou na produção de 298 sessões.

Atendimento Médico por Especialidade		
Especialidades Médicas	Meta mensal	Janeiro
Cardiologia	4377	96
Clínico Geral (médico da família)		129
Dermatologia		38
Endocrinologia/Metabologia		75
Gastroenterologista		31
Ginecologia/Obstetrícia		68
Hematologia		7
Mastologia		44
Nefrologia		327

Neurologia		75
Oftalmologia		57
Ortopedia e Traumatologia		103
Otorrinolaringologia		43
Pediatria Clínica		11
Pneumologia/Tisiologia		0
Urologia		43
Reumatologia		21
Total	4377	1168

Atendimento Médico por Especialidade		
Especialidades Médicas	Meta mensal	Janeiro
Anestesiologia	-	107

Especialidades Não Médicas	Atendimento Não Médico por Profissão	
	Meta mensal	Janeiro
Fisioterapia	1832	115
Fonoaudiologia*		23
Nutricionista		73
Psicologia		134
Farmacêutico		0
Odontologista		0
Total	1832	345

Especialidades Não Médicas	Janeiro
Assistente Social	70

Especialidades Não Médicas	Janeiro
Enfermagem	2.563

Fonte: MV | SoulMV - POLICLINICA DE QUIRINOPOLIS de 01/01/2022 - 31/01/2022

Em relação ao atendimento geral os números se mantiveram semelhantes aos mês anterior, entretanto, não obtivemos resultados melhores devido ao significativo percentual de absenteísmo. Ressaltamos que a unidade está ofertando, via regulação, um número superior ao estabelecido na meta junto à SES. O serviço não ofertado no mês foi o pneumologista (A profissional teve um afastamento por motivos de saúde e não pode atender na unidade). Quanto ao atendimento não médico aumentamos a produção de sessões devido a antecipação de sessões de agenda interna. Há

de se ressaltar que no mês de janeiro houve vários afastamentos dos profissionais da equipe multidisciplinar em decorrência de atestados médicos por motivo de saúde.

Produção das Consultas Médicas e Não Médicas - 2022

Consulta Médica Especialidade	Janeiro			
	Primeira Consulta	Interconsulta	Consultas Subsequentes	Total
Cardiologia	29	17	50	96
Dermatologia	23	3	12	38
Endocrinologia	35	7	33	75
Gastroenterologia	18	2	11	31
Nefrologia	14	4	309	327
Neurologia	39	8	28	75
Pediatrica	6	0	5	11
Obstetrícia/Ginecologia	24	22	22	68
Oftalmologia	0	57	0	57
Ortopedia/Traumatologia	25	23	55	103
Otorrinolaringologia	18	7	18	43
Pneumologia/Tisiologia	0	0	0	0
Reumatologia	9	8	4	21
Hematologia	0	0	7	7
Mastologia	28	5	11	44
Urologia	12	12	19	43
Médico da Família	0	62	67	129
Total	280	237	651	1168

Consulta Não Médica Especialidade	Janeiro		
	Primeira Consulta	Sessões	Total
Farmacêutico	0	0	0
Fisioterapeuta	1	114	115
Fonoaudiólogo	3	20	23
Nutricionista	9	64	73
Psicólogo	14	120	134
Odontologia	0	0	0
Total	27	318	345

Consulta Não Médica	Primeira Consulta	Interconsulta	Consultas Subsequentes	Total
Serviço Social	34	15	21	70

Consulta Não Médica (outras)	Primeira Consulta	Interconsulta	Consultas Subsequentes	Total
Enfermeiro	2.563			2.563

Fonte: MV | SouIMV - POLICLINICA DE QUIRINOPOLIS de 01/01/2022 - 31/01/2022

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE - QUIRINÓPOLIS		
QUADRO – SÍNTESE DE METAS DE DESEMPENHO		
Indicador	Meta Mensal	Janeiro
Taxa de absenteísmo de Consultas medicas	<20%	34%
Total de Consultas não realizadas		610
Total de Consultas Agendadas (incluindo primeira consulta, interconsulta e consulta subsequente)		1.790
Taxa de absenteísmo de Consultas não medicas	<20%	23%
Total de consultas não medicas não realizadas		101
Total de Consultas não medicas agendadas		446
Índice de Retorno Médico	<20%	67%
Total de Consultas Subsequentes		353
Total de Primeiras Consultas		292
+Total de Interconsultas		237
Perda Primária em Consulta Médica	<20%	61%
Total de Primeira Consulta disponibilizadas para a rede		1.870
Total de primeiras Consultas agendadas no ambulatório (somente primeira consulta)		720

Fonte: MV | SoulMV - POLICLINICA DE QUIRINOPOLIS de 01/01/2022 - 31/01/2022

Os dados informados, refere-se a produção realizada no mês de janeiro de 2022 da unidade Policlínica Quirinópolis. Nestes visualizamos um aumento gradativo na produção assistencial, podemos observar que temos ofertado uma quantidade significativa, mas temos baixo número de aceites, que justifica a produção.

Relatório da Pesquisa de Satisfação:

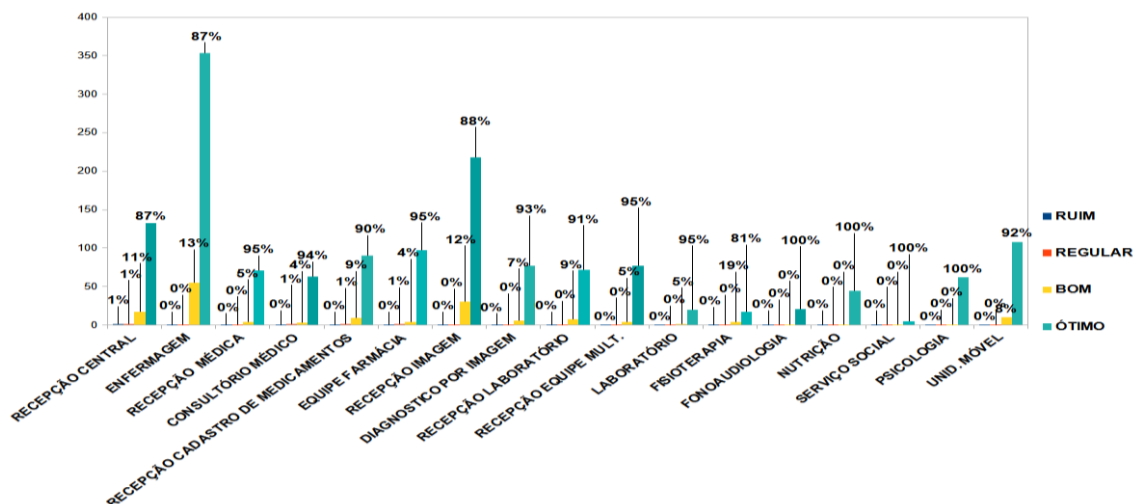
O presente relatório apresenta o resultado da pesquisa de satisfação dos usuários da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, realizada entre os dias 1 a 31 de janeiro 2021, o método utilizado foi amostragem. Os dados obtidos são consolidados por gráficos, para melhor visualização da percepção dos usuários no que se refere ao atendimento, por setores de consulta, limpeza, estrutura e acomodações do prédio.

A pesquisa setorizada proporciona melhoria na percepção do grau de satisfação dos usuários da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis. Dessa maneira conseguimos acompanhar de forma efetiva os atendimentos.

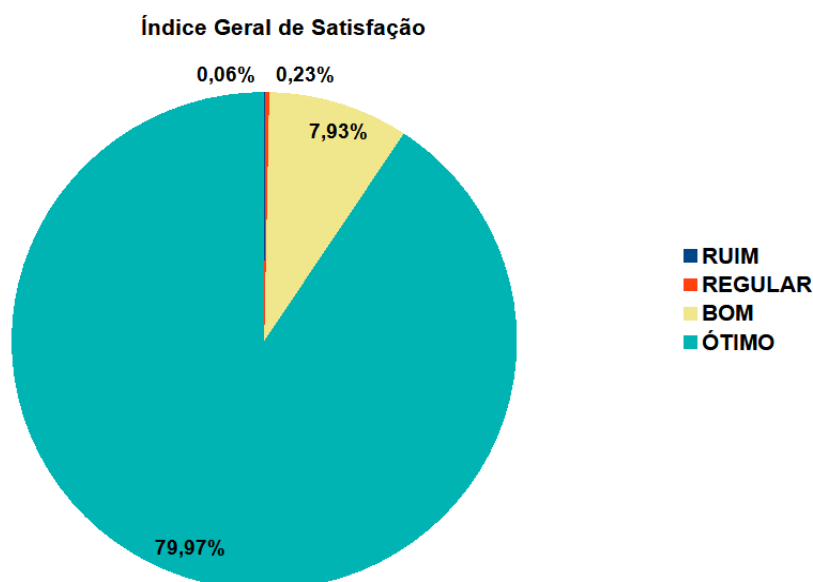
A tabela a seguir contém os resultados e o percentual das avaliações por setor do mês de dezembro, e estes resultados são demonstrados nos gráficos abaixo.

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS						
TOTAL DO MÊS DE JANEIRO						
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	TOTAL	%
RECEPÇÃO CENTRAL	1	1	17	132	151	8,50%
ENFERMAGEM	0	0	55	353	408	22,96%
RECEPÇÃO MÉDICA	0	0	4	71	75	4,22%
CONSULTÓRIO MÉDICO	0	1	3	63	67	3,77%
RECEPÇÃO CADASTRO DE MEDICAMENTOS	0	1	9	90	100	5,63%
EQUIPE FARMÁCIA	0	1	4	97	102	66,23%
RECEPÇÃO IMAGEM	0	0	30	218	248	13,96%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	0	0	6	77	83	4,67%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	0	0	7	72	79	4,45%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	0	0	4	77	81	4,56%
LABORATÓRIO	0	0	1	20	21	1,18%
FISIOTERAPIA	0	0	4	17	21	1,18%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0	21	21	1,18%
NUTRIÇÃO	0	0	0	44	44	2,48%
SERVIÇO SOCIAL	0	0	0	5	5	0,28%
PSICOLOGIA	0	0	0	62	62	3,49%
UNID. MÓVEL	0	0	10	108	118	6,64%
MAMOGRAFIA/COP	0	0	10	81	91	5,12%
TOTAL GERAL	1	4	141	1421	1777	155,37%
PERCENTUAL	0,06%	0,23%	7,93%	79,97%	88,18%	

O gráfico a seguir representa o percentual de ruim, regular, bom e ótimo do total das avaliações em cada setor.



Já neste está representado o índice geral do grau de satisfação dos usuários.



Observando os gráficos acima, notamos que a Policlínica vem mantendo o bom índice de avaliação, mesmo os setores que menos avaliou tem bons resultados.

A Policlínica Estadual da Região Sudoeste Quirinópolis tem atendido as expectativas dos nossos pacientes, sabemos que temos pontos a ser melhorado, porém, com o intuito de oferecemos um atendimento humanizado e de excelência ao maior número possível de usuários desta unidade, dessa forma buscamos sempre resolver os problemas que ocorrem, e não deixar os nossos usuários sem respostas de suas demandas.

2-AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE

2.2 - Relatório das Comissões

2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência a Saúde (CCIRAS)

Realizada dia 31/01/2022 das 10:00 às 10:30

Sala de Atendimento Global

04 membros participantes

Pauta: Planilha de taxa mensal de infecções dos funcionários;

Estoque dos germicidas na unidade;

Conferência do uso das pulseiras de classificação de risco.

2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)

Realizada dia 28/01/2022 das 15:00 às 15:30

Sala de Atendimento Global

05 membros participantes

Pauta: Divulgação da lista de medicamentos vencidos;

Informativo virtual de medicamentos para consultórios;

Alinhamento da forma de administração dos medicamentos.

2.2.3 - Comissão de Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)

Realizada dia 31/01/2022 das 13:00 às 13:30

Sala de Reuniões ADM

03 membros participantes

Pauta: Formalização da obrigatoriedade dos cursos;

Adicionar novos membros a esta comissão;

Flexibilização para a realização dos cursos.

2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)

Realizada dia 28/01/2022 das 10:30 às 10:45

Sala de Atendimento Global

03 membros participantes

Pauta: Atendimento para paciente com Covid -19;

Higienização segura após atendimento.

2.2.5 - Comissão de Revisão de Prontuário Médico (CRPM)

Realizada dia 28/01/2022 das 08:00 às 08:30

Sala Atendimento Global

05 membros participantes

Pauta: Discussão sobre os prontuários revisados;

Revisão do checklist para análise e revisão dos prontuários.

2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)

Realizada dia 28/01/2022 das 09:00 às 09:30

Sala de Atendimento Global

02 membros participantes

Pauta: Verificação de óbitos na Unidade no mês de janeiro.

2.2.7 - Comissão de Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)

Realizada dia 28/01/2022 das 08:00 às 09:00

Sala de Atendimento Global

04 membros participantes

Pauta: Identificação de classificação de risco do paciente da hemodiálise;

Adequação do plano de segurança do paciente.

2.2.8- Comissão de Prevenção de Acidentes (CIPA)

Realizada dia 27/01/2022 das 15:30 às 15:40

Sala de Reuniões

05 membros participantes

Pauta: Providências para a fiação de mamografia e sala de raio X;

Solicitar a execução da instalação das canaletas de proteção de fios na sala de mamografia, junto a engenharia clínica;

Treinamento de simulação de incêndio com os brigadistas e todos colaboradores da unidade;

Cortar mármore com serra copo para a passagem de fios nas recepções;

Verificar a prestação de contas relacionadas aos treinamentos específicos dos colaboradores terceirizados;

Comunicar aos colaboradores da participação de todos no DDS (Diálogo Diário de Segurança).

2.2.9- Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)

Realizada dia 27/01/2022 das 10:30 às 11:00

Sala de Atendimento Global

02 membros participantes

Pauta: Discussão para a contratação de uma empresa terceirizada para recolher os lixos perfurocortantes e infectantes da Unidade.

2.2.10- Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)

Realizada dia 27/01/2022 das 12:15 às 12:50

Sala de Reuniões Terapia Ocupacional

04 membros participantes

Pauta: Ausência da presidente da comissão Bruna de Souza Oliveira

Sugestão para atendimento infantil.

3 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS JANEIRO/2022

3.1 - Assistência de Diretoria

- Organização e conferência da documentação do SIGOS e TRANSPARÊNCIA;
- Reunião com a Coordenação Operacional pra alinhar questões do relatório operacional, bem como apontar as pendências e melhorias a serem realizadas na unidade;
- Reunião com Paulo Henrique no dia 06/01/22 às 08:58 para tratar da produção dos relatórios operacionais;
- Reunião com a diretoria estratégica do Instituto Cem, para alinhar questões voltadas a escala, ofertas de vagas, regulação, metas, transições de OS, reestruturação das coordenações operacionais, melhorias do atendimento, plano de contingências do COVID tanto na unidade Policlínica quanto na Clínica de Hemodiálise, treinamentos, linha do cuidado/atendimento global, implantação de prática integrativas, relatórios mensais, trimestrais e semestrais, levantamento de indicativos;
- Atualização da Planilha de Acompanhamento de Processos de Aquisição de Bens no DocCem.

3.2– Atendimento nas Recepções

- Reunião geral com as recepcionistas, juntamente com a presença do Coordenador Operacional e Faturamento. Realizado dia: 20/01/2022. Conteúdo abordado: A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas com o intuito de orientá-las a ter ciência da quantidade de atendimentos que realizamos no dia e antecipadamente saber a quantidade que iremos atender no dia seguinte, com o objetivo de nos preparar com mais tempo para que possamos realizar um melhor atendimento aos pacientes com mais agilidade e propósitos, e também para o informativo de que todas necessitam saber realizar atividades em todos os setores de recepções;
- Planejamento em equipe para iniciar na próxima semana os aprendizados em outros setores de recepção. Realizado dia: 21/01/2022. Conteúdo abordado: A ação foi realizada na Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Onde na ocasião, foi conversado com as líderes dos setores para saber a disponibilidades e qual o horário mais tranquilo das recepções para fazer as trocas de recepcionista, com o objetivo de todas estar ciente das atividades realizadas em todos os setores;
- Organização de troca de consultórios dos profissionais (obstetra e ortopedista). Realizado dia 24/01/2022. Conteúdo abordado: A ação foi realizada no setor Policlínica Estadual da

Região Sudoeste-Quirinópolis, com o objetivo de oferecer um melhor atendimento aos pacientes, visando a necessidade para que não crie tumultos de pacientes aguardando em apenas uma recepção, solicitação sem resultado pois o fluxo de atendimento do outro setor é ainda maior;

- Implantação de planilha nas recepções. Realizado dia 25/01/2022. Conteúdo abordado: A ação foi realizada na Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, destinada para os setores de recepção, com o objetivo de controlar a quantidade de pacientes aguardando consultas a serem agendadas, tornando mais fácil o acesso a informação a ser passado para o assistente administrativo;

- Planejamento em equipe para um controle de pessoa fixa na porta de entrada. Realizado dia: 26/01/2022. Conteúdo abordado: A ação foi realizado na Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, destinada para as recepcionistas em geral, onde na ocasião, foi conversado com todas as recepcionista para saber a disponibilidades e qual o horário mais tranquilo de cada recepção para auxiliar na atividade da porta de entrada ,com o objetivo de não deixar faltar e de não atrapalhar o andamento de atividade de todas, contando também com a colaboração de outros setores;

- Organização das fitas de segurança nas poltronas das recepções. Realizado dia: 27/01/2022. Conteúdo abordado: A ação foi realizada na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, Onde na ocasião, foi feito a troca de fitas esticadas e arrancadas, com o objetivo de manter a organização e manter também o distanciamento necessário dos pacientes;

- Conferências de sistema. Realizado dia: 28/01/2022. Conteúdo abordado: A ação foi realizada na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, Onde na ocasião, é feito uma conferência de sistema toda sexta-feira, para que possamos rever os atendimentos e fazer alteração dos erros;

- Conferência de relatórios;

- Liberação de agenda médica;

- Agendamentos de pacientes;

- Acolhimento dos pacientes;

- Abertura de atendimentos;

- Cadastro de pacientes;

- Solicitações e baixas SERVIR;

- Entrega de exames;

- Alimentação de dados dos pacientes nas planilhas em todas as recepções;

- Impressões de laudos de exames de imagem e gravação do cd;
- Alimentação de dados em planilhas (atendimentos e procedimentos em geral).

3.3 - Manutenção Predial

Descrição dos serviços:

- Manutenção Ar Condicionado;
- Retirada da porta de inox;
- Instalação da placa de inauguração da hemodiálise;
- Manutenção da caixa d'água da hemodiálise;
- Conserto da maçaneta de porta;
- Substituição das buchas dos extintores;
- Conserto bebedouro;
- Manutenção cadeiras;
- Montagem de carrinhos do almoxarifado;
- Troca das balas de oxigênio;
- Ligação do ar comprimido;
- Ligação de água para a sala de emergência;
- Instalação de máquina de hemodiálise na ala covid;
- Retirada do material do banheiro;
- Conserto do disjuntor;
- Desligamento de energia da carreta;
- Realização de teste com o gerador;
- Troca de torneira;
- Instalação de Tv;
- Troca da tampa de passagem;
- Instalação de placas de sinalização hemodiálise;
- Substituição do vidro da porta da guarita;
- Conserto da boia da caixa d'água central.

3.4 – Limpeza

- Lavagem da recepção principal;
- Limpeza das outras recepções ;
- Limpeza dos banheiros ;

- Conferência dos dispenseres de álcool em gel;
- Etiquetagem dos dispenseres de álcool em gel;
- Limpeza da guarita e rodoviária ;
- Higienização das cadeiras nas recepções;
- Organização das copas após o almoço;
- Lavagem das janelas e portas;
- Limpeza de toda hemodiálise.

3.5 – Departamento de Tecnologia da Informação (DTI)

A atividade de administração de redes no DTI congrega os trabalhos do Grupo de Redes de Computadores (GRC), que tem como objetivos principais administrar a rede de computadores (policlinica.org), administrar o domínio, oferecer suporte técnico, colaborar com grupos de segurança da Internet, auxiliar, criar e gerenciar os níveis acessos dos usuários bem como às unidades de arquivos, administração das redes locais, recomendar as melhores práticas para a instalação de equipamentos de rede e implantação de serviços e servidores.

Tabela 1 – capacidade computacional / Usuários

Descrição	Qtde
Estações de trabalho	67
Impressoras laser (OUTSOURCING)	33
Impressoras térmicas	
Servidores Windows (AD / FILESERVER / DOMAIN CONTROL)	
Servidor Linux (PROXY PFSense)	1

3.6 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem

- Foi realizado a organização/protocolos da área de CME. Realizado dia 03/01/2022. Início às 08:00, termino às 14 :00. Conteúdo abordado: A Central de Material e Esterilização (CME) é a área responsável pela limpeza e processamento de artigos e instrumentais médico-hospitalares. É na CME que se realiza o controle, o preparo, a esterilização e a distribuição

dos materiais hospitalares. Segundo a resolução RDC 15 de 15/03/12, Centro de Material e Esterilização – CME é uma unidade funcional destinada ao processamento de produtos para saúde dos serviços de saúde;

- Monitorização químico e biológico na autoclave. Realizado dia 04/01/2022. Início às 08:00, termino às 11 :00 Conteúdo abordado: O processo de esterilização de autoclaves é fundamental no controle de infecções nos serviços de saúde e o teste utilizando os indicadores biológicos e químicos fazem parte da importante tarefa de monitorização do processo;

- Esterilização de materiais. Realizado dia 05 e 06/01/2022. Início às 08:00, termino às 17 :00 Conteúdo abordado: O processo de esterilização de autoclaves é fundamental no controle de infecções nos serviços de saúde, sendo assim, finalizamos o processo de implantação da CME e iniciamos as esterilizações dos matérias (pinças, bandejas, pacotes para passagem de cateter na hemodiálise, etc);

- Atualização dos POP'S. Realizado dia 07/01/2022. Início às 08:00, termino às 17 :00. Conteúdo abordado: Padronizar processos é uma forma de assegurar a entrega de resultados previsíveis em uma organização. O POP (Procedimento Operacional Padrão) se estende desde a sua própria elaboração até a execução das tarefas mais complexas de um empreendimento, sendo essencial em qualquer sistema de qualidade, desta forma, o ICEM visando a segurança e treinamento dos nossos colaboradores e preservando a qualidade do nosso atendimento, atualizamos e treinamos dos POP`S;

- Visita Técnica da SES, realizada dia 10/01/2022, Início às 14:30, termino às 17:10 e dia 11/01/2022, Início às 09:00, termino às 11:00. Conteúdo abordado: Foi realizado uma visita técnica da SES por Milena Sales e Gyselha Santana para alinhamento de pautas relacionadas a linha do cuidado/atendimento global;

- Foi confeccionado planilha para controle dos exames e envio de laudos da unidade móvel. Realizado dia 12/01/2022. Início às 8:00, termino às 11:00. Conteúdo abordado: Foi confeccionado planilha para adequar o controle de exames recibos e enviados da unidade móvel para a regional, estes são repassados para as respectivas cidades;

- Foi realizado ajustes técnicos com a enfermeira Emylle da unidade móvel. Realizado dia 13/01/2022. Início às 8:00, termino às 17:00. Conteúdo abordado: Foi realizado instruções para a enfermeira Emylle, representante da empresa BONE, referente a planilha para adequar o controle de exames recibos e enviados da unidade móvel para a regional, estes são repassados para as respectivas cidades. Realizamos ainda o envio e conferencia dos laudos

- do ano de 2021, atualizando a planilha para envio para a SES conforme Ofício Nº 31020/2021 – SES;
- Apoio a equipe de técnicos e Enfermeiro. Realizado dia 17/01/2022 a 21/01/2022. Início às 7:00, termino às 17 :00. Conteúdo abordado: Auxilio a equipe de enfermagem na área assistencial ao paciente, nos procedimentos e triagem dos usuários e ultrassom;
 - Reunião com Equipe Multi. Realizado dia 18/01/2022. Início às 12:30 término às 13:35. Conteúdo abordado: Alinhar ações do projeto: “Cuidar de quem cuida da gente”;
 - Reunião com a Coordenação Operacional, Secretaria Municipal de Portelândia e SES. Realizado dia 20/01/2022. Início às 14:00 término às 15:00. Conteúdo abordado: Ajustes para o município receber a unidade móvel;
 - Check-list das redes e dos carrinhos de emergência. (Enfermagem);
 - Realização das solicitações de materiais diários para os procedimentos (Enfermagem);
 - Orientações sobre o procedimento e preparo para os pacientes (Enfermagem);
 - Acompanhamento pós anestesia do procedimento (Enfermagem);
 - Entrega de resultados aos pacientes ou acompanhantes (Enfermagem);
 - Acompanhamento pós anestesia do procedimento (Tec.de enf / Enfermagem);
 - Devolução do material não utilizado no dia e solicitação de materiais para cada paciente segundo receituário médico (Enfermagem);
 - Relatório dos Pacientes no MV (Enfermagem);
 - Agendas de consultas e exames mensais. (Enfermagem).

3.7 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise

- O mês de janeiro teve início com a manutenção das osmose SP01 649 e SP01 650 com a substituição de válvulas unidirecionais e testes de pressão de membrana com o técnico da FRESSENIUS no dia 06/01;
- A preventiva mensal foi realizada nos dias 10 e 11/01, onde foi realizado a desinfecção das osmose e a troca de filtros de carvão e polipropileno. Fechamos o mês com as 05 osmose em funcionamento (sendo 01 reserva) alimentando 08 máquinas de hemodiálise;
- A coleta de amostra de água para análise foi realizada no dia 14/01, todas com resultados satisfatório quanto a bactérias heterotróficas, endotoxinas e coliformes totais;
- Foi realizada a limpeza e desinfecção com hipoclorito do reservatório de água da hemodiálise pelo responsável pela manutenção, dia 28/01;
- Organizado em armários todos os insumos para uso do setor;

- Armazenagem das soluções ácidas e básicas utilizadas na diálise em paletes;
- A guarda dos objetos de uso pessoal dos colaboradores e os documentos da coordenação em um armário da recepção e o outro está sendo utilizado para armazenar os pertences dos pacientes;
- A equipe de atendimento da hemodiálise é composta por: assistentes sociais, psicólogas, nutricionistas, fisioterapeuta, nefrologistas e clínicos gerais;
- Atendimento global durante sessão de hemodiálise e ao término comemoração do aniversário da paciente E. G;
- Realização de reunião do Núcleo de Segurança do Paciente NSP dia 28/01, onde se destacou a importância da identificação do setor de hemodiálise com pelo menos 03 itens (nome do paciente, data de nascimento, nome da mãe) e sobre o plano de segurança do paciente;
- Realizado teste diário na água quanto a níveis de cloro e PH, além de análise das características organolépticas: Cor, odor, sabor e turvação;
- Realizada conferência de temperatura e umidade na sala de armazenagem das soluções de hemodiálise e no reservatório de água potável;
- Realizada conferência mensal do carrinho de emergência e troca do lacre;
- Desinfecção por fricção com álcool em laringoscópio e lâminas retas e curvas;
- Testes de funcionalidade do monitor, desfibrilador e lâminas do laringoscópio do carrinho de emergência;
- Desinfecção por fricção com álcool dos dispositivos válvula-máscara adulto e infantil e aspirador portátil;
- Montagem de sala de isolamento para atendimento de paciente com COVID positivo em sala de emergência com a realização de sessões nos dias 13,15 e 18/01, após o término do isolamento do paciente, sala foi desmontada.

3.8 – Atividades Multidisciplinares – Eventos

- Atendimento Global na Hemodiálise. Realizado dia 04/01/2022. Início às 07 :05 término às 07:20. Responsáveis: Ana Luiza Ferreira Moreira, Luiz Henrique, Suziane Ferreira Goulart Garcia, Taína Cândida Gonçalves e Wilton Pereira;
- Palestra : Janeiro Branco Realizado dia 05/01/2022 Início às 07 :30 término às 08:00 Conteúdo abordado: Conscientização sobre Saúde Mental Objetivo: Informar, conscientizar e dar visibilidade ao tema;

- Palestra : Prevenção a Saúde Mental. Recepção de Consultas da unidade Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis. Realizado dia 10/01/2021. Início às 07:15, término às 07:45. Conteúdo abordado: Hormônios da Felicidade : quais são e o que comer para ativá-los;
- Reunião com a SES. Alinhamento de conduta atendimento global com Milena, Melina e Janaina. Realizado dia 12/01/2022. Início às 12:00 término às 13:00 ;
- Palestra Direitos Pessoa Portadora de Transtorno Mental Recepção de Imagens da Policlínica de Quirinópolis GO. Realizado dia 17/01/2022 Início às 13:00 termino 13 :30 hrs Conteúdo abordado: Políticas Públicas voltadas para a saúde mental;
- Reunião da Equipe Multidisciplinar com o Coordenador da Enfermagem e Coordenador Operacional. Realizado dia 18/01/2022. Início às 12:30 término às 13:35. Sala de Atendimento Global. Assunto abordado: Ideias para o Projeto “Cuidar de quem cuida da gente”;
- Reunião da Equipe Multidisciplinar com o Enfermeiro Nefrologista da Hemodiálise Luiz Eduardo Veras e Silva. Realizado dia 19/01/2022. Início às 12:30 término às 13:20. Setor: Sala de Atendimento Global. Assunto abordado: Ações a serem desenvolvidas dentro da Hemodiálise da Policlínica de Quirinópolis.
- Reunião da Equipe Multidisciplinar – Desenvolvimento de Projeto. Realizado dia 20/01/2022. Início às 12:00 término às 13:10. Setor: Sala de Psicologia. Assunto abordado: Elaboração do projeto “Cuidar de quem cuida da gente”.
- Reunião Comissão CEMP. Realizado dia 27/01/2022. Início às 12:00 término às 12:30 ;
- Reunião Comissão CRPM. Realizado dia 28/01/2022. Início às 08:00 término às 08 :30 ;
- Reunião Comissão CVO. Realizado dia 28/01/2022. Início às 10:00 término às 10:30.

3.9 – atendimentos Gerais da Equipe Multiprofissional (matutino e vespertino)

03 a 31 de Janeiro	
EQUIPE MULTIPROFISSIONAL	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS
Psicologia	127
Nutrição	48
Assistente Social	75
Fisioterapia	114

Outros	
--------	--

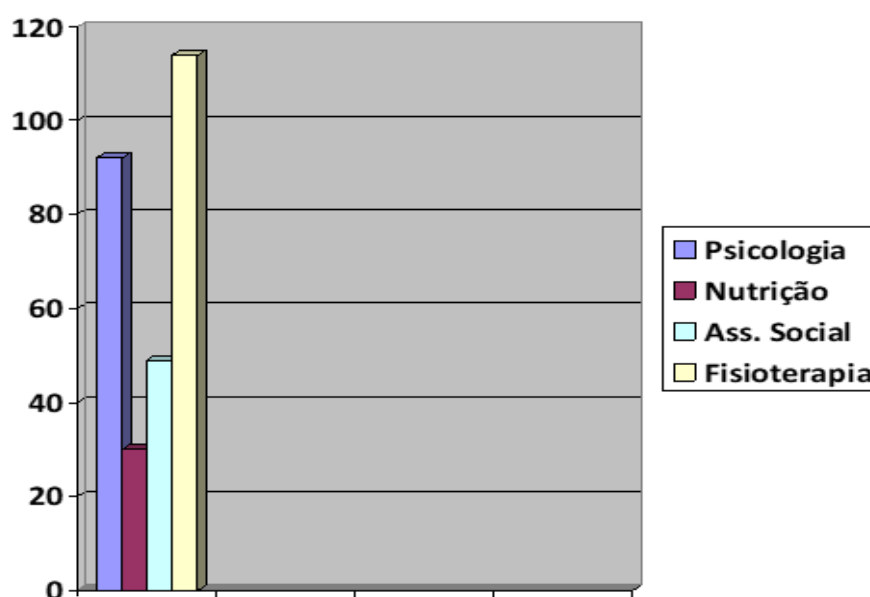


Figure 1: Atendimentos Semanal Equipe Multidisciplinar

3.10 – Atividades da Farmácia

- Elaboração da rotina semanal da colaboradora em home office. Realizada dia 03/01/2022
Conteúdo abordado: Elaboração de rotina semanal e orientação em relação ao relatório de atividades semanais da colaboradora que está em home office;
- Conferência e substituição checklist dos 4 carrinhos de emergência;
- Consolidação do sistema MV foi realizada a elaboração da planilha mensal de consumo de estoque e estatísticas para ser anexada no Drive;
- Conferência de todo material. O processo foi acompanhado pela enfermeira Alba Cristina F. Tomé que auxiliou na execução. No carrinho de emergência da hemodiálise o processo foi acompanhado pela enfermeira Etienne Carla Miranda;
- Controle de temperatura e umidade (farmácia e medicamentos controlados);
- Montagem dos kits para endoscopia e colonoscopia e conferência da devolução dos materiais que não foram utilizados, essa atividade é realizada todos os dias em que há pacientes agendados;

- Atendimento e dispensação de solicitações (endoscopia, colonoscopia e ambulatorios);
- Recebimento e conferência de mercadoria.
- Conferência do estoque da farmácia para realização do inventário anual;
- Conferência da devolução dos materiais que não foram utilizados, essa atividade é realizada todos os dias em que há pacientes agendados;
- Participação de reunião da CCIRAS – Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência a Saúde. Realizada dia 16/12/2021 - 12:00 as 12:30 na Sala de terapia ocupacional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis ;
- Participação de reunião da NSP – Comissão Núcleo de Segurança do Paciente. Realizada dia 28/01/2022 - 08:30 as 09:00. Sala de Terapia Ocupacional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis;
- Participação de reunião da CFT – Comissão de Farmácia e Terapêutica. Realizada dia 28/01/2022 - 15:00 as 15:30. Sala de Terapia Ocupacional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis;

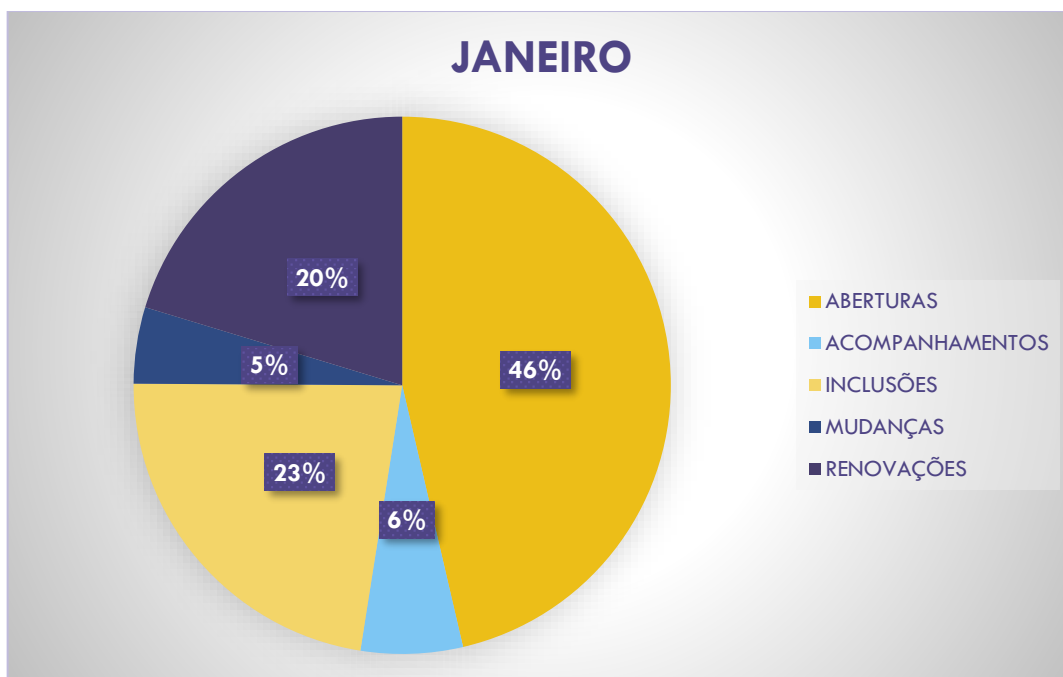
3.11– Atividades da Farmácia de Alto Custo

Nos dias 03, 11, 18 e 27 de janeiro recebemos reposição dos medicamentos de alto custo. No ato do recebimento foi realizada a conferência de todas as medicações, conferindo lotes, quantidades e validades (Anexo 1).

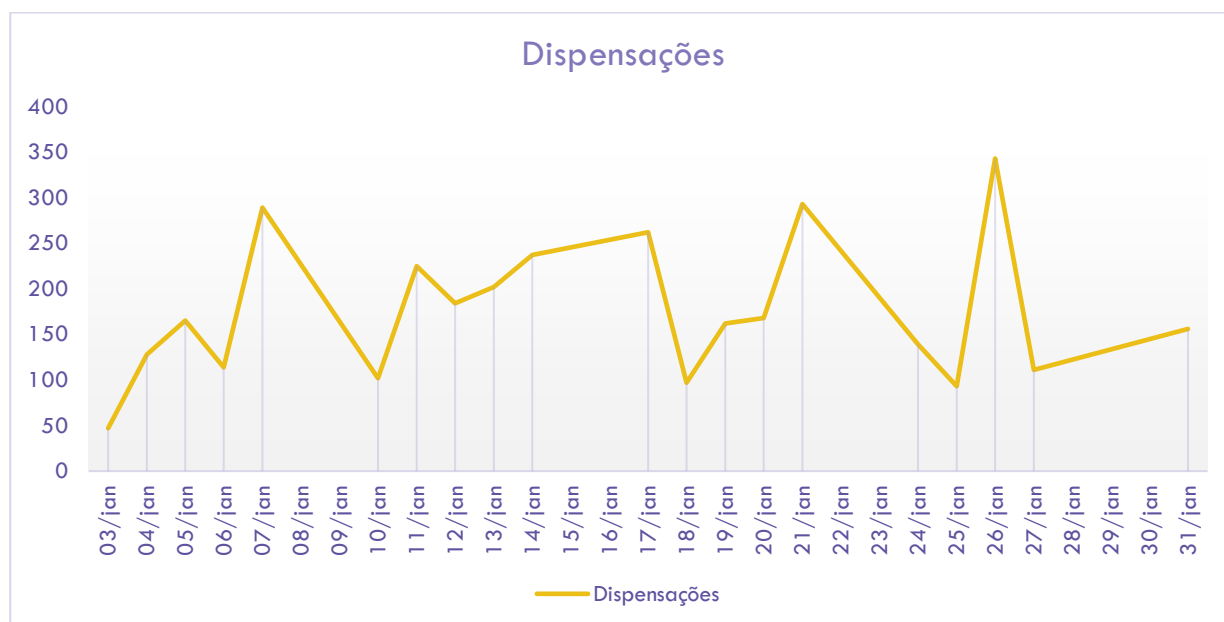
Após o término da conferência, as divergências foram anotadas para posteriormente serem transmitidas para o responsável pelo almoxarifado da CEMAC.

No mês de janeiro a farmácia de alto custo realizou 261 atendimentos de aberturas e renovações de processos, e 3.623 atendimentos de dispensação de medicamento.

Segue abaixo o gráfico referente a toda movimentação do mês de janeiro relacionada a abertura de processos, acompanhamento, inclusão de medicamento, mudança de medicamento e renovações de processos.



No setor de aberturas e renovações tivemos 121 aberturas de novos processos, 16 acompanhamentos de processo, 59 inclusões de medicamento, 12 mudanças de medicamento e 53 renovações, totalizando 261 atendimentos nesse setor no mês de janeiro. Segue abaixo o gráfico referente à toda movimentação de dispensação de medicamentos no mês de Janeiro:



O total de dispensações de medicamentos no mês de janeiro foram 3.623 pacientes únicos.

3.12 – Atividades da Engenharia Clínica

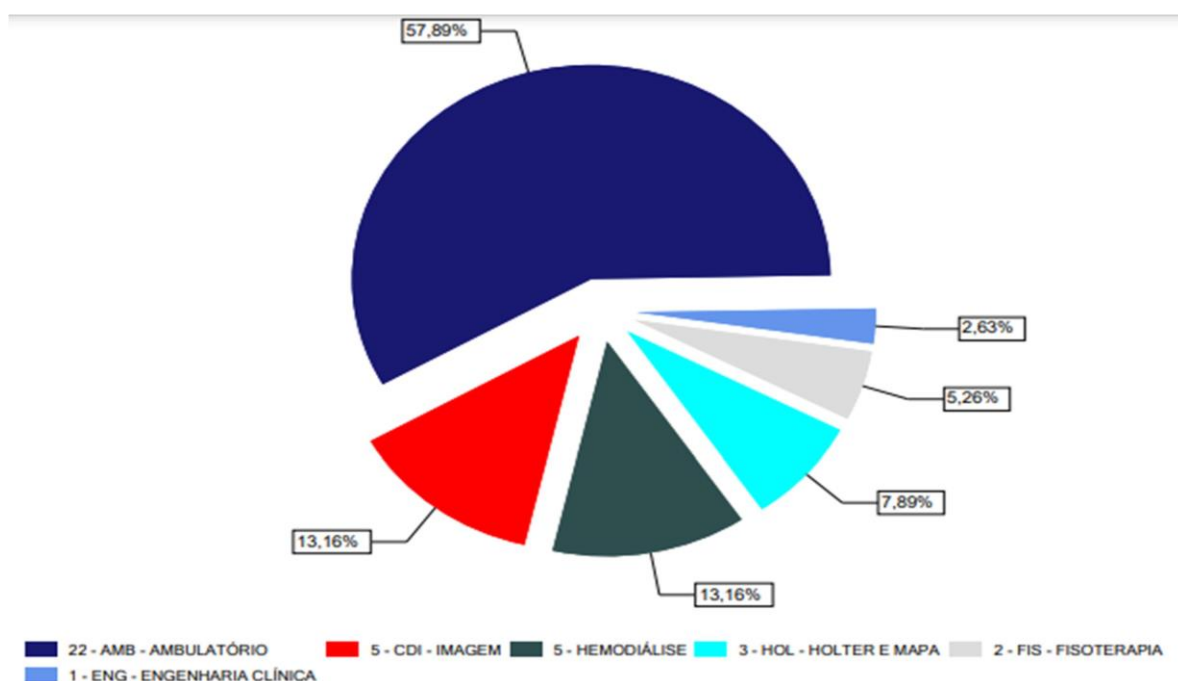
No mês de Janeiro foram identificados alguns problemas quanto ao fornecimento de água para as osmose no setor de Hemodiálise, isso se dá visto que o setor conta com 2 bombas de água para alimentação da osmose, dessa forma os alarmes que ocorrem é apenas durante os primeiros segundos e logo que a bobma de água se estabiliza o alarme é sanado. Foram solicitados algumas ações ao técnico da Engenharia Clínica que não condiz com sua função, sendo que os colaboradores foram advertidos quanto à desvio de função.

Montagem e ronda diárias no setor de Hemodiálise:

Montagem das osmose de máquinas de Hemodiálise concluídas, setor passa por rondas diárias para garantir a qualidade do serviço prestado.

Descrição da atividade: Todas as máquinas de osmose estão operantes, hospital conta com uma máquina back-up. Máquinas de Hemodiálise foram dispostas no setor de modo a oferecer o melhor conforto aos pacientes.

Ordem de Serviço por setor



4 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

4.1 – Recursos Humanos

- Integração com novas colaboradoras. Realizado dia 04/01/2022. Início às 07 :00, termino às 07 :30. Conteúdo abordado: A ação foi realizada pelo setor de Recursos Humanos e Enfermagem com o intuito de integrar a novas colaboradoras recepcionistas;
- Cadastro da digital de novas colaboradoras. Realizado dia 05//01/2022. Início às 07 :00 termino 07 :10. Conteúdo abordado: A ação foi realizada pelo setor de Recursos Humanos a fim de registrar a biometria para marcação de ponto;
- Registro da Biometria no Ponto Eletrônico das novas colaboradoras. Realizado dia 17/01/2022. Início às 09 :00 termino as 16 :00. Conteúdo abordado: A ação foi realizada pelo setor de Recursos Humanos, Coordenação operacional e Enfermagem, no auxílio de aplicação de teste psicolaboral e entrevistas dos candidatos do processo seletivo 007/2021;
- Aplicação de Teste e Psicolaboral para candidata Emylle Maria. Realizado dia 27/01/2022. Início às 10 :00 término 12:00. Conteúdo abordado: A ação foi realizada pelo setor de Recursos Humanos;
- Conferencia Folha de Ponto;
- Folha de Pagamento Mensal;
- Conferencia da prévia da folha de pagamento;
- Observações feitas na previa da folha.

4.2 - Indicadores de desempenho Operacional RH

No mês de Janeiro de 2022, o quadro de colaboradores total foi de 45, destes 02 novas contratações do Processo Seletivo. Tivemos 02 demissões, gerando uma rotatividade de 3,75%, conforme tabela.

Tivemos no total 84:08:00 horas de atestados por outras enfermidades sem nenhum atestado de covid e suspeita, gerando um absenteísmo de 1,33% conforme tabela:

RH	
Absenteísmo:	1,36%
Nº horas/colaborador ausente (faltas, atrasos, licenças)	332
Nº horas/colaborador contratadas no mês	8546
Rotatividade	4,44%
Nº de Admissão/Demissão	4
Nº Total de Colaborador	45

Nº horas/colaborador ausente (faltas, atrasos, licenças) (CLT)				
Qtde.	Informações das faltas, atrasos e Atestados - CLT			
	220 (Comercial)	36	30	Total
Atestados	25	2	8	35
Falta	0	0		0
Covid - Suspeita	0	0	0	0
Covid - Confirmado	0	0	0	0
Horas Mês	212	24	96	332

Quantidade - CLT E RPA	
Admissão Mês	2
Demissão Mês	
Pedido de demissão	2
Total de Colaboradores	45

4.3 – SESMT

- Treinamento sobre o uso correto de EPI.

Realizado dia 06/01/2022. Início às 10:00, término às 10:30. Conteúdo abordado: No dia 06 de janeiro de 2022 foi feito um treinamento com os colaboradores da hemodiálise para orientar como e o uso correto do EPI ;

- Treinamento objetos perfurocortantes. Realizado dia 06/01/2022. Início às 10:30, término às 11:00. Conteúdo abordado: No dia 06 de janeiro de 2021 foi realizado um treinamento com a equipe de Hemodiálise, com o assunto abordado relacionado aos cuidados com objetos perfurocortantes ;

- Placa de Conscientização.

Realizado dia 12/01/2022. Início às 15:30, término às 16:15. Conteúdo abordado: No dia 12 de janeiro de 2022 foi colocada placa de conscientização de PROIBIDO ALIMENTAR NAS RECEPÇÕES;

- Reunião Segurança do Paciente na Unidade Ambulatorial; Realizado dia 14/01/2022 Início às 09:00, término às 10:00 Conteúdo abordado: No dia 14 de janeiro de 2022 foi realizada uma reunião online com todas as unidades Policlínicas, trazendo o tema SEGURANÇA DO PACIENTE NA UNIDADE AMBULATORIAL. Reunião na qual visa a melhoria e a segurança dos nossos pacientes ;

- Acolhimento ao Paciente na Unidade Policlínica Quirinópolis das 06 :30 às 08 :00;

- Ronda na Unidade Policlínica de Quirinópolis 08:30 às 09:00;

- Ronda na Unidade Policlínica de Quirinópolis 14 :00 às 15:00;