



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



JANEIRO/2024

Relatório Gerencial de Atividades

MENSAL





QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



SUMÁRIO

1.0 - Apresentação	6
2.0 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE	7
2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:	7
AÇÕES REALIZADAS	Erro! Indicador não definido.
CONSIDERAÇÕES FINAIS	Erro! Indicador não definido.
2.1.1 - Relatório da Ouvidoria:	27
3.1 Canais de atendimento e origem das manifestações	Erro! Indicador não definido.
3.2 Classificação das manifestações	Erro! Indicador não definido.
2.2 - Relatório das Comissões	32
2.2.1 - Comissão de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde (CCIRAS)	Erro! Indicador não definido.
2.2.2 - Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)	Erro! Indicador não definido.
2.2.3 - Núcleo de Ensino Pesquisa e Extensão (NEPE)	Erro! Indicador não definido.
2.2.4 - Comissão de Proteção Radiológica (CPR)	Erro! Indicador não definido.
2.2.5 - Comissão de Análise e Revisão de Prontuário Médico (CARPM)	Erro! Indicador não definido.
2.2.6 - Comissão de Verificação de Óbito (CVO)	Erro! Indicador não definido.
2.2.7 - Núcleo de Segurança do Paciente (NSP)	Erro! Indicador não definido.
2.2.8 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)	Erro! Indicador não definido.
2.2.9 - Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviço de Saúde (CGRSS)	Erro! Indicador não definido.
2.2.10 - Comissão de Ética Multidisciplinar (CEMP)	Erro! Indicador não definido.
2.2.11 – Núcleo de Qualidade (NQ)	Erro! Indicador não definido.
2.2.12 – Biossegurança	Erro! Indicador não definido.
2.2.13 – Comissão de Prevenção de Acidente com Material Biológico – CAMB	Erro! Indicador não definido.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.0 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS NOVEMBRO/2023	49
3.1 - Assistência de Diretoria	49
3.2 – Atendimento nas Recepções	50
3.3 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise	74
Relatório Do Serviço De Hemodiálise	Erro! Indicador não definido.
3.3.1 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/RT	77
3.4 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção	97
3.5 – SCIRAS	97
Apresentação do RELATÓRIO:	Erro! Indicador não definido.
3.6 – NEPE APRESENTAÇÃO DO DEPARTAMENTO	98
APRESENTAÇÃO DO DEPARTAMENTO	Erro! Indicador não definido.
INDICADORES DE PRODUÇÃO E METAS QUANTITATIVAS	Erro! Indicador não definido.
Produção Quantitativa	Erro! Indicador não definido.
Análise das Metas Quantitativas	Erro! Indicador não definido.
Metas de Desempenho	Erro! Indicador não definido.
Riscos	Erro! Indicador não definido.
Contingência	Erro! Indicador não definido.
PRIORIDADES - Gravidade, Urgência e Tendência (G.U.T)	Erro! Indicador não definido.
ANÁLISE S.W.O.T	Erro! Indicador não definido.
PLANO DE AÇÃO (5W2H)	Erro! Indicador não definido.
Desenvolvimento da reunião mensal – NEPE	Erro! Indicador não definido.
Plano de ação – reunião	Erro! Indicador não definido.
Plano de ação – setor	Erro! Indicador não definido.
Conclusão	Erro! Indicador não definido.
Ações – outubro	Erro! Indicador não definido.
a. Atividades Multiprofissionais Diversas	113



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



- 1 APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO DEPARTAMENTAL _____ **Erro! Indicador não definido.**
- 2 VISÃO SISTÊMICA _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 2.1 Produção e Análise das Metas Quantitativas _____ **Erro! Indicador não definido.**

Práticas Integrativas Complementares _____ **Erro! Indicador não definido.**
Linha Cardiometabólico: _____ **Erro! Indicador não definido.**
Pediatria de Alto Risco: _____ **Erro! Indicador não definido.**

Assistência Farmacêutica (Ceaf) _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 2.2 Indicadores Qualitativos _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 2.4 Metas de Desempenho _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 2.5 Contingência _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 2.6 Riscos _____ **Erro! Indicador não definido.**
- 3 GESTÃO DE PESSOAS _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 3.1 Integração _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 3.2 Treinamento / Capacitação _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 3.4 Plano de Desenvolvimento da equipe multiprofissional _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 3.5 Dimensionamento da equipe multiprofissional _____ **Erro! Indicador não definido.**
- 4 GESTÃO DE PROCESSOS _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 4.1 PRIORIDADES - Gravidade, Urgência e Tendência (G.U.T) _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 4.2 ANÁLISE S.W.O.T _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 4.3 PLANO DE AÇÃO (5W2H) _____ **Erro! Indicador não definido.**
- 5 MELHORIA CONTÍNUA _____ **Erro! Indicador não definido.**
 - 5.1-RESOLUTIVIDADE DO DEPARTAMENTO _____ **Erro! Indicador não definido.**
- 6 CONCLUSÃO _____ **Erro! Indicador não definido.**



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4.0 – Atividades da Farmácia	149
4.1 – Atividades da Farmácia de Alto Custo	161
5.0 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS	162
5.1 – Controladoria	162
5.2 – SIPEF	163
5.3 – Departamento de Recursos Humanos	171
5.4 – FATURAMENTO	Erro! Indicador não definido.
APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO DEPARTAMENTAL	Erro! Indicador não definido.
VISÃO SISTÊMICA	Erro! Indicador não definido.
Produção Quantitativa	Erro! Indicador não definido.
Análise das Metas Quantitativas	Erro! Indicador não definido.
Metas de Desempenho	Erro! Indicador não definido.
Riscos	Erro! Indicador não definido.
Contingências	Erro! Indicador não definido.
GESTÃO DE PESSOAS	Erro! Indicador não definido.
Integração	Erro! Indicador não definido.
Treinamento / Capacitação	Erro! Indicador não definido.
Dimensionamento	Erro! Indicador não definido.
GESTÃO DE PROCESSOS	Erro! Indicador não definido.
PRIORIDADES - Gravidade, Urgência e Tendência (G.U.T)	Erro! Indicador não definido.
ANÁLISE S.W.O.T	Erro! Indicador não definido.
PLANO DE AÇÃO (5W2H)	Erro! Indicador não definido.
MELHORIA CONTÍNUA	Erro! Indicador não definido.
RESOLUTIVIDADE DO DEPARTAMENTO	Erro! Indicador não definido.
CONCLUSÃO	Erro! Indicador não definido.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



1.0 - Apresentação

O Instituto CEM é uma Instituição de direito privado sem fins lucrativos, fundada em 05 de março de 2010, inscrito no CNPJ/MF 12.053.184/0001-37, está localizado Estado de Goiás, Av. Dep. Jamel Cecílio, 2.496, SALA 26 A - Jardim Goiás, Goiânia – GO, devidamente contratado com Secretaria do Estado de Goiás, por meio de Contrato de Gestão, para o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde em regime de 12 horas/dia na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, localizada à Rua 03, nº 1, Residencial Atenas II, Quirinópolis - GO, CEP: 75.860-000. A Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, tem caráter regionalizado, definido após avaliação técnica da demanda por atendimento ambulatorial na rede pública de saúde, proporcionando, assim, maior rapidez ao diagnóstico e ao tratamento com atendimento de forma próxima e acessível ao cidadão, por meio de prestação de um conjunto de serviços que garantam uma intervenção rápida, eficaz e precoce. Além de orientar a terapêutica e ampliar a oferta de serviços ambulatoriais especializados da necessidade regional nos problemas de saúde que não podem ser plenamente diagnosticados ou orientados na rede básica, mas que não precisam de internação hospitalar ou atendimento de urgência.

“Excelência é o resultado gradual de sempre se esforçar para fazer o melhor”. Pat Riley



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2.0 - AÇÕES VOLTADAS PARA A QUALIDADE

2.1 - Relatório da Pesquisa de Satisfação:

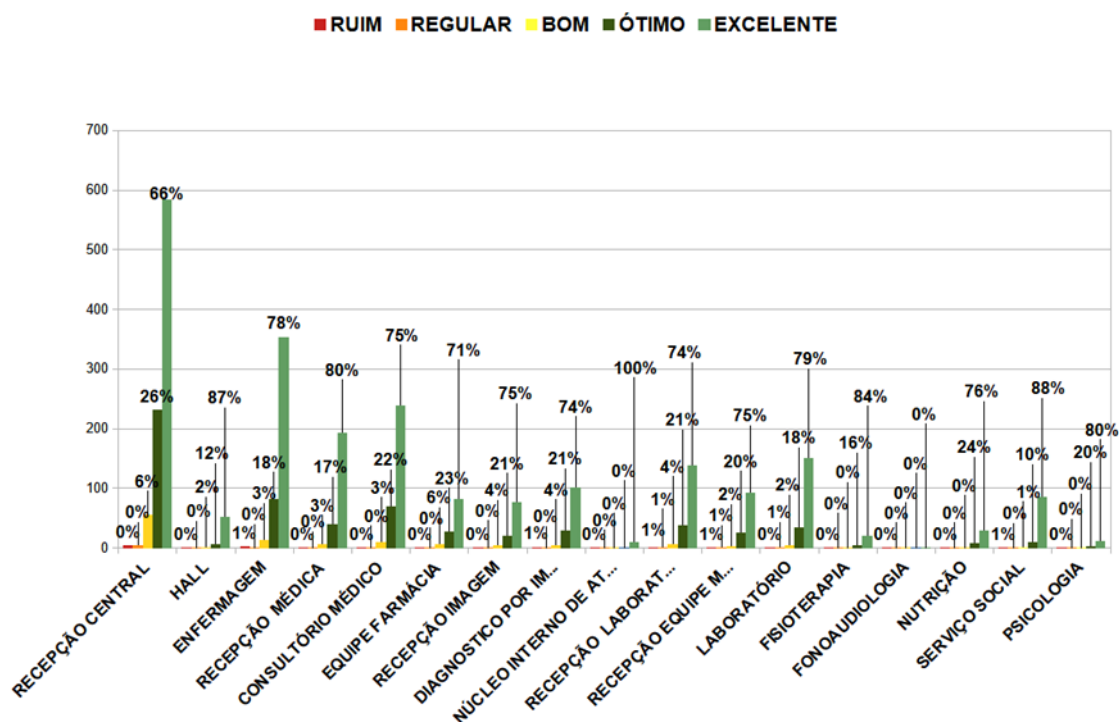
O presente relatório apresenta o resultado da pesquisa de satisfação e as manifestações dos usuários registrado na Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, realizada entre os dias 01 a 31 de janeiro de 2024.

Tabela de índice de satisfação por departamento.

A tabela indica o quantitativo de avaliações ruim, regular, bom e ótimo em cada setor, e o percentual das avaliações de cada setor do mês de dezembro, e esses resultados são demonstrados nos gráficos a abaixo.

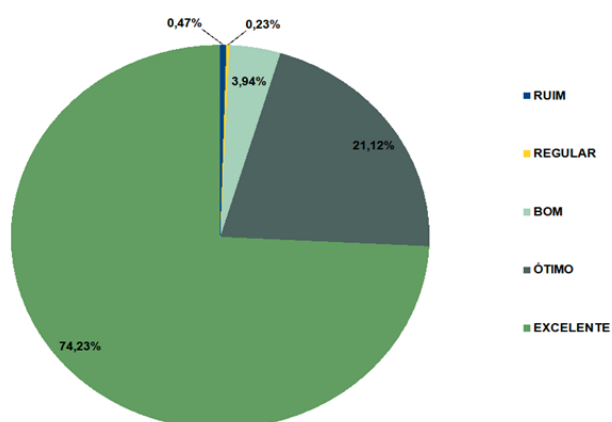
POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS							
TOTAL DO MÊS DE JANEIRO							
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	%
RECEPÇÃO CENTRAL	4	4	56	232	584	880	29,41%
HALL	0	0	1	7	52	60	2,01%
ENFERMAGEM	3	0	14	82	354	453	15,14%
RECEPÇÃO MÉDICA	1	0	6	40	193	240	8,02%
CONSULTÓRIO MÉDICO	1	0	10	70	239	320	10,70%
EQUIPE FARMÁCIA	0	0	7	27	83	117	72,22%
RECEPÇÃO IMAGEM	0	0	4	21	77	102	3,41%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	2	0	5	29	101	137	4,58%
NÚCLEO INTERNO DE ATENDIMENTO	0	0	0	0	10	10	0,33%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	1	1	7	39	138	186	116,25%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	1	1	3	25	92	122	4,08%
LABORATÓRIO	0	1	4	34	151	190	6,35%
FISIOTERAPIA	0	0	0	4	21	25	0,84%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0	0	0	0	0,00%
NUTRIÇÃO	0	0	0	9	29	38	1,27%
SERVIÇO SOCIAL	1	0	1	10	85	97	3,24%
PSICOLOGIA	0	0	0	3	12	15	0,50%
TOTAL GERAL	14	7	118	632	2221	2992	278,35%
PERCENTUAL	0,47%	0,23%	3,94%	21,12%	74,23%	ÍNDICE GERAL	95,35%

Gráfico 01 – Percentual de Avaliações



Aqui está descrito o percentual de avaliação ruim, regular, bom e ótimo, dos atendimentos de cada setor da Policlínica.

Gráfico 02 – Índice Geral de Satisfação





QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Este gráfico demonstra o índice geral de satisfação dos usuários da Policlínica, no quesito atendimento.

Observando a tabela e os gráficos acima, pode-se observar que a Policlínica vem mantendo um bom índice de satisfação nas avaliações ótimo e excelente, mesmo os setores que menos avaliaram, tiveram bons resultados.

A Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis tem atendido as expectativas dos usuários, sabemos que existem pontos a serem melhorado, principalmente em relação a e agendamento por meio dos números telefônicos disponíveis, além de algumas sugestões formais e não formais que os pacientes deixam nas pesquisas de satisfação ou registram na ouvidoria. Nesse sentido, vem sendo trabalhado ações para melhoria, foi implantado o núcleo interno de agendamentos que contribui tanto na telefonia quanto na marcação de retorno e exames, também temos um número de WhatsApp que ajuda nessa questão de marcação de consultas ou agendamentos está sendo feita uma reunião mensal onde é levada as manifestações registradas e as sugestões, reclamações e solicitações formais e não formais para que sejam analisadas e respondidas e atendidas mais breve possível para melhor eficácia, objetivando uma resolução efetiva.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde

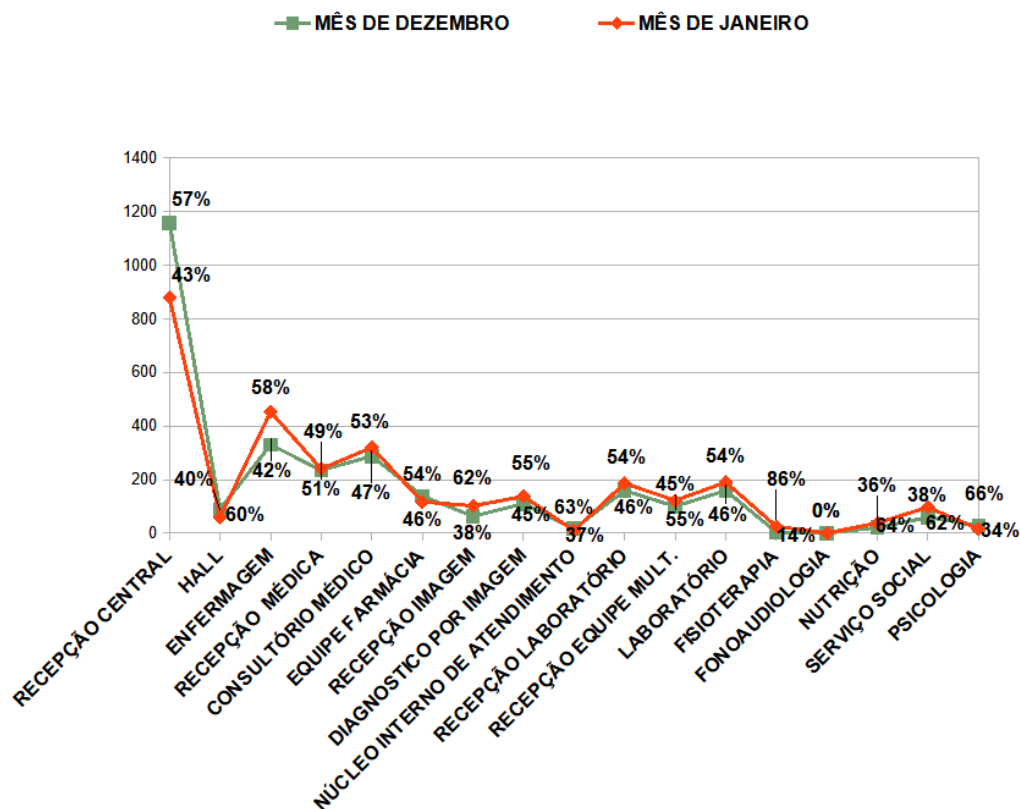


3.1.4 COMPARATIVO DAS AVALIAÇÕES ENTRE OS MESES DE DEZEMBRO/JANEIRO

Nesta planilha está descrito o quantitativo de pesquisas realizadas em cada setor, nos meses de dezembro e janeiro, esses resultados são demonstrados em gráficos para melhor percepção do comparativo entre os meses.

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
DEPARTAMENTOS	MÊS DE DEZEMBRO	MÊS DE JANEIRO	PERCENTUAL + OU -
RECEPÇÃO CENTRAL	1158	880	-24%
HALL	89	60	-33%
ENFERMAGEM	330	453	37%
RECEPÇÃO MÉDICA	235	240	2%
CONSULTÓRIO MÉDICO	287	320	11%
EQUIPE FARMÁCIA	139	117	-16%
RECEPÇÃO IMAGEM	63	102	62%
DIAGNOSTICO POR IMAGEM	110	137	25%
NÚCLEO INTERNO DE ATENDIMENTO	17	10	-41%
RECEPÇÃO LABORATÓRIO	159	186	17%
RECEPÇÃO EQUIPE MULT.	100	122	22%
LABORATÓRIO	159	190	19%
FISIOTERAPIA	4	25	525%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0%
NUTRIÇÃO	21	38	81%
SERVIÇO SOCIAL	59	97	64%
PSICOLOGIA	29	15	-48%
TOTAL GERAL	2959	2992	1%
PERCENTUAL		1,12%	

3.1.5 GRÁFICO COMPARATIVO



Quanto aos indicadores, a planilha e o gráfico a seguir, consta que no total geral de avaliação ficou com uma alta de 1%, analisando a tabela e os gráficos, podemos constatar que tivemos alta nas avaliações consequentemente tivemos alta nas avaliações ruins comparando com o mês anterior, a avaliação ruim ficou com alta de 56 % regular queda de -50%, bom ficou -26% e na avaliação ótima -12%, excelente teve alta de 8%, e o índice geral de avaliação ficou em de 2%. podemos observar que tivemos alta em todas as avaliações se comparado ao mês de dezembro. A queda nas avaliações do mês de janeiro pode ser explicada pela baixa quantidade de usuários na unidade no pré e pós feriado de natal e ano novo, porem alguns setores tiveram aumento nas



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde

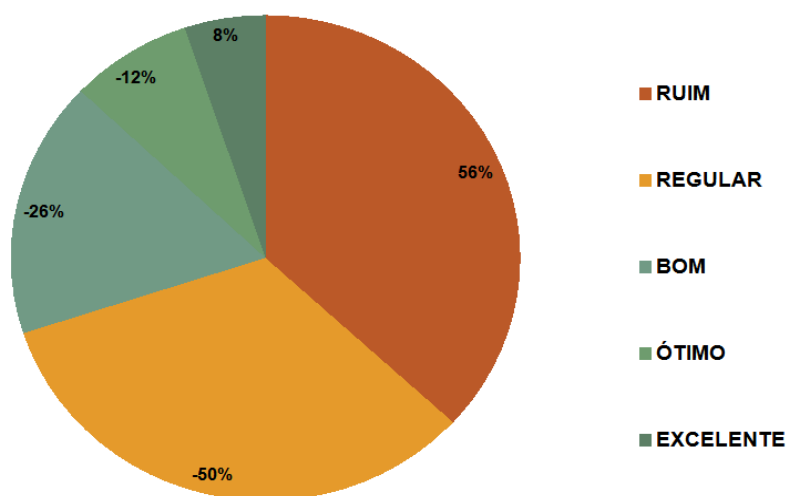


avaliações se comparado ao mês de novembro foram eles hall, diagnóstico por imagem, recepção de laboratório.

Na tabela e no gráfico a seguir está demonstrado esses resultados:

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS			
INDICADORES	MÊS DE DEZEMBRO	MÊS DE JANEIRO	PERCENTUAL + OU -
RUIIM	9	14	56%
REGULAR	14	7	-50%
BOM	159	118	-26%
ÓTIMO	716	632	-12%
EXCELENTE	2061	2221	8%
ÍNDICE GERAL DE AVALIAÇÃO	93,85%	95,35%	2%
TOTAL GERAL	2959	2992	1%

3.1.6 ÍNDICE GERAL DE SATISFAÇÃO DE AVALIAÇÕES





QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.1.7 AVALIAÇÃO DA LIMPEZA POR SETOR



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

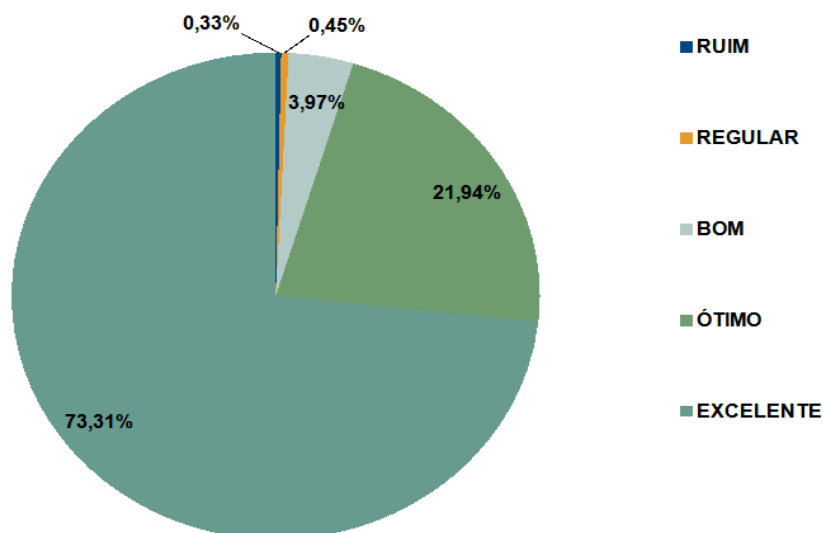
SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



No quesito limpeza, seguindo a mesma linha de avaliação dos setores de atendimentos, os níveis de satisfação dos usuários são excelentes. Vejamos os resultados na tabela e nos gráficos a seguir:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO - POLICLÍNICA QUIRINÓPOLIS							
AVALIAÇÃO DA LIMPEZA NO MÊS DE JANEIRO							
DEPARTAMENTOS	RUIIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL/MÊS	%
RECEPÇÃO CENTRAL	3	5	51	208	594	861	35,58%
HALL	0	0	3	7	42	52	2,15%
ENFERMAGEM	2	0	8	51	186	247	10,21%
RECEPÇÃO ESP. MÉDICA	0	1	10	75	216	302	12,48%
FARMÁCIA	0	0	3	20	73	96	3,97%
RECEPÇÃO IMAGEM/DIAGNT POR IMAGEM	1	1	8	50	156	216	8,93%
NUCLEO INTERNO DE ATENDIMENTO	0	0	0	0	8	8	0,33%
RECEPÇÃO LAB/EQP MULT	2	4	13	120	499	638	26,36%
TOTAL GERAL	8	11	96	531	1774	2420	100,00%
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO	0,33%	0,45%	3,97%	21,94%	73,31%	ÍNDICE GERAL	95,25%

3.1.8 GRÁFICO DE ÍNDICE DE SATISFAÇÃO



Como pode ser observado na tabela e nos gráficos, todos os setores da limpeza estão com um alto índice de avaliação ótima, excelente. E o índice geral de satisfação está em 95,25% esse índice representa a quantidade de usuários que responderam ótimo e excelente para a limpeza, estes resultados demonstram a eficiência do serviço de limpeza da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.2 PESQUISA DE SATISFAÇÃO HEMODIÁLISE

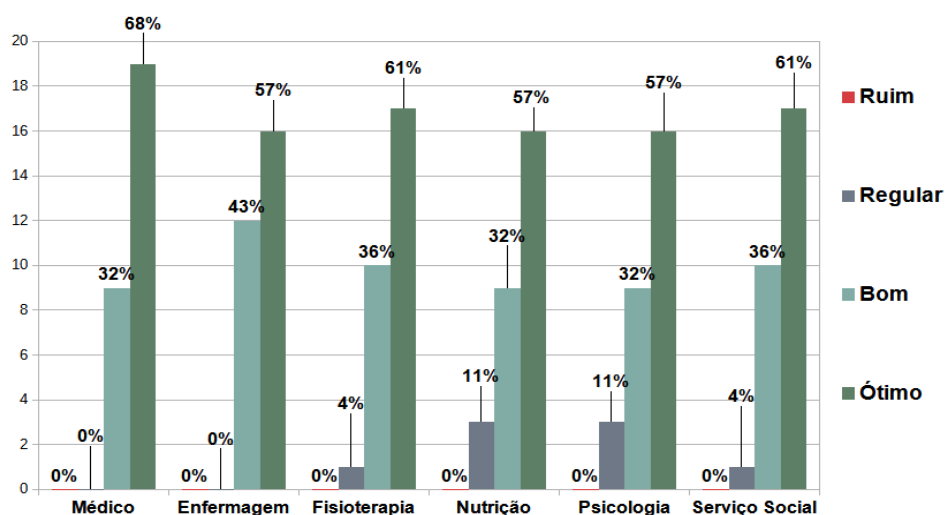
A clínica de Hemodiálise como um importante setor da Policlínica Estadual de Região Sudoeste – Quirinópolis, também é realizada pesquisa de satisfação, porém, por se tratar de pacientes fixos, ou seja, como são pacientes renal crônico, e faz dialise três vezes por semana, utilizamos outro método para realizar a pesquisa de satisfação. Neste caso, aplicamos a pesquisa quinzenalmente utilizando o aplicativo SurveyMonkey, neste aplicativo foram criadas 10 perguntas divididas em 02(dois) grupos cada um com 05 perguntas. Primeiro grupo estão relacionadas ao atendimento e acolhimento das equipes. Segundo grupo está relacionado com estrutura, conforto, limpeza e transporte da Hemodiálise.

Essas perguntas podem ser enviadas via WhatsApp ou podem ser coletadas as respostas direto ao paciente, no caso da clínica de Hemodiálise o Responsável Técnico explica como funciona a pesquisa e pede para os pacientes responderem diretamente no celular usado para esse trabalho na clínica de hemodiálise. Dessa forma foi aplicada a pesquisa de satisfação na clínica de Hemodiálise, esse método tem retornado bons resultados e informações importantes para a melhoria das atividades desenvolvida no setor.

Veremos a seguir o resultado dessa pesquisa no quesito atendimento/acolhimento realizada na hemodiálise no mês de janeiro:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO HEMODIÁLISE NO MÊS DE NOVEMBRO					
Como você avalia o atendimento/Acolhimento?	Ruim	Regular	Bom	Ótimo	Total/Mês
Médico	0	0	9	19	28
Enfermagem	0	0	12	16	28
Fisioterapia	0	1	10	17	28
Nutrição	0	3	9	16	28
Psicologia	0	3	9	16	28
Serviço Social	0	1	10	17	28
TOTAL GERAL	0	8	59	101	168
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO ATENDIMENTO/ACOLHIMENTO	0%	5%	35%	60%	100,00%

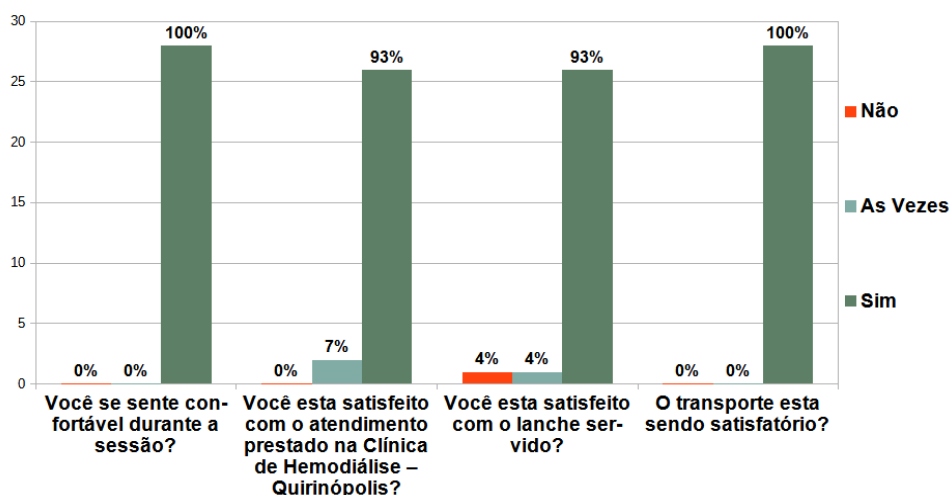
3.2.1 GRÁFICO DE ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO ATENDIMENTO/ACOLHIMENTO



Veremos a seguir o resultado dessa pesquisa no quesito conforto/ atendimento realizada na hemodiálise no mês de janeiro:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO HEMODIÁLISE NOS MÊS DE NOVENBRO				
CONFORTO E SATISFAÇÃO COM ATENDIMENTO	Não	As Vezes	Sim	Total/Mês
Você se sente confortável durante a sessão?	0	0	28	28
Você esta satisfeito com o atendimento prestado na Clínica de Hemodiálise – Quirinópolis?	0	2	26	28
Você esta satisfeito com o lanche servido?	1	1	26	28
O transporte esta sendo satisfatório?	0	0	28	28
TOTAL GERAL	1	3	108	112
ÍNDICE DE SATISFAÇÃO DO ATENDIMENTO	1%	3%	96%	100,00%

3.2.2 GRÁFICO DE ÍNDICE DE SATISFAÇÃO ESTRUTURA, CONFORTO, LIMPEZA E TRANSPORTE



Na Clínica de hemodiálise, foram avaliados os quesitos: atendimento **médico**, 32,14% responderam bom, 67,86% ótimo, equipe de **enfermagem** 42,86% responderam bom e 57,14% responderam ótimo, equipe multidisciplinar: **Fisioterapia** 3,57% regular, 35,71% bom e 60,71% ótimo, **Nutricionista** 10,71% regular, 32,14% bom e 57,14% ótimo; **Assistente social** 3,57%, regular, 35,71% bom, 60,71% ótimo; **psicologia** 10,71% regular, 32,14% bom e 57,14% ótimo, em relação a satisfação com o **lanche** 3,57% responderam não estar satisfeitos com o lanche servido, 3,57% as vezes 92,86% responderam estar satisfeitos, já no **conforto durante a sessão de hemodiálise** 100% se sentem confortáveis, estão **satisfeito com o atendimento prestado na clínica de hemodiálise**, 7,14% responderam as vezes 92,86% responderam estar satisfeitos com atendimento; 100% responderam estar satisfeito com o **transporte** ofertado a pesquisa foi aplicada para 28 pacientes.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



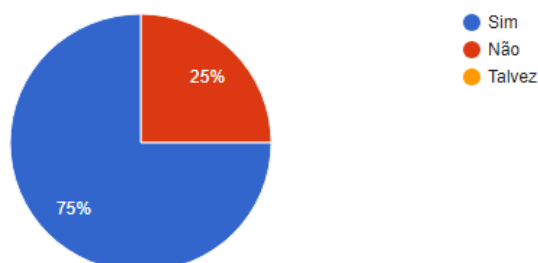
3.3 BUSCA ATIVA – GOOGLE FORMS

Veremos a seguir o resultado da pesquisa de satisfação no formato Google Forms, que funciona da seguinte forma são feitas 10 perguntas para os pacientes relacionadas aos atendimentos recebido na unidade, exames e estrutura, neste mês tivemos um total de 8 respostas.

1 - Você chegou a ser atendido por algum médico?

 Copiar

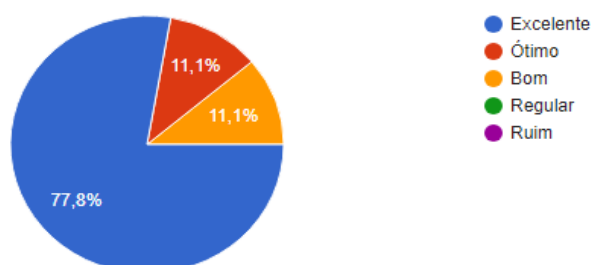
8 respostas



2 - Como você avalia as recepções?

 Copiar

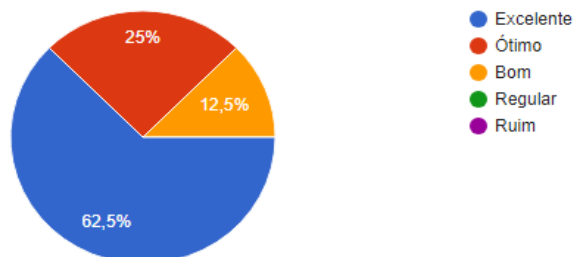
9 respostas



3 - Como você avalia a equipe de Enfermagem?

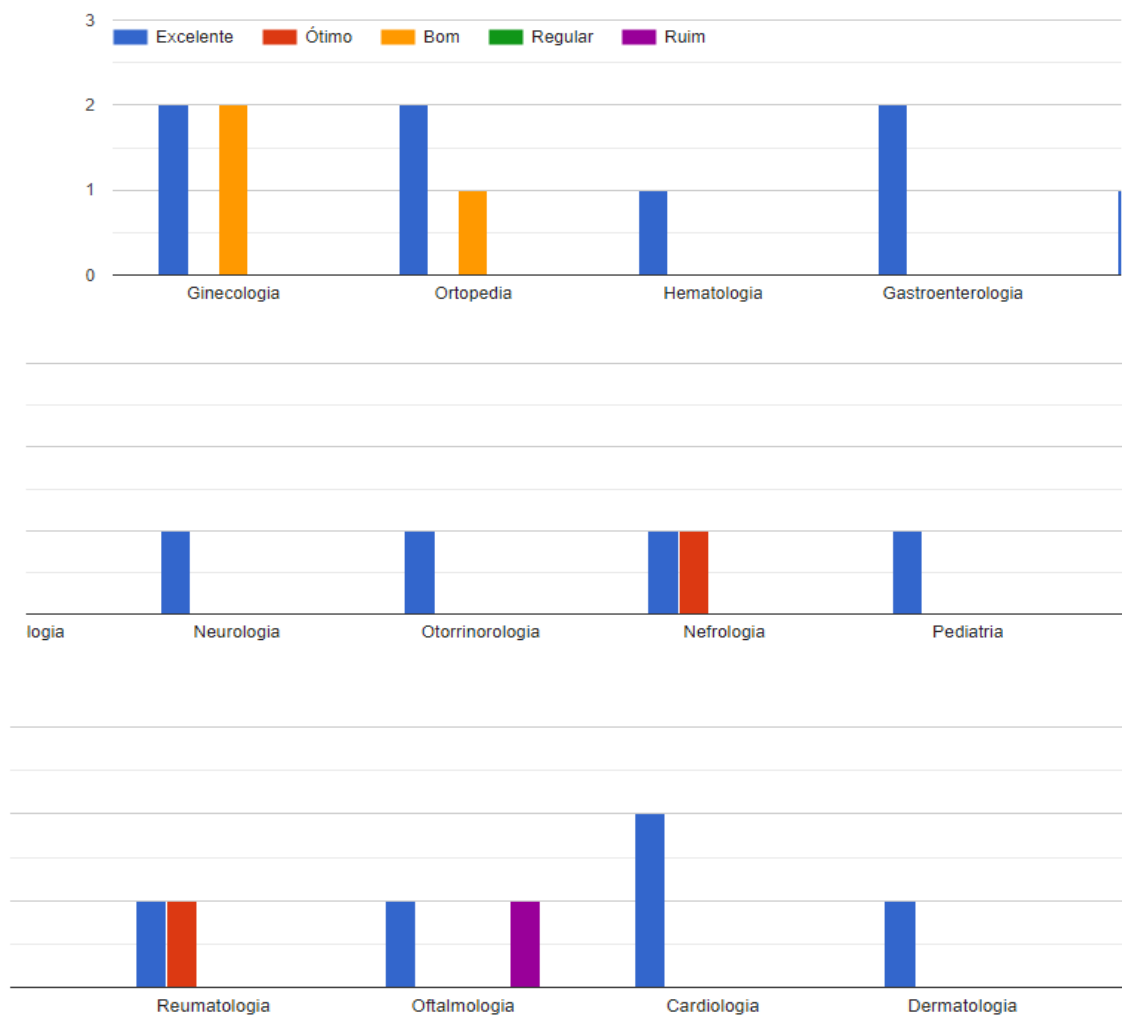
[Copiar](#)

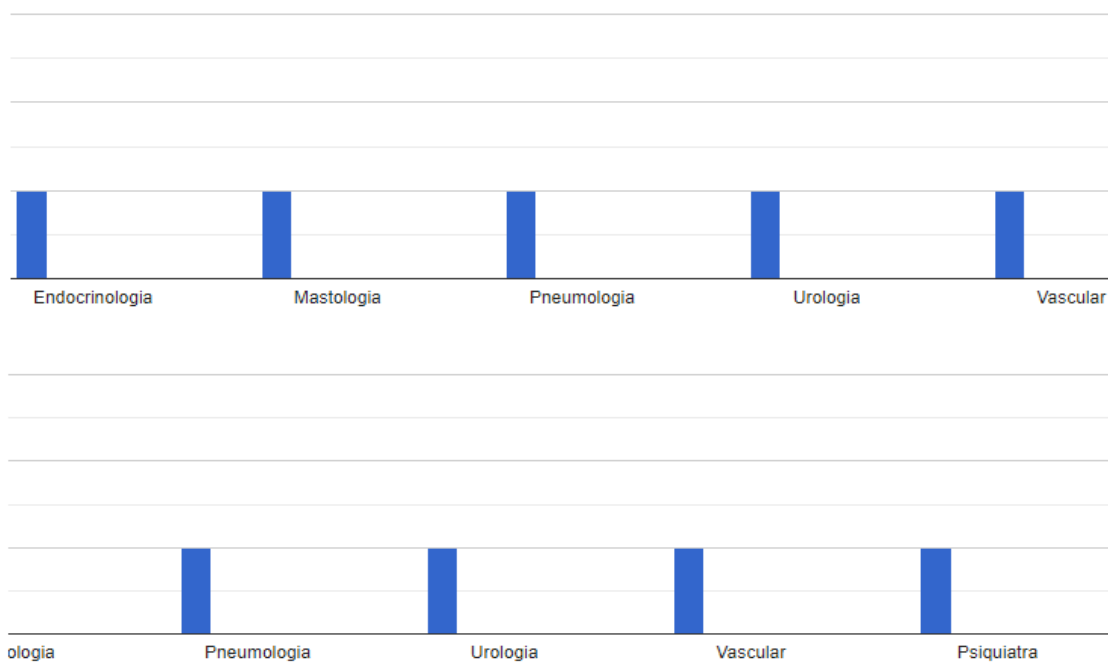
8 respostas



4 - Como avalia a Equipe Médica?

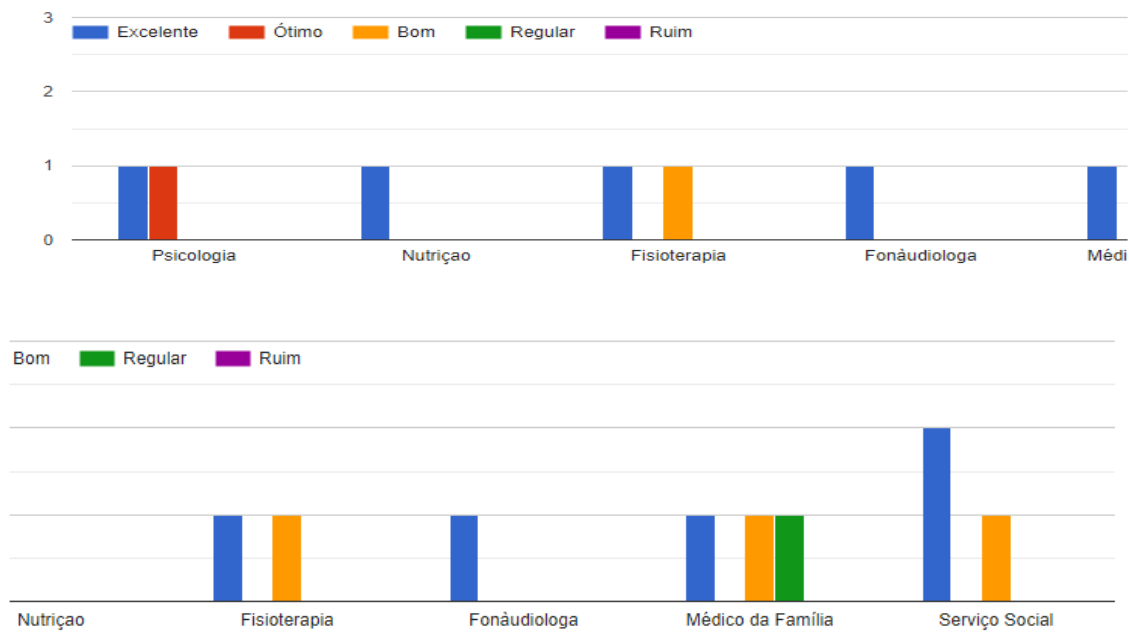
[Copiar](#)





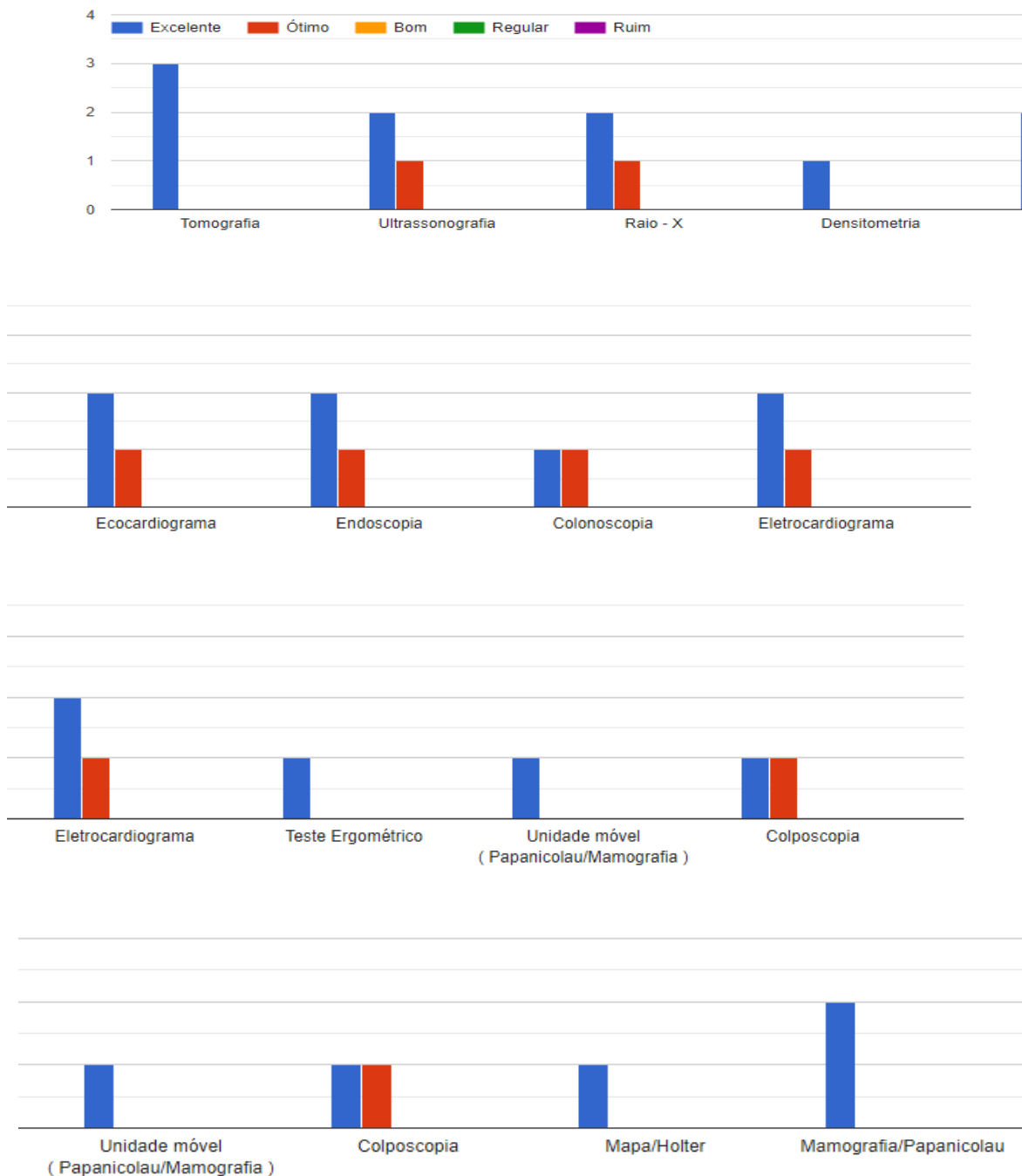
5 - Como avalia a Equipe Multiprofissional?

[Copiar](#)



6 - Como avalia a Equipe Diagnóstico por Imagem ?

[Copiar](#)





QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

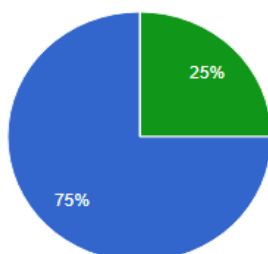
SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



7 - Como você avalia a equipe de Exames Laboratoriais?

Copiar

4 respostas

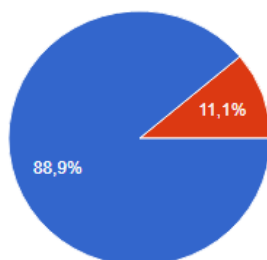


● Excelente
● Ótimo
● Bom
● Regular
● Ruim

8 - Como você avalia a Estrutura da Unidade

Copiar

9 respostas



● Excelente
● Ótimo
● Bom
● Regular
● Ruim

9 - Você indicaria a unidade da Policlínica Quirinópolis para algum parente ou amigo

Copiar

9 respostas



● Sim
● Não
● Talvez



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



10 - Descreva a sua experiência....(Elogios ou Críticas)

6 respostas

Excelente atendimento a Recepção de Nayara

Tudo bom

Até agora nada a reclamar

Estão de parabéns em todas áreas, pessoas que tratam pessoas com cuidado merecem muitas bênçãos.
Parabéns Parabéns

O médico oftalmologista, Dr Reginaldo me tratou muito sem educação, não tem empatia ao dar o diagnóstico para o paciente muito mal atendida, falou que paciente igual a mim ele joga no lixo, sendo que eu apenas estava perdida e não ouvi o chamado do médico.

Estou satisfeita com meus atendimentos em todos os locais que precisei de atendimento dentro desta unidade obrigada.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4. AÇÕES REALIZADAS

AÇÃO : Reunião mensal da pesquisas de satisfação onde é apresentado os elogios deixados na pesquisa de satisfação para os colaboradores, em seguida entregue os certificados de elogios e para finalizar e feita uma dinâmica para descontração de todos, veja fotos a seguir no link abaixo :

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Lm0hz7wEHJ4lahbj-QoXK2hLXH5Qbv0C>



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ante os resultados expostos nas tabelas e gráficos, constatou-se que a Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, vem mantendo o seu alto índice de satisfação com pequenas alterações de um mês para outro, neste mês as avaliações ficaram com um índice geral de aprovação de 95,35% no atendimento geral, e 95,25% na limpeza, e na hemodiálise o índice de satisfação atendimento/acolhimento ficou em 60%, já o índice de satisfação no atendimento ficou em 96%. Tivemos avaliações onde as respostas foram, regular em alguns quesitos, mas a maioria dos quesitos foram bem avaliados, já à pesquisa aplicada no formato Google Forms ficou com índice geral de aprovação entre 62,5% a 100%, de um total de 09 respostas. No geral a Policlínica está com ótima avaliação do atendimento, limpeza, pesquisa forms e também na hemodiálise, esse é o resultado que buscamos e queremos sempre, ou seja, prestar o melhor e mais humanizado serviço da região aos nossos usuários, visando sempre o acolhimento humanizado, eficiente e de qualidade.

2.1.1 - Relatório da Ouvidoria:

✓ INTRODUÇÃO

A Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, tem atribuição de intermediar a relação usuários e a Gestão, desta forma, garantir que o direito dos cidadãos seja exercido e tratado adequadamente. Têm a missão de receber as manifestações encaminhadas pelos usuários da Policlínica e levá-las ao conhecimento de cada responsável pelos setores competentes, para as devidas providências.

A Ouvidoria, no âmbito de suas atribuições, ao receber as manifestações, devem dar tratamento e responder, em linguagem cidadã, as seguintes manifestações: sugestão, elogio, reclamação, solicitação, denúncia, pedidos de acesso à informação e simplifique.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Por linguagem cidadã entende-se aquela que, além de simples, clara, concisa e objetiva, considera o contexto sociocultural do interessado, de forma a facilitar a comunicação e o mútuo entendimento.

- **Estrutura**

A estrutura da Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, conta com uma sala equipada como armário, mesa, computador e telefone.

- **Canais de acesso a Ouvidoria**

A Ouvidoria da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, disponibiliza os seguintes canais de acesso.

✓ **E-mail:** ouvidoria@policlinicaquirinopolis.org.br

✓ **Telefone:** (64) 2101 – 1966

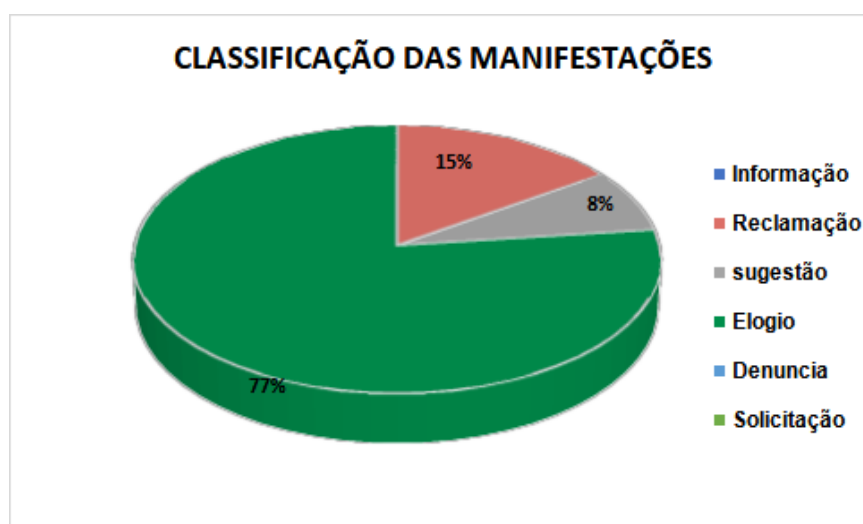
✓ **Presencial:** Sala da Ouvidoria Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, situada na Rua03, N°01 Residencial Atenas, Quirinópolis – GO, 75860-000.

- **ATENDIMENTOS**

Este relatório apresenta os dados estatísticos referente ao período de 01/01/2024 a 31/01/2024, os quais foram extraídos do Sistema Ouvidor Sus. Foram registradas 26 manifestações, 26 pessoalmente. Deste total, 20 foram elogios, 04 reclamações, 02 sugestões e desta totalidade foram 77% de elogios, 15% de reclamações e 8% de sugestões.

Planilha e gráfico 01: Classificação das manifestações

CLASSIFICAÇÃO DAS MANIFESTAÇÕES		
Informação	0	0%
Reclamação	4	15%
sugestão	2	8%
Elogio	20	77%
Denuncia	0	0%
Solicitação	0	0%
TOTAL	26	100%



• MANIFESTAÇÕES REGISTRADAS

Todas as manifestações de elogio, informação, sugestão, solicitação, reclamação e denúncia, são registradas no Sistema Ouvidor Sus. Após o devido acolhimento e escuta ao usuário, as manifestações são registradas, analisadas, classificadas, tipificadas e encaminhadas para o setor responsável, que acompanha o desenrolar até o retorno ao cidadão e a finalização da manifestação.

3.1 Canais de atendimento e origem das manifestações

Os canais de atendimento disponíveis são: carta, e-mail, pessoalmente ou por telefone. Neste mês foram registradas 26 manifestações e todas registradas pessoalmente.

Planilha e gráfico 02: Tipo de atendimento

CANAIS DE ATENDIMENTOS		
Caixa de sugestão	0	0%
Carta	0	0%
E-mail	0	0%
Presencial	11	100%
Telefone	0	0%
TOTAL	11	100,00%



3.2 Classificação das manifestações



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



As manifestações podem ser classificadas como **elogio, informação, sugestão, solicitação, reclamação e denúncia**. O elogio foi o tipo de demanda mais registrado nesta ouvidoria neste período, com um total de 20 elogios, seguido de 04 reclamações e 2 sugestões.

- **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Analisando os resultados no período citado, concluímos que das manifestações recebidas por esta ouvidoria, foram 77% de elogios 15 % reclamações, 08% sugestões registradas deste total 26 pessoalmente.

Além da alimentação do Sistema Ouvidor Sus, recebemos pacientes que muitas vezes precisam de orientação para dar continuidade no atendimento, nestes casos, orientamos os pacientes sobre o que deve ser feito, e em seguida alimentamos o sistema com a disseminação de informação, nesta situação não registramos essa informação como manifestação, e sim como informação que foi repassada.

Assim, conclui-se que Ouvidoria da Policlínica da Região Sudoeste – Quirinópolis está ativa com responsabilidade diante das solicitações de melhoria vinda dos pacientes, reclamações e sugestões que visem a qualidade do serviço prestado na unidade. Além disso, promove ações entre os colaboradores para que o trabalho em equipe e o atendimento satisfatório, sejam o diferencial do atendimento ao paciente, pensando em melhor atender nossos usuários a ouvidoria implantou a reunião de fiscalização de manifestações, onde se é tratado com os líderes de setores, sugestões, reclamações e solicitações mais frequentes dos usuários além de analisar essas manifestações para o quanto antes atendê-las para que a resolução seja a mais rápida e eficaz.

Para acessar os registros da ação do mês de janeiro com os colaboradores acesse:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Lm0hz7wEHJ4lahbj-QoXK2hLXH5Qbv0C>



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2.2 - Relatório das Comissões



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



1- OBJETIVO

Apresentar as reuniões de comissões que foram realizadas, bem como, as pautas que foram abordadas, na unidade Policlínica Estadual da Região Sudoeste- Quirinópolis no mês referente a janeiro conforme cronograma abaixo:

 CRONOGRAMA DE REUNIÕES janeiro/2024			
Comissão	Data	Horário	Local
Comissão de Biosegurança e CAMB	10/01/2024	14:00	Sala de Reuniões
Comissão de Controle de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde (CCIRAS)	12/01/2024	10:00	Sala de Reuniões
Comissão de Ética Multiprofissional (CEMP)	12/01/2024	12:50	Sala de Atendimento Global
Comissão de Farmácia e Terapêutica (CFT)	11/01/2024	15:30	Sala de Reuniões
Comissão de Gerenciamento de Resíduos no Serviço de Saúde (CGRSS)	10/01/2024	09:30	Sala de Reuniões
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)	09/01/2024	14:00	Sala de Reuniões
Comissão de Proteção Radiológica (CPR)	09/01/2024	15:00	Sala de Comando - SADT
Comissão de Revisão de Prontuário Médico (CRPM)	05/01/2024	08:00	Sala de Atendimento Global
Comissão de Verificação de Óbito (CVO)	12/01/2024	08:00	Sala de Atendimento Global
Núcleo de Educação Permanente (NEPE)	03/01/2024	14:00	Sala de Reuniões
Núcleo da Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP)	04/01/2024	09:00	Sala de Reuniões
Núcleo de Vigilância Epidemiológica	08/01/2024	14:00	Sala de Reuniões
Compliance	12/01/2024	10:00	Call Center
Comitê Ergonômico	03/01/2024	10:00	Sala de Reuniões
Comissão de Fiscalização de Contratos	12/01/2024	09:00	Sala de Reuniões

ALTERAÇÕES DE DATAS E HORÁRIOS DEVERÃO SER AVISADOS VIA EMAIL: qualidade@policlinicaquirinopolis.org.br



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2- COMISSÕES



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 1 CCIRAS – COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO RELACIONADA A ASSISTÊNCIA Á SAÚDE

- Realizado dia 30/01/2024
- 14:00 às 14:25hrs
- Sala de Reuniões
- 16 participantes

Pauta:

1. Apresentação da nova presidente da comissão,
2. Apresentação de indicadores necessários.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 2 CFT – COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

- Realizado dia 12/01/2024
- 15:30 às 16:00
- Sala de Atendimento Global
- 06 participantes

Pauta:

1. Divulgação da lista de medicamentos;
2. Apresentação de indicador mensal;
3. Uso de antimicrobiano na unidade.
4. Organizar estoque do almoxarifado.
5. Solicitar itens para carrinho de emergência.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 3 CARPM - COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DE PRONTUÁRIO MÉDICO

- Realizado dia 05/01/2024
- 08:30 às 09:00
- Sala de Atendimento Global
- 07 participantes

Pauta:

1. Divulgação individual dos resultados;
2. Meta de 95% de prontuários em conformidade – não atingida;
3. Reforçando o treinamento pontual e individual para a equipe medica, com ação em potencial;
4. Documento informativo aos médicos sobre o preenchimento adequado dos prontuários;
5. Instabilidade do sistema MV;
6. Plano de contingência nos dias de instabilidade na rede, visando agilidade e ONA 2;
7. Como averiguar o registro das documentações posteriores dos médicos que não evoluiu pelo sistema estar fora do ar.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 4 CVO - COMISSÃO DE VERIFICAÇÃO DE ÓBITO

- Realizado dia 12/01/2024
- 08:05 às 08:25
- Sala de atendimento global
- 06 participantes

Pauta:

1. Comunicação de óbito;
2. Treinamento sobre preparação de corpo;
3. Treinamento do documento de cardiotocografia.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 5 NQSP- NUCLEO DA QUALIDADE SEGURANÇA DO PACIENTE

- Realizado dia 04/01/2024
- 09:00 às 10:23
- Sala de Reuniões
- 12 participantes

Pauta:

1. Realização de plano de ação das notificações.
2. Manter porta de entrada da recepção aberta;
3. Repositor de anti moscas;
4. Contratação de técnica de enfermagem auxiliar medica;
5. Treinamento de equipe SHL para sinalização de maneira adequada de sinalizações;
6. Cadeiras para acentos;
7. Acrílicos para anexar identificação na parede;
8. Alteração de formato e fluxo da central de agendamentos;
9. Aplicar protocolo em pacientes com pretensão suicida;
10. Plano de ação com o setor almoxarifado;
11. Tabela de medicação prescrita;
12. Erro de fluxo de entrada de pessoas não autorizadas na unidade;
13. Carteirinha renal crônico.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 6 CIPA – COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES

- Realizado dia 09/01/2024
- 14:00 às 15:30
- Sala de reuniões
- 06 participantes

Pauta:

1. DSS mês de janeiro;
2. Mapa de riscos;
3. SIPAT/2024;
4. Ação dia da mulher.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2.7 CEMP – COMISSÃO DE ÉTICA MULTIDISCIPLINAR

- Realizado dia 12/12/2023
- 14:00 às 14:30
- Sala de Reuniões
- 10 participantes

Pauta:

1. Perfil de acidentes;
2. Marcado treinamentos pertinentes a comissão;
3. Cronograma para ano seguinte.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 8 CPR – COMISSÃO DE BIOSSEGURANÇA

- Realizado dia 05/01/2024
- 14:05 às 14:35
- Sala de reuniões
- 11 participantes

Pauta

1. Perfil dos acidentes;
2. Marcado treinamento pertinentes a reunião;



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 9 CPR – COMISSÃO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA

- Realizado dia 12/01/2024
- 14 às 14:40
- Sala de comando-SADT
- 05 participantes

Pauta

1. Pedidos de exames alterados;
2. Aso e documentos de segurança;
3. Adesivos nas salas de tomografia e Raio X.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 10 NEPE – NÚCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE

- Realizado dia 03/01/2024
- 14:10 às 14:32
- Sala de Reuniões
- 16 participantes

Pauta:

1. Cronograma de ações educativas para 2024;
2. Temas das ações anuais e responsáveis;
3. Cronograma de treinamento e capacitações.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2.11 CGRSS – COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS NO SERVIÇO DE SAÚDE

- Realizada 30/01/2024
- 14.00 às 14:25
- 13 participantes

Pauta

1. Apresentação da nova presidente da comissão.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 12 CAMB – COMISSÃO DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES COM MATERIAL BIOLÓGICO

- Realizado dia 15/01/2024
- 14:00 às 14:30
- Sala de atendimento global
- 11 participantes

Pauta:

1. Perfil de acidentes;
2. Programa de Prevenção de acidentes com material biológico;
3. Treinamento pertinentes a comissão.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 13 NVE – NÚCLEO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

- Realizado dia 11/01/2024
- 14:00 às 14:30
- Sala de Reuniões
- 12 participantes

Pauta:

1. Atividades realizadas;
2. Notificações Compulsórias;
3. Planos de ação;
4. Controle de pragas.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2. 14 COERGO – COMITÊ ERGONÔMICO

- Realizado dia 03/01/2024
- 10:00 às 10:38
- Sala de Reuniões
- 11 participantes

Pauta:

1. Treinamento com especialista Ergonômico, para os membros da comissão;
2. Investimentos para cadeiras ergonômicas;
3. Demarcação para limpeza, e limpeza por etapas;
4. Ginástica laboral.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.0 - ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JANEIRO/2024

3.1 - Assistência de Diretoria

A assistente de Diretoria fez rondas pela unidade, confeccionou ofícios de Investimentos e demais ofícios, Comunicados Internos, Atas, Informativos, cobrou a entrega dos relatórios semanais, mensais, dos relatórios das Comissões e Escalas dos colaboradores e prestadores de serviços, além das agendas médicas, não médicas e de exames. Solicitou que os documentos sejam entregues em word e pdf assinados no gov e após recebimento, destinou-os para as respectivas pastas e DRIVES, confeccionou o relatório de atividades do mês de janeiro, participou de reuniões presenciais e via google meet, protocolou documentos na SES e movimentou o DocCem. Participou dos diálogos semanais de segurança (DSS) e inclusive apresentou no mês de janeiro o tema de bipolaridade, por ser o mês da saúde mental, participou das reuniões de colegiado, CIPA, CAMB, Biossegurança e Compliance, subiu documentos no DRIVE para transparência, participou da reunião de fiscais de contrato, fez atestos, check list, participou de reuniões e treinamentos, gerenciou os documentos da unidade no DRIVE de ofícios, fez Notificações para NOVUM, organizou documentos para o alvará da unidade e solicitou a visita de três profissionais de engenharia na unidade para fazer orçamento da documentação solicitada em check list da secretaria do meio ambiente do município para licença ambiental. Participou de reuniões com a psicóloga Márcia Christovam e de acompanhamento para o ONA 2 com o Sr. Paulo Bond, participou das fases de psicolaboral, prova e entrevista do processo seletivo que estava em andamento, representando a diretoria, fez integração junto ao RH da unidade em duas datas diversas, registrou notificações na qualidade, ouvidoria e transparência com orientação do coordenador operacional, fez notificações no Effort e para fechar o mês recebeu toda documentação da unidade, montou esse relatório com os dados e informações enviados de cada setor e abasteceu o DRIVE com documentos para o portal da transparência.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.2 – Atendimento nas Recepções

APRESENTAÇÃO DO SETOR

Está sob as responsabilidades de um Supervisor de Atendimento fazer a supervisão de equipe, monitorando a qualidade de atendimento, dar suporte e orientação para a equipe, atualizar os sistemas de controle e relatórios de produtividade, realizar monitorias de qualidade, realizar feedbacks de melhoria sobre as respectivas monitorias e produtividade, atualizar a equipe quanto a alterações de novos serviços, garantir o perfeito funcionamento dos serviços utilizado por sua equipe, garantindo que sua equipe tenha pleno conhecimento das ferramentas e sistemas de trabalho, divulgar os indicadores de gestão para a equipe, realizar diagnóstico de problemas e falhas para soluções diferenciadas de atendimento, solicitar e controlar os acessos aos sistemas utilizados no atendimento.

SEMANA I

02/05

1. ATIVIDADES REALIZADAS

1.1-Ronda nas Recepcões no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 02/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



1.2-Elaboração da Agenda Diária de Quarta-feira 03/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 02/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade.

2. ATIVIDADES REALIZADAS

2.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 03/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

2.2-Elaboração da Agenda Diária de Quinta-feira 04/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 03/12/23

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade.

2.3- Reunião Mensal do Comitê Ergonômico

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 03/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da reunião do comitê ergonomico visando o treinamento dos mebros sobre ergonomia.

2.4- Reunião do colegiado e Principais Chefes de Setores

Local : Policlínica Estadual /Sala de Reunião

Data : 03/12/23

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a primeira reunião do colegiado da Unidade e principais chefes de setores para as pautas pertinetes aos setores e as resoluções a serem tomadas.

3. ATIVIDADES REALIZADAS

3.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 04/01/2024

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

3.2-Elaboração da Agenda Diária de Sexta-feira 05/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 04/12/23

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade. Levando em consideração o aumento do fluxo e das especialidades médicas neste dia em questão.

3.3- Reunião do Núcleo de Segurança do Paciente

Local : Policlínica Estadual /Sala de Reunião

Foto:01 Reunião NSP

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a primeira reunião do núcleo de segurança do paciente no ano de 2024 e as notificações recebidas e as tratativas de resolução que cada setor fará para cada notificação que for apontada. E as melhorias a serem adaptadas a cada setor.

4. ATIVIDADES REALIZADAS



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 05/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

4.2-Elaboração da Agenda Diária de Terça-feira 08/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 05/12/23

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade. Levando em consideração o aumento do fluxo e das especialidades médicas neste dia em questão,pois estará em atendimento o medico nefrologista.

SEMANA II

08/12

1. ATIVIDADES REALIZADAS

1.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 08/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

1.2-Elaboração da Agenda Diária de Terça-feira 09/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 08/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade. Também está ciente do aumento do fluxo pela quantidade de médico atendendo neste dia

1.3- Diálogo Diário Semanal (DDS) com os Colaboradores e Terceiros

Local : Policlínica Estadual /Pátrio interno Jardim

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração do dialogo diária semanl, conforme segue o cronograma do mês de janeiro(destinado ao mês saúde mental) com o tema Depressão, suas causas e tratamento e o que devemos fazer para



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



que possamos ajudar e ou perceber algum caso na nossa unidade. Dentre sinais e sintomas e como ajudar.

2. ATIVIDADES REALIZADAS

2.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 09/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

2.2-Elaboração da Agenda Diária de Quarta-feira 10/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 09/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade de fazer alguma alteração.

2.3- Reunião mensal da CIPA

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Data :09/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da comissão cipa juntamente com a SESMT para assuntos ligados aso setor e tratativas SIPAT 2024.

3.ATIVIDADES REALIZADAS

3.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 10/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas.

3.2-Elaboração da Agenda Diária de Quinta-feira 11/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 10/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade de fazer alguma alteração.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4.ATIVIDADES REALIZADAS

4.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 11/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

4.2-Elaboração da Agenda Diária de Sexta-feira 12/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 11/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade de fazer alguma alteração.

5. ATIVIDADES REALIZADAS

5.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 12/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

5.2-Elaboração da Agenda Diária de Segunda-feira 15/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 12/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade de fazer alguma alteração.Lembrando dos afastamentos dos profissionais médicos, endocrino e ginecologista o que trouxe uma diminuição do fluxo de atendimento neste dia.

SEMANA III

15/19

1. ATIVIDADES REALIZADAS

1.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 15/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

1.2-Elaboração da Agenda Diária de Terça-feira 16/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 15/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade. Também está ciente dos afastamentos de 4 profissionais médicos o que leva a uma diminuição do fluxo.

1.3- Diálogo Diário Semanal (DDS) com os Colaboradores e Terceiros

Local : Policlínica Estadual /Sala de Reunião

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração do DDS dando continuidade ao janeiro branco com temas sobre saúde mental, neste dia foi abordado sobre ansiedade.Um vídeo explicativo com forma de prevenir a crise e quais os meios a serem seguidos, uma vez que a ansiendade é propensa a todos.

2. ATIVIDADES REALIZADAS



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 16/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

2.2-Elaboração da Agenda Diária de Quarta-feira 17/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 16/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar os remanejamentos caso haja a necessidade

3. ATIVIDADES REALIZADAS

3.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 17/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

3.2-Elaboração da Agenda Diária de Quinta-feira 18/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 17/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar os remanejamentos caso haja a necessidade.

3.3- Palestra aos Líderes de setores com a Psiquiatra Débora Paixão

Local: Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis/Sala de Reunião

Data : 17/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da palestra dando contunuidade a campanha janeiro branco/saúde mental, uma palestra aos líderes de setores relatando a importância do autocuidado . Pois a saúde mental e o autocuidado deve ser todos os dias. Ainda na palestra a Psiquíatra evidenciou a importância de manter uma mente saudavel .



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4. ATIVIDADES REALIZADAS

4.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 18/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

4.2-Elaboração da Agenda Diária de Sexta-feira 19/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 18/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar os remanejamentos caso haja a necessidade. Devido ao afastamento de alguns profissionais médicos haverá uma queda no fluxo dos atendimentos neste dia em questão.

5. ATIVIDADES REALIZADAS



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



5.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 18/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer dúvidas aos nossos clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obedecendo o fluxo e as prioridades/senhas. Alterações na recepção central com o direcionamento dos guichês e agendamentos de interconsultas, retornos e marcações de exames, bem como, a vinculação dos pacientes no sistema Soul-Mv.

5.2-Elaboração da Agenda Diária de Segunda-feira 22/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 19/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada à elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e às respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e as disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar os remanejamentos caso haja a necessidade. Devido ao afastamento de alguns profissionais médicos haverá uma queda no fluxo dos atendimentos neste dia em questão.

5.3- Reformulação da Recepção Central/ Central de Agendamentos

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração e redefinição da recepção central e central de agendamentos, para uma maior comodidade e otimização do tempo e permanencia do paciente dentro da Unidade e assistencia prestada no atendimentos e unidirecionamento do mesmo. Onde foram feitas as readequações e junções das recepções em uma central de agendamento e vinculação do paciente no sistema Soul-Mv. Garantindo assim uma maior cobertura aos nossos clientes/pacientes em conjunto com o NIA e demais setores da Policlínica.

SEMANA IV

22/26

1. ATIVIDADES REALIZADAS

1.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 22/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

1.2-Elaboração da Agenda Diária de Terça-feira 23/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 22/01/2024

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade, pois, neste dia há um aumento considerável do fluxo dos atendimentos até pelo quantitativo de médicos na Unidade.

1.3- Diálogo Diário Semanal (DDS) com os Colaboradores e Terceiros

Local : Policlínica Estadual /Pátrio interno Jardim

Data: 22/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração do DDS, abordando sobre o tema esquizofrenia causas, sintomas e tratamentos. E como diagnosticar e tratar de forma abuscar ajuda médica e toda a assistencia psicossocial.

1.4- Reunião do Colegiado e Principais Chefes de Setores

Local : Policlínica Estadual /Sala de Reunião

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração do Colegiado e Principais chefes de setores as pautas e tratativas que ficaram sobre pendencias e as pautas que serão postas e solucionadas em conjuntos para uma perfeita assistencia e prestação de serviço. As reformulações feitas no setor da recepção e as readequações feitas para um melhoramento do fluxo e atendimento.

2. ATIVIDADES REALIZADAS

2.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 23/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas.

2.2-Elaboração da Agenda Diária de Quarta-feira 24/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 23/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade.

2.2- Integração com os novos Colaboradores e Terceiros

Local : Policlínica Estadual /Sala de Reunião

Data: 23/01/2024

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração aos novos colaboradores que farão parte da Unidade, apresentando o setor e todo p desenvolvimento deste mediante a unidade e os afazeres .

3. ATIVIDADES REALIZADAS

3.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 24/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

3.2-Elaboração da Agenda Diária de Quinta-feira 25/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 24/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4. ATIVIDADES REALIZADAS

4.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 25/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

4.2-Elaboração da Agenda Diária de Sexta-feira 26/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 25/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade.

4.3- Reunião de Fluxo de Processos

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis/sala de reunião

Data : 25/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração do fluxo de processo dentro da Unidade com a criação de novas especialidades médicas e SADT. Levando em consideração quais são os passos a passos a serem seguidos e estabelecidos para uma mormalidade e um fluxo correto .

5. ATIVIDADES REALIZADAS

5.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 26/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas.

5.2-Elaboração da Agenda Diária de Segunda-feira 29/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 26/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



5.3- Treinamento de Fluxo e Emissão de Senhas

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 26/01/2024

Foto:01 Explicativo/treinamento

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração do treinamento de fluxo dentro da unidade e quais direcionamentos orientar nossos pacientes nas principais recepções e setores que for necessários para o tratatmento. Senhas a serem emitidas e quais para que não haja prejuizos aos nossos usuários/pacientes.

SEMANA V

29/31

1. ATIVIDADES REALIZADAS

1.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 29/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

1.2-Elaboração da Agenda Diária de Terça-feira 30/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 29/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade de renamejamentos, levando em conta o aumento no fluxo as terças, devido o quandidativo de profissionais médicos em atendimento na unidade.

1.3- Diálogo Diário Semanal (DDS) com os Colaboradores e Terceiros

Local : Policlínica Estadual /Pátrio interno Jardim

Data : 29/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração do DDS falando sobre a síndrome de Burnout , suas causas e o que fazer para prevenção e promoção a saúde do colaboradores com a palestra e gincana da Psicóloga da Unidade evidenciando o que é o que causa e quais os tratamentos.

2. ATIVIDADES REALIZADAS

2.1-Inspensão e Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 30/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas

1.2-Elaboração da Agenda Diária de Quarta-feira 31/01/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 30/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respecitivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade de renamejamentos, levando em conta o aumento no fluxo as terças, devido o quandidativo de profissionais médicos em atendimento na unidade.Onde foram remanejdos os pacientes de gastroenterologiadevido a uma intercorrencia familiar do mesmo.

3. ATIVIDADES REALIZADAS

3.1-Ronda nas Recepções no período Matutino e Vespertino

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

Data : 31/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada para as recepcionistas. Orientações e gerenciamento de crises(esclarecer quaisquer duvidas aos nosso clientes/pacientes sobre consultas, retorno e exames). Bem como orientar sobre as tratativas de atendimentos em prestar um bom atendimento, obdecendo o fluxo e as prioridades/senhas



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.2-Elaboração da Agenda Diária de Quinta-feira 01/02/2024

Local : Policlínica Estadual /Sala da Supervisão de Atendimento

Data : 31/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada a elaboração da agenda médica e procedimentos/SADT e as respectivas vagas e profissionais na Unidade. Observando o quantitativo e a disponibilidades das vagas oferecidas bem como efetuar remanejamentos caso haja a necessidade de renamejamentos, levando em conta o aumento no fluxo as terças, devido o quandidativo de profissionais médicos em atendimento na unidade. Lembrando que inicio de mês, onde está de atendimento o médico Pneumologista onde haverá um aumento do fluxo e a procurar pelos procedimentos

3.3-Reunião PASMEN-PLS Unidade Quirinópolis

Local : Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis/Sala de reunião via meet

Data : 31/01/2024

Conteúdo abordado:

A ação foi realizado no setor Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis, destinada participação dos líderes e chefes de setores sobre o treinamento e sapude mental entre líderes e liderados aplicando testes e sendo avaliados .

3.3 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/Hemodiálise

Relatório Do Serviço De Hemodiálise

Serviços prestados pela Renal Care Serviços Médicos LTDA no atendimento a pacientes de hemodiálise na Policlínica Estadual da Região Sudoeste sediada na cidade de Quirinópolis, Goiás, referente ao mês de janeiro de 2024.

Iniciamos o mês prestando atendimento especializado em clínica de hemodiálise com



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



capacidade máxima de 28 pacientes, sendo divididos em dois turnos, segunda, quarta e sexta e dois turnos terça, quinta e sábado. A clínica conta com 8 máquinas de hemodiálise da marca Fresenius instaladas e em uso diário e 5 osmose portáteis da marca Deltamed.

Foi encerrado o mês com o atendimento de 28 pacientes distribuídos entre as cidades de Quirinópolis (18), São Simão (07), Paranaiguara (2), sendo divididos da seguinte maneira: 14 pacientes nas segundas-feiras, quartas-feiras e sextas-feiras, sendo 07 no período matutino e 07 no vespertino e 14 pacientes nas terças-feiras, quintas-feiras e aos sábados, sendo 07 no período matutino e 07 no período vespertino.

A equipe de atendimento da hemodiálise é composta por: enfermeiros nefrologistas, técnicos de enfermagem, assistentes sociais, psicólogas, nutricionistas, fisioterapeuta, médicos nefrologistas e clínicos gerais.

Do total dos pacientes, são atendidos 23 dialisando por meio de fistulas arterio-venosas, 1 pacientes com fistulas arteriovenosas com PTFE, 02 pacientes com cateter duplo lúmen de longa permanência (permcath) e 02 pacientes com cateter duplo lúmen de curta permanência

No dia 03 e no dia 04 foi realizado os exames mensais, sendo coletado exame de todos os pacientes.

No dia 08 de janeiro o Técnico da Empresa Souza & Siqueira Eletromedicina realizou desinfecção com ácido peracetico e troca de filtros das osmose reversas portáteis, na ocasião o mesmo passou ácido peracetico por toda a tubulação até as maquinas de hemodiálise, manutenção foi acompanhada pelo Técnico da Orbis Pedro.

No dia 09 a empresa CONAGUA realizou a coleta de amostra microbiológica e analise semestral da água de 5 das osmose e analisou também o dialisato das máquinas de número de série: 1SXA2RB7; 1SXA2U3X.

As amostras das Osmose OPR 150 – Numero de serie 0473 e 0475 deram um resultado com necessidade de ação, com endotoxina maior que 0,25EU/ml, devido a isto foi realizado uma desinfecção com ácido peracetico e troca de filtros no dia 18 de janeiro e posterior coletado nova amostra, onde resultado veio satisfatório.

No dia 02 de janeiro paciente chegou com FAV parada, devido edema importante em membro e necessidade de dialise em ambiente controlado devido instabilidade, foi encaminhado ao HERSO. Durante internação foi realizado implante de CDL e foi avaliada pelo cirurgião vascular que informou que é necessário confeccionar outra FAV, não sendo possível recuperar a mesmo. Paciente retornou a clínica no dia 06 de janeiro.

No dia 08 de janeiro paciente chegou com FAV parada, ao avaliar foi identificado rigidez em toda extensão da mesma, sem presença de pulso e frêmito, realizado implante de CDL.

Para ambos os pacientes foi solicitado avaliação e consulta com cirurgião vascular para confecção de nova FAV, ficou agendado para dia 07 de fevereiro.

No dia 11 de janeiro teve um óbito de paciente do programa que estava internado no Hospital Municipal de Quirinópolis devido episódios de diarreia em casa, paciente idoso já colocado em programa de paliativo devido diversas comorbidades associadas.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



No dia 24 de janeiro foi admitido paciente encaminhada da clínica de Rio Verde, residente de Quirinópolis, com FAV em membro superior direito e todas sorologias negativas, foi realizado coleta de exames anuais.

No dia 25 paciente chegou com CDL com presença de secreção, foi sacado ao final da sessão e implantado novo no sábado, procedimento sem intercorrência, no dia 30 deu entrada referindo ter ficado internada no dia anterior devido possível infecção, foi iniciado antibioticoterapia venosa.

Durante o mês foi comemorado diversos aniversários de paciente, onde todos foram contemplados com uma pequena festividade, onde foi cantado parabéns e dividido um bolo com todos os demais pacientes do turno.

No dia 15 e 16 o enfermeiro Luiz Eduardo realizou educação permanente com toda equipe de enfermagem sobre avaliação e punção de FAV, onde foi mostrado na prática em vários pacientes uma avaliação de local de punção e técnica a ser realizada.

Nos dias 29 e 30 a fisioterapeuta Bruna Fidelis realizou uma ação com todos os pacientes, informando os riscos de queda e como os evitar, na ocasião foi entregue um folheto com informações aos pacientes.

Houve realização de atendimento global de 26 pacientes em tratamento na clínica de nefrologia, com encaminhamento para acompanhamento com especialistas oferecidos pela policlínica.

Encerramos o mês de janeiro com os seguintes dados:

- 28 pacientes em hemodiálise
- 341 Realizado sessões de hemodiálise
- 12 faltas justificadas
- 12 faltas sem justificadas
- 01 sessões extras;
- 01 admissões
- 03 Implante de CDL;
- 00 hemotransfusões;
- 02 internações de pacientes
- 01 óbitos de paciente do programa;
- 24 pacientes com FAV's;
- 04 pacientes com CDL;
- 26 atendimentos global
- 845 Atendimentos Multidisciplinar
- 00 Pacientes com COVID



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.3.1 – Assistencial - Coordenação de Enfermagem/RT

Relatório Semanal – Mês Janeiro 2024

Semana I – 1 a 5

1. ATIVIDADES DE ROTINA:

- **Ronda:** É realizada ronda diária ao chegar à unidade, visitando todos os setores.
- **Agenda:** Validação de agendas médica, não médica e de exames. As especialidades são divididas embasadas nas demandas reprimidas internas e externas pela regulação. O número de consultas ofertadas deve seguir as metas de acordo com o contrato. A escala médica/não médica e exames é enviada mensalmente à SES. Diante de qualquer divergência ou alteração é contactado às responsáveis do setor de agendas (Viviane/Rayssa) imediatamente para que possa regularizar o mais rápido possível, evitando transtornos aos pacientes e município. Deverá ser notificado via e-mail à SES;
- **Insumos:** Realizado mensalmente CI para solicitação de materiais e insumos. Sempre que necessário é realizado CI com lista de solicitação de material necessário para realizar novos procedimentos que irão ser implementados na unidade. A equipe de enfermagem é responsável por solicitar os insumos em sistema MV para a farmácia e almoxarifado, ficando sob sua responsabilidade a reposição de material de cada setor.
- **Relatório de Atividades Semanais:** É realizado o relatório de ações e capacitações que são entregues para o RT de enfermagem do Instituto Cem às Sextas-feiras;
- **Relatório Mensal:** é o resultado dos relatórios semanais onde deve conter o atendimento mensal e o descritivo com todos os problemas que possam interferir nas metas;
- **Capacitações:** É realizado o cronograma de capacitações para a equipe em parceria com o NEPE e encaminhado para ao RT de Enfermagem do Instituto CEM;
- **POP's:** A revisão dos POP's de cada setor e procedimentos é realizada anualmente; fica disponível em pastas em todos os setores da unidade e apresentado para toda a equipe;
- **Carrinho de Emergência:** Fiscalizar a checagem mensal dos carrinhos de emergências instalados nas salas de recuperação. É realizado diariamente pelos enfermeiros assistenciais o check-list do teste do laringoscópio e desfibrilador;



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



- **Manutenção Predial:** É realizado abertura de chamado em sistema Effort diante de não conformidades relacionados à manutenção predial e comunicado ao técnico (Márcio);
- **Engenharia Clínica:** É realizado abertura de chamado em sistema Neovero diante de não conformidades relacionados à engenharia clínica e comunicado ao técnico (Pedro);
- **TI:** É realizado abertura de chamado em sistema Help Desk diante de não conformidades relacionados à informática / sistema MV e comunicado ao técnico (Anthony);
- **Agenda Diária:** Ao final do expediente é encaminhada a agenda de atendimentos do dia seguinte em grupo específico.
- **Comissões:** Participação das comissões implantadas na unidade;
- **Fiscalização de contrato:** Fiscalização de contrato das empresas nomeadas ao fiscal.

2. ATIVIDADES REALIZADAS:

2.1. Atividade realizada:

Realização de escala de enfermagem

Dia: 02/01/2024

Horário: 07:00

Conteúdo abordado:

Escala mensal de enfermagem referente ao mês de janeiro.

2. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 02/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

3. Atividade realizada:

Reposição de cilindros de oxigênio

Dia: 02/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Horário: 14:00

Conteúdo abordado:

Reposição de 3 cilindros de oxigênio medicinal realizado pela empresa White Martins.

4. Atividade realizada:

Reunião Mensal da Fiscalização das Manifestações da Ouvidoria

Dia: 02/01/2024

Horário: 16:00

Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e tratativas de cada item. Apresentação das manifestações do mês de dezembro e realização de plano de ação.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 03/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 03/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

3. Atividade realizada:

Reunião mensal da Comissão NEPE

Dia: 03/01/2024

Horário: 14:00



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

Apresentação do cronograma de ações educativas de 2024 e responsáveis pelas ações.
Planejamento de treinamentos e ações do mês de janeiro.

4. Atividade realizada:

Reunião do colegiado

Dia: 03/01/2024

Horário: 14:30

Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e tratativas de cada item. Apresentação das demandas de cada líder de setor e realização de plano de ação para não conformidades.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 04/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Reunião mensal do Núcleo da Qualidade e Segurança do Paciente

Dia: 04/01/2023

Horário: 09:00

Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e tratativas de cada item. Discussão de ações de melhoria na segurança do paciente. Apresentação das notificações de eventos adversos do mês de dezembro e realização de plano de ação.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 05/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Reunião mensal da Comissão de Revisão de Prontuários Médicos

Dia: 08/11/2023

Horário: 08:30

Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e tratativas de cada item. Reforçado sobre a qualidade dos registros em prontuários médicos mantendo a meta de 95%. Discutido sobre plano de contingência para o sistema MV e lançamento de registros médicos em casos de queda de energia e realização de treinamento com equipe médica para inserção de dados em sistema MV.

3. Atividade realizada:

Lançamento de questionários em plataforma SIGUS

Dia: 05/01/2023

Horário: 15:00

Conteúdo abordado:

Lançamento dos questionários do grupo Atenção (Atenção Ambulatorial) e Regulação (Indicadores de Produção) referente ao mês de dezembro/2023.

Semana II – 8 a 12

1. Atividade realizada:

DSS

Dia: 08/01/2024

Horário: 07:00

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



O DDS é realizado toda segunda-feira às 07:00 e 09:00 pelo SESMT e membros da CIPA. No dia 08/01/2024 foi abordado sobre Depressão com os colaboradores da unidade sobre os principais sintomas da doença e modos de acolher e procurar tratamento para a pessoa acometida.

2. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 08/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

3. Atividade realizada:

Treinamento Orbis

Dia: 08/01/2024

Horário: 16:00

Conteúdo abordado:

Realizado pelo setor de Engenharia Clínica o treinamento de utilização do desfibrilador. Foi apresentado o equipamento e realizado demonstrações da maneira correta de manusear o equipamento.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 09/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Realização de CI

Dia: 09/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Horário: 11:30

Conteúdo abordado:

Realização de CI para solicitação de compra de caixas organizadoras para os carros de emergência para manter os seus componentes acessórios em ordem na base superior.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 10/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Envio de agendas à SES

Dia: 10/01/2024

Horário: 20:31

Conteúdo abordado:

Envio de agendas médica, não médica e exames referente ao mês de fevereiro.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 12/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Reunião mensal da Comissão de Fiscais de Contrato

Dia: 12/01/2024

Horário: 09:00



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e discussão das tratativas. Solicitado pela presidente da comissão aos fiscais de contrato os alvarás das empresas e reforçado sobre o prazo para entrega do atesto. Apresentação dos fiscais do mês.

3. Atividade realizada:

Reunião mensal da Comissão de Farmácia Terapêutica

Dia: 12/01/2024

Horário: 09:00

Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e discussão das tratativas. Apresentação dos indicadores de dezembro do setor de endoscopia. Discussão do fluxo de kits da endoscopia. Não houve uso de Vancomicina no mês de dezembro.

Semana III – 15 a 19

1. Atividade realizada:

DSS

Dia: 15/01/2024

Horário: 07:00

Conteúdo abordado:

Participação no DSS onde foi apresentado um vídeo sobre o tema Ansiedade, destacando o que é o transtorno, os sintomas e exercícios para controle da ansiedade.

2. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 15/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

3. Atividade realizada:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Reunião mensal da comissão de Biossegurança e comissão de Prevenção de acidentes com material biológico.

Dia: 15/01/2024

Horário: 14:30

Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e tratativas de cada item. Apresentação dos treinamentos a serem realizados no mês. Não houve acidente com material biológico de novembro a 15 de janeiro.

4. Atividade realizada:

Treinamento de POP's da enfermagem

Dia: 15/01/2024

Horário: 16:00

Conteúdo abordado:

Treinamento dos POP'S de limpeza de material para esterilizar, preparo e empacotamento de material para esterilizar e controle da data limite de utilização ministrado pela enfermeira Alba.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 16/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Reunião com Recursos Humanos

Dia: 16/01/2024

Horário: 10:20

Conteúdo abordado:

Orientações do RH sobre o cumprimento de normas do Regimento Interno da unidade, como registrar ponto ao consultar na Policlínica e apresentação de declaração de comparecimento;



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



assinatura de holerite e vale refeição conforme prazo; proibição de horas extras, somente com autorização.

3. Atividade realizada:

Reunião com equipe de enfermagem

Dia: 16/01/2024

Horário: 16:21

Conteúdo abordado:

Apresentação do relatório mensal de dezembro/2023; apresentação do cronograma de treinamentos e capacitações; orientações do RH sobre normas do Regulamento Interno; orientações do almoxarifado referente aos dias de requisições de materiais; apresentação da Lei nº 14.737 (lei de direito de acompanhante para mulher); teste DISC; importância das notificações de eventos adversos.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 17/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Realização de ata da comissão de acidente com material biológico

Dia: 17/01/2024

Horário: 08:30

Conteúdo abordado:

Realização de ata da comissão de acidente com material biológico referente ao mês de janeiro.

3. Atividade realizada:

Palestra com a psiquiatra Draª Débora



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Dia: 17/01/2024

Horário: 15:30

Conteúdo abordado:

A psiquiatra Débora Mônica ministrou palestra para os líderes sobre saúde mental, destacando a importância sobre o autocuidado. Os líderes participaram de uma dinâmica sobre as forças, onde é realizado o desenho da mão e cada dedo representa uma força.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 18/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Realização de atestados mensais

Dia: 18/01/2024

Horário: 14:00

Conteúdo abordado:

Realizado atestado mensal das empresas Serv Imagem e Orbis referente ao mês de dezembro.

3. Atividade realizada:

Atualização e envio de Carteira de Serviços à SES

Dia: 18/01/2024

Horário: 16:45

Conteúdo abordado:

Realizada atualização das especialidades e procedimentos da Carteira de Serviços da Policlínica para ativação da agenda de fevereiro.

1. Atividade realizada:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Visita diária

Dia: 19/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Mentoria do Programa de Acolhimento, Saúde Mental e Emocional - PASMEN

Dia: 19/01/2024

Horário: 08:00

Conteúdo abordado:

Realizado feedback dos líderes da aplicação do teste DISC com os liderados. Nas próximas mentorias serão apresentadas novas ferramentas que deverão ser aplicadas às equipes de todos os setores.

3. Atividade realizada:

Reunião de Compliance

Dia: 19/01/2024

Horário: 10:00

Conteúdo abordado:

Entregue pela presidente da comissão as atribuições da comissão e discussão de casos de assédio ocorridos nos últimos meses e realização de plano de ação para as notificações.

4. Atividade realizada:

Realização de C.I. de compra

Dia: 19/01/2024

Horário: 10:00

Conteúdo abordado:

Realização de C.I. para compra de insumos para o mês de fevereiro



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Semana IV – 22 a 26

1. Atividade realizada:

DSS

Dia: 22/01/2024

Horário: 07:00

Conteúdo abordado:

Em comemoração ao mês de janeiro onde é comemorado o Janeiro Branco, foi abordado sobre Esquizofrenia com os colaboradores da unidade onde foi destacado o que é a doença, causas e tratamento e a importância da rede de apoio deste perfil de paciente.

2. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 22/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

3. Atividade realizada:

Reunião mensal de colegiado

Dia: 22/01/2024

Horário: 10:00

Conteúdo abordado:

Levantamento do plano de ação da reunião anterior e apresentação de tratativas para cada ação. Abordadas as demandas pelos líderes de cada setor e realizado alinhamento de processos.

4. Atividade realizada:

Treinamento Engenharia Clínica

Dia: 22/01/2024

Horário: 15:30



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

Realizado pelo técnico de engenharia clínica da empresa Orbis o treinamento sobre “Uso seguro e Matriz de Criticidade”.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 23/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Integração de equipe

Dia: 23/01/2024

Horário: 14:00

Conteúdo abordado:

Realizada integração com os colaboradores aprovados no processo seletivo nº003/2023. Foi realizado cronograma de apresentação de cada setor em horários diferentes onde cada líder realizou o acolhimento dos colaboradores de forma diferente, como dinâmicas, vídeos motivacionais e outros. Foram admitidas para a enfermagem 5 novas colaboradoras, 4 técnicas de enfermagem e enfermeira SCIRAS.

3. Atividade realizada:

Realização de escala de enfermagem

Dia: 23/01/2024

Horário: 16:00

Conteúdo abordado:

Realizada escala de enfermagem com inclusão das novas técnicas de enfermagem e distribuição por setor.

1. Atividade realizada:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Visita diária

Dia: 24/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Mentoria do Programa de Acolhimento, Saúde Mental e Emocional - PASMEN

Dia: 24/01/2024

Horário: 08:00

Conteúdo abordado:

Apresentação de atividades a serem desenvolvidas com os liderados de cada setor, com apresentação de vídeo autoexplicativo sobre teoria DISC e aplicação de exercícios sobre autoconhecimento e melhorias do perfil comportamental. Posteriormente, será realizado por cada líder de setor um workshop para aplicar as atividades.

3. Atividade realizada:

Work Shop Teste Disc

Dia: 24/01/2024

Horário: 16:00

Conteúdo abordado:

Apresentação vídeo autoexplicativo sobre teoria DISC e aplicação de exercícios sobre autoconhecimento e melhorias do perfil comportamental. Discussão sobre as características de cada perfil comportamental.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 25/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Reunião para melhoria dos processos

Dia: 25/01/2024

Horário: 08:00

Conteúdo abordado:

Discutido sobre fluxos para implantação de novos serviços na Policlínica conforme contrato de gestão.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 26/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Treinamento SES "Goiás Todo Rosa"

Dia: 26/01/2024

Horário: 08:00

Conteúdo abordado:

Apresentação do programa Goiás Todo Rosa, que realiza exame genético de câncer de mama e de ovário pelo SUS. O fluxo de encaminhamento de pacientes para exame genético de câncer de mama e de ovário para o laboratório da UFG será implantado na Policlínica entre os meses de fevereiro e março, sendo a Policlínica de Quirinópolis a pioneira para encaminhamento destas pacientes.

3. Atividade realizada:

Treinamento dos POP's do serviço de endoscopia e colonoscopia"

Dia: 26/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Horário: 15:30

Conteúdo abordado:

Apresentação do pop's de endoscopia e colonoscopia e explicado sobre as rotinas do setor.

1. Atividade realizada:

Diálogo Semanal de Segurança - DSS

Dia: 29/01/2024

Horário: 07:00

Conteúdo abordado:

Em comemoração ao Janeiro Branco, foi realizada dinâmica com os colaboradores ministrado pela psicóloga Bruna, onde abordou a Síndrome de Burnout, destacando os sinais e sintomas, tratamento e a importância do tratamento.

2. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 29/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

3. Atividade realizada:

Integração

Dia: 29/01/2024

Horário: 14:00

Conteúdo abordado:

Realizada integração com as colaboradoras aprovadas no processo seletivo nº003/2023. Foi realizado cronograma de apresentação de cada setor em horários diferentes onde cada líder realizou o acolhimento dos colaboradores de forma diferente, como dinâmicas, vídeos motivacionais e outros. Foram admitidas 2 novas colaboradoras para o setor administrativo.

4. Atividade realizada:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Avaliação dos liderados – Programa PASMEN

Dia: 29/01/2024

Horário: 15:00

Conteúdo abordado:

Realizada avaliação de desempenho dos liderados de enfermagem pelo link enviado por Paulo do ICem. A avaliação é composta por dois tipos de avaliação, avaliação por competências e avaliação por potencial. O líder deu notas de 1 a 10 para cada indicador. A avaliação de desempenho fornecerá aos líderes informações precisas sobre as habilidades e necessidades de seus liderados, permitindo que direcionem seus esforços de desenvolvimento de forma mais eficaz. Foi enviado também ao liderados um link para autoavaliação, que será fundamental para o desenvolvimento do PDI (Plano de Desenvolvimento Individual) de cada colaborador que permitirá que cada colaborador, tenha um plano de desenvolvimento individualizado e personalizado, atendendo às suas necessidades específicas e objetivos profissionais.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 30/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Reunião mensal de fiscalização das manifestações da Ouvidoria

Dia: 30/01/2024

Horário: 09:00

Conteúdo abordado:

Realizado levantamento do plano de ação da reunião anterior e tratativas para cada ação. Apresentado as manifestações referentes ao mês de janeiro e discussão de melhorias e resolução das não conformidades.

3. Atividade realizada:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Treinamento sobre atendimento à saúde mental

Dia: 31/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

O objetivo da atividade foi quebrar tabus que impedem os colaboradores de cuidar da própria saúde e de ofertar um atendimento sem preconceito.

4. Atividade realizada:

Reunião mensal das comissões CGRSS e CCIRAS

Dia: 30/01/2024

Horário: 14:00

Conteúdo abordado:

Apresentação da nova presidente das comissões. A enfermeira SCIRAS Maria Heloísa presidirá as duas comissões. Os membros das comissões abordaram sobre as atribuições da presidente e se dispuseram a ajudá-la nesta nova etapa.

5. Atividade realizada:

Autoavaliação dos líderes – Programa PASMEN

Dia: 30/01/2024

Horário: 15:00

Conteúdo abordado:

Realizada autoavaliação de desempenho pelos líderes de cada setor conforme link enviado por Paulo do ICem. A avaliação é composta por dois tipos de avaliação, avaliação por competências e avaliação por potencial. O líder deu notas de 1 a 10 para cada indicador.

6. Atividade realizada:

Avaliação de liderança – Programa PASMEN

Dia: 30/01/2024

Horário: 15:15

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Realizada avaliação de desempenho do coordenador operacional conforme link enviado por Paulo do ICem. A avaliação é composta por dois tipos de avaliação, avaliação por competências e avaliação por potencial. O líder deu notas de 1 a 10 para cada indicador.

1. Atividade realizada:

Visita diária

Dia: 31/01/2024

Horário: 07:30

Conteúdo abordado:

Ronda diária na unidade.

Segue agenda do dia, conforme vagas agendadas.

2. Atividade realizada:

Realização de relatório mensal

Dia: 31/01/2024

Horário: 09:00

Conteúdo abordado:

Realização de relatório mensal da Comissão de Acidentes com Material Biológico referente ao mês de janeiro.

3. Atividade realizada:

Encontro com psicóloga e coach do programa PASMEN

Dia: 31/01/2024

Horário: 14:00

Conteúdo abordado:

Encerramento do programa PASMEN com discussão dos resultados do teste DISC dos liderados e resultado dos dois exercícios aplicados no workshop realizado; apresentação da planilha de avaliação de desempenho para gestores e ferramenta GROW, que dará continuidade ao PDI.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



3.4 – Unidade Móvel – Carreta de Prevenção

Descontinuada pela SES.

3.5 – SCIRAS

Relatório Semanal – Mês de Janeiro/2024

Setor: SCIRAS – Serviço de Controle de Infecção Relacionado à Assistência à Saúde e Segurança do Paciente

Função: Enfermeira Executora

Responsável: Maria Heloisa Urias Soares

Apresentação do Relatório :

Integração, vistoria geral na unidade, visita nos setores para conhecer a rotina de cada setor, elaboração de capacitação da equipe da limpeza, preparando para implantação do teste rápido de IST's. Leitura do PCIRAS. Início do curso de Segurança do Paciente Escola Virtual. Conversa com a Responsável da Limpeza para ajustar algumas notificações sobre a limpeza da Unidade.

SEMANA IV

Programação/Conteúdo

Novos Colaboradores:

- ✓ Tema: Integração
- ✓ Realizado dia 23 de Janeiro de 2024
- ✓ Início às 07:00 termino às 19:30h

Visita para conhecer o local de Armazenamento dos Resíduos:

- ✓ Realizado dia 24 de Janeiro de 2024
- ✓ Início às 09:00 termino às 09:15hs



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Ronda nos setores da Unidade e Equipamentos :

- ✓ Realizado dia 25 de Janeiro de 2024
- ✓ Início às 09:00 termino às 09:48hs

Vistoria nos Setores da Unidade:

Realizado Tratativa – Referente as inconformidades nas etiquetas dos dispensers

Solitação de data de troca nas etiquetas do dispensers do sabote liquido e álcool gel.

✓ Após a visita nos setores e notificações recebidas foi detectado a necessidade de inserir a data da troca dos respectivos líquidos que são utilizados nos dispensers. Em conversa com a Coordenação da Enfermagem ficou acordado essa necessidade a qual foi repassada para a responsável pelo setor da limpeza.

Ronda nos setores da Unidade :

- ✓ Realizado dia 26 de Janeiro de 2024
- ✓ Início às 08:54 termino às 09:10h
- ✓ Observado que o check list de alguns setores não estão sendo preenchidos prontamente assim que terminam de realizar a limpeza.

3.6 – NEPE APRESENTAÇÃO DO DEPARTAMENTO



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



APRESENTAÇÃO DO DEPARTAMENTO

O Núcleo de Educação Permanente (NEPE) da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis é de natureza administrativa com funções em educação permanente e continuada. Tem por finalidade o desenvolvimento, aprimoramento e monitoramento dos treinamentos executados na unidade.

As atribuições do setor são os de planejar e executar apoio aos treinamentos realizado na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis e de forma externa. Acompanhar o desenvolvimento dos profissionais, avaliar cada treinamento quanto sua eficácia, eficiência e efetividade na unidade, realizarem o Plano Anual de Treinamento da unidade. Estabelecer e aplicar diretrizes de educação continuada, permanente e de extensão na unidade. Ademais, cabe ressaltar que este NEPE, contém inúmeras outras atribuições e competências inerentes à área educacional (treinamento, formação, capacitação e desenvolvimento) na unidade.

Dentro dos planejamentos de atividades NEPE estão envolvidas duas modalidades sendo elas:

Educação permanente na força de trabalho: que visa promover a educação permanente na força de trabalho, são realizados mensalmente atividades de capacitação, aperfeiçoamento e qualificação com os profissionais da unidade. Estão separadas em duas abordagens, as capacitações que são definidas pelos responsáveis dos setores que repassam para NEPE quais as abordagens ideais para o desenvolvimento de sua equipe. De acordo com a carga horária distribuída nos cursos, são definidas as datas de início e término, após essa etapa, são produzidos certificados, que deverão ser enviados via e-mail, para os colaboradores que apresentarem os cursos finalizados, em casos de sites de cursos gratuitos, os certificados serão disponibilizados pelos próprios sites e arquivados nas pastas dos colaboradores. E as qualificações que tem como foco principal no aperfeiçoamento das habilidades do profissional, são elaborados treinamentos que alcancem os objetivos, tanto no desenvolvimento dos profissionais, quanto os objetivos da unidade. Os treinamentos são realizados de acordo com as demandas da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis, que avaliam a necessidade de desenvolver a força de trabalho geral ou específica dos setores. São solicitados treinamentos ao NEPE que deverão ser realizados por



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



profissionais capacitados da Policlínica de Quirinópolis, do Instituto CEM, SES e empresas terceiras, caso necessário.

Educação em Saúde: que tem como objetivo promover espaços de diálogo, a fim de intervir positivamente nos determinantes sociais da saúde. A intenção é provocar mudanças nos motivos que levam à adoção de determinados estilos de vida, nas condições que favorecem essas decisões e nos apoios sociais e estruturais que as reforçam. De acordo com um diagnóstico que aponta as questões mais relevantes em cada território, são desenvolvidas ações interdisciplinares de caráter educativo nos âmbitos da promoção, prevenção e controle social da saúde.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



INDICADORES DE PRODUÇÃO E METAS QUANTITATIVAS

Tendo como objetivo atuar como meio de promover atividades que visem a educação permanente dos colaboradores e pacientes, é utilizado o indicador de produtividade com índices que medem a quantidade de ações educativas, treinamentos e capacitações realizadas nos meses analisados, indicador de capacidade que avalia a proporção que os setores/equipes proporcionam atividades educativas na unidade.

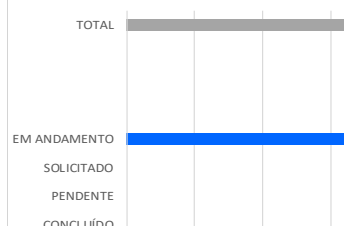
Produção Quantitativa



Indicador 1: Número de treinamentos realizados (apresentados) no mês de janeiro.

CONCLUÍDO	0
PENDENTE	0
SOLICITADO	0
EM ANDAMENTO	38
TOTAL	38

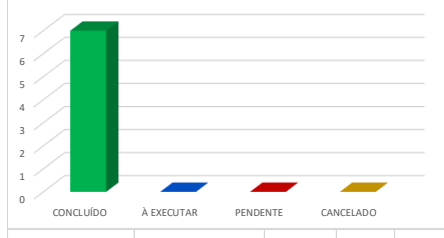
INDICADOR DE QUALIFICAÇÃO



Indicador 2: indicativo de cursos de qualificação concluído, em andamento ou pendentes na unidade no mês de janeiro.

CONCLUÍDO	7			
À EXECUTAR	0			
PENDENTE	0			
CANCELADO	0			
TOTAL	7			

INDICADOR DE AÇÕES EDUCATIVAS REALIZADAS



Indicador 3: número de ações educativas realizadas na unidade no mês de janeiro.

Análise das Metas Quantitativas

Análise do indicador 1: o indicador demonstra os treinamentos que foram realizados no mês de janeiro dentro da unidade, no mês em questão foram realizados 05 treinamentos, tivemos uma taxa de presença de colaboradores positiva com aumento significativo. Relembrando que existe ainda vários documentos criados e também treinamentos previstos sem data de realização confirmadas.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



TIPO DE DOCUMENTO: PLANILHA		VERSÃO: 01 REVISÃO: 00	Nº PLAN.NEPE.01.00/2022			
TÍTULO DO DOCUMENTO: PLANILHA DE AÇÃO - APERFEIÇOAMENTO/QUALIFICAÇÃO		DATA DE ELABORAÇÃO: 31/03/2022 DATA DA REVISÃO: 31/03/2023	SETOR: NEPE			
Nº	TREINAMENTO	DATA	EXECUTANTE	CH	MODALIDADE	STATUS
1						
2	MANUSEIO DO DESFRIBILADOR	08/01/2024	PEDRO	01 HORA	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
3	USO SEGURO E MATRIZ DE CRITICIDADE	22/01/2024	PEDRO	01 HORA	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
4	CUIDADOS COM FISTULA ARTERIOVENOSA	15/01/2024	HEMODIALISE	01 HORA	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
5	TREINAMENTO PARA OS COLABORADORES - SAUDE MENTAL	30/01/2024	MULTI	01 HORA	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
	TREINAMENTO DE FLUXO E EMISSÃO DE SENHAS	26/01/2024	RECEPÇÃO	01 HORA	PRESENCIAL	CONCLUÍDO

Análise do indicador 2: o foco principal da atividade nesse processo é qualificação do maior número de colaboradores. Nesse contexto, o NEPE realiza buscas mensais por cursos online gratuitos para que as equipes possam estar realizando, seja nos horários disponíveis durante o dia de trabalho, ou, em suas casas (caso prefiram). O fluxo acontece da seguinte forma: NEPE seleciona as plataformas de cursos>>o gestor da área seleciona os cursos relevantes para sua equipe>>a equipe realiza os cursos selecionados>>o gestor retorna ao NEPE os certificados dos cursos concluídos ou as declarações de matrícula. Abaixo segue a relação das equipes em que não foram enviados os feedbacks ao NEPE sobre o andamento dos cursos escolhidos, estando a data expirada, os status estão pendentes, foram concluídas algumas capacitações esse mês.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



TÍTULO DO DOCUMENTO: PLANILHA DE AÇÃO - CAPACITAÇÃO		DATA DE ELABORAÇÃO: 24/03/2022	SETOR: NEPE		
		DATA DA REVISÃO: 10/01/2025			
CURSOS/AULA	EQUIPE	CARGA HORÁRIA	PERÍODO	STATUS	
Inteligência emocional	ENFERMAGEM	24 h	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
"Para elas: atenção a saúde da mulher em situação de violência"		60 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Introdução à segurança do trabalho		30 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Suporte básico de vida	RECEPÇÃO	30 h	4 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Introdução a Libras		60 h	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Acessibilidade na comunicação		30 h		EM ANDAMENTO	
Comunicação pública e gestão de relacionamento com o cidadão		20 h		EM ANDAMENTO	
Direitos humanos e saúde mental		30 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Migração e saúde		30 h		EM ANDAMENTO	
Direito a cidadania e documentação		30 h		EM ANDAMENTO	
Enfrentamento das arboviroses	NVE	145 h	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Introdução a Libras	SESMT	60 h	1º Trimestre	EM ANDAMENTO	
Responsabilidade social e sustentabilidade		08 h	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Empreendedorismo e Inovação		12 h	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Qualidade de vida		08 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Postura e Imagem profissional		08 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Organização Pessoal		10 h	4 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Resiliência	NEPE	04 h	4 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Introdução a Libras		60 h	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Comunicação não violenta		20 h	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Liderança e Gestão de equipes	OUIDORIA	30 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Comunicação Pública e Gestão de relacionamento com o cidadão		20 h	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Elaboração de Relatórios de Auditoria		24 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Serviços públicos e defesa do usuário	QUALIDADE	20 h	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Fundamento do Power BI		37 h	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Aprimoramento Profissional		48 h		EM ANDAMENTO	
Plano de Contingência: dimensões para sua operacionalização	ADMINISTRATIVO	60 h	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Análise de Situação de Saúde: Conceitos, Interpretação e Uso dos Indicadores de Saúde		30 h	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Clinica da saúde mental na atenção primária em saúde: Transtornos mentais comuns (TMC)		45 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Noções de Biossegurança no trabalho relacionadas à COVID 19	HEMODIALISE	60 h	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Ética Profissional		45 h	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Prevenção ao suicídio		30h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Cuidados Paliativos na UTI		120 h	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Atenção à Pessoa Amputada		30 h	4 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Estratégias de produtividade: clareza, propósito e priorização de tarefas	FARMACIA	25 horas	1 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Cuidado da Criança e Adolescente com Sobrepeso e Obesidade na Atenção Primária à Saúde		30 horas	2 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Planejamento e Organização Pessoal no Trabalho		20 horas	3 Trimestre	EM ANDAMENTO	
Comunicação Pública e Gestão de Relacionamento com Cidadão		20 horas	4 Trimestre	EM ANDAMENTO	

Análise do indicador 3: o indicador demonstra o indicativo das ações educativas realizadas no mês de janeiro. Considerando o cronograma podemos observar que todas as ações foram realizadas, havendo temas e assuntos muito importantes como hanseníase e saúde mental, foram desenvolvidas várias ações valiosas com usuários e colaboradores, com cronograma sempre procurando atender as necessidades básicas e primordiais da unidade em relação ao mês atual.

TÍTULO DO DOCUMENTO: AÇÕES EDUCATIVAS		DATA DE ELABORAÇÃO: 01/04/2022	SETOR: NEPE			
		DATA DA REVISÃO: 01/04/2023				
Nº	TEMA	ATIVIDADE	PÚBLICO ALVO	DATA	PERÍODO	ORGANIZAÇÃO
1	DSS - JANEIRO BRANCO - DEPRESSÃO	INFORMATIVO	COLABORADORES	08/01/2024	15 MINUTOS	RICARDO/DELMON
2	PALESTRA PARA LÍDERES DE SETORES SOBRE COMO LIDAR COM SEUS LIDERADOS SOBRE AS QUESTÕES DE SAÚDE MENTAL	PALESTRA	GESTORES	17/01/2024	30 minutos	LORENA/NARLA
3	PALESTRA PARA OS USUÁRIOS - SAÚDE MENTAL	PALESTRA	USUÁRIOS	24/01/2024	20 MINUTOS	NAIANE
4	PALESTRA SOBRE HANSENÍASE	PALESTRA	USUÁRIOS	31/01/2024	20 MINUTOS	KATIE
5	DSS - JANEIRO BRANCO - ANSIEDADE	INFORMATIVO	COLABORADORES	15/01/2024	15 MINUTOS	ANA PAULA/LUCIANA
6	DSS - JANEIRO BRANCO - ESQUIZOFRENIA	INFORMATIVO	COLABORADORES	22/01/2024	15 MINUTOS	VITÓRIA/CRISTIANE
7	DSS - 2901 - SÍNDROME DE BURNOUT	INFORMATIVO	COLABORADORES	29/01/2024	15 MINUTOS	BRUNA



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Metas de Desempenho

2024		fevereiro				
DOMINGO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA	SÁBADO
28	29	30	31	01	02	03
04	05	06	07	08	09	10
	DSS - DIALOGO SEMANAL DE SEGURANÇA		MAPA DE RISCOS		Cuidados com Cateter duplo Lúmen	
11	12	13	14	15	16	17
	DSS - POSICIONAMENTOS E TÉCNICAS DE RAIO X			TREINAMENTO REGIMENTO INTERNO DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL		
18	19	20	21	22	23	24
	DSS - ELETROENCEFALOGRAFIA	TREINAMENTO DE BRIGADA DE INCENDIO				
25	26	27	28	29	01	02
	DSS - DIALOGO SEMANAL DE SEGURANÇA					

Calendário de ações – fevereiro

AÇÃO DESTAQUE – JANEIRO

PALESTRA PARA LÍDERES DE SETORES SOBRE COMO LIDAR COM SEUS LIDERADOS SOBRE A QUESTÃO DE SAÚDE MENTAL	PALESTRA	GESTORES	17/01/2024	30 minutos	LORENA NAPLA	CONCLUÍDO
PALESTRA PARA OS USUÁRIOS - SAÚDE MENTAL	PALESTRA	USUÁRIOS	24/01/2024	20 MINUTOS	NAIANE	CONCLUÍDO

Riscos

1	Mão de obra	Falta de mão de obra multidisciplinar para realização das atividades previstas.
2	Método	Não haver cronograma de ações das atividades.
3	Máquina	Falta de material para realização das ações educativas.
4	Mão de obra	Não adesão aos treinamentos/ações pelos colaboradores.

Riscos identificados no mês analisado, podendo haver alteração.

Contingência

1	Mão de obra	Falta de mão de obra multidisciplinar para realização das atividades previstas.	Ações visuais – panfletos, decorações, folders, cartazes.
2	Método	Não haver cronograma de ações das atividades.	Reunião mensal NEPE para reforço e levantamento das atividades e datas de realização.
3	Máquina	Falta de material para realização das ações educativas.	Solicitação de materiais (conforme item 7 - plano de ação)
4	Mão de obra	Não adesão aos treinamentos/ações pelos colaboradores.	Comunicação com RH para medidas de avaliação de desempenho e possível repreensão por parte dos gestores.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



PRIORIDADES - GRAVIDADE, URGÊNCIA E TENDÊNCIA (G.U.T)

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA	GRAVIDADE	URGÊNCIA	TENDÊNCIA	PRIORIDADE FINAL
Indisponibilidade de mão de obra para realização das atividades.	4	3	4	48
Escala de trabalho que não prevê momentos educativos.	5	5	3	75
Falta de material para realizar as ações mensais.	3	2	3	18
Baixa adesão a ações e treinamentos.	5	4	3	60
Gestores não priorizam a capacitação dos colaboradores.	5	5	3	75

ANÁLISE - GUT		
DESCRIÇÃO DO PROBLEMA	GRAU	SEQUENCIA DE ATIVIDADES
Indisponibilidade de mão de obra para realização das atividades.	48	3°
Escala de trabalho que não prevê momentos educativos.	75	1°



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Falta de material para realizar as ações mensais.	18	4°
Baixa adesão a ações e treinamentos.	60	2°
Gestores não priorizam a capacitação dos colaboradores.	75	1°



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



ANÁLISE S.W.O.T

SWOT - NEPE

Forças - Número de temas relevantes para abordagem em momentos educativos. - Gestores mostrando bom domínio técnico para realização de treinamentos. - Ideias inovadoras para melhoria dos processos NEPE e melhor conhecimento do processo do mesmo.	Fraquezas - Falta de interesse em buscar temas e novas abordagens relacionadas a momentos educativos. - Reações as vezes negativas das equipes para a realização de treinamentos. - Falta de treinamentos de visão de alguns gestores para que as equipes estejam capacitadas e pouca comunicação com o NEPE sobre alterações de datas e remarcações.
Oportunidades - Aumento da realização de ações educativas; - Elaboração de indicador de aderência a treinamentos/palestras pelos colaboradores; - Escala pensada para disponibilizar a participação dos colaboradores.	Ameaças - Erros assistenciais/processos por falta de treinamentos; - Baixa entrega das ações por falta de comunicação correta com o setor responsável. - Atividades nem sempre priorizadas por falta de orientação clara e correta sobre a finalidade da atividade.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



PLANO DE AÇÃO (5W2H)

Desenvolvimento da reunião mensal – NEPE

Iniciada às 14:10 do dia 03 de janeiro de 2024 teve como assunto primário os cronogramas de ações educativas previstas para 2024 conforme previsto na reunião anterior. Nesse sentido, foram apresentadas as equipes responsáveis por cada ação e cores relacionadas a cada mês. Foi tratado sobre as ações de Janeiro Branco onde a gestora da linha cuidado Lorena solicitou que fosse atualizado nos computadores o papel de parede com o tema abordado, ficando sob responsabilidade da presidente a solicitação para a equipe TI. Além disso, foi informado que a decoração do mês em questão já está concluída. As ações sobre saúde mental que serão abordadas do mês de janeiro terão dois momentos, para os colaboradores (sem data) e para os pacientes (10/01) com a palestrante e psiquiatra Debora Paixão. Outros temas que ainda serão apresentados, será sobre a hanseníase, medicina integrativa e hemofílicos, todos destinados aos pacientes, mas sem datas e nomes dos responsáveis, a sugestão dada é de que sejam ministrados pela médica dermatologista Katie e o médico RT Wilton, porém, ainda será confirmado.

A próxima pauta foi sobre os cronogramas de treinamentos e capacitação que haviam sido solicitadas no mês anterior, como alguns responsáveis não tinham conhecimento sobre os sites para realização das capacitações, ficou definido que Natalia enviariam para os mesmos e posteriormente eles lhes entregariam os cursos selecionados para que o cronograma anual final seja concluído. Além disso, sobre as capacitações ficou definido que todos da equipe da recepção deverão realizar obrigatoriamente o curso de Libras para melhor atender os pacientes que necessitem desse conhecimento. Foi levantado por Lilian que embora a iniciativa seja relevante, o curso disponibilizado pela escola virtual de Goiás ainda é vago, visto que, é inicial. Natalia falou sobre a possibilidade de contratação de professores com conhecimentos mais amplos, mas que requer a disponibilização de verbas, Gabriel enfatizou que isso não será possível pois a unidade não tem capital para contratações externas como tal.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Foi tratado também sobre os treinamentos previstos para acontecer nos próximos meses de 2024, Natalia reforçou que embora os responsáveis não saibam as datas específicas, deveriam ser enviados os cronogramas setoriais com as previsões dos meses e posteriormente as datas serem discutidas mensalmente em reunião. Marielly enfermeira SCIRAS informou que a equipe do Serviço de Higiene e Limpeza receberão o mesmo treinamento que receberam no ano anterior, já que, a maioria do quadro de profissionais da área foi alterado. Além disso, para o mês de janeiro Marielly informou que seria realizado o treinamento de ‘Cuidado com corpo pós-óbito’ que estava definido como sua responsabilidade na comissão de verificação de óbito. A representante da equipe de farmácia Jeska informou que os treinamentos de documentações internas do setor já estão sendo concluídas, enquanto os treinamentos dos documentos do Juarez Barbosa ainda estão pendentes, pois dependem de atualizações que deverão ser vindas da CEMAC.

Plano de ação – reunião

Nº da ação	O QUE?	POR QUE?	QUEM?	ONDE?	QUANTO?	COMO?	QUANDO?		STATUS?
ORDEM	AÇÃO	MOTIVO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL(S)	LOCAL	INVESTIMENTO	DESCRIÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TERMINO	CONCLUÍDO, PENDENTE OU EM ANDAMENTO
	Finalizar fluxo de integração de novos colaboradores.	Para que a integração esteja bem definida e completa.	Vitória e Natalia	H EPE	Recursos Humanos	Será padronizado o documento utilizando a ferramenta BIZAGI.	7/08/2023	7/09/2023	Concluído
	Finalizar cronograma das ações educativas	Para apresentar as cores e responsáveis pelas ações mensais em 2024.	Natalia Rodrigues	EPE	Recursos Humanos	Será atualizado o cronograma anual de ações educativas.	4/12/2023	4/01/2024	Concluído

Plano de ação – setor

° da ação	QUE?	POR QUE?	QUEM?	ONDE?	QUANTO?	COM O?	QUANDO?		STA TUS?
RDEM	AÇÃO	MOTIVO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL (S)	LOCAL	INVESTIMENTO	DESCRIÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CONCLUÍDO, PENDENTE OU EM ANDAMENTO
	Solicitar equipamentos para realização de palestras.	Por solicitação dos palestrantes convidados e demais colaboradores das ações educativas na unidade.	atália Rodrigues	ala adm - NEPE	definir	Serão solicitados: Caixa de som Microfone Retror projetor	2/05/2023	1/12/2023	Em andamento
	Solicitar novamente os gestores o cronograma de ações voltadas para cada equipe.	Por que os gestores não aderem a realização de capacitação das equipes e o que apresentam em reunião ficam pendentes.	atália Rodrigues	ala adm - NEPE	n/a	Serão solicitados novamente aos gestores via e-mail o cronograma dos treinamentos pensada para suas equipes.	1/09/2023	1/12/2023	Em andamento
	Implantar indicador de adesão a atividade educativas por setor.	Porque de acordo com os ministrantes de palestras e treinamentos, algumas equipes sem motivo apresentado, não participam das atividades propostas.	atália Rodrigues	ala adm - NEPE	n/a	Será criado um indicador via excel (ou outros recursos que ainda serão estudados) para ser analisado graficamente quais equipes não são participativas das ações educativas na unidade.	1/08/2023	1/08/2023	Concluído



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



CONCLUSÃO

Analisando as informações apresentadas nesse relatório podemos observar que o setor NEPE continua com bom desempenho frente as solicitações de treinamento, um fator que deve ser considerado para a busca da melhoria contínua no setor é a eficácia de direcionamento por parte dos gestores quanto as possíveis atividades a serem realizadas e ao recebimento de feedbacks que demonstram a necessidade de avaliar e analisar procurando sempre a excelência nas capacitações e ações ofertadas dentro da unidade.

Durante o mês de janeiro foram realizadas palestras com as temáticas do janeiro branco saúde mental e roxo pela luta contra a hanseníase, com o aumento sempre crescente de adesão por parte dos colaboradores, mostra que as equipes começam a entender e fica mais claro a eles a importância de estarem participando dos eventos educativos na unidade, isso sendo reflexo dos gestores começando a buscar mais orientações com o setor NEPE em maneiras de incentivar o colaborador a participar e temas relevantes ao mês.

De forma que o setor apresenta boa resolutividade naquilo que está sendo realizado, com propostas de melhorias que desafiam os gestores e geram oportunidade para compreensão do processo como um todo. Com tudo isso o Núcleo de Educação Permanente está ativo e com responsabilidade diante das solicitações de evolução nos setores, com intuito de capacitar e aperfeiçoar os colaboradores conforme demanda necessária.

Ações – janeiro

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1c0yk9PH-kRPNI6-795BBTDYOZqWPgi07>

a. Atividades Multiprofissionais Diversas



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



1 APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO DEPARTAMENTAL

O departamento da equipe multiprofissional da Policlínica Estadual da Região Sudoeste, situada na cidade de Quirinópolis é responsável por prestar assistência aos pacientes nas áreas de psicologia, farmácia, fisioterapia, nutrição, enfermagem, serviço social e atendimentos em práticas integrativas (PICS). A operacionalização e a execução das ações e serviços da equipe se dá em regime de 12 horas/dia, em período matutino e vespertino de segunda a sexta-feira.

A demanda de pacientes são 100% SUS e são encaminhados para a Policlínica de forma referenciada pelas Unidades Básicas de Saúde dos Municípios da região, por meio do Complexo Regulador Estadual, com horário agendado para uma primeira consulta médica e conforme a condição de saúde do usuário o médico realiza interconsulta, encaminhando o paciente para a especialidade multiprofissional que atenda a necessidade do paciente para maior resolubilidade.

O objetivo é oferecer qualidade e eficácia na assistência em tempo oportuno, garantia de educação continuada dos profissionais, abordagem integral do processo saúde doença, atuação multiprofissional e interdisciplinar, ênfase nas ações educativas e no autocuidado, projeto terapêutico individualizado, estratificação do risco do paciente, considerando o usuário como protagonista do plano de cuidado. O acompanhamento dos pacientes é compartilhado com os demais pontos de atenção da rede, conforme os conceitos de contra referência e referência, com retorno do paciente para a rede de atenção básica ou hospitalar de maior complexidade, de acordo com cada caso.

ORGANOGRAMA DA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL



2 VISÃO SISTÊMICA

2.1 Produção e Análise das Metas Quantitativas

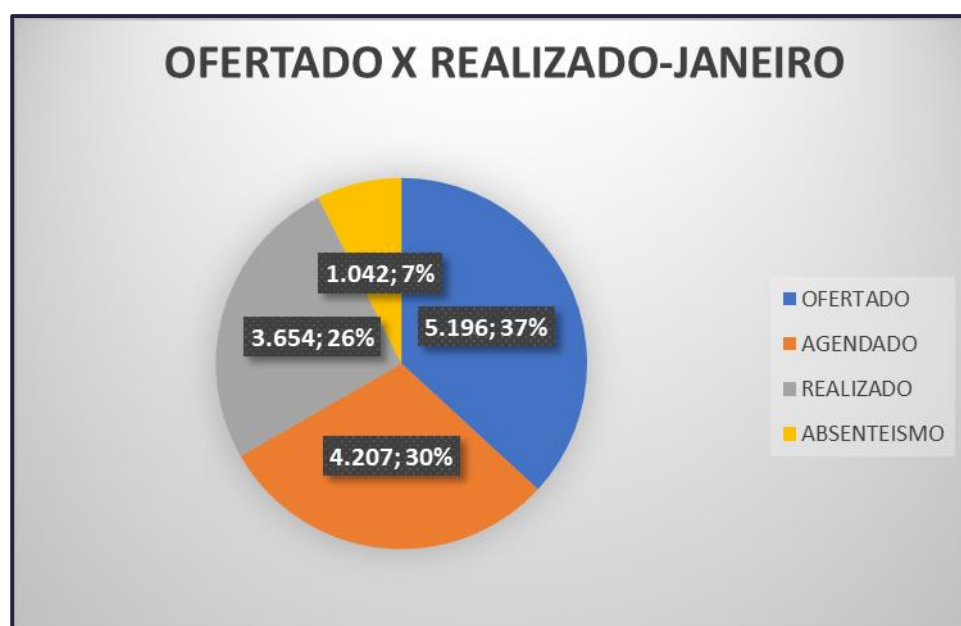


Gráfico 1- Produção equipe multiprofissional

Fonte- Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go

Neste gráfico acima apresenta a produção da equipe referente ao mês de janeiro de 2024. Visto que a meta segundo o plano operacional, da equipe multiprofissional tem que produzir 2.864 atendimentos no mês, referente esse mês a equipe produziu 3.654, com 128 % da meta plano operacional.

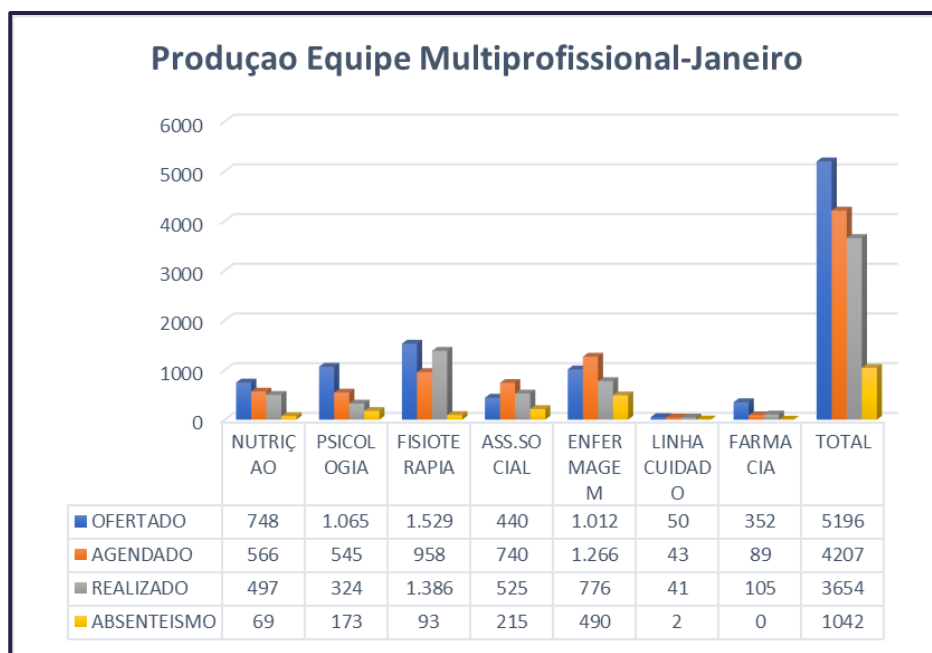


Gráfico 2- Produção equipe multiprofissional

Fonte- Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go

Neste gráfico acima demonstra o quantitativo ofertado por especialidades que compõem a equipe multiprofissional Policlínica Estadual de Quirinópolis.

PROFISSIONAIS	OFERTADO	AGENDADO	REALIZADO	ABSENTEISMO
MARIA FLORA	374	281	234	
ERICA	374	285	263	
ANA LUIZA	75	54	0	
NATHALIA	330	22	28	
BRUNA SOUZA	330	205	168	
NAIANE	330	264	128	
BRUNA FIDELIS	594	400	707	
GLEICIANE	297	196	103	
HENRIQUE				
LUCIELE	638	362	576	

ANDRADE				
FABIANA ALVES	176	337	277	
CLEONICE TEIXEIRA	88	132	93	
LILIAM FERNANDES	176	271	155	
JESKA	176	88	99	
BIANCA	176	1	6	
LUIZ EDUARDO	264	221	170	
ALBA CRISTINA	330	621	330	
RAYSSA	154	199	109	
LORENA NARLA	50	43	41	
DILMA CANAVERDE	264	225	167	
TOTAL	5.196	4.207	3.654	

Práticas Integrativas Complementares

As Práticas Integrativas Complementares (PICs) são indicadas na prevenção, promoção e recuperação da saúde oferecendo mais opções de tratamento, atuando em níveis físico, mental, emocional e energético. O SUS oferta 29 práticas PICs na rede, destas, a Unidade oferta seis tipos de práticas diferentes, sendo elas: auriculoterapia, ventosa terapia, meditação, aromaterapia, massoterapia, naturopatia, musicoterapia e arteterapia. As práticas buscam atender a demanda da unidade, é uma estratégia da equipe multiprofissional tanto para potencializar a produção, quanto para efetivar as ações de tratamento em saúde, oferecendo ao paciente um nível de assistência diferenciado e de excelência.

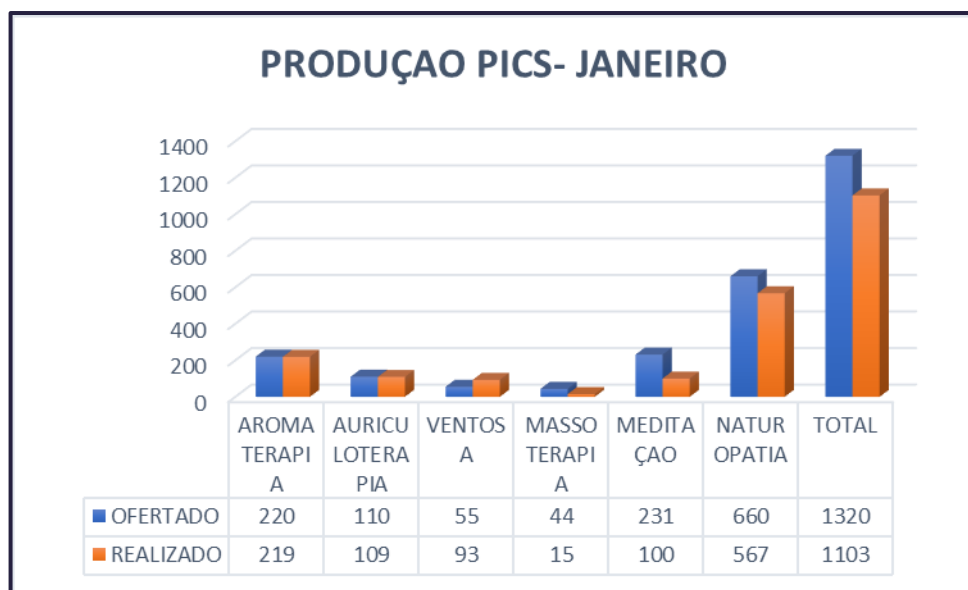


Gráfico 3- Produção pics

Fonte- Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go

As práticas integrativas são realizadas pelos seguintes profissionais fisioterapeutas, nutricionistas e psicólogos, percebe-se que a demanda destes procedimentos aumentou no decorrer dos meses, entende-se que os procedimentos estão sendo bem aderidos pelos clientes, contribuindo para uma melhoria da qualidade de vida. No gráfico abaixo apresenta a produção do mês de janeiro.

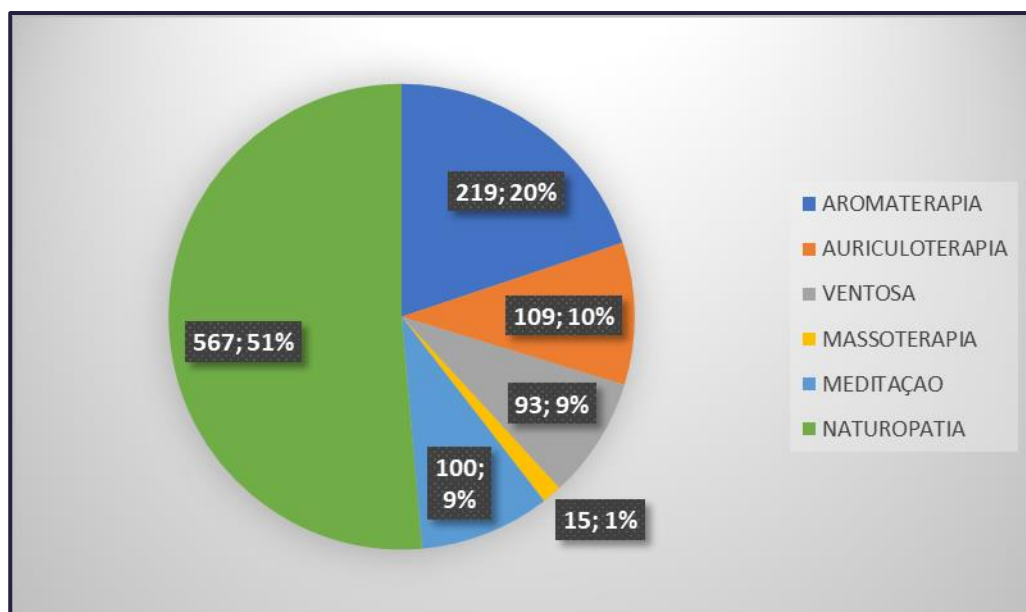


Gráfico 4- Produção pics

Fonte- Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go.

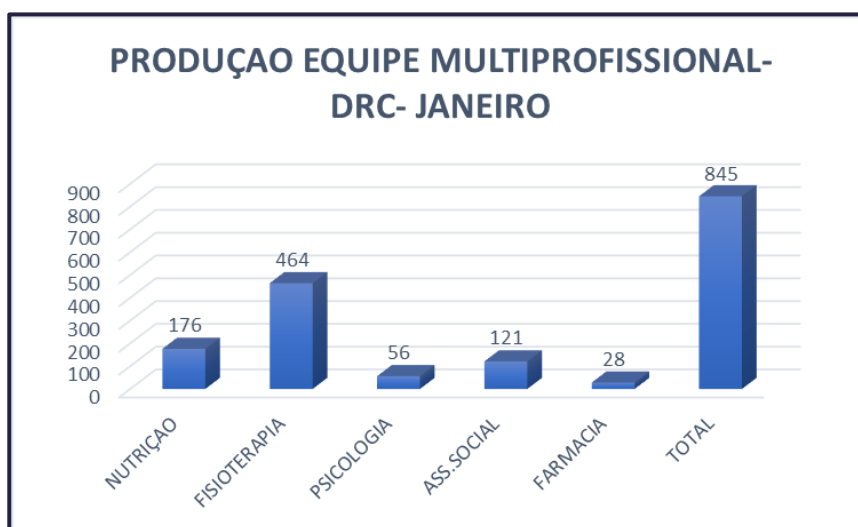


Gráfico 5- Produção equipe multiprofissional referente ao DRC

Fonte- Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go

Linha DRC

A linha de Cuidado da Doença Renal Crônica considera os 28 pacientes inseridos em tratamento de hemodiálise na unidade, esses pacientes são distribuídos em 4 turnos de

hemodiálise, e contam com atendimento diário da equipe multiprofissional em sala de hemodiálise durante sessão. Além disso, são realizadas discussões de caso mensalmente com toda equipe, e nefrologista responsável. Hoje observamos os atendimentos de hemodiálise como grande parte da produção da equipe multiprofissional na unidade. No gráfico acima é possível visualizar a produção da equipe multiprofissional dentro dessa linha de cuidado referente ao mês de novembro de 794 atendimentos realizados. E além do atendimento temos as avaliações globais, que é realizada uma vez ao mês, conforme demonstra o gráfico abaixo:

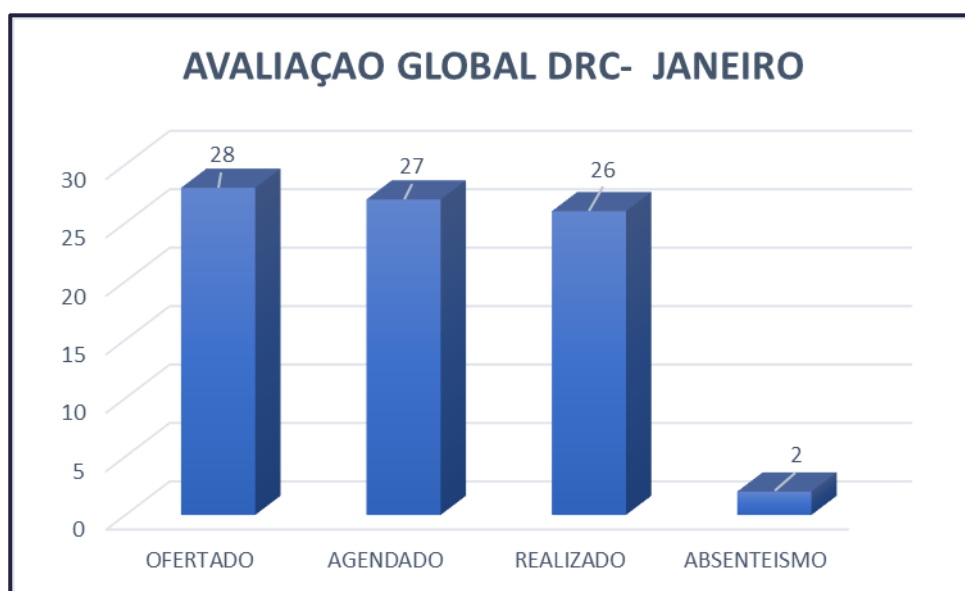


Gráfico 6- Produção Avaliação Global DRC
Fonte- Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go

Adesão ao atendimento ambulatorial multidisciplinar

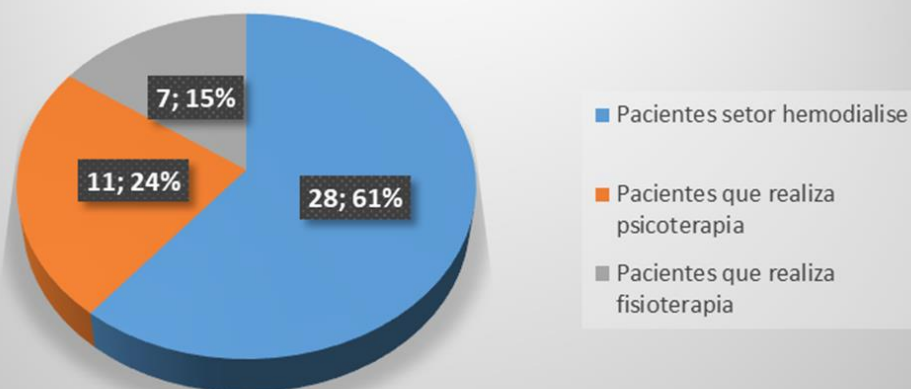
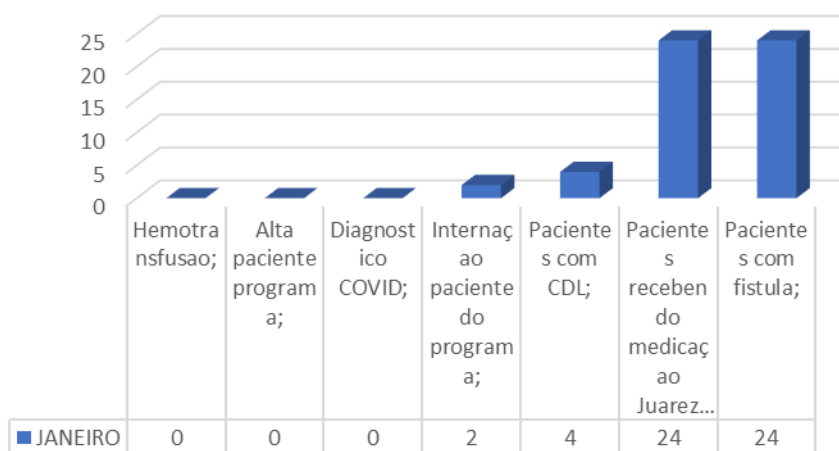
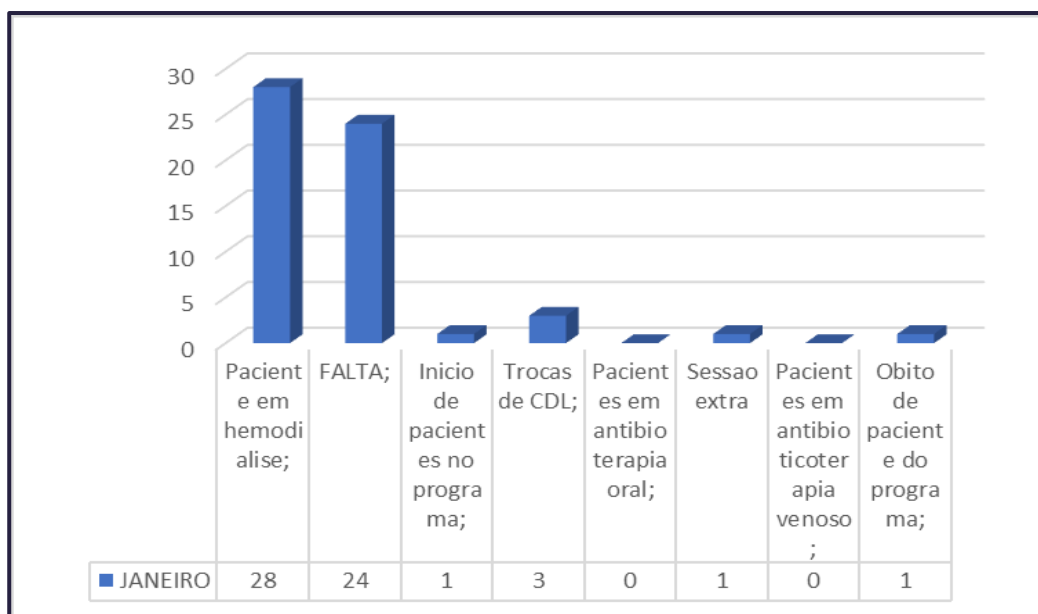


Gráfico 7- Adesão ao atendimento ambulatorial
Fonte- Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go

Neste gráfico acima apresenta a adesão aos pacientes do setor de hemodiálise ao atendimento individualizado no ambulatório multiprofissional, está sendo satisfatório, as metas propostas estão sendo realizadas, proporcionando uma melhoria de qualidade de vida ao paciente.

ATENDIMENTOS AOS PACIENTES DRC-SETOR HEMODIALISE





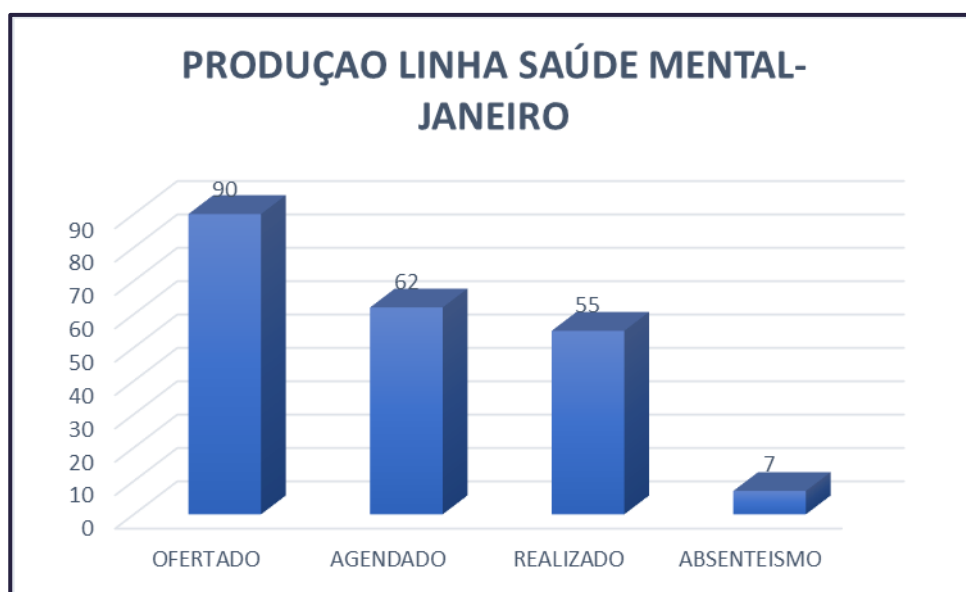
A abordagem multidisciplinar tem sido primordial para garantir que os pacientes em hemodiálise recebam o melhor atendimento possível na clínica de TRS. As tomadas de decisões são feitas em conjunto, como todo o monitoramento da continuidade do seu cuidado.

É possível notar no gráfico que são pacientes estáveis e que têm todas as suas necessidades atendidas em tempo oportuno. Desde a montagem dos processos e dispensação das medicações vindas do CEMAC pelas farmacêuticas, acompanhamento dos marcadores bioquímicos pelas nutricionistas e em conjunto toda a equipe multiprofissional estabelece cuidados que atendam às necessidades físicas, emocionais e sociais do paciente.

Através de ações educativas e festivas procuramos sempre estreitar os laços com os familiares dos pacientes, convidando-os para participarem de um momento de confraternização e aprendizado de como lidar melhor com esse familiar dependente de hemodiálise e qualificá-los para a continuação do cuidado em domicílio.

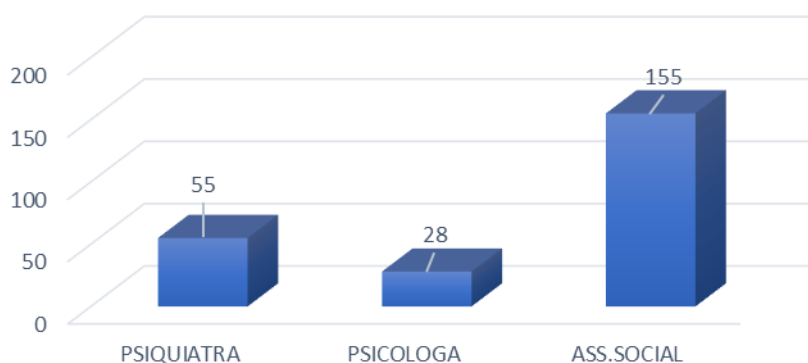
Linha Saúde Mental

A linha de cuidado saúde mental referente ao mês de janeiro realizou 55 atendimentos sendo ofertado somente retornos. Que recebem seguimento de atendimento em psiquiatria, psicologia e serviço social, dentro do perfil desses pacientes assistidos a equipe busca realizar seguimento de rotina oferecendo assistência em saúde mental de qualidade para esses pacientes, considerando que a área de saúde mental hoje conta com poucos pontos de apoio na rede de atenção à saúde. A oferta da linha de saúde mental está preenchendo um grande vazio assistencial da região sudoeste.

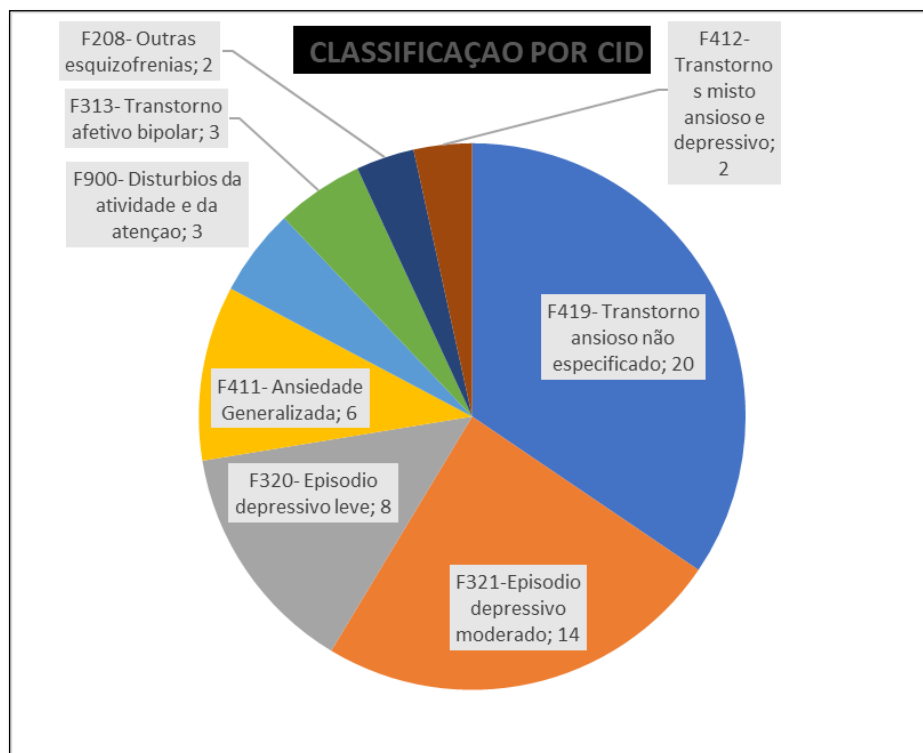


Já pensando nos atendimentos como um todo da equipe, podemos ver que os atendimentos têm apresentado resultados efetivos e um constante crescimento da demanda dentro da unidade, conforme demonstra o gráfico abaixo da produção da equipe saúde mental.

PRODUÇÃO EQUIPE LINHA SAÚDE MENTAL- JANEIRO



Referente ao perfil dos pacientes atendidos, podemos considerar que a classificação desse paciente apresenta em sua maioria um público que possui diagnóstico de Transtorno ansioso não especificado (CID F419) atingindo 89% e episódio depressivo moderado (CID F321) atingindo 32% da população atendida, o gráfico abaixo mostra a classificação dos pacientes por CID:



Linha pré-natal de alto risco

A linha de cuidado pré-natal de alto risco desde a sua implementação na policlínica tem tido uma baixa demanda. O município de Quirinópolis, onde situa-se a Policlínica, conta com rede de apoio no próprio município para atendimento de obstetrícia de alto risco. Ao computar a oferta na especialidade em comparação aos atendimentos que chegaram podemos encontrar os seguintes parâmetros:



MUNICIPIO PRE-NATAL ALTO RISCO

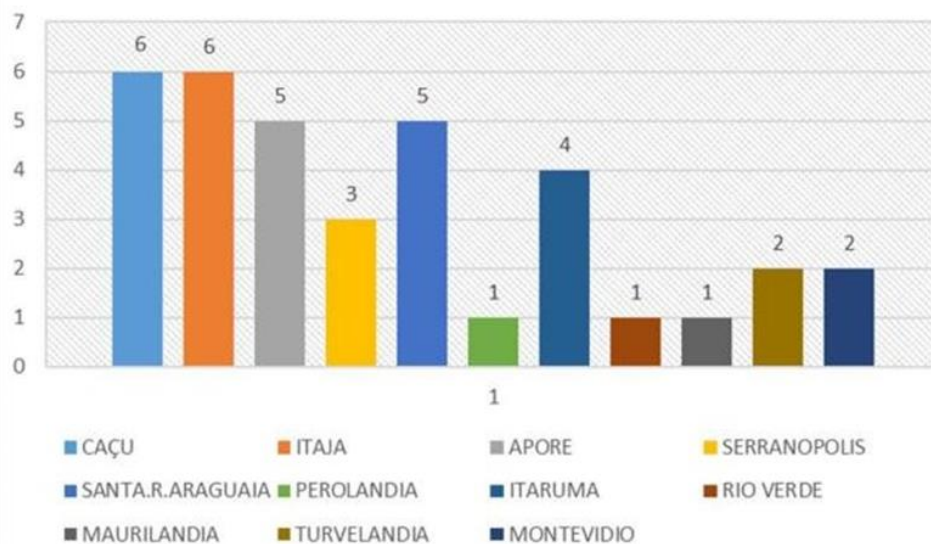


Grafico 2-Municípios de pre-natal de alto risco

Fonte: Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go

Faixa Etária Gestantes

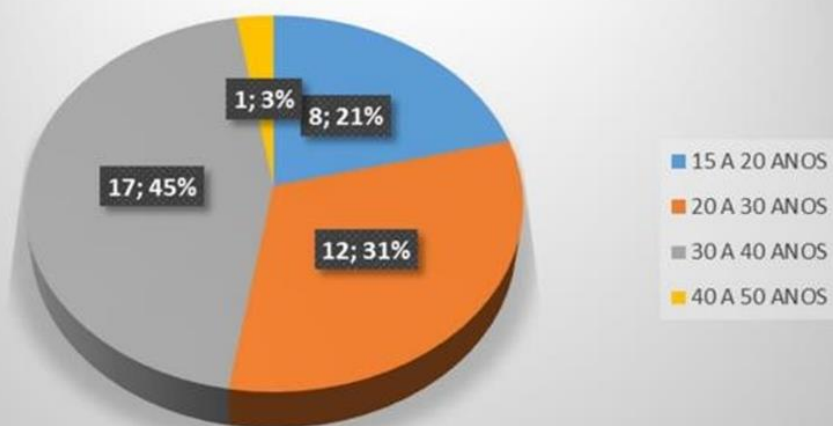
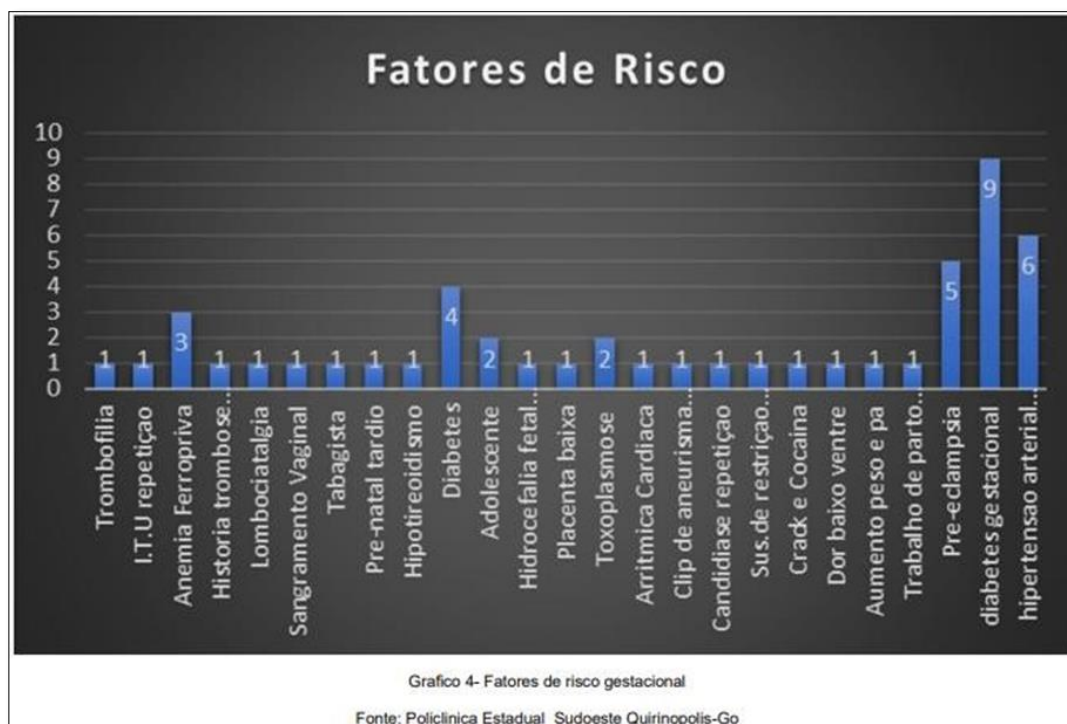


Grafico 3- Faixa etaria gestantes

Fonte: Policlínica Estadual Sudoeste Quirinópolis-Go



Os fatores de risco predominantes entre as gestantes são:

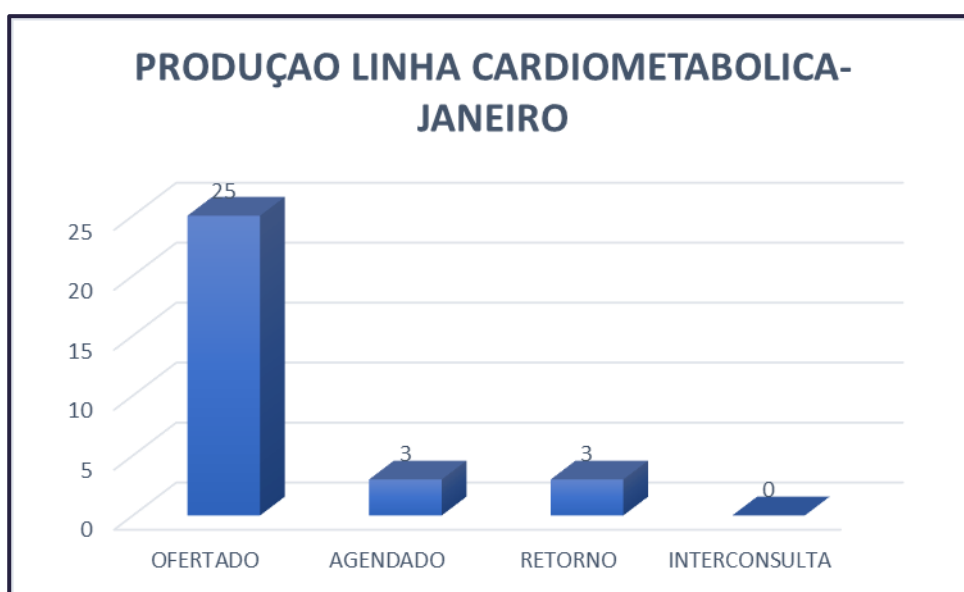
- pré-eclâmpsia,
- hipertensão crônica,
- diabetes gestacional e
- diabetes mellitus.

Visto que são os mais apresentados pré-eclâmpsia com 5 gestantes, Diabetes gestacionais com 9 gestantes, e que já tem diabetes 4 gestantes e 6 com hipertensão arterial.

Linha Cardiometabólico:

No aspecto do cardiometabólico referente ao mês de janeiro houve 3 retornos avaliações cardiometabólicas com interconsulta e retorno. Por meio do plano operativo da SES, fica definido que a equipe multiprofissional só ofertará vagas de interconsulta e retorno. Desta forma toda a meta contratual de atendimento é diretamente impactada pelo número baixíssimo de interconsultas realizada pelos médicos especialistas para a equipe multiprofissional.

Persistindo na fragmentação do cuidado do paciente, não trabalhando de forma integrada com a equipe multiprofissional. O gráfico ilustra os atendimentos realizados no mês de janeiro.



Pediatria de Alto Risco:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



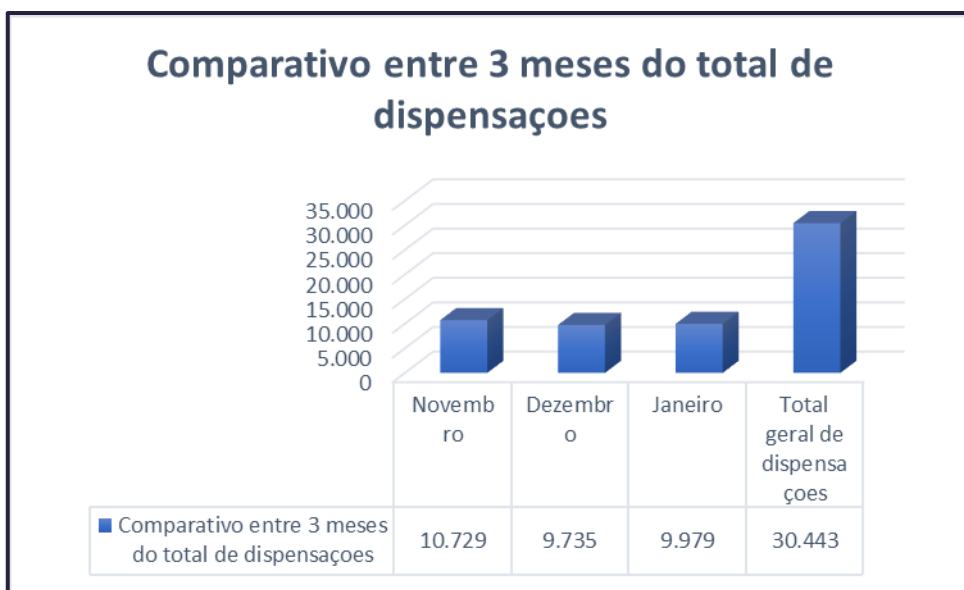
A linha de cuidado da Pediatria de Alto Risco se caracteriza pelo atendimento de crianças menores de dois anos consideradas de alto risco, com intuito de reduzir a mortalidade infantil. Fazendo um levantamento dos pacientes atendidos, só tivemos apenas 01 atendimento em Agosto de 2022. A demanda de entrada desse paciente é muito baixa na unidade, um ponto importante a ser ressaltado nessa linha, é que como a maioria dos especialistas médicos atende com restrição de idade acima de 14 anos, é muito difícil dar seguimento para as necessidades das crianças que ainda chegam para a linha, uma barreira encontrada é a de manter o acompanhamento de especialidades que a criança em geral precisa: como cardiologia infantil, entre outros segmentos.

Em sua maioria, conseguimos ofertar o suporte de atendimento multiprofissional, mas devido à estrutura da unidade, é difícil manter um atendimento de qualidade efetiva, ainda que a equipe desempenhe esse atendimento. Diante disso, a linha de cuidado da pediatria de alto risco hoje é um grande desafio dentro da Policlínica. Neste mês de dezembro 2023, não obtivemos atendimento de pediatria.

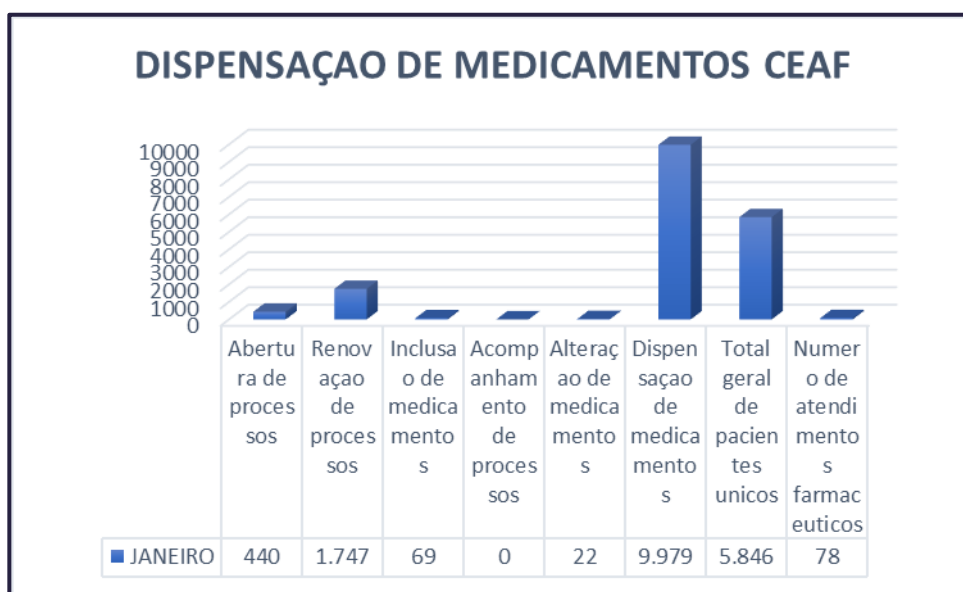
Assistência Farmacêutica (Ceaf)

O Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF) da Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis desempenha um papel importante, atendendo à demanda interna da unidade ao fornecer materiais hospitalares e medicamentos essenciais para a realização de exames e procedimentos. Destaca-se ainda pela Farmácia de medicamentos constantes do Componente Especializado de Assistência Farmacêutica (CEAF), destinada aos pacientes com processos ativos do CEMAC JB – Centro Estadual de Medicação de Alto Custo Juarez Barbosa.

Com base no contrato de gestão, o setor de farmácia superou significativamente a meta estipulada de 700 dispensações mensais de Medicamentos do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF), registrando uma média notável de 9.630 dispensações por mês. Como pode ser visto no gráfico abaixo:



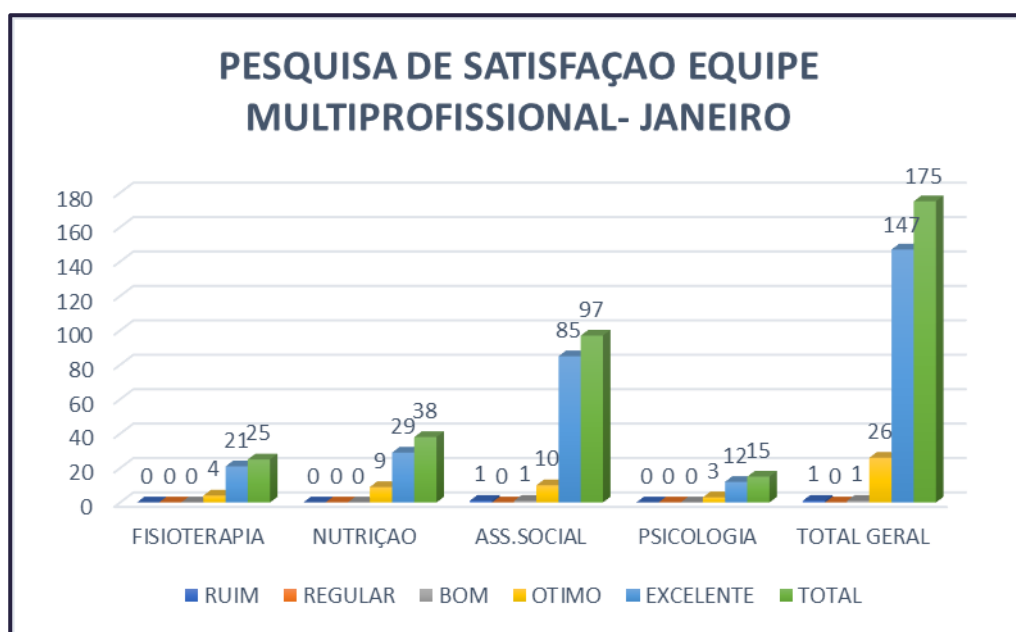
Esse excelente desempenho reflete o compromisso contínuo em oferecer serviços de saúde de alta qualidade, superando a meta prevista no contrato de gestão. Demonstra a assertividade da política pública em saúde em regionalizar o serviço do CEAF através das policlínicas, atendendo a grande demanda da região.



2.2 Indicadores Qualitativos

2.3

POLICLÍNICA ESTADUAL DA REGIÃO SUDOESTE – QUIRINÓPOLIS							
TOTAL DO MÊS DE JANEIRO							
DEPARTAMENTOS	RUIM	REGULAR	BOM	ÓTIMO	EXCELENTE	TOTAL	%
FISIOTERAPIA	0	0	0	4	21	25	14,29%
FONOAUDIOLOGIA	0	0	0	0	0	0	0,00%
NUTRIÇÃO	0	0	0	9	29	38	21,71%
SERVIÇO SOCIAL	1	0	1	10	85	97	55,43%
PSICOLOGIA	0	0	0	3	12	15	8,57%
TOTAL GERAL	1	0	1	26	147	175	100,00%
PERCENTUAL	0,57%	0,00%	0,57%	14,86%	84,00%	ÍNDICE GERAL	98,86%



Estes gráficos representam indicadores de qualidade no setor da equipe multiprofissional, referente ao mês de janeiro. Extraídos os dados através da pesquisa de satisfação do cliente enquanto ao serviço prestado, percebemos que a equipe está desempenhando o seu serviço com qualidade e eficiência com 98,86 %, gerando ótimos resultados.

2.4 Metas de Desempenho

Embasado no contrato de gestão a equipe multidisciplinar possui a meta de 2864 atendimentos/mês sendo, 860 Interconsultas, 2004 sessões/retornos, também deve ofertar no mínimo 02 das 29 práticas integrativas complementares reconhecidas pela OMS. Visto os dados apresentados nota-se que a equipe tem alcançado a meta proposta com sucesso por diversas vezes até ultrapassando esse quantitativo, referente às PIC's com o grande apoio e interesse da equipe



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



conseguimos ofertar 10 das 29 PIC's reconhecidas pela OMS, todo o desempenho da equipe reflete diretamente na melhoria da experiência do paciente em nossa unidade e oferta de uma assistência de excelência.

O contrato de gestão em relação a equipe multiprofissional abarca **metas quantitativas de atendimento** multiprofissional, sendo **2.864** atendimentos mensais e **700 dispensações** de medicamentos do componente especializado da assistência farmacêutica por mês. Diante dos dados apresentados nota-se que a equipe tem alcançado a meta proposta com sucesso.

Em relação às **metas qualitativas** a equipe multiprofissional está à frente da **gestão das linhas de cuidado**, dos atendimentos em **PICS**, tem elorado e executado **ações em educação em saúde** acompanhando o calendário do ministério da saúde e aplicando dentro do perfil da unidade aos pacientes internos e externos, executando o cronograma anual de **educação permanente** e desenvolvendo planos de ação para os **processos de acreditação**, **ações de humanização na hemodiálise como prontuário afetivo, datas de aniversário, festas temáticas com a participação dos familiares e comunidade**. O empenho de toda a equipe reflete nos altos índices de satisfação dos pacientes nas **pesquisas de satisfação da ouvidoria** e em todas as avaliações de processo de acreditação a equipe multiprofissional se destaca como ponto forte.

2.5 Contingência

PLANO DE CONTINGÊNCIA -SETOR MULTIPROFISSIONAL			
Situação problema (risco)	Ação de contingência	Res ponsável	Como pode ser monitorado
1- Sistema fora do ar (sem internet)	evolução manual	Prof issional	acompanhar no dia seguinte se houve evolução do paciente no MV
2- Intercorrência no dia o profissional não pode comparecer	entrar em contato imediatamente com a recepcionista para avisar os que estiverem aguardando e já ligar para os demais para remarcar.	Rec epção multi	Acompanhamento do desenvolvimento.
3- Profissional que apresentar atestado a partir de 10 dias.	comunicar gestor, coordenação operacional e RH.	Lore na Ga briel	Irá remarcar os pacientes, e avaliar se tem outra pessoa para substituir.

		Vitória	
4- Paciente passar mal no setor	acionar a equipe de enfermagem e médico da família.	enfermagem/médico família	estabilizar o paciente e acionar o SAMU.
Paciente sem acompanhante	Informar serviço social para que entre em contato com familiares	Recepção/poss o ajudar	Acompanhamento do desenvolvimento.

2.6 Riscos

PROCESSO (Aponte aqui os processos mapeados na sua SIPOC)	ETAPA DO PROCESSO (Liste a cronologia de atividades que compõem o processo apontado)	GRAU DO RISCO
Acolher Paciente chega na recepção	Agendamento Recepção Multidisciplinar - Confirmação do paciente	MODERADO
Preparar para consulta	Aferir SSVV, realizar consulta de enfermagem	ALTO
Recepção multidisciplinar	Agendamentos e lançamentos de pacientes	MÍNIMO
abertura do atendimento e agendamentos	instabilidade sistema MV	MÍNIMO
Consulta do paciente	Falta de multiprofissional sem aviso prévio.	BAIXO
Agendamento retorno	indisponibilidade de vaga de retorno para o mesmo dia do atendimento com os demais especialista	MÍNIMO
Avaliação social	Falta da Assistente social sem substituição	BAIXO
Atendimento Gestante de Alto Risco	Parto eminente	MODERADO
Atendimento Gestante de Alto Risco	Pico hipertensivo	MODERADO
Atendimento Pediatria de Alto Risco	Hipertermia	MODERADO
Atendimento Pediatria de Alto Risco	Convulsão	MODERADO
Atendimento Pediatria de Alto Risco	Hipoglicemia	MODERADO

3 GESTÃO DE PESSOAS

3.1 Integração

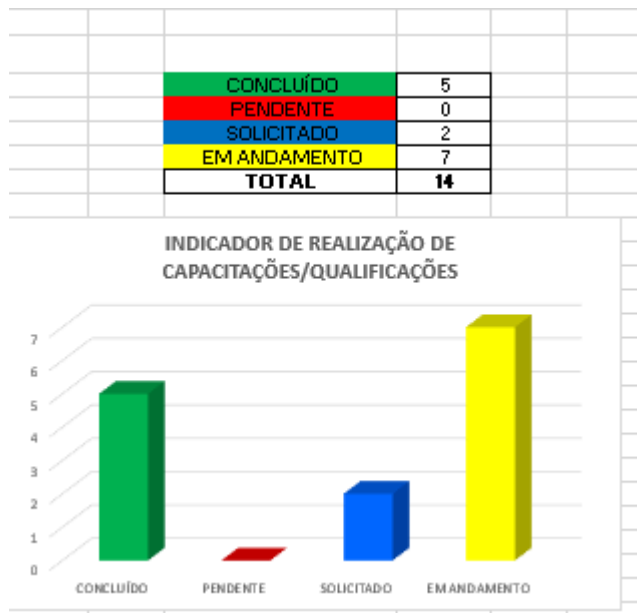
O setor da equipe multiprofissional apoia o setor de Recursos Humanos e SESMT na integração de colaboradores. Nesse sentido é feito o acolhimento do novo colaborador e apresentado os processos de segurança, apresentamos os setores, solicitação de login e senha para o departamento de TI para acesso aos sistemas necessários para desenvolver os processos de trabalho, apresentar os fluxos estabelecidos e documentos que integre as normas e rotinas do mesmo (regimentos, POPs, protocolos, manuais entre outros).

3.2 Treinamento / Capacitação

A de se pontuar que não há um documento institucional com diretrizes que regulamenta e direciona as ações educacionais no âmbito da unidade. Dificultando o desenvolvimento da cultura de aprendizagem em serviços de saúde.

Foi desenvolvido pela Gestão de cuidados o cronograma anual de treinamentos da equipe multidisciplinar com base nas necessidades pontuadas pelos colaboradores e mediante a falhas de processos, notificação de eventos adversos nos setores e implantação de novos serviços, segue abaixo planilha de treinamentos realizados durante o período:

TIPO DE DOCUMENTO: PLANILHA		VERSÃO: 01 REVISÃO: 00	Nº PLAN.NEPE.002/2022-00			
DO DOCUMENTO: PLANILHA DE AÇÃO - APERFEIÇOAMENTO/QUALIF		DATA DE ELABORAÇÃO: 31/03/2023	SETOR: NEPE			
Nº	TREINAMENTO/AÇÃO	DATA	EXECUTANTE	CH	MODALIDADE	STATUS
1	PRESCRIÇÃO E CUIDADOS EM DOENÇA MINERAL OSSEA	31/10/2023	TADEU(HEMODIALISE)	30 MINUTOS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
2	TREINAMENTO POP ENVIO DE MATERIAL PARA EXAME ANATOMOPATOLOGICO	27/10/2023	RAYSSA	30 MINUTOS	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
3	EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM	N/D	ENF. LUIZ EDUARDO VERAS	N/D	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
4	PRINCIPAIS INTERCORRENCIAS DURANTE A HEMODIALISE	N/D	ENF. LUIZ EDUARDO VERAS	N/D	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
5	RECEBIMENTO E ARMAZENAMENTO DE MEDICAMENTOS	27/10/2023	FARMÁCIA	01 HORA	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
6	DISCLOSURE	N/D	JULIANA MARCELA	02 HORAS	PRESENCIAL	SOLICITADO
7	TESTE DE CONTINGENCIA	N/D	JULIANA MARCELA	01 HORA	PRESENCIAL	SOLICITADO
8	RECICLAGEM MANUAL EQUIPE MULTIDISCIPLINAR	19/10/2023	LORENA NARLA	02 HORAS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
9	ANIMAIS PEÇONHENTOS	27/10/2023	MARIELLY JACKSON	01 HORA	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
10	TREINAMENTO - MISSÃO, VALORES E VISÃO - PORTAL DA INTEGRIDADE	05/10/2023	GABRIEL CORREA	30 MINUTOS	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
11	TREINAMENTO NR - 32	25/10 10h e 15:30h	ANA PAULA	30 MINUTOS	PRESENCIAL	EM ANDAMENTO
12	RECICLAGEM POP PREVENÇÃO AO SUICÍDIO	11/10/2023	LORENA NARLA	01 HORA	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
13	TREINAMENTO: CONTENÇÃO DE DERRAMAMENTO DE PRODUTOS QUÍMICOS	05/10/2023	ANA PAULA	30 MINUTOS	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
14	TREINAMENTO: TECNOLÓGICA E PLANO DE CONTINGENCIA	09/10/2023	ENFERMAGEM(ORBIS)	1 HORA	PRESENCIAL	CONCLUÍDO
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						



3.4 Plano de Desenvolvimento da equipe multiprofissional

Na policlínica é realizado semanalmente a reunião do colegiado que envolve todas as lideranças e o gestor da unidade para apresentar os resultados de melhorias contínuas, resolução de conflitos, produção quantitativa e qualitativa, onde também é aberto o momento para que possamos discutir melhorias, esse momento também é utilizado para parabenizar a equipe por seus destaques.

Alinhamento e monitoramento das estratégias para a atuação da equipe multiprofissional para o cumprimento do plano operativo com a coordenadora multiprofissional da sede, juntamente com o coordenador operacional via meet.

3.5 Dimensionamento da equipe multiprofissional

Especialidade	Profissionais	Horário
Nutrição	Maria Flora Mattos Araujo	07:00 às 13:00
	Erica Rodrigues da Silveira	13:00 às 19:00
	Ana Luiza Ferreira Moreira	07:00 às 13:00
Psicologia	Bruna de Souza Oliveira	07:00 às 13:00
	Naiane Aparecida Medeiros	13:00 às 19:00
	Bruna Fidelis Costa	07:00 às 13:00
Fisioterapia	Gleiciane Henrique Mazalli	13:00 às 19:00
	Luciele Martins Andrade	11:15 as 17:00
	Lorena Narla de Oliveira Arantes	07:00 às 17:00
Farmácia	Bianca Santana Gouveia	07:00 às 17:00
	Jeska Martins	08:00 às 18:30



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Serviço Social	Fabiana Alves de Oliveira Silva	07:00 às 13:00
	Liliam Fernandes da Silva	13:00às 19;00
	Cleonice Raimundo Teixeira	13:00 às 19:00
Médico da Família	Mique Alex Gallan	08:30 às 17:00

4 GESTÃO DE PROCESSOS

4.1 PRIORIDADES - Gravidade, Urgência e Tendência (G.U.T)

MATRIZ DE PRIORIDADE (GUT)				
Descrição do problema	G ravidad e	Ur gência	Te ndência	Prioridade Final (Soma G+U+T)
Falta do profissional fonoaudióloga visto que há demanda	Gr ave	Resolver mais cedo possível	piorar em médio prazo	9
Treinamento presencial do Sistema MV	Gr ave	Resolver o mais cedo possível	Vai Piorar em médio prazo	9
Verba para decorações dos meses temas das ações do MS	G ravíssimo	Necessita de ação imediate	Vai Piorar rapidame nte	5 ¹
Verba para premiações de capacitações interativas e lúdicas para os colaboradores	N ão é grave	Resolver o mais cedo possível	Vai piorar em pouco tempo	8

A ausência ou quantidade pequena de Interconsultas médicas para a avaliação global.	G ravíssimo	Necessita de ação imediata	Vai Piorar rapidamente	5 1
A não adesão da equipe médica ao PTS e ao SBAR	Gr ave	Resolver com alguma urgência	Vai piorar em pouco tempo	1 1
A pouca adesão dos colaboradores as notificações	Gr ave	Resolver o mais cedo possível	Vai piorar em médio prazo	9

4.2 ANÁLISE S.W.O.T

FORÇAS	FRAQUEZAS
União e empenho da equipe	Políticas Institucionais não disseminadas
Suporte técnico e valorização da equipe pela da coordenadora multiprofissional da sede	Acompanhamento e monitoramento da coordenadora multiprofissional remoto com poucas visitas na unidade
Prontuário Eletrônico	Pouca integração entre os setores e suas respectivas lideranças da sede
Avaliação Global e discussão de casos	Ausência de programa de educação para os processos de acreditação e auditorias internas para apoiar as ações de melhorias
PTS	Pouca integração e adesão dos médicos especialistas aos fluxos e protocolos da unidade
Ações em Educação em Saúde para pacientes	Não ter um fundo reservado para decorações, ações e premiações
Alto Índice de satisfação dos Pacientes	Ausência de sistema integrado com a APS para o monitoramento do compartilhamento do cuidado
Projeto Cuidando do Cuidador	Ausência de um sistema automatizado para gerir as linhas de cuidado integrado ao MV
Compartilhamento de tomada de decisão nas reuniões do colegiado	
OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
Participar do processo de acreditação ONA	Perda primária pelo complexo regulador da SES e SMS
Ações de Humanização na hemodiálise envolvendo familiares dos pacientes e sensibilizando atores da comunidade (datas comemorativas na hemodiálise cantores na festa junina, doações de panetone, bombons e artigos femininos como esmaltes, lixas e cosméticos)	Dificuldade dos municípios de cumprir com a legislação e garantir o transporte aos pacientes para o tratamento fora do domicílio
Qualificação profissional	Interferência política
Adquirir experiência na saúde pública	Mudanças no cronograma do plano operativo, suspendendo serviços
	Falta de conhecimento e entedimento dos pontos de atenção à saúde no SUS pelos profissionais do SUS e pacientes



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4.3 PLANO DE AÇÃO (5W2H)

É realizado um plano de ação mensal com a equipe sobre ações e treinamentos que realizados durante o mês. Segue abaixo o plano de ação referente ao mês de janeiro 2024:

Nº da ação	O QUE?	POR QUE?	QUEM?	ONDE?	QUANTO?	COMO?	QUANDO?		STATUS?
ORDEM	AÇÃO	MOTIVO DA AÇÃO	RESPONSÁVEL (S)	LOCAL	INVESTIMENTO	DESCRIÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TERMINO	CONCLUÍDO, PENDENTE OU EM ANDAMENTO
	Discussão PTS	Discutir juntamente com a equipe a evolução do paciente.	Equipe multi	Policlínica de Quirinópolis	n/a	Através do PTS elaborado	1/10/2023	31/10/2023	semanal
	Palestra dia mundial da alimentação	Impartir orientação de orientar sobre uma alimentação saudável	Erica/Maria FLora	Recepção/hemodialise	N/a	palestra	1/11/2023	30/11/2023	concluída
	Reciclagem manual equipe multiprofissional na hemodialise	Recapitular com a equipe sobre o manual	Lorena Narla	Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis	n/a	treinamento	9/10/2023	n/a	EM ANDAMENTO
	Aplicar termo de responsabilidade ao paciente	Absenteísmo nas sessões.	Equipe multiprofissional	Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis	n/a	No ambulatório, na primeira consulta já explicar e aplicar o termo de responsabilidade em comparecer nas sessões.	1/11/2023	n/a	sempre
	Reciclagem - Manual PTS e POP avaliação global	Recapitular com a equipe sobre o manual e o pop	Lorena Narla	Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis	n/a	treinamento	1/12/2023	31/12/2023	pendente
	Acompanhar a saúde do colaborador	Prover um momento de cuidado com quem cuida.	Equipe multidisciplinar	Policlínica Estadual da Região	n/a	Procedimentos	20/12/2023	31/12/2023	concluído



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



				Sudoeste - Quirinópolis					
	Ris co de queda	Orie ntar os pacientes DRC, sobre os cuidados para evitar queda	fisioter apeutas	Se tor hemodialise	n/a	cartil ha	1/12/2023	3 1/12/2023	pendente
	Pal estra para líderes	Pale stra com objetivo de informar os líderes sobre como reconhecer e lidar com questões de saúde mental, sendo eles o suporte e apoio ao seu liderado.	Debor a/ psiquiatra	Po liclínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis	n/a	pale stra	8/01/2024	3 1/01/2024	Em andamento
	Trei namento saúde mental colaboradores	Para que os colaboradores consigam realizar uma atendimento com acolhimento, aos pacientes que estiver chorando ou passado por outra situação	Bruna Souza-psicologa	Po liclínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis	n/a	Trei namento	8/01/2024	3 0/01/2024	Em andamento
0	Pro ntuário afetivo	Atua lizar os prontuários afetivos dos pacientes da hemodiálise.	Psicól ogas- Naiane e Bruna Souza	Se tor hemodialise	n/a	Seu s dados, como eles gosta de ser chamados, comida, musica, em uma folha papel a4 no acrílico sera colocado na parede na proltona de cada paciente	8/01/2024	3 0/01/2024	Em andamento

5 MELHORIA CONTÍNUA

Estratégia para Redução do Absenteísmo PDCA- AMBULATORIO MULTIPROFISSIONAL



Estratégias para atingir a meta de atendimentos



5.1-RESOLUTIVIDADE DO DEPARTAMENTO

A implementação do totem de senhas integrado ao sistema de prontuário eletrônico, com o chamamento dos pacientes por painel, agilizou o atendimento, sendo possível monitorar o tempo de atendimento de cada paciente por cada serviço.

Essa iniciativa visa aprimorar a organização e garantir um fluxo mais fluido durante os atendimentos, contribuindo para a uma melhor experiência do paciente.

As capacitações em práticas integrativas e a implementação da oferta do serviço pelo sistema MV além de atingir as metas contratuais também proporcionam uma qualificação dos atendimentos multiprofissionais.

Fortalecimento da cultura da utilização do instrumento PTS, enriquecendo as discussões de casos. Gerenciamento dos pacientes ativos eleitos para a avaliação global.

Ações humanizadas para os pacientes e familiares da hemodiálise. Cuidado individualizado aos pacientes com algum tipo de barreira cognitiva, visual, auditiva utilizando materiais de apoio aos pacientes com letras de tamanho adequado, cardápios e receitas de medicação lúdicas para maior acessibilidade ao tratamento.

Materiais gráficos ilustrados com as instruções para a continuidade do cuidado em domicílio. Elaboração e disseminação de documentos assistenciais como: protocolos, pops, manuais, cartilhas, regimentos para padronização dos processos, fluxos assistenciais e fortalecimento de evidências dos processos de acreditação ONA.

Foi implantado também o projeto cuidando do cuidar que é conduzido pelas psicólogas das unidades com o objetivo de diminuir o stress físico e mental dos colaboradores, maior integração da equipe e redução de conflitos.

PDCA DA LINHA DRC - HEMODIÁLISE



PDCA- AMBULATORIO MULTIPROFISSIONAL





QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde





QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



6 CONCLUSÃO

Por meio das ações promovidas nos períodos apresentados, foi possível perceber o aumento da produção da equipe, promovendo o engajamento, comprometimento da equipe em produzir um atendimento de qualidade e eficiência ao cliente.

Através das estratégias abordadas como a capacitação de toda a equipe multiprofissional terapias de práticas integrativas, nos dias de atendimento do endocrinologista as nutricionistas passaram a atender na sala ao lado. Facilitando o fluxo, tornando o atendimento mais ágil e atingindo a meta mensalmente.

Por meio de reuniões com a equipe mensalmente para discutirmos, sobre as melhorias a serem desenvolvidas no decorrer do mês, ações a serem realizadas em prol de um atendimento qualificado, buscando capacitações e treinamentos. Semanalmente realizamos discussão de pts (plano terapêutico).

Gerenciamento das linhas de cuidado mesmo com alguns desafios, tendo que levantar dados de forma manual por não ter um software de gestão de linhas de cuidado integrado ao sistema MV, poucos pontos de atenção em todos níveis de atenção a rede do SUS. Tivemos êxito no gerenciamento das linhas de cuidado. Por meio de discussão de casos, avaliação global, tele monitoramento, garantindo o tratamento do paciente em tempo oportuno desde uma primeira consulta à sensibilização de pacientes para o aceite da inserção do paciente na fila de transplante renal e acolhendo e treinando familiares para lidar da melhor maneira possível com os pacientes em condições crônicas de saúde e alertando dos possíveis agravos.

Por fim, é observado o engajamento e integração dos multiprofissionais com todos setores da policlínica, sempre em busca de colaborar da melhor forma possível para proporcionar um atendimento de excelência para a população.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4.0 – Atividades da Farmácia

1. *Atividades de Rotina*

- ✓ 1.1 – Consulta farmacêutica (individual e atendimento global);
- ✓ 1.2 – Dispensação de medicamentos e materiais hospitalares pelo sistema Soul MV;
- ✓ 1.3 – Dispensação de medicamentos pelo sistema SDME, dos medicamentos do Componente Especializado de Assistência Farmacêutica;
- ✓ 1.4 – Montagem dos kits para os setores de Endoscopia, Colonoscopia, Hemodiálise, Oftalmologia;
- ✓ 1.5 – Reunião das Comissões;
- ✓ 1.6 – Conferência diária de prescrições médicas de controle especial;
- ✓ 1.7 – Conferência e reposição dos carrinhos de emergência;
- ✓ 1.8 - Controle de temperatura e umidade (farmácia e medicamentos controlados, câmaras conservadoras e carrinhos de emergência)
- ✓ 1.9 – Relatório posição de estoque simplificado, saídas de materiais e medicamentos por setor e projeto de custos para PLANISA;
- ✓ 1.10 – Relatório de estoque dos medicamentos de alto custo, dispensações realizadas no mês;
- ✓ 1.11 – Relatório faturamento;
- ✓ 1.12 – Relatório atendimentos farmacêuticos;
- ✓ 1.13 – Contagem de estoque do CEAF diariamente em dois períodos;

2. *Atividades Realizadas*

Programação/Conteúdo:

Programação/Conteúdo:

- ✓ Realizada dia 02/01/2024

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Após a realização da consolidação do sistema MV foi realizada a elaboração da planilha mensal de consumo de estoque e estatísticas referente ao mês de janeiro, em seguida a planilha foi anexada no Drive.

Programação/Conteúdo

Atendimento Global

✓ Realizada dia 02/01/2024

Conteúdo abordado:

Atendimento global realizado com as gestantes de alto risco.

Programação/Conteúdo

Reunião com a equipe multiprofissional

✓ Realizada dia 03/01/2024

Conteúdo abordado:

Reunião realizada com a equipe, para mostrar novas metas para o ano de 2024.

Programação/Conteúdo

Reunião com o colegiado

✓ Realizada dia 03/01/2024

Conteúdo abordado:

Reunião com todos os responsáveis de setor.

Programação/Conteúdo

Treinamento com a área de controle de infecção

✓ Realizada dia 05/01/2024

Conteúdo abordado:

Treinamento In loco (Orientação sobre os sinais e sintomas de tuberculose.)

Programação/Conteúdo

DSS- Diálogo Semanal de Segurança

✓ Realizada dia 08/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

Realizado pela cipeiro Ricardo e Delmon, para relatar sobre a depressão e fazer um alerta destacando os sintomas

Programação/Conteúdo

DSS- Diálogo Semanal de Segurança

✓ Realizada dia 15/01/2024

Conteúdo abordado:

Realizado pela Sesmt, para abordar o tema sobre ansiedade.

Programação/Conteúdo

Atendimento global- Gestante de alto risco

✓ Realizada dia 16/01/2024

Conteúdo abordado:

Realizado atendimento global para as gestantes de alto risco, atendendo 7 gestantes.

Programação/Conteúdo

Palestra com a Psiquiatra Dra Débora – Palestra: auto cuidado.

✓ Realizada dia 17/01/2024

Conteúdo abordado:

Programação/Conteúdo

Atendimento global- paciente da Hemodiálise.

✓ Realizado dia 17/01/2024

Conteúdo abordado:

Realizado atendimento global para os pacientes em diálise, sendo acompanhando no período matutino e vespertino, totalizando 14 pacientes no dia. Visto que no mês de janeiro, foi ressaltado em toda a unidade sobre o ' Janeiro Branco', aproveitou-se a demanda para a psicóloga abordar o tema entre os pacientes.

Programação/Conteúdo

Atendimento global- paciente da Hemodiálise.

✓ Realizado dia 18/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

Realizado atendimento global para os pacientes em diálise, sendo acompanhando no período matutino e vespertino, totalizando 14 pacientes no dia. Visto que no mês de janeiro, foi ressaltado em toda a unidade sobre o ' Janeiro Branco', aproveitou-se a demanda para a psicóloga abordar o tema entre os pacientes.

Programação/Conteúdo

DDS- Diálogo de Segurança Semanal

✓ Realizada dia 22/01/2024

Conteúdo abordado:

Realizado pela cipeira Vitória, para abordar o tema sobre esquizofrenia.

Programação/Conteúdo

Reunião da gestão com as unidades de Policlínica.

✓ Realizada dia 22/01/2024

Conteúdo abordado:

Realizado afim de alinhar as informações para iniciar o processo de aplicação das medicações que fazem parte do processo do Juarez Barbosa (medicamento do componente especializado).

Programação/Conteúdo

Integração com novos colaboradores.

✓ Realizada dia 23/01/2024

Conteúdo abordado:

Realizando a integração com os novos colaboradores, abordando tópicos relacionados à farmácia para auxiliar no entendimento ao fluxo do serviço prestado.

Programação/Conteúdo

DDS- Diálogo de Segurança Semanal

✓ Realizada dia 29/01/2024

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Realizado pela psicóloga Bruna, para abordar o tema sobre síndrome de Bournt.

Programação/Conteúdo

Integração com novos colaboradores.

✓ Realizada dia 29/01/2024

Conteúdo abordado:

Realizando a integração com os novos colaboradores, abordando tópicos relacionados à farmácia para auxiliar no entendimento ao fluxo do serviço prestado.

Programação/Conteúdo

Treinamento sobre atendimento à saúde mental.

✓ Realizada dia 30/01/2024

Conteúdo abordado:

AS COMISSÕES

Reuniões do Mês de Janeiro

CFT – Comissão Farmácia e Terapêutica

✓ Realizada dia 12/01/2024

✓ 15h30 às 16h00

✓ Sala de Reunião da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis

✓ 04 membros participantes

Pauta:

1. Divulgação da lista de medicamentos vencidos ;
2. Apresentação de indicador mensal;
3. Uso de antimicrobiano na unidade ;
4. Organizar o estoque do almoxarifado ;
5. Solicitar itens para o carrinho de emergência.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



NEPE – Comissão Núcleo da Qualidade e NSP- Comissão de Núcleo de Segurança do Paciente

- ✓ Realizada dia 03/01/2024
- ✓ 14h10 às 14h32
- ✓ Sala de reunião da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis
- ✓ 09 membros participantes

Pauta:

1. Cronograma de ações educativas 2024;
2. Temas de ações anuais e responsáveis;
3. Cronograma de treinamento e capacitações.

NQ – Comissão Núcleo da Qualidade e NSP- Comissão de Núcleo de Segurança do Paciente

- ✓ Realizada dia 04/01/2024
- ✓ 09h00 às 10h23
- ✓ Sala de reunião da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis
- ✓ 10 membros participantes

Pauta:

1. Realização de plano de ação para as notificações;
2. Manter a porta de entrada da recepção do laboratório aberta;
3. Repositor de anti moscas;
4. Contratação de técnico em enfermagem auxiliar médico;
5. Treinamento equipe SLH para sinalizações e maneira adequada de sinalização;
6. Cadeira de acetos;
7. Acrílicos para anexar identificação na parede;
8. Alteração de formato e fluxo de central de agendamentos;
9. Aplicar protocolo em pacientes com pretensão suicida;
10. Plano de ação no setor do almoxarifado;
11. Tabela de medicação prescrita;
12. Erro de fluxo de entrada de pessoas não autorizadas na unidade;
13. Carteirinha renal crônico.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



CCIRAS – Comissão de Controle de Infecção Relacionado à Assistência à Saúde

- ✓ Realizada dia 08/12/2023
- ✓ 09h00 às 09h30
- ✓ Sala de reunião da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis
- ✓ 10 membros participantes

Pauta:

1. Apresentação dos indicadores;
2. Apresentação dos resultados de análise de água;
3. Uso de antimicrobiano na unidade;
4. Treinamento de EPI para o serviço de limpeza;

NVE – Comissão de Núcleo de Vigilância Epidemiológica

- ✓ Realizada dia 11/12/2023
- ✓ 14h00 às 14h25
- ✓ Sala de reunião da Policlínica Estadual da Região Sudoeste-Quirinópolis
- ✓ 8 membros participantes

Pauta:

1. Atividades realizadas;
2. Notificações compulsórias;
3. Ações;
4. Controle de Pragas.

3. Indicadores *Da Farmácia*

PLANILHA DE ATENDIMENTOS MEDICAMENTOS DE ALTO CUSTO DESDE O INÍCIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA UNIDADE

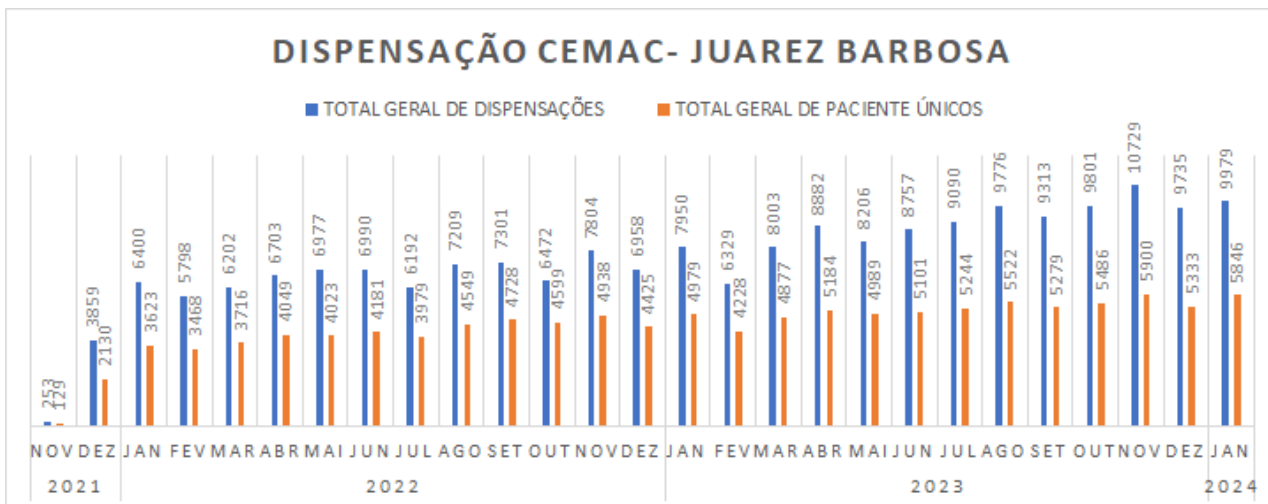


QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2021		2022												2023												2024
NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN
253	3859	6400	5798	6202	6703	6977	6990	6192	7209	7301	6472	7804	6958	7950	6329	8003	8882	8206	8757	9090	9776	9313	9801	10729	9735	9979
129	2130	3623	3468	3716	4049	4023	4181	3979	4549	4728	4599	4938	4425	4979	4228	4877	5184	4989	5101	5244	5522	5279	5486	5900	5333	5846



PLANILHA DE ATENDIMENTOS MEDICAMENTO DE ALTO CUSTO

Relatório de atividades realizadas nos processos de medicamentos constantes no componente especializado de assistência farmacêutica, durante o mês.

RELATÓRIO DE ATENDIMENTOS JB	
ATIVIDADES	Total
Abertura de processo	440
Renovação de processo	1747
Inclusão de medicamento	69
Acompanhamento de processo	0
Alteração de medicamento	22
Dispensação de medicamentos	9979
Total geral de pacientes únicos referente a dispensação do mês	5846
Consultas farmacêuticas	78

RELATÓRIO DE DISPENSAÇÕES E CONSULTAS FARMACÊUTICA PLANILHA DE DISPENSAÇÕES DE MEDICAMENTOS PRESENTES NO COMPONENTE ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA E CONSULTAS FARMACÊUTICAS



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Relatório de dispensações de medicamentos dos processos de medicamentos constantes no componente especializado de assistência farmacêutica e consultas farmacêuticas realizadas, durante o mês.

DISPENSAÇÃO CEMAC- JUAREZ BARBOSA													
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN
TOTAL GERAL DE DISPENSAÇÕES	7950	6329	8003	8882	8206	8757	9090	9776	9313	9801	10729	9735	9979
TOTAL GERAL DE PACIENTE ÚNICOS	4979	4228	4877	5184	4989	5101	5244	5522	5279	5486	5900	5333	5846

CONSULTAS FARMACÊUTICAS													
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	JAN
TOTAL GERAL	62	113	122	121	111	120	103	97	108	118	131	60	78

ATENDIMENTO PRESENCIAL - ORIENTAÇÃO DE ABERTURA/ RENOVAÇÃO/ INCLUSÃO													
	OUT	NOV	DEZ	JAN									
TOTAL GERAL	437	457	458	573									

ATENDIMENTO PRESENCIAL - DISPENSAÇÃO													
	OUT	NOV	DEZ	JAN									
TOTAL GERAL	454	536	516	563									

PLANILHA DE DIVERGÊNCIAS NO ESTOQUE E ERROS DE DOCUMENTAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSOS DE MEDICAMENTOS DO COMPONENTE ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Relatório com divergências de estoque físico e virtual , o mesmo é encaminhado todo final de mês para o setor de faturamento.

Percentual de divergência de estoque físico e virtual de medicamentos do componente especializado da assistência farmacêutica	
Descrição	Total
Quantitativo de itens com divergência de estoque	243
Total de itens em estoque	698.310

Percentual de erros de documentação enviada para abertura de processos de medicamentos do componente especializado na assistência farmacêutica	
Descrição	Total



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde

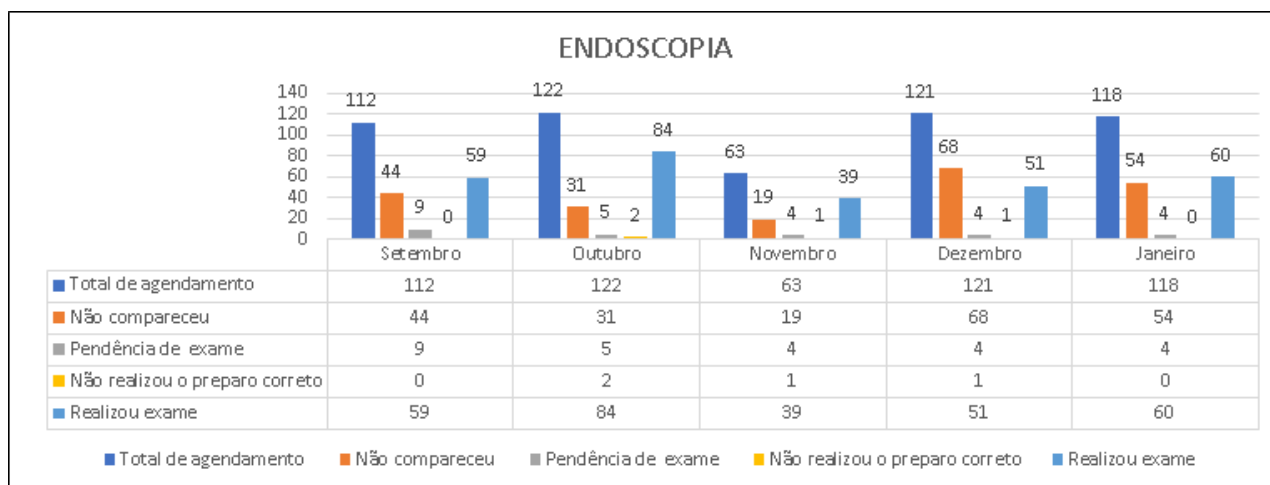


Quantitativo de processos com erro de documentação	27
Total de processos enviados no período	440

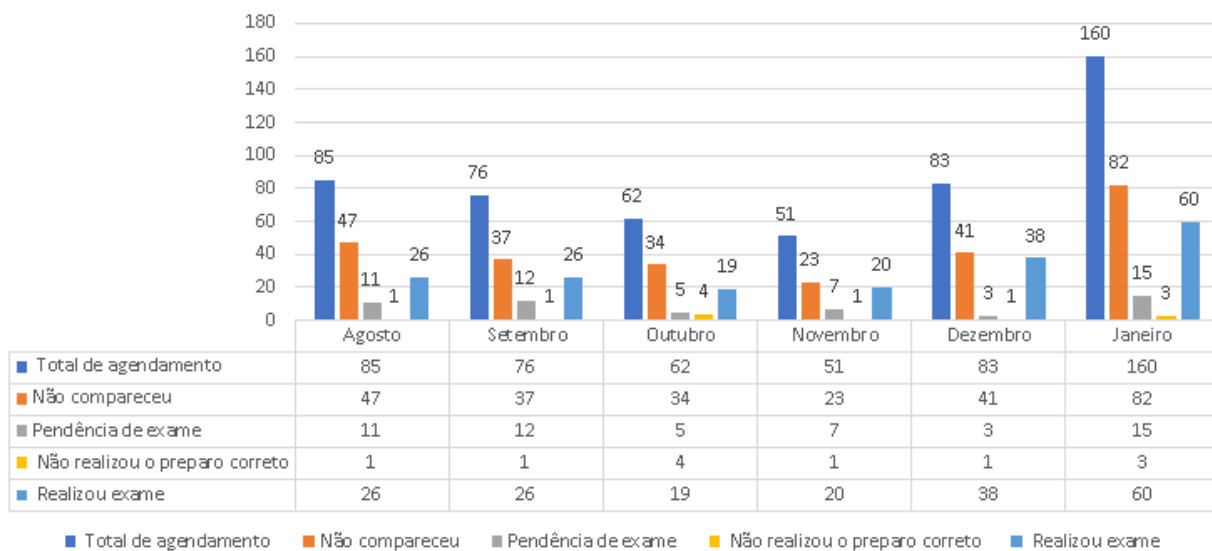
INDICADOR DE ADEÇÃO AOS TREINAMENTOS

QUIRINÓPOLIS Policlínica Estadual da Região Sudoeste	SES Secretaria de Estado da Saúde	NEPE		
		PLANILHA		
		INDICADOR DE ADESAO AOS TREINAMENTOS POR EQUIPE		
		PLAN. NEPE.004	REVISÃO: 00	VIGÊNCIA: 22/08/2025
TREINAMENTO:		MÊS: SETEMBRO		
EQUIPE	Nº DE PROFISSIONAIS DIA	Nº DE ADESAO	PERCENTUAL DE ADESAO	
DSS 08/01	8	7	88%	
DSS 15/01	8	7	88%	
DSS 22/01	8	5	63%	
DSS 29/01	8	6	75%	

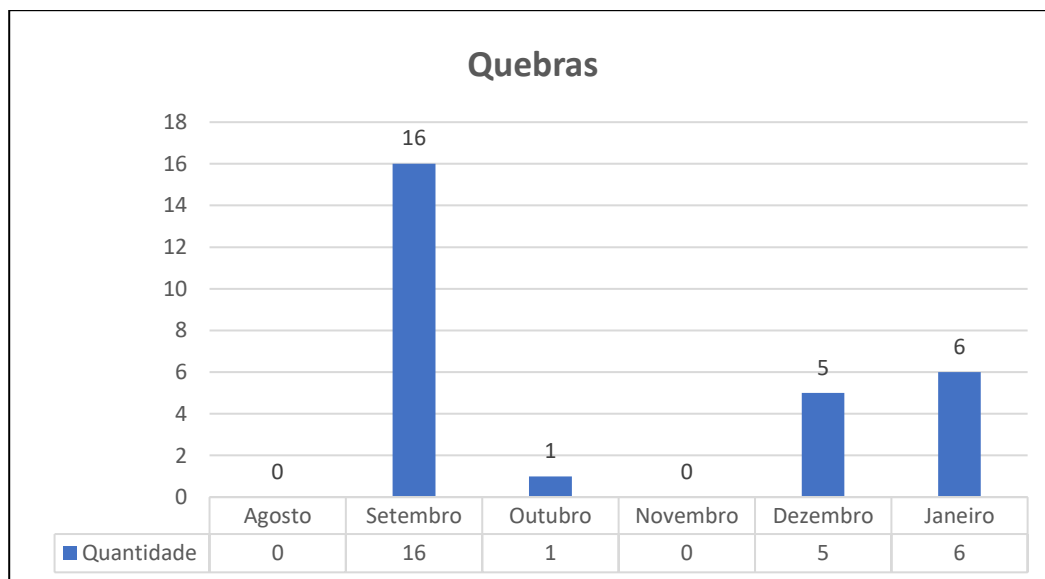
INDICADOR DE EXAMES

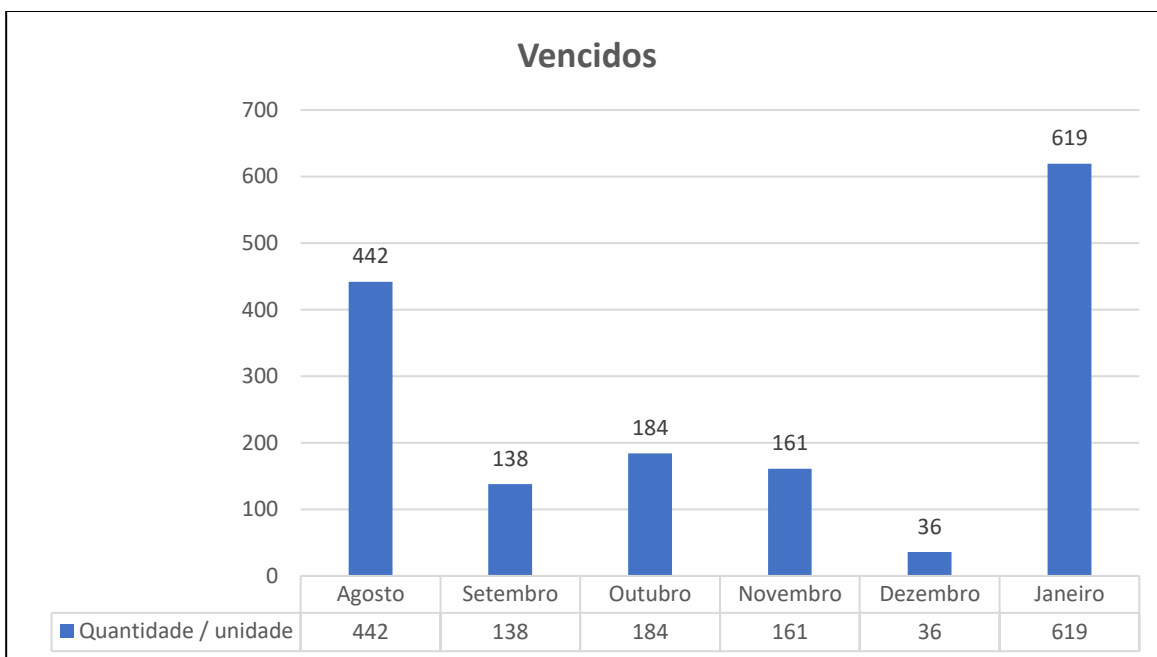


COLONOSCOPIA

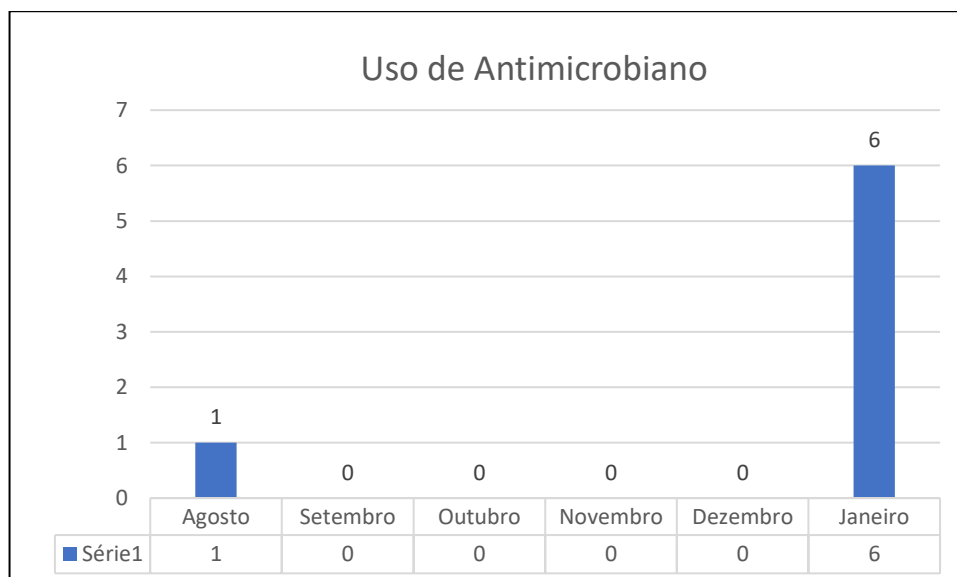


INDICADOR DE QUEBRA E VENCIDOS





Uso de Antimicrobianos na Unidade



4. **Atividades Não Concluídas / em Andamento** Atividades para a próxima semana :

✓ Sem atividades Não Concluídas / em Andamento.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



4.1 – Atividades da Farmácia de Alto Custo

RELATÓRIO DA CENTRAL DE DISTRIBUIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE ALTO CUSTO – JUAREZ BARBOSA

O presente relatório tem por objetivo descrever a rotina das atividades de distribuição dos medicamentos de alto custo do programa Juarez Barbosa, na Policlínica Estadual da Região Sudoeste de Quirinópolis, no mês de janeiro do ano de 2024.

No dia 22 de janeiro recebemos reposição dos medicamentos de alto custo. No ato do recebimento foi realizada a conferência de todas as medicações, conferindo lotes, quantidades e validades (Anexo 1).

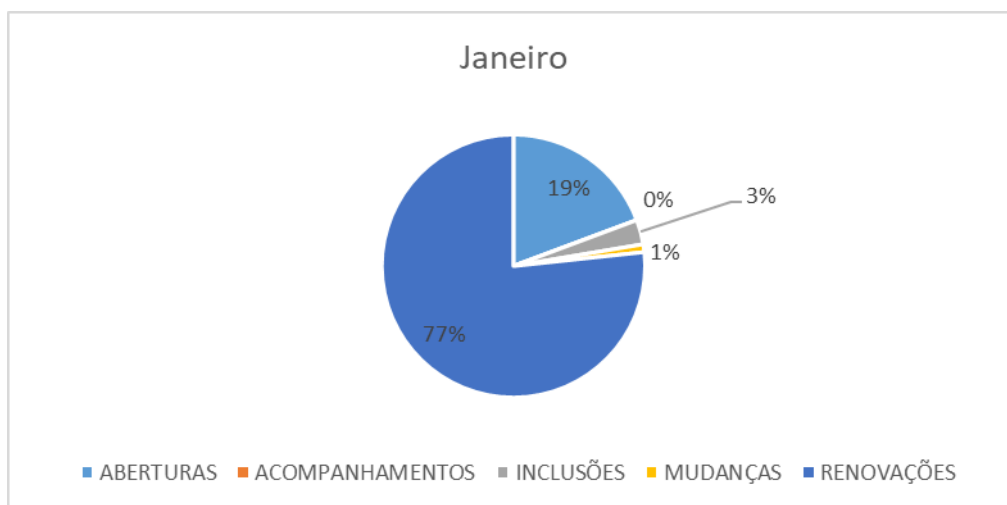
Após o término da conferência, as divergências foram anotadas para posteriormente serem transmitidas para o responsável pelo almoxarifado da CEMAC.

No mês de janeiro a farmácia de alto custo realizou 2.278 atendimentos de aberturas e renovações de processos, 9.979 atendimentos de dispensação de medicamento, 5.846 atendimentos de pacientes únicos e 78 consultas farmacêuticas.

Segue abaixo o gráfico referente a toda movimentação do mês de janeiro relacionada a abertura de processos, acompanhamento, inclusão de medicamento, mudança de medicamento e renovações de processos.

No setor de aberturas e renovações tivemos 440 aberturas de novos processos, 0 acompanhamentos de processo, 69 inclusões de medicamento, 22 mudanças de medicamento e 1.747 renovações, totalizando 2.278 atendimentos nesse setor no mês de janeiro.

Segue abaixo o gráfico referente à toda movimentação de dispensação de medicamentos no mês de janeiro:



O total geral de dispensações de medicamentos no mês de janeiro foram 9.979.

O total de atendimento de pacientes únicos foram 5.846.

5.0 – RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

5.1 – Controladoria

MÊS DE JANEIRO DE 2024

01 À 31/01

1. ATIVIDADES EM ANDAMENTO/ROTINA

- 1.1 Conferindo processos de compras e pagamentos
- 1.2 Conferindo processo de contratação de serviço e de pagamento de serviço.
- 1.3 **Criando** processo de contratação de Serviço, de pagamento de serviço, pagamento de mat/med, criação de processo de compra de mat/med

Relatório mensal

No mês de janeiro foram realizadas as elaborações de Memorando, CI ordem de pagamento e emitido certidões para serem anexadas nos processos de pagamentos de serviço e de compras de mat/med e serem assinadas digitalmente.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



É realizado toda a conferência de todas as notas Mat/Med e Notas fiscais de serviços com os devidos processo de compra de mat/med e serviços, após a conferência é anexado no processo as certidões, memorando, ordem de pagamento, notas explicativas quando necessários, relatórios, autorizações, atesto dos fiscais e algum outro documento que seja necessário no processo.

Todos os relatórios dos prestadores de serviço e realizando uma conferência e enviado para os devidos fiscais de contrato do prestador em questão, após isso o fiscal envia o atesto, e é feito a conferência do mesmo e assim anexado no processo de pagamento dos serviços, para que o processo em si fique de acordo com as normas estabelecidas para realização do pagamento.

Realizado a conferência é concluindo a tarefa no DocCem, incluindo no contas a pagar e no Anexo VII Filial, Anexo VII Poupança, após esse processo é enviado para o Diretor financeiro validar os pagamentos da Semana, pagamentos validados são incluídos na planilha de pagamentos autorizado e enviado no grupo para pagamento, para que o pagamento seja efetuado.

Prestadores de serviços e fornecedores sendo pagos são anexados os comprovantes de pagamentos no processo de pagamento no DocCem para a prestação de contas possa fazer o devido lançamento de prestação de contas.

5.2 – SIPEF

Relatório Mensal – Mês Janeiro/2024

Setor: Administrativo

Função: Assistente Administrativo

Responsável: Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

Apresentação do Relatório :

Realização das atividades da função.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Regional de Quirinópolis, destinada ao lançamento de processos de pagamento através do sistema Sipef, captação de documentos necessários para a formulação dos processos através do programa Doc cem, tais como notas fiscais, comprovantes de pagamento, boletos, entre outros. Além de folha de pagamento dos colaboradores da Policlínica Regional de Quirinópolis.

No mês em destaque foram realizadas reuniões para definir indicadores, focando na qualidade dos dados e na resolução de problemas.

Programação/Conteúdo:

1. ATIVIDADES REALIZADAS

Apresentação do Relatório :

Reuniões e atividades realizadas na Unidade Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis.

Programação/Conteúdo:

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE DEZEMBRO/2023

- ✓ Realizado dia 02/01/24
- ✓ Início às 08 :00, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de dezembro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



- ✓ Realizado dia 03/01/24
- ✓ Início às 08 :00, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 04/01/24
- ✓ Início às 08 :00, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 05/01/24
- ✓ Início às 08 :00, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 08/01/24
- ✓ Início às 07 :20, término às 18 :00



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 09/01/24
- ✓ Início às 07 :15, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 10/01/24
- ✓ Início às 07 :40, término às 18 :15

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 11/01/24
- ✓ Início às 08 :00, término às 18 :10

Conteúdo abordado:



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 12/01/24
- ✓ Início às 07 :30, término às 17 :30

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 15/01/24
- ✓ Início às 07 :30, término às 18 :00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 16/01/24
- ✓ Início às 07 :10, término às 18:00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 17/01/24
- ✓ Início às 07 :15, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 18/01/24
- ✓ Início às 07 :25, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 19/01/24
- ✓ Início às 07 :15, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 22/01/24
- ✓ Início às 07 :20, término às 18 :00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 23/01/24
- ✓ Início às 07 :15, término às 18 :05

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 24/01/24
- ✓ Início às 07 :40, término às 18 :15

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



- ✓ Realizado dia 25/01/24
- ✓ Início às 08 :00, término às 18 :00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 26/01/24
- ✓ Início às 09 :10, término às 18 :00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 29/01/24
- ✓ Início às 08 :10, término às 18 :00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



- ✓ Realizado dia 30/01/24
- ✓ Início às 07:10, término às 18 :00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

LANÇAMENTO DOS PAGAMENTOS REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO /2023

- ✓ Realizado dia 31/01/24
- ✓ Início às 07 :15, término às 18 :00

Conteúdo abordado:

A ação foi realizada no setor administrativo da Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis, organização dos documentos e lançamentos dos pagamentos referentes ao mês de janeiro no programa Sipef. Foi organizada por Diego Corrêa Guimarães Rodrigues.

5.3 – Departamento de Recursos Humanos

Relatório –mensal–janeiro- 2024

Setor: Recursos Humanos

Função: Assistente de Recursos Humanos

Responsável: Vitoria da Silva Pereira

5. ATIVIDADES REALIZADAS

5.1 Aplicação de provas: Processo seletivo 003/2023- 08/01/2024

5.2 Aplicação de psicolaboral- 10/01/2024

5.3 Entrevistas- 10/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



5.4 Integração- 23/01/2024 das 07:00 às 17:00

1. ATIVIDADES EM ANDAMENTO

- 1.1- Rescisão Nathalia da Silva Cosmo ;**
- 1.2- Processo seletivo ;**
- 1.3- Documentação ONA ;**
- 1.4- POP colaborador do mês ;**

2. ATIVIDADES CONCLUÍDAS

- 2.1 Recolher assinaturas férias -02/01/2024 ;**
- 2.2 Recolher assinaturas folhas de ponto-02/01/2024 ;**
- 2.3 Notas explicativas servidores- 02/01/2024 ;**
- 2.4 Solicitação de aumento salarial para colaboradora-03/01/2024 ;**
- 2.5 Fluxo entre RH e NEPE-03/01/2024 ;**
- 2.6 Advertência colaboradora-04/01/2024 ;**
- 2.7 04 Planos de fiscalizações de contratos- 04/01/2024 ;**
- 2.8 Abrir processo de rescisão- 05/01/2024 ;**
- 2.9 Autorização de entrada na guarita para candidatos que farão prova dia 08/01/2024-05/01/2024**
- 2.10 Convocar candidatos- 05/01/2024**
- 2.11 Listas de presença para aplicação de prova- 05/01/2024**
- 2.12 Imprimir e organizar provas- 05/01/2024**
- 2.13 Correção de provas processo seletivo 003/2023-08/01/2024**
- 2.14 Planisa-08/01/2024**
- 2.15 Escala planisa- 08/01/2024**
- 2.16 Subir férias assinadas no docCEM : 08/01/2024**
- 2.17 Relação mensal dos empregados-09/01/2024**
- 2.18 Autorização de entrada candidatos processo seletivo-09/01/2024**
- 2.19 Lista de presença- 09/01/2024**
- 2.20 Organização de testes psicolaborais e entrevistas individuais-09/01/2024**
- 2.21 Planilha solicitada pel diretoria- 10/01/2024**
- 2.22 Planilha solicitada por coordenadora de recursos humanos Tatiane Teixeira-10/01/2024**
- 2.23 Sigus-10/01/2024**
- 2.24 Rescisão Thor Henrique de Souza Ferreira-10/01/2024**
- 2.25 Abrir processo de rescisão RPA-11/01/2024**
- 2.26 Enviar psicolaborais para psicóloga- 11 /01/2024**
- 2.27 Subir no drive documentos solicitados por Paulo Henrique Fernandes-12/01/2024**
- 2.28 Planilha de aprovados-12/01/2024**
- 2.29 Formulário DISC-12/01/2024**



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



- 2.30 Subir holerites no docCEM 11/01/2024
- 2.31 Solicitar desativação de usuários de RPA-12/01/2024
- 2.32 Convocar candidatos para prova-12/01/2024
- 2.33 Convocar candidatos para apresentar a documentação- 15/01/2024
- 2.34 Atestos fiscais- 16/01/2024
- 2.35 Abrir processos admissionais- 16/01/2024
- 2.36 Reunião geral com todos os celetistas- 16/01/2024
- 2.37 Mudança de função colaborador- 17-01-2024
- 2.38 Atualizar planilha de gestão e planilha de controle-17/01/2024
- 2.39 Atestos fiscais- 18/01/2024
- 2.40 Crachás-18/01/2024
- 2.41 Planilha para diretor financeiro-18/01/2024
- 2.42 Planilha MV para faturamento- 18/01/2024
- 2.43 E-mail para coordenadora administrativa, reserva de hotel-18/01/2024
- 2.44 Abrir processo de férias- 19/01/2024
- 2.45 Recolher assinaturas folhas de ponto- 22/01/2024
- 2.46 DSS- 22/01/2024
- 2.47 Abrir folha de pagamento- 22/01/2024
- 2.48 Convocar candidatos-22/01/2024
- 2.49 Cronograma Integração- 22/01/2024
- 2.50 Autorização de entrada- 22/01/2024
- 2.51 Lista de presença integração- 22/01/2024
- 2.52 Mudança de função Laura Beatriz Ricardo Ferreira- 22/01/2024
- 2.53 Abrir processo de admissão- 23/01/2024
- 2.54 Cadastrar colaboradores no ponto- 23/01/2024
- 2.55 Recolher assinaturas contratos-23/01/2024
- 2.56 Processo de rescisão RPA- 23/01/2024
- 2.57 Ata compliance- 24/01/2024
- 2.58 Pedir cartão refeição novos colaboradores- 24/01/2024
- 2.59 Recarga vale- refeição-24/01/2024
- 2.60 Dados bancários férias- 24/01/2024
- 2.61 Atestos fiscais- 24/01/2024
- 2.62 Listas de presença PASMEN- 25/01/2024
- 2.63 Cronograma Integração- 25/01/2024
- 2.64 Planilha MV nova colaboradora- 25/01/2024
- 2.65 Planilha solicitada por diretor financeiro-25/01/2024
- 2.66 Atestos fiscais- 26/01/2024
- 2.67 CI reserva de hotel- 26/01/2024
- 2.68 Recolher assinaturas férias- 26/01/2024
- 2.69 Recolher assinaturas vale-refeição- 26/01/2024
- 2.70 Recolher assinatura de contrato nova colaboradora-29/01/2024
- 2.71 Termos de transferência de unidade- 29/01/2024
- 2.72 Registrar colaboradora no ponto- 29/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



2.73 Atualizar planilha de contas particulares-30/01/ 2024

2.74 Quadro aniversariantes do mês- 30/01/2024

5.4 – FATURAMENTO



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO DEPARTAMENTAL

O objetivo do setor é informar, no menor tempo possível, o valor apurado de cada conta gerada a partir de um atendimento realizado na Policlínica Estadual da Região Sudoeste – Quirinópolis. Para alcançarmos esse resultado, necessitamos da interação entre diversas áreas da unidade, dentre elas: Recepção do pronto atendimento, consulta ambulatorial, Enfermagem das unidades assistenciais, Assistentes de gestão de políticas públicas (AGPP) das unidades assistenciais, Auditoria de prontuários, médicos, além do Faturamento.

Aplicação da Tabela Unificada de Procedimentos do Sistema Único de Saúde e apresentar as principais mudanças e impactos no SIA/SUS - Sistema de Informações Ambulatoriais e aplicativos de apoio, tais como: BPA (consolidado e individual) - Boletim de Produção Ambulatorial, SIH/SUS – Sistema de Informações Hospitalares, salientando os benefícios para gestores, profissionais de saúde e prestadores do SUS na correta operacionalização do CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde.

Atualmente o Setor de Faturamento está localizado na área administrativa da unidade onde é realizado o faturamento ambulatorial de consultas médicas e não médicas. O setor é informatizado trabalhando com o auxílio do Sistema Soumv, Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS (Sigtap) e programas do Ministério da Saúde: SIA, BPA, SISAH, específicos para a apresentação de faturamento para o Sistema Único de Saúde (SUS). São faturados procedimentos de Média e Alta Complexidade conforme convênio com o SUS e ainda procedimentos o qual a instituição está buscando habilitações junto ao Ministério da Saúde.

Diante disso, atualmente o setor tem como função receber e monitorar todos os atendimentos ambulatoriais lançados no sistema interno da unidade (SOULMV) para criar planilhas e acompanhar periodicamente os indicadores, para contribuir nas tomadas de decisões.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



VISÃO SISTÊMICA

Produção assistencial

As metas de produção são compostas, nos termos do Contrato de Gestão, pelos seguintes indicadores:

- Consulta Médicas especializadas;
- Consultas da Equipe Multiprofissional e Processos Terapêuticos de Média Duração (Sessões/Tratamentos);
- Dispensação de Medicamentos do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF);
- Serviço de Telemedicina;
- Práticas Integrativas e Complementares – PIC;
- Serviço De Atenção Às Pessoas Ostomizadas I;
- Serviço De Assistência Especializada – SAE – GRUPO 12;
- Equipe Multiprofissional De Atenção Especializada Em Saúde Mental – AMENT / EMAESM – TIPO 2;
- Procedimentos Cirúrgicos Ambulatoriais: intervenções cirúrgicas ambulatoriais;
- Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico – SADT;
- Unidade Móvel: exames diagnósticos;
- Centro Especializado em Odontologia (CEO II);
- Clínica de Serviços Dialíticos (Hemodiálise e Diálise Peritoneal);
- Transporte de pacientes para sessões de tratamento dialítico para a Policlínica Estadual.

Durante o mês de janeiro de 2024 foram realizados os procedimentos listados abaixo, de acordo com o pactuado pelo contrato de gestão. A tabela 1 mostra o realizado em comparação a meta estipulada em contrato, onde o Δ representa a diferença percentual entre o realizado e meta.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Tabela 1 – Realizado em comparação a meta por grupo-indicador.

Indicador	Me ta Mensal	Ja neiro	% Ati ngido	Δ
Atendimento Ambulatorial (Especialidades Médicas)	5.9 88	2.7 96	47 %	5 3%
Atendimento Ambulatorial (Especialidades Não Médicas)	2.8 64	3.6 54	12 8%	- 28%

Atendimento médico ambulatorial.

O indicador de atendimento médico ambulatorial é a quantidade de consultas ofertadas agendadas e realizadas durante todo o mês.

No mês de janeiro de 2024, foram ofertadas 6.145 consultas médicas, deste total foram realizadas 2.796 consultas, correspondendo a 47% da meta proposta de atendimentos, que é de 5988. A tabela 2 apresenta a quantidade de atendimentos ofertados, agendados e realizados por especialidade médica.

Tabela 2 – Especialidades Médicas.

Especialidades Médicas	Atendimento Médico por Especialidade			
	Meta mensal	Janeiro		
		Ofert a	Agen da	Real
Cardiologia	5988	540	503	440
Clínico Geral		1.512	138	173
Dermatologia		120	105	90
Endocrinologia		330	251	213

Gastroenterologia		140	130	95
Ginecologia/obstetricia		567	240	225
Hematologia		0	0	0
Mastologia		225	56	48
Nefrologia		100	93	82
Neurologia		332	238	198
Oftalmologia		644	481	405
Ortopedia		756	398	352
Otorrinolaringologia		124	90	68
Pediatria Clínica		139	43	34
Pneumologia		0	0	0
Urologia		174	129	96
Infectologia		0	0	0
Reumatologia		268	185	160
Angiologia		84	69	62
Psiquiatria		90	57	55
Total	5988	6.145	3.206	2.796

Fig. 01 – Produção Assistencial especialidades médicas janeiro





QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Atendimento não médico ambulatorial.

É muito importante destacar que o atendimento não-médico ambulatorial não possui meta individual por multiprofissional pactuada pelo contrato de gestão, tendo apenas uma meta global de atendimentos não médicos no quantitativo de 2.864/mês. Sabe-se que uma equipe multidisciplinar bem-estruturada é fundamental como estratégia para tornar o atendimento mais qualificado, efetivo e seguro para o paciente. Além de propiciar diferentes ações que resultem em benefícios clínicos, humanísticos e econômicos para a instituição

Em janeiro de 2024 foi ofertado 5.196 atendimentos, com total realizado de 3.654 atingindo 128% da meta proposta pelo contrato de gestão, com as especialidades categorizadas em atendimentos de Enfermagem, Fisioterapia, Nutricionista, Psicologia, Assistente Social, Farmácia. A tabela 3 apresenta um comparativo de oferta e produção.

Tabela 3 – Especialidades Não Médicas.

Especialidades Não Médicas	Atendimento Não Médico por Profissão			
	M eta mensal	Janeiro		
		Oferta	Agenda	Realiza do
Enfermagem	2 .864	1.062	1.218	817
Fisioterapia		1.529	894	1.386
Fonoaudiologia		0	0	0
Nutricionista		748	550	497
Psicologia		1.065	526	324
Assistente Social		440	631	525
Farmácia		352	77	105
Total	2 .864	5.196	3.896	3.654

Fig. 02 – Produção Total especialidades médicas janeiro

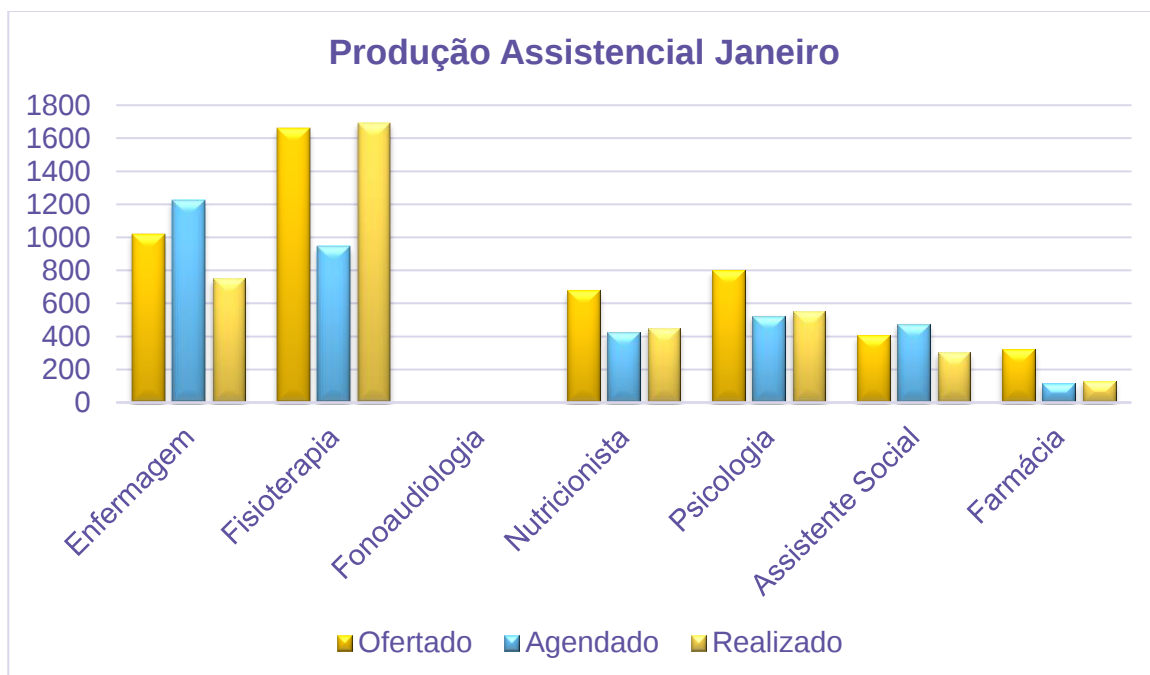


Fig. 03 – Produção Assistencial equipe multiprofissional janeiro.

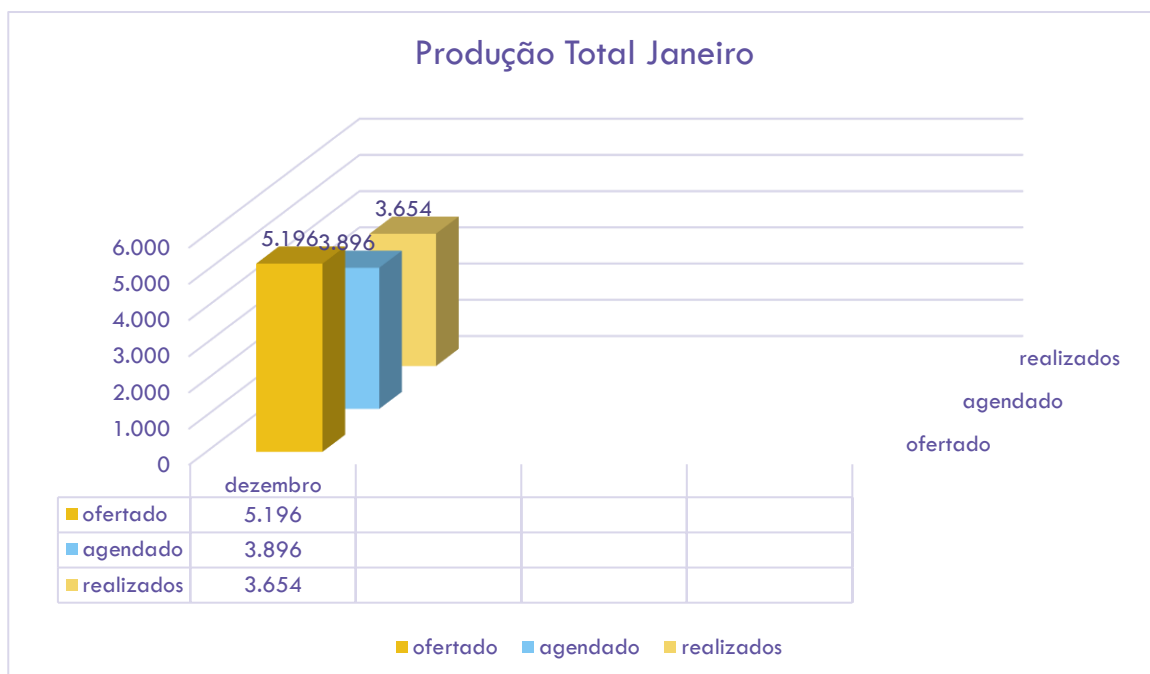


Fig. 04 – Produção total especialidades equipe multi janeiro.

Obs.: Nas figuras acima a seguinte especialidade: fonoaudiologia, consta sem produção nos gráficos, pois ainda não é ofertada na unidade.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



Análise das Metas Quantitativas

Indicador	Meta	Análise
n/a		

Metas de Desempenho

S Especí fico	M Mensur ável	A Atingível	R Releva ntes	T Tempo rais
Atualizar todos os colaboradores lançados no CNES	Quantidade de lançamentos já mapeados.	- Realizar busca de informações necessárias para atualização dos dados.	Garantir que todos os colaboradores estejam vinculados ao sistema.	15 de fevereiro de 2024.
Criar planilha com todos os colaboradores lançados no CNES e no MVsoul.	Para obter maior controle no setor.	- Criar planilha para ser facilitadora nas ações de auditoria.	Garantir a qualidade e a segurança dos serviços prestados.	31 de março de 2024.
Realizar auditorias mensais nos	Reduzir o número de não-	- Treinar supervisor/recepcionista para serem	Garantir a qualidade e a segurança	20 de fevereiro de 2024.

setores da recepção.	conformidades apresentadas pelos setores.	facilitadores nas ações de auditoria	dos serviços prestados por análises dos processos em auditorias.	
----------------------	---	--------------------------------------	--	--

Riscos

Nº	Riscos
1	Falta de quantidade significativa de profissionais para realizar as atividades.
2	Falha na internet.
3	Falha no sistema MV Soul
4	Falta de energia.

Contingências

Nº	Riscos	Contingências
1	Falta de quantidade significativa de profissionais para realizar as atividades.	Contratação de mais colaboradores para apoiar no processo do faturamento.
2	Falha na internet.	Abrir chamado para o setor de T.I
3	Falha no sistema MV Soul	Abrir chamado para o setor de T.I. e notificar a empresa responsável pelo sistema
4	Falta de energia.	Verificar junto ao encarregado de manutenção o motivo e se há um



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



		prazo para o retorno da mesma, caso não havendo continuar as correções em home office.
--	--	--



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



GESTÃO DE PESSOAS

Integração

O Faturamento apoia o setor de recursos humanos na integração de colaboradores. Sendo assim o setor apresenta os processos envolvendo os lançamentos no sistema interno da unidade, orientando a importância aos novos colaboradores que todos os registros por eles recolhidos afetam diretamente os dados para o fechamento final.

Treinamento / Capacitação

Ação/Treinamento	Data
1- Reunião Colegiado	03/01/2024
2 -Reunião NSPQ	04/01/2024
3 - DSS	08/01/2024
4 - Reunião CIPA	09/01/2024
5 – Reunião Fiscais Contrato	12/01/2024
6 - DSS	15/01/2024
7 - Reunião mensal Biossegurança e CAMB	15/01/2024
8 – Palestra Autocuidado	17/01/2024
9 - DSS	21/01/2024
10 – Reunião Colegiado	22/01/2024
11 - DSS	29/01/2024
12 - Treinamento	30/01/2024
13 – Reunião Programa Pasmem	31/01/2024



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



GESTÃO DE PROCESSOS

PRIORIDADES - Gravidade, Urgência e Tendência (G.U.T)

Matriz de Prioridade (GUT)						
Descrição do problema	Gravidade		Urgência		Tendência	Prioridade Final
não realizar a entrega do portfolio	Gravíssimo	5	Necessita de ação imediata	5	Vai piorar rapidamente	5 125
não realizar o fechamento do bpa	Grave	3	Pode esperar um pouco	2	Vai Piorar em médio prazo	3 18
não realizar a entrega dos relatórios de atendimento mensal	Muito Grave	4	Resolver com alguma urgência	4	Vai piorar rapidamente	5 80
não realizar a entrega do fechamento no CNES	Gravíssimo	5	Resolver com alguma urgência	4	Vai piorar rapidamente	5 100

ANÁLISE S.W.O.T

Forças - Trabalho em equipe com a supervisão e recepção. - Setor de Contratos, Setor de Compras. - Equipamentos bom para a execução do serviço.	Fraquezas - Sistema interno da unidade de lançamentos de dados - Internet com instabilidade na conexão; - Dados incompletos referente ao cadastro de pacientes no sistema MV.
Oportunidades - Crescimento pessoal, profissional e aprendizagem. - Oportunidade de aprimoramento referente ao faturamento.	Ameaças Falta de profissional para realizar as atividades.



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



PLANO DE AÇÃO (5W2H)

Plano de Ação/Projeto/Tarefa	What	Why	Who	When				Where	How	How much
	O que será feito	Justificativa	Por quem	Início	Prazo	Fim Planeja	Fim Real	Onde	Como será feito	Quanto custa
Atualizar colaboradores no CNES	cadastrar e atualizar todos os colaboradores da unidade no CNES	melhoria continua	Faturamento	2/1/2024	60	2/3/2024		administrativo	solicitar ao R.H o comparecimento no faturamento	nada
Criar planilha com todos os colaboradores	criar planilha contendo os colaboradores lançados no MV e no CNES	melhoria continua	Faturamento	2/3/2024	30	1/4/2024		administrativo	tirar relatório no cnes e conferir no mv o cadastro para criar planilha	nada
Realizar auditoria mensal	auditar as recepções	Reduzir o número de não-conformidades apresentadas pelos setores	Faturamento	10/12/2024	30	9/1/2025	mensal	todas recepções	ir nas recepções para acompanhamento de fluxo	nada



QUIRINÓPOLIS
Policlínica Estadual
da Região Sudoeste

SES
Secretaria de
Estado da
Saúde



MELHORIA CONTÍNUA

RESOLUTIVIDADE DO DEPARTAMENTO

O Faturamento juntamente com a coordenação, supervisão de atendimento e recepcionistas vem alinhando os setores para os processos de lançamentos no MV evitando um maior número de inconsistências no sistema para que seja cumprido o prazo de entrega dos processos.

CONCLUSÃO

Por meio das ações promovidas no período apresentado neste relatório, podemos concluir que a Policlínica Estadual da Região Sudoeste - Quirinópolis vem realizando a prestação de contas no setor do faturamento em conformidade com a legislação em vigor.

6.1 Indicadores de Desempenho - SESMT

Relatório Mensal – Mês Janeiro 2024

1. Atividade realizada:

Dia: 01/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Feriado nacional

2. Atividade realizada:

Dia: 01/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Feriado nacional

3. Atividade realizada:

Dia: 02/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

4. Atividade realizada:

Dia: 02/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

5. Atividade realizada:

Dia: 03/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião mensal COERGO – 10h00 a 11h00 / Tópicos abordados: treinamento de ergonomia para os membros, planos de ação.

6. Atividade realizada:

Dia: 03/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião mensal NEPE – 14h00 a 15h30 / Tópicos abordados: ações anuais, capacitação, treinamentos, ação para o mês de janeiro.
- ✓ Reunião do colegiado de gestão para tratar de demandas pendentes nos setores da unidade – 14h30 a 15h47

7. Atividade realizada:

Dia: 04/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião mensal NQSP – 09h00 a 10h27 / Tópicos abordados: Tratadas das notificações dos setores.

8. Atividade realizada:

Dia: 04/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

9. Atividade realizada:

Dia: 05/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Elaboração dos kits de EPI
- ✓ Entrega dos kits de EPI – 08h30 a 12h00

10. Atividade realizada:

Dia: 05/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Entrega dos kits de EPI – 13h30 a 16h00
- ✓ Entrega do relatório semanal

11. Atividade realizada:

Dia: 08/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ DSS 07h00min às 07h20min com o tema abordado: janeiro branco / saúde mental - Depressão
- ✓ DSS 09h00min às 09h20min com o tema abordado: janeiro branco / saúde mental - Depressão
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

12. Atividade realizada:

Dia: 08/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Acompanhei a assistente de diretoria ao Corpo de Bombeiros e a prefeitura, para informações sobre os alvarás da unidade.

13. Atividade realizada:

Dia: 09/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

14. Atividade realizada:

Dia: 09/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião mensal CIPA, assuntos abordados: DSS do mês de janeiro, mapa de riscos e SIPAT/2024 – 14h00 a 15h30

15. Atividade realizada:

Dia: 10/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Acompanhamento da empresa Conagua para análise do ar.

16. Atividade realizada:

Dia: 10/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Enviando os documentos ao SIGUS.

17. Atividade realizada:

Dia: 11/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Elaboração da ATA da CIPA

18. Atividade realizada:

Dia: 11/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião mensal NVE – 14h00 a 14h30
- ✓ Elaboração da ATA da comissão NVE

19. Atividade realizada:

Dia: 12/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Elaboração dos kits de EPI
- ✓ Entrega dos kits de EPI – 08h30 a 12h00
- ✓ Reunião mensal fiscalização de contratos – 09h00 a 10h00
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

20. Atividade realizada:

Dia: 12/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Entrega dos kits de EPI – 13h30 a 16h00
- ✓ Entrega do relatório semanal
- ✓ Elaboração do plano de fiscalização de contratos das empresas P&M e Amarin e Bandeira
- ✓ Reunião mensal CPR – 14h00 a 15h00

21. Atividade realizada:

Dia: 15/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ DSS 07h00min às 07h20min com o tema abordado: janeiro branco / saúde mental - ansiedade
- ✓ DSS 09h00min às 09h20min com o tema abordado: janeiro branco / saúde mental - ansiedade
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

22. Atividade realizada:

Dia: 15/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião mensal Biossegurança e CAMB – 14h00 a 15h00, tópicos abordados: quantitativos de acidentes, planos de ação.

23. Atividade realizada:

Dia: 16/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Atesto da empresa P&M mês 12/2023
- ✓ Às 10h20 reunião com todos os colaboradores com a assistente de RH, para tratar dos seguintes tópicos: assinaturas de holerites, folha de ponto, vale refeição, horas extras sem necessidade, consultas na unidade para o colaborador, fumando nas dependências da unidade, refeição só nas copas, horários para a entrega dos materiais no almoxarifado.

24. Atividade realizada:

Dia: 16/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

25. Atividade realizada:

Dia: 17/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Atesto da empresa Amorin e Bandeira mês 12/2023
- ✓ Auxiliando a assistente de RH na entrega da autorização de exames médicos para os novos colaboradores.

26. Atividade realizada:

Dia: 17/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Palestra com todos os líderes de setores com a psiquiatra Dra. Debora: O autocuidado deve acontecer todos os dias! - 15h30 a 16h30

27. Atividade realizada:

Dia: 18/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

28. Atividade realizada:

Dia: 18/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

29. Atividade realizada:

Dia: 19/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Elaboração dos kits de EPI
- ✓ Entrega dos kits de EPI – 08h30 a 12h00
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Montei minha apresentação para a integração de novos colaboradores que irá acontecer dia 23/01/24

30. Atividade realizada:

Dia: 22/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ DSS 07h00min às 07h20min com o tema abordado: janeiro branco / saúde mental - esquizofrenia
- ✓ DSS 09h00min às 09h20min com o tema abordado: janeiro branco / saúde mental - esquizofrenia
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião do colegiado de gestão para tratar de demandas pendentes nos setores da unidade – 10h00 a 11h10

31. Atividade realizada:

Dia: 22/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Elaboração de OS (ordem de serviço) para os novos colaboradores

32. Atividade realizada:

Dia: 23/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Integração de novos colaboradores – 08h40 a 10h10

33. Atividade realizada:

Dia: 23/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

34. Atividade realizada:

Dia: 24/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião com os brigadistas – 10h00 a 10h30

35. Atividade realizada:

Dia: 24/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

36. Atividade realizada:

Dia: 25/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Levantamento de documentos de segurança de todas as empresas que prestam serviços na unidade para arquivamento no drive.

37. Atividade realizada:

Dia: 25/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Por volta das 15h40 fui acompanhar um colaborador ao Hospital Municipal de Quirinópolis porque se acidentou na unidade.

38. Atividade realizada:

Dia: 26/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Elaboração dos kits de EPI
- ✓ Entrega dos kits de EPI – 08h30 a 12h00
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Elaboração da ATA de brigadistas

39. Atividade realizada:

Dia: 26/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Entrega dos kits de EPI – 13h30 a 16h00
- ✓ Entrega do relatório semanal
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

40. Atividade realizada:

Dia: 19/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Entrega dos kits de EPI – 13h30 a 16h00
- ✓ Entrega do relatório semanal
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

41. Atividade realizada:

Dia: 29/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ DSS 07h00min às 07h20min com o tema abordado: janeiro branco / saúde mental – síndrome de burnout.
- ✓ Integração de novos colaboradores – 08h40 a 09h56
- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

42. Atividade realizada:

Dia: 29/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Colocação de placas de proibido fumar nos banheiros com o auxiliar de manutenção predial
- ✓ Acompanhamento da empresa DCCO para manutenção do gerador

43. Atividade realizada:

Dia: 30/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT

44. Atividade realizada:

Dia: 30/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Atestado médico

45. Atividade realizada:

Dia: 31/01/2024

Horário: 07:00 às 12:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Fechamento planilha de EPI
- ✓ Fechamento relatório comissão de biossegurança
- ✓ Fechamento relatório mensal

46. Atividade realizada:

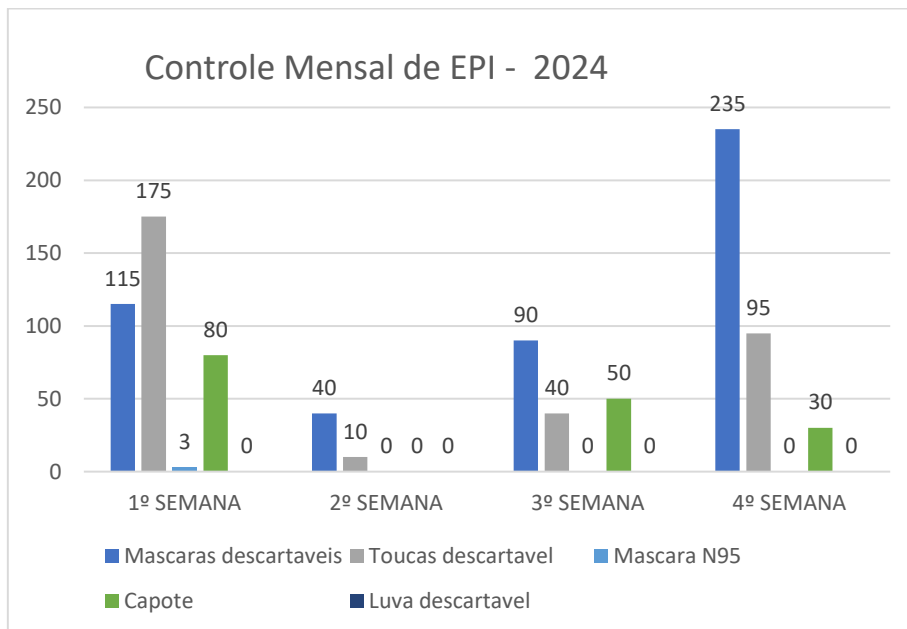
Dia: 31/01/2024

Horário: 13:00 às 17:00

Conteúdo abordado:

- ✓ Outras demandas pertinentes ao setor SESMT
- ✓ Reunião PASMEN – 14h00 a 16h00

Segue em tabela quantitativo de EPI's entregues no mês de janeiro de 2024



Quantitativos de acidentes no mês de janeiro de 2024, conforme tabela:



Perfil de acidentes no ano de 2024, conforme tabela:



FIM...

“Dar o melhor de si é mais importante que ser o melhor...”

Mike Lerner