

São Luís de Montes Belos, 25 de fevereiro de 2021.

PROCESSO SELETIVO	RECURSOS HUMANOS
EDITAL: 004/2021	PROCESSO DE SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS NO IMED – INSTITUTO DE MEDICINA, ESTUDOS E DESENVOLVIMENTO.

Este procedimento é realizado em cumprimento e observância ao Contrato de Gestão firmado entre o IMED e o ESTADO DE GOIÁS, por intermédio da SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE, e à legislação que rege os contratos de gestão no Estado de Goiás, além de encontrar-se previsto no Regulamento de Compras e Contratação de Serviços e de Pessoal, para fins da realização de contratações junto ao Hospital Regional São Luís de Montes Belos Dr. Geraldo Landó. As informações referentes ao procedimento encontram-se também no site do IMED, através do seguinte link: <http://imed.org.br/>

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 O Processo de Seleção de Pessoal para o IMED destina-se a selecionar profissionais para contratação pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, segundo o disposto em regulamento próprio para recrutamento, seleção e contratação de pessoal.

1.2 As seleções serão realizadas em etapas eliminatórias e/ou classificatórias, conforme o disposto no item 4. - Cronograma de Seleção.

1.3 As despesas da participação em todas as etapas e em todos os procedimentos do processo de seleção correrão por conta do candidato, que não terá direito a alojamento, alimentação, transporte e/ou ressarcimento de despesas.

1.4 Estão aptos a participar do Processo de Seleção os candidatos que atendam, além dos requisitos legais, os seguintes: a) ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos até a data da inscrição; b) atender ao disposto no item 2.1 - Relação de cargos, quantidade de vagas, atribuições, carga horária, requisitos e salário base; até a data da inscrição; c) apresentar os documentos que se fizerem necessários por ocasião da contratação.

1.5 Para comprovação de experiência serão aceitos como documentos: a carteira de trabalho, declaração de experiência devidamente assinada e com CNPJ do declarante e/ou documento legal que ateste prestação de serviços ou vínculo na área pretendida.

1.6 Quanto as qualificações, cursos e formações, serão aceitos a critério de eliminação ou classificação, apenas aqueles pertinentes a área de atuação e devidamente comprovados por meio de certificado ou documento que ateste sua validade.

1.7 Não será aceita a participação concomitante em mais de um processo de seleção. Portanto, o candidato poderá se inscrever para um processo de seleção por vez.

1.8 Uma vez inscrito em uma vaga, o candidato ficará vinculado à mesma enquanto o processo de seleção estiver em andamento.

1.9 Os profissionais que já fizerem parte do quadro de pessoal do IMED deverão obedecer aos preceitos estabelecidos em normativa interna, que trata das condições de participação pelo colaborador em processo seletivo.

1.10 Não serão aceitas inscrições por qualquer outro meio que não os previstos neste edital.

1.11 O resultado de todas as etapas do processo seletivo será divulgado através do site do IMED: <http://imed.org.br/>, conforme data prevista no cronograma.

1.12 Os candidatos devem descrever no currículo data de início e fim das suas experiências, assim como e-mail válido para contato, sob pena de desclassificação.

1.13 Havendo demanda de cota para PCDs, nos casos de aproveitamento, estes terão prioridade na convocação para admissão em qualquer caso.

1.14 Para cada vaga poderá haver cadastro de reserva, sendo que os aprovados com esse fim poderão ser convocados a qualquer tempo no prazo máximo de 6 meses após encerramento do processo seletivo, sem que seja necessário a abertura de novo edital.

2. VAGAS DISPONÍVEIS

2.1 Relação de cargos, quantidade de vagas, atribuições, carga horária, requisitos e salário base.

Cargo	Vagas	Atribuições	CH	Experiência/Requisitos	Salário Mensal
Auxiliar Administrativo	1	Registrar a entrada e saída de documentos; Triar, conferir e distribuir documentos; Arquivar documentos conforme procedimentos; Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	44h	Ensino Médio; Mínimo 06 Meses de Experiência	R\$1.200,00
Assistente Administrativo	1	Organizar arquivos; registrar entrada e saída de documentos; Tirar, conferir e distribuir documentos, Conferir cálculos, Submeter pareceres para apreciação da chefia; Classificar documentos, segundo critérios pré-estabelecidos; Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	44h	Desejável Superior Cursando em Administração ou afins; Mínimo 06 Meses de Experiência.	R\$1.600,00

Cargo	Vagas	Atribuições	CH	Experiência/Requisitos	Salário Mensal
Auxiliar de Farmácia	1	Atender clientes internos; Executar a fabricação de kits com base nas prescrições médicas; Dar baixa de medicamentos e materiais no sistema; Atender clientes internos; Realizar demais atividades inerentes ao cargo	12x36h	Ensino Médio; Mínimo 06 Meses de Experiência.	R\$1.300,00
Enfermeiro (Cadastro Reserva)	8	Prestar assistência ao paciente; Prescrever ações de enfermagem; Prestar assistência direta a pacientes graves; Realizar procedimentos de maior complexidade; Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	12x36h	Superior em Enfermagem; Mínimo 06 Meses de Experiência	R\$ 3.066,12
Enfermeiro CCIH	1	Realizar treinamento da equipe de enfermagem nos procedimentos e normas do SCIRAS (Serviço de Controle de Infecção Relacionada a Assistência à Saúde); Monitorar IRAS através de visitas técnicas nas clínicas de internações; Participar de campanhas dos SCIRAS; Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	44h	Superior em Enfermagem; Desejável Especialização em CCIH. Mínimo 06 Meses de Experiência.	R\$ 3.600,00
Fisioterapeuta (Cadastro Reserva)	3	Executar métodos, técnicas fisioterapêuticas e análise crítica que visem a saúde nos níveis de prevenção primária, secundária e terciária; Avaliar, reavaliar e determinar as condições de alta do paciente submetido à fisioterapia; Direcionar atividades, bem como a responsabilidade técnica pelo desempenho dessas atividades; Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	12x60	Superior em Fisioterapia; Desejável Especialização em Fisioterapia Hospitalar; Mínimo 06 Meses de Experiência.	R\$ 3.000,00
Técnico de Enfermagem	12	Assistir ao enfermeiro no planejamento, programação e orientação das atividades de enfermagem; Prestar cuidados de enfermagem pré e pós operatórios; Executar atividades de desinfecção e esterilização; Realizar demais atividades inerentes ao cargo.	12x36	Curso Técnico em Enfermagem completo; Mínimo 06 Meses de Experiência.	R\$ 1.400,00

3. RESULTADO FINAL, CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO

3.1 O resultado final será divulgado no site do IMED - <http://www.imed.org.br>, em data prevista no cronograma deste Edital, **cabendo aos candidatos se atentarem ao disposto no item 3.5 abaixo.**

3.2 A convocação para contratação obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos.

3.3 O candidato que não comparecer para início do processo admissional, na data publicada no edital, sem justificativa prévia, incorrerá na perda da vaga.

3.4 São condições para a contratação: a) apresentação da documentação completa, conforme relação a ser disponibilizada pelo RH no início do processo admissional; b) apresentação de documento comprobatório de registro no respectivo conselho regional (seccional GO) ou protocolo de requerimento do registro, para os profissionais em que for exigida graduação e/ou formação específica; c) e estar apto para o exercício do cargo mediante a apresentação do Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, expedido por médico do trabalho indicado pelo IMED.

3.5 O IMED se reserva ao direito de não preencher todas as vagas indicadas neste edital.

3.6 Os candidatos que não comparecerem, na data/horário/local informado, serão considerados DESISTENTES e perderão, assim, o direito à vaga.

4. CRONOGRAMA DE SELEÇÃO

Etapa	Data	Horário	Local
Disponibilização Das Vagas	25/02/2021	Após às 15h00	http://www.imed.org.br
Inscrição	25/02/2021 a 28/03/2021	Até às 23h59	E-mail: selecao.rh@hospital-drgeraldolando.org.br Deverá ser descrito o título da vaga no e-mail.
Resultado Final	05/04/2021	Após às 16h00	http://www.imed.org.br

São Luis de Montes Belos, 05 de Abril de 2021.

PROCESSO SELETIVO	RECURSOS HUMANOS
EDITAL: 004/2021	Resultado Final

ORD.	NOME	CARGO	SITUAÇÃO
1	Ana Amélia Matias de Freitas	Enfermeiro	Aprovado
2	Miguel Correa Almeida	Enfermeiro	Aprovado
3	Henglika Francisca da Silva Cunha	Enfermeiro	Aprovado
4	Marciel Cândido Barbosa	Enfermeiro	Aprovado
5	Raquel Batista de Aguiar	Enfermeiro	Aprovado
6	Bruno Cassiano de Lima	Enfermeiro	Cadastro Reserva
7	Socorro Belo de Oliveira	Enfermeiro	Cadastro Reserva
8	Daniela Martins Correia	Enfermeiro	Cadastro Reserva
9	Rafaela Messias Gonçalves Alves	Enfermeiro	Cadastro Reserva
10	José Carlos Silvestre Portela	Enfermeiro	Cadastro Reserva
11	Fabiana Ferreira de Moura	Enfermeiro	Cadastro Reserva
12	Patrícia Alves dos Santos Freitas	Enfermeiro	Cadastro Reserva
13	Iaçannã Godoi Pinheiro Alvarenga	Enfermeiro	Cadastro Reserva
14	Tatiane Pereira de Lima	Enfermeiro	Cadastro Reserva
15	Miria Tolentino de Andrade	Técnico de Enfermagem	Aprovado
16	Agda Alves dos Santos Ribeiro	Técnico de Enfermagem	Aprovado
17	Alinne Gonçalves Vieira Barros	Técnico de Enfermagem	Aprovado
18	Soleanderson Batista da Silva	Técnico de Enfermagem	Aprovado
19	Paulo Cesar Amaro da Silva	Técnico de Enfermagem	Aprovado
20	Ana Paula Monteiro Torres	Técnico de Enfermagem	Aprovado
21	Santhiago Augusto dos Santos Soares	Técnico de Enfermagem	Aprovado
22	Thays Rejane de Oliveira	Técnico de Enfermagem	Aprovado
22	Rosirey Correia da Silva Mauricio	Técnico de Enfermagem	Aprovado
23	Luciene Alves Florentino	Técnico de Enfermagem	Aprovado
24	Janaina Rodrigues da Silva	Técnico de Enfermagem	Aprovado
25	Aparecida Mendes Pires Silva	Técnico de Enfermagem	Aprovado

Os candidatos do Cadastro Reserva serão convocados conforme a demanda e a ordem classificatória.

ORD.	NOME	CARGO	SITUAÇÃO
26	Andrena Estefine Fernandes de Sousa	Técnico de Enfermagem	Aprovado
27	Yeda Dantas Souza	Técnico de Enfermagem	Aprovado
28	Viviane Ribeiro Barbosa Zeidan	Técnico de Enfermagem	Cadastro Reserva
29	Daiane Rosa Tolentino	Técnico de Enfermagem	Cadastro Reserva
30	Laura Gomes de Matos	Auxiliar Administrativo	Aprovado
31	Luana Rodrigues da Costa	Auxiliar Administrativo	Aprovado
32	Josiane Correa de Oliveira	Assistente Administrativo	Aprovado
33	Nathan Gonçalves de Araújo	Auxiliar de Farmácia	Aprovado
34	Gessica Cristina Aprijo Ferreira	Auxiliar de Farmácia	Aprovado
35	Thayna Karoline dos Santos	Fisioterapeuta	Aprovado
36	Paulo Henrique Ribeiro Silva	Fisioterapeuta	Aprovado
37	Mônica Hester Ferreira Barboza	Fisioterapeuta	Cadastro Reserva

Os candidatos do Cadastro Reserva serão convocados conforme a demanda e a ordem classificatória.