

**5º ADITIVO EM 22 DE FEVEREIRO DE 2018 CONTRATO Nº121-HMI**

Pelo presente instrumento, de um lado, o **INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO – IGH** (doravante designado “**LOCATÁRIO**”), inscrito no CNPJ/MF sob o nº 11.858.570/0002-14, com sede Av. Perimetral, s/n, qd. 37, lote 14, sala 101, Setor Coimbra, Goiânia/GO, CEP: 74.530-020, representado neste ato pelo seu Superintendente, **Paulo Brito Bittencourt**, Administrador e Advogado, portador do documento de identidade 0354215507 SSP/BA, inscrito no CPF/MF sob o nº 457.702.205-20, residente e domiciliado em Salvador/BA, e, de outro lado, **OFFICE SOLUÇÕES & SERVIÇOS DIGITAIS LTDA - EPP** (doravante designado “**LOCADOR**”), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.827.455/0001-24, com sede na Rua Dr. Olinto Manso Pereira, nº 612, quadra F-15, lote 80, Setor Sul, Goiânia - GO, CEP 74.083-105, representado neste ato por seu sócio, consoante contrato social em anexo, mediante consenso que entre si mutuamente aceitam e outorgam, resolvem celebrar o presente **5º ADITIVO** ao **Contrato de locação de impressoras em prol do Hospital Materno Infantil - HMI**, firmado em 22 de fevereiro de 2016, nos seguintes termos:

Resolvem as partes aditar a cláusula “6.1”, da vigência e prazo do contrato, para prorrogar o contrato por mais 12 (doze) meses, tendo como termo final 22 fevereiro de 2019.

As demais cláusulas permanecem inalteradas.

E por estarem assim justas e contratadas as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma e para o mesmo fim, na presença das testemunhas abaixo identificadas e assinadas, para que se produzam seus jurídicos e legais efeitos.

Goiânia - GO, 22 de fevereiro de 2018.



**INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO - IGH - LOCATÁRIO**

**OFFICE SOLUÇÕES & SERVIÇOS DIGITAIS LTDA ME - LOCADOR**

Assessoria Jurídica  
OAB/BA Nº 27.970

**Testemunhas:**

1. Polyana Pires Costa

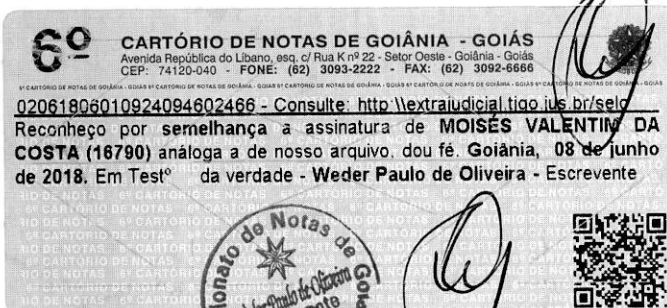
2. \_\_\_\_\_

Nome:

Nome:

CPF: 003.114.541-86

CPF:





CI nº 098– HMI – CT

15/01/2018

SOLICITAÇÃO DE ADITIVO

02

✓

5-  
Contrato nº: 121/HMI ✓

Data de assinatura do contrato: 22/02/2016

Fornecedor: OFFICE SOLUÇÕES & SERVIÇOS LTDA - EPP ✓

Prazo de vigência do contrato atual: 12 meses

Início: 23/02/2017

Término: 22/02/2018

Ao setor de Contratos,

Vimos por meio desta, aditivar o contrato supracitado, cujo objeto é Locação de Impressoras Específicas Na Proposta Comercial Para o Hospital Materno Infantil - HMI, onde solicito a prorrogação do prazo de vigência por mais 12 meses, mantendo-se os demais termos.

Atenciosamente,

35101  
Kátia Tavares  
Diretora Operacional  
Hospital Materno Infantil HMI/HG

---

Katia Tavares  
Diretora Operacional - HMI

CI nº 205 – HMI – CT

13/12/2018

SOLICITAÇÃO DE ADITIVO

**Contrato nº:** 121/HMI

**Data de assinatura do contrato:** 22/02/2016

**Fornecedor:** OFFICE SOLUÇÕES & SERVIÇOS DIGITAIS LTDA - EPP

**Prazo de vigência do contrato atual:** 12 meses

**Início:** 22/02/2018

**Término:** 22/02/2019

*Ao setor de Contratos,*

Vimos por meio desta, aditar o contrato supracitado, cujo objeto é Contrato de Locação de Impressoras, em prol do Hospital Estadual Materno Infantil Dr. Jurandir do Nascimento, onde solicito a prorrogação do prazo de vigência por mais 12 meses, mantendo-se os demais termos.

04.827.455/0001-24

*Atenciosamente,*

Márcio Gramosa  
Diretor Geral - HMI

Márcio Gramosa  
Diretor Geral  
Hospital Materno Infantil - HMI

902.19  
Suana  
25.07.19

À Ana Queiroz  
Gerente de Compras.  
OFÍCIO Nº 013/2019.

Trata-se da prorrogação do contrato nº 121-HMI, firmado junto à **OFFICE SOLUÇÕES & SERVIÇOS DIGITAIS LTDA- EPP** referente à locação de impressoras, em prol do Hospital Materno Infantil – HMI, com vencimento em **22/02/2019**.

Deste modo, em decorrência da atualização no Regulamento de Compras e Contratações de Serviços de Goiás, o qual dispõe no §1º, art. 22, que: *“Exceto os casos em que o fornecedor detiver o monopólio ou exclusividade da atividade, os contratos firmados poderão ser prorrogados até o limite total de 60 (sessenta) meses sem que haja realização de novo Processo Seletivo, devendo o IGH, anualmente, nesses casos, avaliar se a prorrogação da avença atende ao princípio da economicidade.”*, segue para o Setor de Compras para elaboração do mapa de cotação, aferindo a vantajosidade da manutenção contratual, de forma que atenda o princípio da economicidade.

Diante do quanto exposto, aguardamos o retorno para confecção do termo aditivo.

  
Aline Martinele de Oliveira Tonhá  
Gerente Jurídica Corporativa

**INSTITUTO DE GESTÃO E HUMANIZAÇÃO – IGH****Ao Setor de Contratos,**

Assunto: Análise de vantajosidade do processo da empresa OFFICE SOLUÇÕES

Objeto: Outsourcing de Impressão

Contrato - Hospital Materno Infantil - HMI- Goiás

A sugestão desta Gerência de Compras e Serviços é aditar o contrato com a empresa supra citada, uma vez que ao término da análise a empresa reduziu o valor por impressão se equiparendo ao valor pago pelo Instituto em outras unidades no Brasil.

Deve-se verificar a possibilidade da OFFICE SOLUÇÕES aditar os termos desta análise nos outros contratos firmados em Goiás.

At.

  
Ana Karenine Queiroz

Gerente de Compras Corporativo- IGH

**MAPA DE COTAÇÃO****DATA: 22/07/2019**

Comprador (a): Diego Gondim

| ITEM         | DESCRIÇÃO                  | UNID. | QTD.   | OFFICE - VALOR ATUAL                      |              | OFFICE - VALOR NEGOCIADO                                                       |              | EXECUTIVA      |               |
|--------------|----------------------------|-------|--------|-------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|---------------|
|              |                            |       |        | MAICON                                    | 62 4009-7900 | MAICON                                                                         | 62 4009-7900 | MAYANNA        | 71 99227-2748 |
|              |                            |       |        | Preço Unitário                            | Preço Total  | Preço Unitário                                                                 | Preço Total  | Preço Unitário | Preço Total   |
| 1            | IMPRESSÃO P&B - FRANQUIA   | UND   | 100000 |                                           | R\$ -        | R\$ 0,040                                                                      | R\$ 4.000,00 | R\$ 0,045      | R\$ 4.500,00  |
| 2            | IMPRESSÃO COLOR - FRANQUIA | UND   | 300    |                                           | R\$ -        | R\$ 0,40                                                                       | R\$ 120,00   | R\$ 0,45       | R\$ 135,00    |
| 3            | IMPRESSÃO P&B - FRANQUIA   | UND   | 120000 | R\$ 0,045                                 | R\$ 5.400,00 |                                                                                | R\$ -        |                | R\$ -         |
| 4            | SCANNER                    | UND   | 2      |                                           | R\$ -        | R\$ 200,000                                                                    | R\$ 400,00   |                | R\$ -         |
| VALOR TOTAL  |                            |       |        | R\$                                       | 5.400,00     | R\$                                                                            | 4.520,00     | R\$            | 4.635,00      |
| OBSERVAÇÕES: |                            |       |        | FRANQUIA MENSAL DE 120.000 IMPRESSÕES P&B |              | FRANQUIA MENSAL DE 100.000 IMPRESSÕES P&B<br>REDUÇÃO DE R\$0,005 POR IMPRESSÃO |              |                |               |

**PROPOSTA COMERCIAL  
(MPS) MANAGED PRINT SERVICES  
SERVIÇOS DE IMPRESSÃO GERENCIADA.**

**DIGIMAK E SERVIÇOS**

Todos nós temos desejos por Tecnologia.

A Digimak torna esses desejos em realidade.

**DADOS DA CONTRATADA:**

RAZÃO SOCIAL OFFICE SOLUÇÕES DIGITAIS

CNPJ: 07.827.455/0001 – 24

ENDEREÇO: RUA 94 Nº 612 SETOR SUL GOIÂNIA – GO

Ao

IGH – HMI – GO

**RICOH**

**nicVision**

**Digimak**  
Mais que impressões, soluções digitais

**mob2b**

**PaperCut<sup>®</sup>**  
Certified  
Authorized  
Solution  
Center

**MAICON PIRES**  
GERENTE COMERCIAL

(62) 9981 – 6194

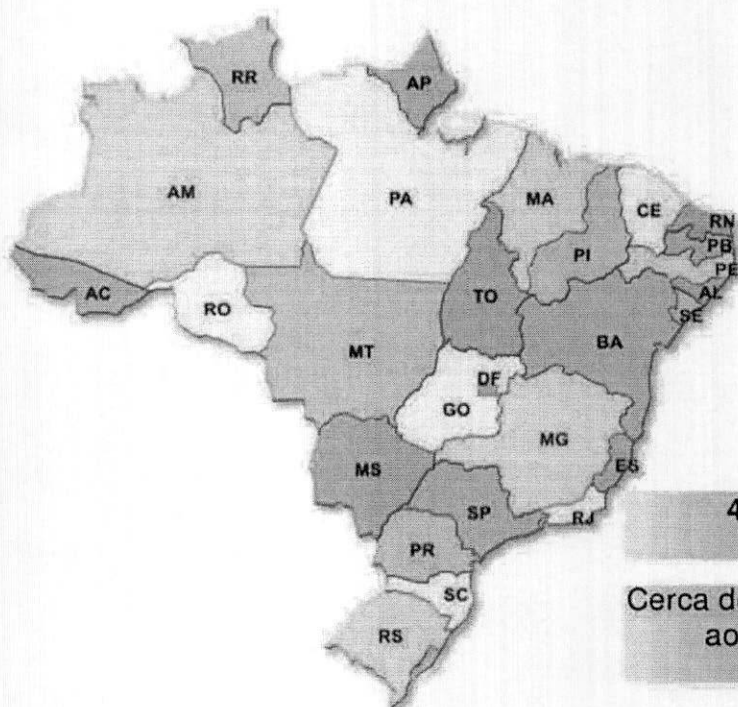
(62) 4009 – 7903

e-mail: [Maicon.pires@digimak.com.br](mailto:Maicon.pires@digimak.com.br)

## Rede de atendimento

### Serviços Técnicos

**RICOH**  
imagine. change.



**4.000 mil técnicos** distribuídos  
em todo território nacional.

Cerca de **100 profissionais** dedicados  
ao atendimento de equipamentos  
de produção e clientes finais

Obs.; todas e quais quer despesas e custos quanto a logística e atendimento são de nossa responsabilidade.

**PARQUE DE IMPRESSÃO HMI**

| QUANT. DE EQUIP | MARCA         | EQUIPAMENTO | TIPO                        | VELOCIDADE  | UNIDADE |
|-----------------|---------------|-------------|-----------------------------|-------------|---------|
| 02              | FUJITSU       | FI500/6172  | SCANNER                     | 60PPM       | HMI     |
| 01              | OKY           | MC 362      | MULTI COLOR                 | 36PPM       | HMI     |
| 50              | RICOH/SAMSUNG | ****        | IMPRESSORA /MULTIFUNCIONAIS | 40 – 50 PPM | HMI     |
|                 |               |             |                             |             |         |
| TOTAL : 53      |               |             |                             |             |         |

**OBSERVAÇÕES:**

**FRANQUIA E CUSTO PÁGINA**

| DESCRIÇÃO                                        | FRANQUIA MENSAL GLOBAL | VALOR UNITÁRIO POR PAG A4 | CUSTO MENSAL FIXO DENTRO DA FRANQUIA |
|--------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| FRANQUIA MONOCROMÁTICA A4                        | 100.000                | R\$ 0,04                  | <u>R\$ 4.000,00</u>                  |
| CUSTO PÁGINA EXCEDENTE MONOCROMÁTICO A4 R\$ 0,04 |                        |                           |                                      |
| FRANQUIA POLICROMÁTICA A4                        | 300                    | R\$ 0,40                  | <u>R\$ 120,00</u>                    |
| CUSTO PÁGINA EXCEDENTE POLICROMÁTICO A4 R\$ 0,40 |                        |                           |                                      |
| CUSTO SCANNER                                    |                        | R\$ 200,00 x 02           | R\$ 400,00                           |
|                                                  |                        |                           |                                      |

**VALOR TOTAL FIXO MENSAL**

**R\$ 4.520,00**

## PRINCIPAIS VANTAGENS DO PROJETO

### 1. PRATICIDADE :

- RESPOSTA DE ATENDIMENTO IMEDIATO
- SLA DE ATENDIMENTO 04 HORAS PARA EMERGÊNCIAS E 08 HORAS ATENDIMENTO NORMAL
- ATENDIMENTOS FORA DE GOIÂNIA E TRINDADE/ANÁPOLIS/ BRASÍLIA /PALMAS : 24 HORAS ÚTEIS
- TEMPO DE SUBSTITUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS: 48 HORAS ÚTEIS
- FLEXIBILIDADE EM CHAMADOS TÉCNICOS E LOGÍSTICA DE SUPRIMENTOS
- USO DE FERRAMENTAS MOBILE (MOB2B/NIVVISION/PAPERCUT)
- CONTATO DIRETO COM A FÁBRICA ( RICOH DISTRIBUIDOR DIRETO)
- SENHA POR DEPARTAMENTO OU USUÁRIO
- ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA ;
- MONITORAMENTO E RASTREIO DE TODOS OS EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS PARA CONTRATANTE E CONTRATADA , ATRAVEZ DE APLICAÇÃO.
- TREINAMENTO PARA USUÁRIOS POR DEPARTAMENTO
- MANUTENÇÃO PREVENTIVA; - A CADA 60 DIAS
- MANUTENÇÃO CORRETIVA; - A CADA 90 DIAS
- REPOSIÇÃO DE QUAIS QUER PEÇAS E ACESSÓRIOS DO EQUIPAMENTO DENTRO DE SLA ACORDADO;
- REGISTRO DE MANUTENÇÃO TECNICA E PREVENTIVAS EM CADA EQUIPAMENTO
- GERENCIAMENTO TOTAL DE BIRÓS DE CÓPIAS /IMPRESSÃO.
- EQUIPE DE GESTORES COMERCIAIS COM VISITAS SEMESTRIAS NAS UNIDADES , PARA MELHORAMENTO DOS PROCESSOS DE ATENDIMENTO LOGÍSTICA E TECNOLOGIAS..

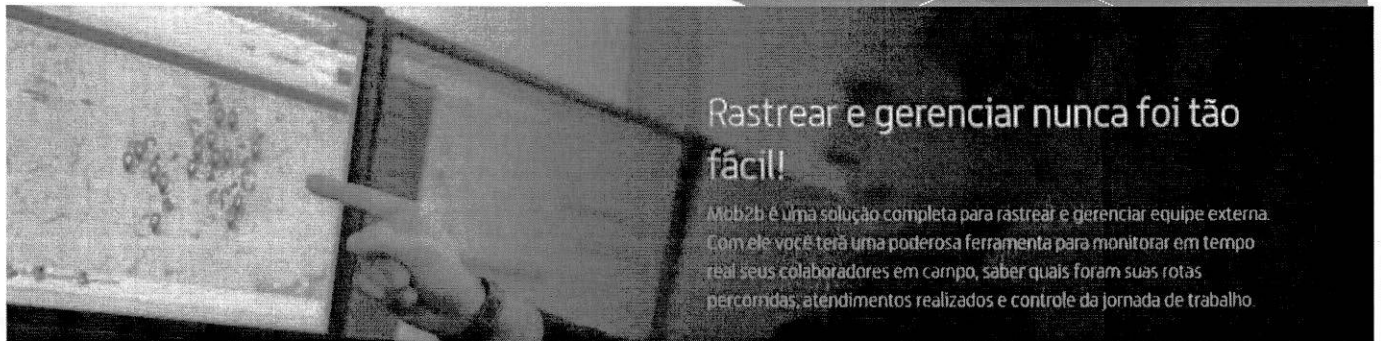
### 2. HARDWARES E INSUMOS

- EQUIPAMENTOS NOVOS E EM REDE.
- FUNÇÕES COMPLETAS : CÓPIA/IMPRESSÃO/DIGITALIZAÇÃO/DUPLEX AUTOMÁTICO/GED/WI-FI DIRECT.
- SUPRIMENTOS ORIGINAIS DE FÁBRICA
- SUPRIMENTO RESERVA PARA CADA EQUIPAMENTO
- EXCLUSIVIDADE NA MARCA RICOH
- VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE ATÉ 90PPM
- BACK UP EM TODAS AS UNIDADES
- ADIÇÕES DE EQUIPAMENTO IMEDIATOS E ILIMITADOS
- APOIO PRIORITÁRIO EM FEIRAS E EVENTOS.
- EQUIPAMENTOS DE A5 A A0 (TAMANHO DE PAPEL)

### 3. SOFTWARES E TECNOLOGIAS

- MOB2B – GERENCIAMENTO E GEOLOCALIZAÇÃO DE COLABORADORES
- NICVISION – LEITURA DE CONTADORES EM TEMPO REAL , ATENDIMENTO E SOLICITAÇÕES VIA WEB,
- PAPER CUT - BILHETAGEM DE IMPRESSÃO , COTAS POR USUÁRIO , VISUALISE O QUE ESTA SENDO IMPRESSO, GERENCIAMENTO DE IMPRESSÕES INDEVIDAS

## SOFTWARE DE GESTÃO TÉCNICA E POSICIONAMENTO



### Rastrear e gerenciar nunca foi tão fácil!

Mob2b é uma solução completa para rastrear e gerenciar equipe externa. Com ele você terá uma poderosa ferramenta para monitorar em tempo real seus colaboradores em campo, saber quais foram suas rotas percorridas, atendimentos realizados e controle da jornada de trabalho.



### Gestão Completa de Equipe Externa!

- Comunicação fácil entre colaborador e empresa através do aplicativo
- Registro de rotas: por colaborador, atendimentos, áreas, etc.
- Status e geolocalização de sua equipe em tempo real
- Registro de atendimento através de imagem e texto
- Redução de custos (combustível, equipe, etc.)
- Controle de jornada de trabalho (entrada e saída do colaborador)
- Relatórios eficientes de todas as atividades do colaborador

**SOFTWARE DE MONITORAMENTO E GESTÃO DE IMPRESSÃO E CÓPIA.**

**PaperCut**



PaperCut é a solução líder para monitoramento, gerenciamento de cota, cobrança e relatórios, combinando características avançadas e de extrema facilidade de uso.

- Reduz Custo de Impressão
- Elimina o desperdício
- Promove o uso responsável
- Suporte Técnico local

PaperCut NG é um sistema de monitoramento para cotas de impressão, cobrança e controle, projetado para promover o uso responsável de impressão e impressoras, fornecendo:

- Monitoramento Ativo
- Cotas
- Cobrança
- Log detalhado logging

## VANTAGENS DA SOLUÇÃO

- Total controle das cópias, e impressões e possibilidade de uso do equipamento como estação de liberação de impressões (impressão segura).
- Autenticação com uma única senha, evitando a criação/gerenciamento de dezenas de senhas por usuário.
- Administração 100 % baseada em web, permitindo o controle de qualquer parte de sua rede.
- Versões disponíveis para múltiplos sistemas operacionais – Windows, Linux, MacOs e Novell – funcionando perfeitamente inclusive em ambientes heterogêneos.
- Diferenciação de custos de impressão e cópias separados e por equipamento, inclusive grandes formatos, duplex, colorido, plotters (por metro) e etc.
- Relatórios avançados nos formatos PDF, HTML e Excel.
- Alocação de custos automaticamente ou por departamento, centros de custos e etc, com apenas um toque.
- Importação automática de usuários do domínio (Integração com Active Directory ou LDAP – Servidores Novell ou Linux) e rotinas de importação internas para atualização da base.

**SOFTWARE DE MONITORAMENTO E GESTÃO  
DOS EQUIPAMENTOS**

**nicVision**  
MONITORAMENTO E GESTÃO DE EQUIPAMENTOS



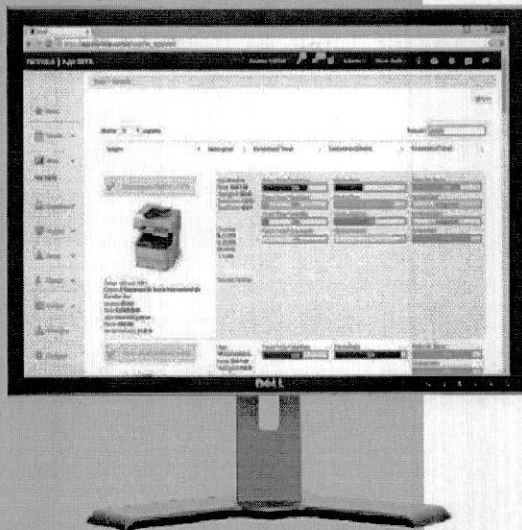
tecnologia a  
serviço da  
qualidade

**INFORMAÇÕES GERAIS**

O nicVision é uma ferramenta de software projetada para tornar transparente ao usuário final, as interações e intervenções ocorridas nos equipamentos disponibilizados através do Outsourcing de Impressão. Possibilitando maior controle e gestão do parque de impressão, promovendo soluções ágeis e garantindo plena satisfação do cliente.

O nicVision permite administração remota dos dispositivos de impressão, acompanhando os incidentes ocorridos no parque de impressão do cliente em tempo real, garantindo uma solução rápida, e promovendo uma melhoria contínua na qualidade dos serviços.

O nicVision conta também com um sistema de controle de suprimentos, no qual poderá o provedor de outsourcing, visualizar as trocas de suprimentos que ocorrem no ambiente do cliente, garantindo uma gestão eficaz no fornecimento.



saiba mais em:  
[www.nicvision.com.br](http://www.nicvision.com.br)

## SOFTWARE DE MONITORAMENTO E GESTÃO DE IMPRESSÃO

**Compras e Suprimentos**

Através das informações disponibilizadas pelo nicVision, é permitida a sua Área de logística, um controle efetivo sobre o envio de suprimentos, permitindo visualizar eventos de trocas ocorridas no cliente, controle de estoque dos suprimentos mantidos no cliente, cadastro de estoque mínimo por modelo de suprimento, alertas de trocas prematuras de suprimentos, entre outros.

**Leituras Manuais**

Envios de links de leituras manuais para equipamentos não conectados, garantindo assim a consolidação das leituras de todos os equipamentos do parque de impressão do cliente.

saiba mais em:  
[www.nicvision.com.br](http://www.nicvision.com.br)

**Financeiro e Faturamento**

O nicVision ficará responsável pela coleta dos contadores de páginas nos equipamentos instalados no cliente, e fará o envio destas informações para o data-center diariamente.

**Integração com ERP'S**

Módulos de integração com diversos ERP'S de mercado, garantindo a consolidação das informações e um processo gerencial otimizado.

**Equipamentos USB**

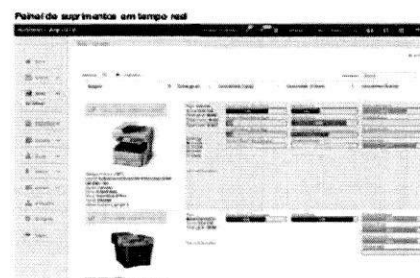
Captura de contadores em dispositivos conectados localmente, através de conexão USB.

(verifique marcas e modelos compatíveis)

**Assistência Técnica**

O nicVision é projetado para monitorar remotamente os dispositivos de impressão (impressoras e multifuncionais) disponíveis no cliente, informando ao provedor de serviços, sobre eventos ocorridos, tais como, ocorrências técnicas, proximidade do término da vida útil de componentes e peças, entre outros.

Requisições de atendimento também podem ser abertas pelo cliente através do site donicVision.



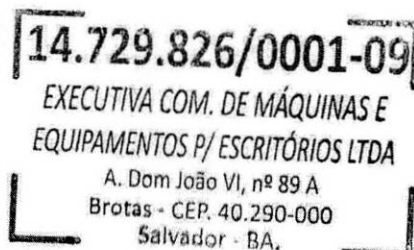
**MAICON PIRES**  
GERENTE COMERCIAL  
(62) 9981 – 6194  
(62) 4009 – 7903

e-mail: [Maicon.pires@digimak.com.br](mailto:Maicon.pires@digimak.com.br)



Salvador, 10 de julho de 2019.

**IGH-Instituto de Gestão e Humanização**  
**A/C: Sr. Diego Gondim.**  
**Salvador – Bahia**



**EXECUTIVA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA**  
com sede nesta capital sito à Av. Dom João VI, 89, bairro Brotas, na condição de concessionária autorizada das marcas Kyocera, Konica Minolta, Okidata e Canon para o Estado da Bahia, vem fundamentado no diagnóstico de suas necessidades analisadas em vistoria anterior, apresentar proposta de locação de equipamentos de impressão, cópia e digitalização, equipamentos novos, de primeiro uso e última geração, incluindo manutenção e assistência técnica.

**REFERENTE: PROJETO DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO – IGH Unidade Hospital Deputado Luís Eduardo Magalhães (Hospital Regional de Mairi)**

**REQUISITOS TÉCNICOS DOS EQUIPAMENTOS E PRECIFICAÇÃO:**

**I – MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICO A4**

**02(Duas) MULTIFUNCIONAIS (COPIADORA/IMPRESSORA e SCANNER COLORIDO)**  
**MARCA OKI – MOD ES4172 MFP.**

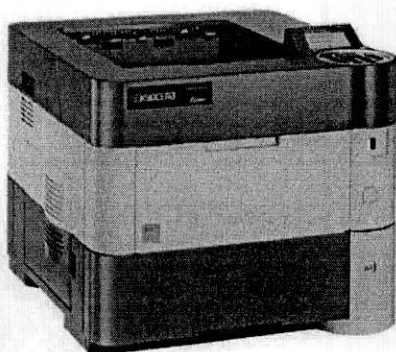


- Funções de:** Copiadora digital, impressora a laser monocromática e digitalização (scanner) colorido;
- Velocidade de 47 páginas por minuto para impressão e copia;
  - Alimentador automático de originais;
  - Recurso integrado de impressão em rede (Ethernet 10/100/1000 Base TX) e interface USB 2.0;
  - Memória padrão de 3GB;
  - Resolução de 1200 x 1200 dpi;
  - Processador de 667Mhz;
  - Compatibilidade com Windows 2000 Vista, MacOS9.1, Linux / DOS
  - Emulação PCL6 e BR PostScript3;
  - Impressão duplex (frente e verso automático);
  - Ampliação/redução e Zoom de 25% até 400%;
  - Bandeja de papel de 250 folhas e bandeja by-pass de 50 folhas;
  - Ciclo mensal para 120.000 páginas;
  - Impressão e cópia nos tamanhos A-4, A-5, Ofício e Carta;
  - Capacidade de digitalização em rede;

**EXECUTIVA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA**  
Av. Dom João VI, 89-A, Brotas, Cep. 40285-000 – Salvador – Bahia Tel (71)2104-6800  
Email : [executiva@executiva.net](mailto:executiva@executiva.net) Website : [www.executiva.net](http://www.executiva.net)

## **II – IMPRESSORA MONOCROMÁTICA A4**

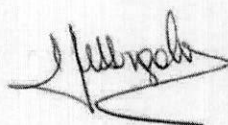
### **04(quatro) IMPRESSORAS A LASER MONOCROMÁTICA KYOCERA MODELO P-3045DN**



- **Função** de impressora a laser monocromática.
- Velocidade de 47 páginas por minuto Carta e 45ppm A-4;
- Resolução de impressão de 1200x1200 dpi;
- Processador de alta velocidade de 1200Mhz;
- Memória padrão de 512MB;
- Impressão confidencial com 100 senhas de usuário;
- Impressão duplex automático padrão;
- Pannel de controle com visor LCD de 5 linhas c/teclado numérico;
- Bandeja de papel para 500 folhas e by-pass de 100 folhas;
- Formatos de papel A-4, A-5, Carta e Ofício;
- Emulação PCL 6 PCL5e e PS3 (PostScript nível 3);
- Ciclo Mensal mínimo de 200.000 páginas;
- Placa de rede Ethernet 10/100/1000 Base TX e interface USB 2.0;
- Driver para sistema operacional Windows XP/Vista e 2003 e Linux;
- Protocolos compatíveis HTTP, TCP/IP, IPX/SPX, Apple Talk, NetBEUI;
- Software Kyocera Net Viewer para controle de impressão por usuário

### **PROPOSTA DE PREÇO**

| <b>TIPO</b>                                                                                                                                                         | <b>EQUIPAMENTO/SERVIÇO</b>        | <b>QTD</b>                       | <b>Preço Unit R\$</b> | <b>TOTAL MENSAL (R\$)</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Multifuncional monocromática A4                                                                                                                                     | <b>ES-4172LP</b>                  | 02                               |                       | -                         |
| Impressora monocromática A4                                                                                                                                         | <b>P-3045DN</b>                   | 04                               |                       | -                         |
| Impressão por página Preto e Branco A4                                                                                                                              | <b>Impressão/cópia P&amp;B A4</b> | Franquia Mensal<br><b>25.000</b> | -                     | 1.125,00                  |
| <b>TOTAL MENSAL:</b> R\$ 1.125,00 (Um mil e cento e vinte e cinco reais)<br><b>Custo Paginas Excedentes P&amp;B:</b> R\$ 0,045 (Quatro centavos e cinco milésimos). |                                   |                                  |                       | <b>1.125,00</b>           |



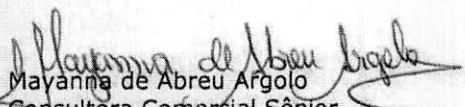


### **OUTRAS CONDIÇÕES**

|                                     |                                                                                    |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PERIODO DE LOCAÇÃO:</b>          | De 12 (doze meses).                                                                |
| <b>PRAZO DE ENTREGA/INSTALAÇÃO:</b> | De imediato até 15(quinze) dias                                                    |
| <b>MANUTENÇÃO:</b>                  | Serviços manutenção preventiva e corretiva, incluído insumos, peças, exceto papel. |
| <b>ASSISTENCIA TECNICA:</b>         | Própria e Permanente com atendimento on-site de até 24:00 horas.                   |
| <b>SOFTWARES:</b>                   | Softwares de Gerenciamento de Impressão e cópias.                                  |
| <b>VALIDADE DA PROPOSTA:</b>        | 30 (trinta dias).                                                                  |

Na certeza de sua boa acolhida, desde já nos colocamos ao seu inteiro dispor.

Atenciosamente,

  
Mayanna de Abreu Argolo  
Consultora Comercial Sênior.  
Tel (71) 2104-6818/99227-2683



Salvador, 16 de julho de 2019.

**IGH-Instituto de Gestão e Humanização**  
**A/C: Sr. Diego Gondim.**  
**Salvador – Bahia**



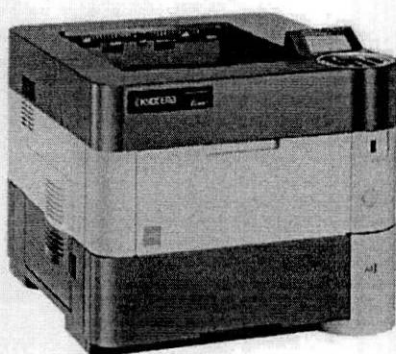
**EXECUTIVA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA** com sede nesta capital sito à Av. Dom João VI, 89, bairro Brotas, na condição de concessionária autorizada das marcas Kyocera, Konica Minolta, Okidata e Canon para o Estado da Bahia, vem fundamentado no diagnóstico de suas necessidades analisadas em vistoria anterior, apresentar proposta de locação de equipamentos de impressão, cópia e digitalização, equipamentos novos, de primeiro uso e última geração, incluindo manutenção e assistência técnica.

**REFERENTE: PROJETO DE INCLUSÃO DE IMPRESSORAS – IGH Unidade Hospital Deputado Luís Eduardo Magalhães (Hospital Regional de Mairi)**

**REQUISITOS TÉCNICOS DOS EQUIPAMENTOS E PRECIFICAÇÃO:**

**I – IMPRESSORA MONOCROMÁTICA A4**

**05(cinco) IMPRESSORAS A LASER MONOCROMÁTICA KYOCERA MODELO P-3045DN**



- **Função de** impressora a laser monocromática.
- Velocidade de 47 páginas por minuto Carta e 45ppm A-4;
- Resolução de impressão de 1200x1200 dpi;
- Processador de alta velocidade de 1200Mhz;
- Memória padrão de 512MB;
- Impressão confidencial com 100 senhas de usuário;
- Impressão duplex automático padrão;
- Painel de controle com visor LCD de 5 linhas c/teclado numérico;
- Bandeja de papel para 500 folhas e by-pass de 100 folhas;
- Formatos de papel A-4, A-5, Carta e Ofício;
- Emulação PCL 6 PCL5e e PS3 (PostScript nível 3);
- Ciclo Mensal mínimo de 200.000 páginas;
- Placa de rede Ethernet 10/100/1000 Base TX e interface USB 2.0;
- Driver para sistema operacional Windows XP/Vista e 2003 e Linux;
- Protocolos compatíveis HTTP, TCP/IP, IPX/SPX, Apple Talk, NetBEUI;
- Software Kyocera Net Viewer para controle de impressão por usuário

**EXECUTIVA COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA**  
Av. Dom João VI, 89-A, Brotas, Cep. 40285-000 – Salvador – Bahia Tel (71)2104-8800  
Email : [executiva@executiva.net](mailto:executiva@executiva.net) Website : [www.executiva.net](http://www.executiva.net)

## **II- IMPRESSORA A LASER COLORIDA**

### **01 (uma) IMPRESSORA A LASER COLORIDA MARCA KYOCERA MODELO P-6130CDN**

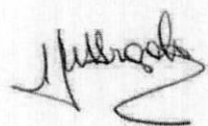


#### **Funções de impressora a laser colorida;**

- Alta velocidade de 32ppm colorida e 32ppm monocromática;
- Resolução de 900 x 600 dpi com 8 bits de profundidade;
- Memória de 512MB padrão expansível a 1536MB;
- Disco rígido opcional de 32GB ou 128GB;
- Processador de 667Mhz;
- Ciclo mensal para 140.000 páginas;
- Bandeja de papel de 500 folhas e by-pass de 150 folhas;
- Gramatura de 60 até 220g/m<sup>2</sup>
- Impressão duplex (frente e verso automático);
- Formatos de papel A-4, A-5, Ofício e Carta;
- Linguagem de impressão PC6 (PCL5e/PLCXL) e PostScript3;
- Interface Ethernet 10/100/1000 Base TX e USB 2.0 de alta velocidade;
- Driver para sistema operacional ME Windows 98/NT/2000/XP e Linux;

#### **PROPOSTA DE PREÇO**

| <b>TIPO</b>                                                                                                                                                                                        | <b>EQUIPAMENTO/SERVIÇO</b>        | <b>QTD</b>                       | <b>Preço Unit R\$</b> | <b>TOTAL MENSAL (R\$)</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| Impressora monocromática A4                                                                                                                                                                        | <b>P-3045DN</b>                   | 05                               |                       | -                         |
| Impressora Colorida A4                                                                                                                                                                             | <b>P-6130CDN</b>                  | 01                               |                       |                           |
| Impressão por página Preto e Branco A4                                                                                                                                                             | <b>Impressão/cópia P&amp;B A4</b> | Franquia Mensal<br><b>15.000</b> | -                     | 675,00                    |
| Impressão por página Colorida A4                                                                                                                                                                   | <b>Impressão/cópia COR A4</b>     | Franquia Mensal<br><b>500</b>    | -                     | 225,00                    |
| <b>TOTAL MENSAL:</b> R\$ 900,00 (Novecentos reais).<br><b>Custo Páginas Excedentes P&amp;B:</b> R\$ 0,045 (Quatro centavos).<br><b>Custo Páginas Excedentes COR:</b> R\$ 0,45 (Quarenta centavos). |                                   |                                  |                       | <b>900,00</b>             |



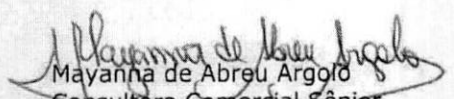


### **OUTRAS CONDIÇÕES**

|                                     |                                                                                    |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PERIODO DE LOCAÇÃO:</b>          | De 12 (doze meses).                                                                |
| <b>PRAZO DE ENTREGA/INSTALAÇÃO:</b> | De imediato até 15(quinze) dias                                                    |
| <b>MANUTENÇÃO:</b>                  | Serviços manutenção preventiva e corretiva. incluído insumos, peças, exceto papel. |
| <b>ASSISTENCIA TECNICA:</b>         | Própria e Permanente com atendimento on-site de até 24:00 horas.                   |
| <b>SOFTWARES:</b>                   | Softwares de Gerenciamento de Impressão e cópias.                                  |
| <b>VALIDADE DA PROPOSTA:</b>        | 30 (trinta dias).                                                                  |

Na certeza de sua boa acolhida, desde já nos colocamos ao seu inteiro dispor.

Atenciosamente,

  
Mayanna de Abreu Argolo  
Consultora Comercial Sênior  
Tel (71) 2104-6800/9227.2748